



Miestne zastupiteľstvo Mestskej časti
Bratislava - Ružinov

(čl. 10 Rokovacieho poriadku MZ)

1/INTERPELÁCIA

2/ Vysvetlenie vo veci týkajúcej sa práce :
prednostky, miestneho kontrolóra, riaditeľov organizácií

014
ORG C2 29 231/2011-5
ORG/CS 13 524/2015/LK

Meno a priezvisko poslanca : VLADIMÍR ŠLOBODA

Bydlisko - adresa : VIETNANSKA'42, BRATISLAVA

Interpelujem : VŠETKY RIADITECKY MATERSKÝ
ŠKOL MČ BA-RUŽINOV

Znenie:

ZIADAM O VYSVETLENIE, PREČO
PRI PLATBÁCH ZA POBYT DIEŤATÁ
V MATERSKEJ ŠKOLE A ZA POSKY-
TOVANIE STRAVY V ŠKOLSKÝCH SEDACI
NEPOUŽÍVAŠ NA IDENTIFIKOVANIE PLATEB
SYSTÉM VARIABILNÝCH SYMBOLOV, KE
ŽIADAM OD RODIČOV KÓPIE DEKLARÁCIÍ
O PLATBÁCH. VARIABILNÉ SYMBOLY SÚ
UHOZNILI AUTOMATIZÁCIU PRÁCE, NEŽATA-
ŽOVALI RODIČOV ANI UČITECKÝ MS.

Bratislave dňa : 23/6/2015

Podpis :

Materská škola, Bancíkovej 2, 821 03 Bratislava

Miestne zastupiteľstvo

Mestská časť

Bratislava - Ružinov

Mierová 21

827 05 Bratislava

Č.j. 75/2015

V Bratislave, dňa 20.07.2015

Vec: Odpoveď na interpeláciu p. Vladimíra Svobodu

Na základe interpelácie p. poslanca Vladimíra Svobodu dávam stanovisko v znení, že navrhujem od 1.9.2015 zákonným zástupcom detí za úhradu príspevkov za pobyt detí a za stravu prideliť variabilný symbol k prehľadnejšiemu spárovaniu platieb, ktoré by vykonávala ekonómka namiesto triednych učiteliek v súčinnosti s riaditeľkou. Zákonní zástupcovia detí by tým nepredkladali mesačne kópiu dokladu o úhrade za pobyt detí triednym učiteľkám k evidencii, čím by sa to odbúrало. Vedúcej ŠJ by sa tiež sprehľadnili úhrady za stravu.

S pozdravom

PaedDr. Jana Bolebruchová

riaditeľka MŠ

Materská škola Miletičova 37, 821 09 Bratislava

č.j. 237/2015

Referát organizačný a správy registratúry
Ľubica Kucserová
MÚ- MČ Bratislava- Ružinov
Mierová 21
Bratislava

Vec: Interpelácia - odpoveď

Platby za pobyt dieťaťa v materskej škole uhrádzajú rodičia, vždy mesiac vopred. Doklad o zaplatení odovzdávajú triednej učiteľke, ktorá si vedie evidenciu a potom doklady o úhrade odovzdáva riaditeľke MŠ. Tento spôsob evidencie je prehľadný a zatiaľ sa žiaden rodič nestážoval na to, že by ho to zaťažovalo. Výpisy z príjmového účtu chodia poštou riaditeľke a tá ich odovzdáva svojej účtovníčke. Ak by učiteľky neevidovali úhrady, bola by to práca navyše pre riaditeľku, aby kontrolovala došlé úhrady za všetky deti z pošty a evidovala ich. Niektorí rodičia zaplatia aj tri mesiace dopredu bankovým prevodom a tak uľahčia prácu nám aj sebe. Je dobré mať doklady o zaplatení od rodiča tu na MŠ a nežiadať ich od účtovníčky v prípade potreby. Je to prehľadné aj pri odpustení poplatku z dôvodu choroby dieťaťa, alebo inej okolnosti. Ak by boli deti evidované pod variabilným symbolom zdá sa mi to menej prehľadné ako meno dieťaťa.

Doklady o zaplatení stravy si eviduje vedúca ŠJ z bankových výpisov, rodičia jej doklad neodovzdávajú. Doklad si vyžiada len keď má nezrovnalosti z výpisov.



V Bratislave, 30. 6. 2015

Eva Bednaričová
riaditeľka

Sloboda Vladimír

Vietnamská 42

821 03 Bratislava

Odpoveď: Interpelácia p.Sloboda

Materská škola Medzilaborecká 4, 821 01 Bratislava v zastúpení riaditeľkou materskej školy Krempaskou, Miriam odporúča aby agendu o platbách za pobyt dieťaťa v materskej škole a platbách za stravné sa presunuli čo sa týka kontrolnej činnosti na ekonomický úsek na MČ – Ružinov s odôvodnením:

- Nemáme na materskej škole program s variabilnými symbolmi detí
- Agendu si vedie triedna učiteľka a následne 1x do mesiaca vykoná kontrolu zástupkyňa
- Na materskej škole Medzilaborecká sme nemali zatiaľ požiadavku ani sťažnosť predloženia kópie platby za dieťa

V Bratislave 20.07.2015

Krempaská Miriam

Materská škola Piesočná 2 821 04 Bratislava

Ing. Vladimír Sloboda
Vietnamská 42
Bratislava
V Bratislave, 14.6.2015

Vec: VS – Odpoveď

Používanie VS pri platbách školného a stravy detí som konzultovala s účtovníčkou. Spárovanie platieb je náročné a zaťažujúce na evidenciu a kontrolu. Z tohto dôvodu žiadame od rodičov doklad o zaplatení.

S pozdravom

MATERSKÁ ŠKOLA
Piesočná 2
821 04 BRATISLAVA

Mgr. Lenka Murínová
riaditeľka

č./ 452/2015

Bratislava 17.7.2015

Miestny úrad mestskej časti
Bratislava – Ružinov
Odbor organizačný
Mierová 21
827 05 Bratislava 212

OK 32859/2015

Vec: Stanovisko k interpelácii Ing. Slobodu

Platby za príspevok na čiastočnú úhradu nákladov a stravu si materská škola kontroluje podľa výpisov z banky a pošty. Rodičia boli na rodičovských združeniach upozornení, aby pri platbách uvádzali meno a priezvisko dieťaťa, za ktoré úhradu platia, čo v prevažnej miere aj dodržiajú.

Pri rovnosti priezviska nie je problém ani keď dieťa neuvedú, trochu komplikovanejšie je to ak je uvedený ako platiteľ rodič, ktorý má iné priezvisko ako dieťa. Kópie o zaplattení žiadame len ojedinele.

MATERSKÁ ŠKOLA
PIVONKOVÁ 9
821 01 BRATISLAVA

Eva Kršáková
riaditeľka materskej školy

Materská škola

Prešovská 28, 821 08 Bratislava

P.č.7/2015

Miestny úrad mestskej časti Bratislava – Ružinov
Mierová 21
827 05 Bratislava

Referát organizačný a správy registratúry
Ľubica Kucserová

V Bratislave dňa 21.07.2015

Vec

Odpoveď - Interpelácia Ing. Vladimíra Slobodu

Riaditeľstvo Materskej školy Prešovská 28, 821 08 Bratislava na základe školského poriadku eviduje platby na čiastočnú úhradu nákladov materskej školy do 10. dňa v mesiaci / preplatky, nedoplatky, odpúšťanie poplatkov/. Predkladanie bankového výpisu o úhrade za materskú školu je pre organizáciu najjednoduchšia a prehľadná forma.
Platbu za stravu vedúca školskej jedálne eviduje z bankového výpisu formou, ktorá jej vyhovuje. V prípade nejasností stravu odkomunikuje so zákonnými zástupcami.

MATERSKÁ ŠKOLA
Prešovská 28
821 08 BRATISLAVA

Mgr. Iveta Brodzianska
riaditeľka

Materská škola Stálicová 2, s elokovanými triedami na Haburskej 6, 821 02 Bratislava

Č.j. 451/2015

OLG CZ 32PSY/215

MÚ MČ Bratislava - Ružinov
Mierová 21
827 05 Bratislava
Referát organizačný a správy registratúry
p.Ľubica Kučerová

V e c : Interpelácia Ing. Vladimíra Slobodu – vysvetlenie.

Dňa 17.07.2015

Na základe Vášho dotazu ohľadne odovzdávania potvrdení o platbách za pobyt dieťaťa v MŠ a stravného v MŠ zdôvodňujem opodstatnenosť odovzdávania týchto potvrdení o platbách v triede p.učiteľke.

Potvrdenie má len informatívny charakter a je potrebné na ďalšiu komparáciu s výpisom z účtu na konci mesiaca .Keďže mnohí rodičia nemajú totožné priezvisko s dieťaťom, je to pre nás neprehľadné. Variabilný symbol by našu situáciu vôbec nevyriešil. Variabilný symbol používa vedúca ŠJ na poštových poukážkach avšak mnohí rodičia tento symbol odignorujú. To znamená, že musí priradovať platby podľa priezviska dieťaťa.

Ďalší problém sú vklady na účet, ktoré rodičia uskutočňujú priamo v banke, a do správy do adresáta nenapíšu ani priezvisko rodiča, nieto ešte priezvisko dieťaťa.

Nemyslím si, že by to mal byť veľký problém pre rodiča odovzdať 1x mesačne potvrdenie o platbe. K dnešnému dňu sme neobdržali žiadnu sťažnosť ktorá súvisí s odovzdávaním potvrdení o platbách.

S pozdravom

MATERSKÁ ŠKOLA
Stálicova 2
821 02 BRATISLAVA

Katarína Malovcová , riad.školy

Materská škola Šťastná 26 821 05 Bratislava

Vec: 1. Interpelácia poslanca – Vladimír Sloboda

2. Vysvetlenie vo veci platieb za pobyt dieťaťa v materskej škole

Materská škola dokladuje príspevok zákonného zástupcu dieťaťa na čiastočnú úhradu nákladov v materskej škole v sume 22,61€. Tento príspevok sa uhrádza vopred do 10. dňa v kalendárnom mesiaci tak, ako je to uvedené aj v školskom poriadku, ale často rodičia platia neskoro.

Opakovane, až po výzve učiteľky, rodič sumu zaplatí a prinesie ústrižok.

Situácia s platbou je podobná aj pri úhrade stravného, hoci rodičia už platia cez banku a výpisy chodia vedúcej školskej jedálne, ktorá to skontroluje.

Pripúšťame, aby sa príspevok zákonného zástupcu dieťaťa na čiastočnú úhradu nákladov v materskej škole v sume 22,61€ dal kontrolovať aj inou formou – navrhnutou p. Slobodom, ale v tom prípade by to sledovala príslušná ekonómka na úrade, ktorá spracováva výpisy z banky.

A tak by sme nezaťažovali rodičov, ani učiteľky v materskej škole.

Helena Fajtová
riaditeľka MŠ

MATERSKÁ ŠKOLA
Šťastná 26
821 05 Bratislava

V Bratislave, 13.07.2015

Materská škola Velehradská 24, 821 08 Bratislava
s elokovanými pracoviskami v objekte Budovateľská 10 a Tekovská 7

Bratislava, dňa 06. 07. 2015
Č. j.: 441/2015

Miestny úrad
mestskej časti Bratislava – Ružinov
Mierová 21
827 05 Bratislava
Referát organizačný a správy registratúry
pani Ľubica Kucserová

Vec: Interpelácia Ing. Vladimíra Slobodu – odpoveď

Podľa školského poriadku uhrádzajú rodičia platby na čiastočnú úhradu nákladov MŠ a stravu mesačne alebo podľa svojho uváženia uhrádzajú niekoľko mesiacov naraz platbu za pobyt dieťaťa v MŠ. Doklady o úhrade spracovávajú triedne učiteľky, ktoré za výkon práce triedneho učiteľa poberajú zákonný príplatok. Zaevidované doklady odovzdávajú po 10. dni v mesiaci riaditeľke na kontrolu a ďalšie spracovávanie, ako napríklad preplatky, nedoplatky, odpúšťania poplatkov v prípade dlhšie trvajúcej chorobnosti, a pod. Takáto evidencia dokladov je veľmi prehľadná a vždy po ruke v prípade spätných kontrol a dokazovaní. Ak by túto agendu nespracovávali učiteľky, pribudla by ďalšia zdĺhavá práca riaditeľke MŠ, ktorá je už aj tak značne preťažená ekonomickými prácami. Kontrolovať platby za všetky deti (178) by zabralo neúmerne veľa času – výpis z príjmového účtu má 10 až 14 strán a veľa rodičov neuvádza ani meno ani priezvisko dieťaťa a platba je neidentifikovateľná. Kontrolovať mená detí podľa abecedného zoznamu je pre mňa jednoduchšie ako systém variabilných symbolov. Výpisy z účtov odovzdáva riaditeľka účtovníčke na miestnom úrade. Žiadať ich v prípade problému od nej je zdržiavanie riaditeľky aj účtovníčky a fotiť všetky výpisy a zakladať ich je rovnaké zdržiavanie a navyše zbytočné míňanie papierov. Vedúca ŠJ si kontroluje platby z priebežných výpisov z banky a pošty a na odovzdávaní dokladov netrvá. Vyžaduje ich vtedy, ak je s platbou nejaký problém. V tunajšej MŠ sa žiadni rodičia nestážovali.
S pozdravom

V Bratislave, dňa 6. júla 2015

MATERSKÁ ŠKOLA
VELEHRADSKÁ 24
821 08 BRATISLAVA

Oľga Ličková
riaditeľka