



Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

1) Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mestská časť Bratislava-Ružinov
Sídlo: Mierová 21
PSČ: 827 05
Mesto/obec: Bratislava
Štát: Slovenská republika
IČO: 00603 155
DIČ: 2020699516
Kontaktná osoba: Mgr. Beáta Šimorová, e-mail: beata.simorova@ruzinov.sk
JUDr. Andrea Korcová, e-mail: andrea.korcova@ruzinov.sk
tel.: 02/48 284 405

Vo veciach technických: Ing. František Slávik
e-mail: frantisek.slavik@ruzinov.sk
tel.: 02/48 284 223

Profil verejného obstarávateľa:
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/detail/6555>

Súťažné podklady sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov:
<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/detail/509460>

2) Názov predmetu zákazky:

„Projekčné práce a autorský dohľad pri rekonštrukcii obecných nájomných bytov“

3) Spoločný slovník obstarávania (CPV kód):

71000000-8 Architektonické, stavebné, inžinierske a inšpekčné služby
71200000-0 Architektonické a súvisiace služby
71250000-5 Architektonické a inžinierske služby a dozor

4) Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky sú projekčné služby pri vypracovaní projektovej dokumentácie pre verejného obstarávateľa a následne poskytovanie služby autorského dohľadu pri realizácii stavebných prác podľa vypracovanej projektovej dokumentácie. Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom rámcovú zmluvu na poskytovanie projekčných prác a poskytovanie služby autorského dohľadu, pričom verejný obstarávateľ zadá úspešnému uchádzačovi na každé poskytnutie služieb vždy osobitne objednávku.

Objednávka verejného obstarávateľa bude obsahovať:

- a) identifikáciu projektovej dokumentácie, ktorá bude úspešným uchádzačom vypracovaná,

- b) lehotu dodania projektovej dokumentácie,
- c) žiadosť objednávateľa vykonať autorský dohľad pri realizácii stavebných prác podľa vypracovanej projektovej dokumentácie.

Projektová dokumentácia bude vypracovaná v rozsahu § 9 vyhlášky č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

Cena za dodanie projektovej dokumentácie objednanej objednávkou bude určená na základe výmery úžitkovej plochy bytu, pre ktorú bude vypracovaná projektová dokumentácia a jednotkovej ceny uvedenej v ponuke úspešného uchádzača.

Vypracovanie projektovej dokumentácie a poskytnutie autorského dohľadu zahŕňa nasledovné činnosti:

- zabezpečenie vstupných podkladov/zameranie bytu,
- spracovanie štúdie realizovateľnosti,
- vypracovanie projektu pre povolenie stavby/realizáciu stavby,
- autorský dohľad stavby,
- spoluprácu pri uskutočnení stavby

Autorský dohľad stavby predstavuje tieto koordinačné a projektové výkony:

- a) overenie súladu jednotlivých častí projektovej dokumentácie, návrh riešenia pri odchýlkach od projektu,
- b) overenie súladu podrobných vytyčovacích výkresov s celkovou situáciou (vytyčovacím výkresom projektovej dokumentácie),
- c) poskytovanie vysvetlení potrebných pre vypracovanie výrobnéj (dielenskej) dokumentácie,
- d) schvaľovanie materiálových vzoriek, farebných úprav a pod.,
- e) účasť na odovzdaní staveniska subjektu, vykonávajúcemu stavebné práce pre objednávateľa (ďalej aj ako „zhotoviteľovi stavby“),
- f) dozor nad súladom realizácie zariadenia staveniska s projektom organizácie výstavby/rekonštrukcie,
- g) dozor nad súladom realizácie stavby s projektovou dokumentáciou a/alebo podmienkami stavebného povolenia,
- h) poskytovanie vysvetlení projektovej dokumentácie potrebných na plynulosť výstavby/rekonštrukcie,
- i) posudzovanie návrhov zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky od projektovej dokumentácie,
- j) vyjadrenie k požiadavkám zhotoviteľa stavby na množstvové a kvalitatívne zmeny výrobkov a výkonov, od schválenej projektovej dokumentácie,
- k) sledovanie postupu výstavby/rekonštrukcie z technického a časového hľadiska,
- l) informovanie objednávateľa o podstatných náležitostiach počas realizácie stavby,
- m) koordináciu odborného autorského dohľadu so zhotoviteľom stavby,
- n) poskytovanie vysvetlení potrebných k zhotoveniu stavby na základe realizačnej dokumentácie,
- o) posudzovanie návrhov na zmeny a odchýlky od projektu stavby z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby,
- p) účasť sa kontrolných dňoch stavby,
- q) účasť na stavbe v prípade mimoriadnych udalostí,
- r) vykonávanie zápisov do stavebného denníka a do záznamov z kontrolných dní pri odchýlkach realizácie stavby od projektovej dokumentácie,
- s) spracovanie návrhov úprav projektovej dokumentácie súvisiacich s potrebnými úpravami stavby,
- t) účasť na odovzdaní stavby, na funkčných skúškach a/alebo na kolaudačnom konaní,
- u) overenie stavebného denníka podpisom a pečiatkou zhotoviteľa.

Spolupráca pri uskutočňovaní stavby zahŕňa tieto výkony:

- a) poskytovanie vysvetlení projektovej dokumentácie pre ocenenie subjektom, vykonávajúcim stavebné práce pre objednávateľa (ďalej aj ako „zhotoviteľ stavby“),
- b) poskytnutie vysvetlení objednávateľovi potrebných pre realizáciu verejného obstarávania na uskutočnenie stavby (t. j. vykonanie rekonštrukcie), a to bez zbytočného odkladu,
- c) poskytnutie vysvetlení objednávateľovi, resp. zhotoviteľovi stavby potrebných pre samotnú realizáciu stavby, a to bez zbytočného odkladu,
- d) poskytnutie súčinnosti objednávateľovi pri overení správnosti aktuálnych jednotkových cien uvedených v databáze CENEKON (TSKP – Cenník stavebných konštrukcií a prác), vedenej a aktualizovanej spoločnosťou CENEKON a. s., sídlo: Einsteinova 3677/11, 851 01 Bratislava, IČO: 52 015 661,
- e) prevziať od zhotoviteľa stavby dokumentáciu týkajúcu sa zhotovenej stavby a odovzdať ju objednávateľovi,
- f) v rámci procesu odovzdania a prevzatia zhotovenej stavby vykonať kontrolu správnosti vykonania stavby v súlade s projektovou dokumentáciou; správnosť vykonania stavby v súlade s projektovou dokumentáciou zhotoviteľ potvrdí svojím podpisom na preberacom protokole a vykonanie stavby v rozpore s projektovou dokumentáciou zhotoviteľ potvrdí svojím podpisom na písomnom zázname doručovanom objednávateľom zhotoviteľovi stavby,
- g) vykonanie kontroly súladu zápisov vo výkaze výmer vykonaných stavebných prác zhotoviteľom stavby, obsahujúceho skutočne realizované stavebné práce a dodávky materiálu a ich rozsah (ďalej aj ako „výkaz výmer – realizovaná rekonštrukcia“) s vypracovanou projektovou dokumentáciou; vykonanie tejto kontroly zhotoviteľ potvrdí na každom liste výkazu výmer – realizovaná rekonštrukcia svojím podpisom a pečiatkou, ktorý následne preukázateľne doručí objednávateľovi.

V cene za vypracovanie a dodanie projektovej dokumentácie je zahrnutá aj odmena za udelenie licencie k dielu.

Umiestnenie bytu, pre ktorý bude vypracovaná projektová dokumentácia bude konkretizované v objednávke pri zadaní jednotlivých častí predmetu zákazky.

Výmera úžitkovej plochy bytov, pre ktoré majú byť realizované projekčné práce a autorský dohľad pri rekonštrukcii bytov – 1 500 m².

5) Predpokladaná hodnota zákazky:

118 500 EUR bez DPH t.j. 142 200 EUR s DPH

6) Miesto a termín plnenia:

- **Miesto:** Obecné nájomné byty vo vlastníctve alebo v správe mestskej časti Bratislava – Ružinov
- Umiestnenie bytu, pre ktorý bude vypracovaná projektová dokumentácia bude konkretizované v objednávke pri zadaní jednotlivých častí predmetu zákazky.
- **Termín:** Od nadobudnutia platnosti a účinnosti Rámcovej zmluvy, ktorej znenie tvorí Prílohu č. 5, sa budú práce realizovať na základe čiastkových plnení v zmysle jednotlivých objednávok.
- Rámcová zmluva sa uzatvára na obdobie odo dňa nadobudnutia jej účinnosti do 31.12.2027 alebo do vyčerpania finančného limitu (118 500,- EUR bez DPH, to je 142 200,- EUR s DPH) podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

7) Rozdelenie predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky. Verejný obstarávateľ predmet zákazky nerozdelil na časti.

8) Variantné riešenia:

Verejný obstarávateľ neumožňuje uchádzačom predložiť variantné riešenia ponuky.

9) Vyhradené právo účasti:

Táto zákazka nie je vyhradená pre registrovaný sociálny podnik, fyzickú osobu so zdravotným postihnutím, chránené dielne podľa § 108 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

10) Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:

Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku. Termín obhliadky miesta dodania predmetu zákazky si dohodnú záujemcovia s Ing. František Slávik na emailovej adrese frantisek.slavik@ruzinov.sk, tel.: 02/48 284 223.

Výdavky spojené s obhliadkou znáša v plnej miere záujemca.

11) Komunikácia a výmena informácií – elektronická platforma IS EVO:

- 11.1 Komunikácia a výmena informácií v procese verejného obstarávania medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi vrátane predkladania ponúk sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a elektronicky (ďalej len „elektronická komunikácia“) prostredníctvom elektronickej platformy IS EVO s využitím všetkých funkcionalít IS EVO, ak nie je určené inak.
- 11.2 Systém IS EVO je dostupný na adrese <https://www.isepvo.sk>
- 11.3 Na účely elektronickej komunikácie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom prostredníctvom IS EVO je potrebné, je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme EVO.
- 11.4 Spôsob vytvorenia a aktivovania účtu a prihlásenie sa do privátnej zóny a ďalšie služby dostupné používateľom po prihlásení sú uvedené v Príručke k funkcionalitám webového sídla úradu zverejnenej na <https://www.isepvo.sk/dokumentacia/> – Príručka k funkcionalitám webového sídla úradu, najmä no nielen v rozsahu informácií uvedených v bodoch 3.1 (Vytvorenie ÚVO účtu), 3.2 (Prihlásenie sa do privátnej zóny), 3.3.4 (Zóna záujemcu/uchádzača – hospodárske subjekty), 3.3.4.1.3 (Overenie hospodárskeho subjektu) tohto dokumentu.
- 11.5 V prípade potreby môže záujemca alebo uchádzač elektronicky požiadať o pomoc s prácou v systéme IS EVO na e-mailovej adrese podpory: eplatforma@vlada.gov.sk
- 11.6 Moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality IS EVO je totožný s momentom odoslania týchto informácií do elektronickeho konta adresáta vytvoreného v IS EVO, t. j. momentom, kedy sa adresát objektívne mohol oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.

12) Jazyk ponuky:

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13) Podmienky účasti:

Podmienky účasti osobného postavenia:

13.1 podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní – uchádzač preukáže že je oprávnený uskutočňovať projekčné práce a vykonávať autorský dohľad.

Uvedenú podmienku účasti uchádzač preukáže v súlade s § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní doloženým dokladom o oprávnení uskutočňovať práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky.

Uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v súlade s § 32 ods. 3 predkladať verejnému obstarávateľovi doklady podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy.

13.2 podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní – uchádzač preukáže že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Uvedenú podmienku účasti uchádzač preukáže v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní doloženým čestným vyhlásením podľa Prílohy č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk.

Podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:

13.3 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní – Zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

13.3.1 Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky poskytnutých za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania, s uvedením

- názvu alebo obchodného mena odberateľa, adresy jeho sídla alebo miesta podnikania,
- názvu a stručného opisu predmetu plnenia vrátane informácií nevyhnutných na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- zmluvnej ceny v eurách s DPH a bez DPH alebo inej mene za uskutočnenie predmetu plnenia,
- obdobia poskytovania plnenia,
- mena, funkcie, tel. č., e-mailu kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej je možné overiť tieto údaje.

Ak existujú referencie na podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti určené podľa tohto bodu a sú uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní (ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní), verejný obstarávateľ ich zohľadní pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak ich uchádzač identifikoval.

V prípade, ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvu, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t. j. poskytovanie služieb začalo pred tromi rokmi, alebo nebolo skončené do vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako „rozhodné obdobie“), uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť poskytnutých služieb, ktoré boli poskytnuté v požadovanom období.

V prípade, ak poskytovanie služieb realizoval uchádzač ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslil a započítal iba finančný objem, realizovaný ním samotným.

Požaduje sa, aby uchádzač v rámci tohto zoznamu preukázal,

- realizáciu min. 3 zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky pričom aspoň jedna zákazka musí byť v hodnote minimálne 60.000,00 EUR bez DPH,

13.4 podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní - údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

13.4.1 Uchádzač musí preukázať odbornú spôsobilosť potvrdením, že bude mať počas celého trvania plnenia predmetu zákazky k dispozícii 1 experta spĺňajúceho stanovené požiadavky. Požiadavky na odbornú spôsobilosť experta uchádzač preukáže predložením Osvedčenia s požadovaným odborným zameraním alebo ekvivalentného dokladu:

Kľúčový expert č. 1

- doklad preukazujúci odbornú spôsobilosť v oblasti „Vypracovanie dokumentácie a projektu jednoduchých stavieb, drobných stavieb a zmien týchto stavieb“ (primerane podľa remeselnej živnosti v skupine 213, por. č. 10), a/alebo autorizačné osvedčenie Slovenskej komory stavebných inžinierov vydané pre autorizovaného stavebného inžiniera v kategórii „inžinier pre konštrukcie pozemných stavieb“, oprávňujúce vykonávať odborné činnosti vo výstavbe podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, alebo ekvivalent.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

14) Podmienky predkladania ponuky:

- 14.1 Požadujeme predloženie ponuky písomne elektronicky prostredníctvom elektronickej platformy IS EVO dostupnej na URL adrese <https://evo.isepvo.sk/evportal/vyhľadavanie-zakaziek/detail/509460>
- 14.2 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak predloží v lehote na predkladanie ponúk viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 14.2 Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 14.4 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému IS EVO predkladajú zoskenované.
- 14.5 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom systému IS EVO predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.

- 14.6 Ponuky nie je možné predkladať po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 14.7 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).
- 14.8 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe.
- 14.9 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči.

15) Obsah ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

p. č.	Obsah ponuky
1.	Všeobecné informácie o uchádzačovi podľa Prílohy č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk
2.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa bodu 13.1 a 13.2 – § 32 ods. 1 písm. e) a § 32 ods. 1 písm. f) - uchádzač preukáže, že je oprávnený uskutočňovať projekčné práce a vykonávať autorský dohľad, ktoré sú predmetom zákazky a že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Príloha č.2 Výzvy na predkladanie ponúk
3.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.3 - § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní - zoznam realizácie min. 3 zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky pričom aspoň jedna zákazka musí byť v hodnote minimálne 60.000,00 EUR bez DPH,
4.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.4 podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní - údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov Kľúčový expert č. 1 - doklad preukazujúci odbornú spôsobilosť v oblasti „Vypracovanie dokumentácie a projektu jednoduchých stavieb, drobných stavieb a zmien týchto stavieb“ (primerane podľa remeselnej živnosti v skupine 213, por. č. 10), a/alebo autorizačné osvedčenie Slovenskej komory stavebných inžinierov vydané pre autorizovaného stavebného inžiniera v kategórii „inžinier pre konštrukcie pozemných stavieb“, oprávňujúce vykonávať odborné činnosti vo výstavbe podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, alebo ekvivalent.
5.	Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača podľa Prílohy č. 3 Výzvy na predkladanie ponúk
6.	Návrh na plnenie kritérií - vyplnená Príloha č. 4 Výzvy na predkladanie ponúk
7.	Návrh Rámcovej Zmluvy podľa Prílohy č. 5 Výzvy na predkladanie ponúk podpísaný oprávnenou osobou uchádzača

16) Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 04.07.2024 do 11:00 hod.

17) Otváranie ponúk:

17.1 **Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 04.07.2024 o 11:05 hod.** prostredníctvom funkcionality elektronického systému IS EVO online.

18) Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 30.09.2024.

19) Vyhodnocovanie ponúk:

- 19.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 19.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov verejnému obstarávateľovi taktiež cez komunikačné rozhranie systému IS EVO.
- 19.3 Ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO požiada o vysvetlenie ponuky. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme IS EVO.
- 19.4 Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní podľa § 40 ods. 6 alebo § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.5 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas verejného obstarávania vylúčiť uchádzača ak na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu súťaž alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom a daným hospodárskym subjektom
- 19.6 Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

20) Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

- 20.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia jednotková cena za 1 m² úžitkovej plochy stavby, pre ktorú bude vypracovaná projektová dokumentácia a poskytnutý autorský dohľad v EUR s DPH**, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta. Uvedená jednotková cena predstavuje celkovú jednotkovú cenu za poskytnutie všetkých projekčných prác ako aj následné poskytnutie služby autorského dohľadu pri realizácii stavebných prác na základe vypracovanej projektovej dokumentácie, v členení na jednotlivé položky uvedené v Prílohe č. 4 - Návrh na plnenie kritérií.

- 20.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ponuku, ktorej cena za poskytnutie predmetu zákazky prevyšuje predpokladanú hodnotu zákazky.
- 20.3 Uchádzač zahrnie do ceny všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky.
- 20.4 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou jednotkovou cenou za 1 m² úžitkovej plochy stavby, pre ktorú bude vypracovaná projektová dokumentácia a poskytnutý autorský dohľad v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa určí vzostupne.

21) Mena a ceny uvádzané v ponuke:

- 21.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 21.2 Cena musí byť spracovaná v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“), ako aj zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými predpismi.
- 21.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 21.4 Všetky ceny požaduje verejný obstarávateľ uvádzať zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, podľa matematických pravidiel.
- 21.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú ponukovú cenu uvedie v zložení:
- Jednotková cena v EUR bez DPH
 - sadzba DPH a výška DPH
 - jednotková cena v EUR s DPH
- 21.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval túto výzvu a jej prílohy a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
- 21.7 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 21.8 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.

22) Elektronická aukcia:

Nie

23) Podmienky financovania:

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia. Verejný obstarávateľ zálohu neposkytuje.

24) Navrhnutý spôsob vzniku zmluvného záväzku:

Rámcová zmluva

25) Dôvody pre zrušenie použitého postupu zadávania zákazky:

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní,
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám na predmet zákazky určeným vo Výzve na predkladanie ponúk,
- ak ponuky presiahnu rozpočet verejného obstarávateľa,
- ak sa vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nie je možné požadovať od verejného obstarávateľa aby pokračoval vo verejnom obstarávaní,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.

Dátum: 20.06.2024

.....
 Ing. Martin Chren
 starosta
 v zast.: Mgr. Pavol Balžanka
 prednosta

Prílohy:

- Príloha č. 1 Všeobecné informácie o uchádzačovi
- Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní
- Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača
- Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 5 Rámcová zmluva

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Názov skupiny dodávateľov: <i>(ak uchádzačom je skupina dodávateľov)</i>		
Obchodné meno alebo názov uchádzača: <i>(v prípade skupiny dodávateľov)</i>		
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:		
IČO:		
DIČ:		
IČ DPH:		
Bankové spojenie:		
Číslo účtu IBAN:		
BIC / SWIFT:		
Právna forma:		
Internetová stránka (web):		
Zápis v Obchodnom registri, živnostenskom registri alebo inom registri ustanovenom osobitným predpisom:		
	meno a priezvisko	štátna príslušnosť
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača:		
Meno a priezvisko kontaktnej osoby:		
Telefón a e-mail:		
Je uchádzač mikropodnik, malý alebo stredný podnik?:		

Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.

**Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f)
zákona o verejnom obstarávaní**

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno uchádzača:

Adresa alebo sídlo uchádzača:

IČO:

Informácie o zodpovednej osobe:

meno a priezvisko osoby:

e-mailová adresa:

telefonický kontakt:

Verejný obstarávateľ:

Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21

827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky

„Projekčné práce a autorský dohľad pri rekonštrukcii obecných nájomných bytov“

Ja, podpísaný/á, štatutárny zástupca uchádzača, ktorý predložil ponuku v predmetom verejnom obstarávaní

ČESTNE VYHLASUJEM, že

nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V..... dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,
odtlačok pečiatky

Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno uchádzača:

Adresa alebo sídlo uchádzača:

IČO:

Informácie o zodpovednej osobe:

meno a priezvisko osoby:

e-mailová adresa:

telefonický kontakt:

Verejný obstarávateľ:

Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21

827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky

„Projekčné práce a autorský dohľad pri rekonštrukcii obecných nájomných bytov“

Ja, podpísaný/á, štatutárny zástupca uchádzača, ktorý predložil ponuku v predmetom verejnom obstarávaní

ČESTNE VYHLASUJEM, že v súvislosti s týmto postupom zadávania zákazky

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v procese tohto verejného obstarávania,
- neposkytol som a neposkytnem akejkolvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnemu obstarávateľovi v procese tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V..... dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,
odtlačok pečiatky

Návrh na plnenie kritérií

Verejný obstarávateľ:

Mestská časť Bratislava-Ružinov
Mierová 21
827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky

„Projekčné práce a autorský dohľad pri rekonštrukcii obecných nájomných bytov“

Údaje uchádzača

Obchodné meno uchádzača:

Adresa alebo sídlo uchádzača:

IČO:

Informácie o zodpovednej osobe:

meno a priezvisko osoby:

e-mailová adresa:

telefonický kontakt:

Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Najnižšia jednotková cena za 1 m² úžitkovej plochy stavby, pre ktorú bude vypracovaná projektová dokumentácia a poskytnutý autorský dohľad v EUR s DPH

Názov	Jednotková cena v EUR bez DPH /m ²	DPH v EUR	Jednotková cena v EUR s DPH/m ²
1. Zabezpečenie vstupných podkladov/zameranie bytu			
2. Štúdia realizovateľnosti			
3. Projekt pre povolenie stavby/realizáciu stavby			
4. Autorský dohľad stavby			
5. Spolupráca pri uskutočnení stavby			
Položky 1 až 5 spolu – predstavujú jednotkovú cenu za 1m² úžitkovej plochy stavby, pre ktorú bude vypracovaná PD a poskytnutý AD:			

Pozn. Cena musí obsahovať všetky náklady spojené s prácami na zákazke

V..... dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,
odtlačok pečiatky