



# Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

## VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

### 1) Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mestská časť Bratislava-Ružinov  
Sídlo: Mierová 21  
PSČ: 827 05  
Mesto/obec: Bratislava  
Štát: Slovenská republika  
IČO: 00 603 155  
DIČ: 2020699516  
Kontaktná osoba: Mgr. Beáta Šimorová, JUDr. Andrea Korcová tel.: 02/48 284 405  
e-mail: [beata.simorova@ruzinov.sk](mailto:beata.simorova@ruzinov.sk); [andrea.korcova@ruzinov.sk](mailto:andrea.korcova@ruzinov.sk)

Vo veciach technických:

Ing. Andrea Švecová, tel.: 02/ 48284268; e-mail: [hospodarska.sprava@ruzinov.sk](mailto:hospodarska.sprava@ruzinov.sk)

Ing. Andrea Becko, tel.: 02/ 48284298; e-mail: [andrea.becko@ruzinov.sk](mailto:andrea.becko@ruzinov.sk)

Profil verejného obstarávateľa:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/detail/6555>

Súťažné podklady sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/detail/492823>

### 2) Názov predmetu zákazky:

**Zavedenie platformy energetického manažmentu na správu odberných miest MČ Bratislava-Ružinov a organizácií v jej zriaďovateľskej pôsobnosti**

### 3) Spoločný slovník obstarávania (CPV kód):

32235000-9 - Dohľadový systém uzavretého okruhu;  
42961200-2 - Systém scada alebo rovnocenný systém;  
48614000-5 - Systémy zberu údajov;  
60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

### 4) Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je prenájom systému energetického manažmentu s funkcionalitou.

Aktivácia a prevádzka prostredia SAAS energetického manažmentu.

Systém SAAS zabezpečuje zber a vyhodnocovanie dostupných energetických informácií zo všetkých odberných miest MČ a jej organizácií, ako je voda, elektrina, plyn, CZT, stavové veličiny a iné.

Digitálne spracovanie prichádzajúcich faktúr a pravidelný import fakturačných (vyúčtovacích) údajov za spotrebu vody, elektrickej energie, plynu a kúrenia (digitálne spracovanie faktúry), za všetky odberné miesta pod IČO-m mestskej časti a organizácií spadajúcich pod MČ Bratislava-Ružinov.

Požiadavky na systém energetického manažmentu:

- zabezpečenie zberu a vyhodnocovania dostupných energetických informácií z odberných miest ako je voda, elektrina, plyn, CZT, stavové veličiny a iné,
- online prístup ku všetkým dostupným informáciám za dané odberné miesto,
- aktívne zobrazenie objektov na mape,
- evidencia doplnkových údajov vo forme súborov viazaných na objekt a ich prezeranie priamo z prostredia systému na základe prístupových práv,
- nastavenia upozornení na základe parametrizovaných nastavení, napr. termínov povinných revízií elektroinštalácie, plynových či elektrických zariadení, revízií výťahov, kalibrácií meradiel a ďalších, podľa potrieb jednotlivých objektov,
- spracovanie a kontrola údajov zo zasielaných elektronických faktúr (odberných miest),
- vyhodnocovanie nameraných hodnôt vo forme reportov,
- upozornenie v prípade pokút a prekročení zmluvných hodnôt, a kontrola správnosti fakturovaných údajov voči hodnote nastavenej v systéme,
- mobilná aplikácia na evidenciu a prístup k evidovaným zariadeniam a informáciám,
- možnosť zberu dát, vyhodnocovanie a spracovanie dostupných energetických informácií zo všetkých hlavných a podružných meračov, na základe požiadavky MČ,
- pravidelná aktualizácia softvéru vo vzťahu k zmenám legislatívy (zákonov, vyhlášok apod.)

Systém musí byť schopný vyčíslit' veľkosť uhlíkovej stopy v CO<sub>2</sub> ekvivalente zo zadaných vstupov s využitím aktuálnych emisných faktorov publikovaných v AR6 reporte Medzivládneho panelu OSN pre zmenu klímy.

Počet odberných miest nie je fixný, zoznam nemusí byť v plnej miere aktuálny, nakoľko neustále prebieha prihlasovanie a odhlasovanie OM, pri preberaní a odovzdávaní bytov a nebytových priestorov.

Špecifikácia predmetu zákazky sa nachádza v Prílohe č. 5 Výzvy na predkladanie ponúk

Zriaďovacie poplatky budú obsahovať nasledujúce položky:

- vytvorenie zákazníka, školenie - vrátane zaškolenia max. 3 osôb v rozsahu max. 1 hodiny
- implementácia systému typu SAAS - Software as a Service - služba energetického manažmentu,
- aktivácia SAAS prostredia pre zadaný počet objektov,
- Inicializácia jednotlivých objektov (prevádzok, OM) v systéme a ich konfigurácia,
- vytvorenie meračov, digitalizácia a pasportizácia,
- offline merač - spracovanie sprostredkovaných údajov z merača,
- zabezpečenie inštalácie a prevádzky meracích zariadení vrátane dopravy na miesto plnenia na 15 odberných miest.

Mesačné poplatky budú obsahovať nasledujúce položky:

- prevádzka pre zadaný počet objektov,
- digitálne spracovanie faktúry odberného miesta a zápis do systému za každý objekt

## 5) **Predpokladaná hodnota zákazky:**

169 000,00 EUR bez DPH čo je 202 800 EUR s DPH

**6) Miesto a termín plnenia:**

**Miesto:**

Odberné miesta na odber tepla, vody, elektriny a plynu Miestneho úradu Bratislava-Ružinov a organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti Mestskej časti Bratislava-Ružinov.

Zoznam odberných miest aj s organizáciami tvorí Prílohu č. 8. Odberné miesta sa môžu priebežne meniť podľa prihlasovania a odhlasovania jednotlivých objektov.

**Termín:**

Od 01.02.2024 do 31.01.2027, na dobu 36 mesiacov

**7) Rozdelenie predmetu zákazky:**

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky. Verejný obstarávateľ predmet zákazky nerozdelil na časti.

**8) Variantné riešenia:**

Verejný obstarávateľ neumožňuje uchádzačom predložiť variantné riešenia ponuky.

**9) Vyhradené právo účasti:**

Táto zákazka nie je vyhradená pre registrovaný sociálny podnik, fyzickú osobu so zdravotným postihnutím, chránené dielne podľa § 108 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

**10) Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:**

Obhliadka miesta nie je potrebná.

**11) Komunikácia a výmena informácií - elektronická platforma IS EVO:**

11.1 Komunikácia a výmena informácií v procese verejného obstarávania medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi vrátane predkladania ponúk sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a elektronicky (ďalej len „elektronická komunikácia“) prostredníctvom elektronickej platformy IS EVO s využitím všetkým funkcionalít IS EVO, ak nie je určené inak.

11.2 Systém IS EVO je dostupný na adrese <https://www.isepvo.sk/#>

11.3 Na účely elektronickej komunikácie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom prostredníctvom IS EVO, je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme EVO.

11.4 Spôsob vytvorenia a aktivovania účtu a prihlásenie sa do privátnej zóny a ďalšie služby dostupné používateľom po prihlásení sú uvedené v Príručke k funkcionalitám webového sídla úradu zverejnenej na <https://www.isepvo.sk/dokumentacia> - Príručka k funkcionalitám webového sídla úradu, najmä no nielen v rozsahu informácií uvedených v bodoch 3.1(Vytvorenie ÚVO účtu), 3.2 (Prihlásenie sa do privátnej zóny), 3.3.4 (Zóna záujemcu/uchádzača - hospodárske subjekty), 3.3.4.1.3 (Overenie hospodárskeho subjektu) tohto dokumentu.

11.5 V prípade potreby môže záujemca alebo uchádzač elektronicky požiadať o pomoc s prácou v systéme IS EVO na e-mailovej adrese podpory: [eplatforma@vlada.gov.sk](mailto:eplatforma@vlada.gov.sk)

11.6 Moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality IS EVO je totožný s momentom odoslania týchto informácií do elektronického konta adresáta vytvoreného v IS EVO, t. j. momentom, kedy sa adresát objektívne mohol oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.

## 12) Jazyk ponuky:

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## 13) Podmienky účasti:

### **Podmienky účasti osobného postavenia:**

**13.1 podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní** – uchádzač preukáže, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

Uvedenú podmienku účasti uchádzač preukáže v súlade s § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v súlade s § 32 ods. 3 predkladať verejnemu obstarávateľovi doklady podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy.

**13.2 podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní** – uchádzač preukáže, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Uvedenú podmienku účasti uchádzač preukáže v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní doloženým čestným vyhlásením podľa Prílohy č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk.

### **Podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:**

**13.3 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní** - Zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

### **Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

13.3.1 Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky dodaných za predchádzajúce 3 (tri) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením

- názvu alebo obchodného mena odberateľa, adresy jeho sídla alebo miesta podnikania,
- názvu a stručného opisu predmetu plnenia vrátane informácií nevyhnutných na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- zmluvnej ceny v eurách s DPH a bez DPH alebo inej mene za uskutočnenie predmetu plnenia,
- obdobia poskytovania plnenia,
- mena, funkcie, tel. č., e-mailu kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej je možné overiť tieto údaje.

Ak existujú referencie na podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti určené podľa tohto bodu a sú uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní (ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní), verejný obstarávateľ ich zohľadní pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak ich uchádzač v ponuke identifikoval.

V prípade, ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvu, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t. j. poskytnutie služieb sa začalo pred 3 rokmi alebo nebolo skončené do

vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako „rozhodné obdobie“), uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť poskytnutých služieb, ktoré boli realizované/dodané v požadovanom období.

V prípade, ak poskytnutie služieb realizoval uchádzač ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslil a započítal iba finančný objem, realizovaný ním samotným.

**Požaduje sa, aby uchádzač v rámci tohto zoznamu preukázal.**

- realizáciu min. 3 zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, z toho aspoň jedna zákazka musí byť v hodnote minimálne 120 000 EUR bez DPH.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

**14) Podmienky predkladania ponuky:**

- 14.1 Požadujeme predloženie ponuky písomne elektronicky prostredníctvom elektronickej platformy IS EVO dostupnej na URL adrese <https://evo.isepvo.sk/evportal/vyhľadavanie-zakaziek/detail/492823>
- 14.2 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak predloží v lehote na predkladanie ponúk viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 14.2 Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 14.4 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému IS EVO predkladajú zoskenované.
- 14.5 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, sa prostredníctvom systému IS EVO predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.
- 14.6 Ponuky nie je možné predkladať po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 14.7 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).
- 14.8 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe.
- 14.9 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči.

**15) Obsah ponuky:**

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

p. č.	Obsah ponuky
1.	Všeobecné informácie o uchádzačovi podľa prílohy č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk
2.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa bodu 13.1 a 13.2 – § 32 ods. 1 písm. e) a § 32 ods. 1 písm. f) - uchádzač preukáže, že je oprávnený dodávať tovar a poskytovať služby, ktoré sú predmetom zákazky a že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Príloha č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk.
3.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.3 - § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní - Zoznam minimálne troch 3 zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky z toho aspoň jedna zákazka musí byť v hodnote minimálne 120 000 EUR bez DPH.
3.	Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača podľa Prílohy č. 3 Výzvy na predkladanie ponúk
3.	Návrh na plnenie kritérií - vyplnená príloha č. 4 Výzvy na predkladanie ponúk
4.	Zmluva o poskytovaní služieb energetického manažmentu – podpísaný návrh Zmluvy o poskytovaní služieb energetického manažmentu oprávnenou osobou uchádzača, podľa prílohy č. 6 Výzvy na predkladanie ponúk
5.	Vyplnená príloha č. 7 Výzvy na predkladanie ponúk - Tabuľka na ocenenie

**16) Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 08.01.2024, do 10:00 hod.**

**17) Otváranie ponúk:**

17.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **08.01.2024 o 10:05 hod.** prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy IS EVO online.

**18) Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 29.02.2024**

**19) Vyhodnocovanie ponúk:**

- 19.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 19.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov verejnému obstarávateľovi taktiež cez komunikačné rozhranie systému IS EVO.
- 19.3 Ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO požiada o vysvetlenie ponuky. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme IS EVO.
- 19.4 Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní podľa § 40 ods. 6 alebo § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.5 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas verejného obstarávania vylúčiť uchádzača ak na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania

predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu súťaž alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom a daným hospodárskym subjektom

- 19.6 Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

## 20) Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

- 20.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena za predmet zákazky v EUR s DPH**, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.
- 20.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ponuku, ktorej celková cena za dodanie predmetu zákazky prevyšuje predpokladanú hodnotu zákazky.
- 20.3 Uchádzač zahrnie do ceny všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky.
- 20.4 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou cenou za predmet zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa určí vzostupne.

## 21) Mena a ceny uvádzané v ponuke:

- 21.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 21.2 Cena musí byť spracovaná v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“), ako aj zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými predpismi.
- 21.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 21.4 Všetky ceny požaduje verejný obstarávateľ uvádzať zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, podľa matematických pravidiel.
- 21.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú ponukovú cenu uvedie v zložení:
- cena v EUR bez DPH
  - sadzba DPH a výška DPH
  - cena celkom v EUR s DPH
- 21.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval túto výzvu a jej prílohy a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností. Cena musí obsahovať všetky náklady spojené s prácami na zákazke.
- 21.7 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 21.8 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.

## 22) Elektronická aukcia:

Nie

### **23) Podmienky financovania:**

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia. Verejný obstarávateľ zálohu neposkytuje.

### **24) Navrhnutý spôsob vzniku zmluvného záväzku:**

Zmluva o poskytovaní služieb energetického manažmentu

### **25) Dôvody pre zrušenie použitého postupu zadávania zákazky:**

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní,
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám na predmet zákazky určeným vo Výzve na predkladanie ponúk,
- ak ponuky presiahnu rozpočet verejného obstarávateľa,
- ak sa vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nie je možné požadovať od verejného obstarávateľa aby pokračoval vo verejnom obstarávaní,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.

Dátum: 12.12.2023

.....  
Ing. Martin Chren  
starosta  
v zast.: Mgr. Pavol Balžanka  
prednosta

Prílohy:

Príloha č. 1 Všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní

Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača

Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 5 Špecifikácia predmetu zákazky

Príloha č. 6 Zmluva o poskytovaní služieb

Príloha č. 7 Tabuľka na ocenenie

Príloha č. 8 Zoznam\_OM-2023



## VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Názov skupiny dodávateľov: <i>(ak uchádzačom je skupina dodávateľov)</i>							
Obchodné meno alebo názov uchádzača: <i>(v prípade skupiny dodávateľov)</i>							
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:							
IČO:							
DIČ:							
IČ DPH:							
Bankové spojenie:							
Číslo účtu IBAN:							
BIC / SWIFT:							
Právna forma:							
Internetová stránka (web):							
Zápis v Obchodnom registri, živnostenskom registri alebo inom registri ustanovenom osobitným predpisom:							
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača:	<table><thead><tr><th>meno a priezvisko</th><th>štátna príslušnosť</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>	meno a priezvisko	štátna príslušnosť				
meno a priezvisko	štátna príslušnosť						
Meno a priezvisko kontaktnej osoby:							
Telefón a e-mail:							
Je uchádzač mikropodnik, malý alebo stredný podnik?:							

Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.

**Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f)  
zákona o verejnom obstarávaní**

**Identifikačné údaje uchádzača**

**Obchodné meno uchádzača:** .....

**Adresa alebo sídlo uchádzača:** .....

**IČO:** .....

**Informácie o zodpovednej osobe:**

meno a priezvisko osoby: .....

e-mailová adresa: .....

telefonický kontakt: .....

Verejný obstarávateľ:

Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21

827 05 Bratislava

**Názov predmetu zákazky**

**Zavedenie platformy energetického manažmentu na správu odberných miest MČ  
Bratislava-Ružinov a organizácií v jej zriaďovateľskej pôsobnosti**

Ja, podpísaný/á ....., štatutárny zástupca uchádzača, ktorý predložil ponuku v predmetom verejnom obstarávaní

**ČESTNE VYHLASUJEM, že**

**nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní** potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V..... dňa.....

.....  
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,  
odtlačok pečiatky

### Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača

#### Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno uchádzača: .....

Adresa alebo sídlo uchádzača: .....

IČO: .....

#### Informácie o zodpovednej osobe:

meno a priezvisko osoby: .....

e-mailová adresa: .....

telefonický kontakt: .....

Verejný obstarávateľ:

Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21

827 05 Bratislava

#### Názov predmetu zákazky

**Zavedenie platformy energetického manažmentu na správu odberných miest MČ Bratislava-Ružinov a organizácií v jej zriaďovateľskej pôsobnosti**

Ja, podpísaný/á ....., štatutárny zástupca uchádzača, ktorý predložil ponuku v predmetom verejnom obstarávaní

**ČESTNE VYHLASUJEM**, že v súvislosti s týmto postupom zadávania zákazky

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v procese tohto verejného obstarávania,
- neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnemu obstarávateľovi v procese tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V..... dňa.....

.....  
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,  
odtlačok pečiatky

### Návrh na plnenie kritérií

Verejný obstarávateľ:  
Mestská časť Bratislava-Ružinov  
Mierová 21  
827 05 Bratislava

**Názov predmetu zákazky:**  
**Zavedenie platformy energetického manažmentu na správu odberných miest MČ Bratislava-Ružinov a organizácií v jej zriaďovateľskej pôsobnosti**

**Údaje uchádzača**

**Obchodné meno uchádzača:** .....  
**Adresa alebo sídlo uchádzača:**.....  
**IČO:** .....

**Informácie o zodpovednej osobe:**

meno a priezvisko osoby: .....  
e-mailová adresa: .....  
telefonický kontakt: .....

**Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Najnižšia cena za predmet zákazky v EUR s DPH**

<b>Predmet zákazky</b>	<b>Celková cena v EUR bez DPH</b>	<b>DPH</b>	<b>Celková cena v EUR s DPH</b>
Cena za predmet zákazky podľa Prílohy č. 7 Tabuľka na ocenenie			

V....., dňa.....

.....  
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,  
odtlačok pečiatky

## Špecifikácia predmetu zákazky

1. SAAS v oblasti energetického manažmentu, vytvorenie zákazníka
2. Aktivácia prostredia SAAS energetického manažmentu - Jednotlivé prevádzky
3. Prevádzka prostredia SAAS energetického manažmentu - Jednotlivé prevádzky
4. Digitálne spracovanie mesačnej faktúry, kvartálnej, ročnej (odberné miesto)

Prenájom systému energetického manažmentu s funkcionalitou.

### **Požiadavky na systém energetického manažmentu:**

- zabezpečenie zberu a vyhodnocovania dostupných energetických informácií z odberných miest ako je voda, elektrina, plyn, CZT, stavové veličiny a iné,
- online prístup ku všetkým dostupným informáciám za dané odberné miesto,
- aktívne zobrazenie objektov na mape,
- evidencia doplnkových údajov vo forme súborov viazaných na objekt a ich prezeranie priamo z prostredia systému na základe prístupových práv,
- nastavenia upozornení na základe parametrizovaných nastavení, napr. termínov povinných revízií elektroinštalácie, plynových či elektrických zariadení, revízií výťahov, kalibrácií meradiel a ďalších, podľa potrieb jednotlivých objektov,
- spracovanie a kontrola údajov zo zasielaných elektronických faktúr (odberných miest),
- vyhodnocovanie nameraných hodnôt vo forme reportov,
- upozornenie v prípade pokút a prekročení zmluvných hodnôt, a kontrola správnosti fakturovaných údajov voči hodnote nastavenej v systéme,
- mobilná aplikácia na evidenciu a prístup k evidovaným zariadeniam a informáciám,
- služba virtuálneho energetika,
- možnosť zberu dát, vyhodnocovanie a spracovanie dostupných energetických informácií zo všetkých podružných meračov, na základe požiadavky MČ,
- pravidelná aktualizácia softvéru vo vzťahu k zmenám legislatívy (zákonov, vyhlášok a pod.),
- kontrola dodržiavania zmluvných a fakturovaných údajov,
- online zber dynamických údajov z IoT meračov - odčítavanie z fakturačných meradiel, komunikácia cez LAN, ethernet a pod.
- pri zbere údajov z meračov sprostredkované bude zabezpečená automatizovaná komunikácia s distribučným portálom – vytvorenie automatického prihlasovania na portál a pravidelné exportovanie údajov bez potreby zadávania príkazu obsluhou systému,
- manuálne odčítanie cez aplikáciu – zadanie údajov o stave merača miestnym pracovníkom cez aplikáciu v smartfón (tablet/desktop),
- spracovanie tabuľkových súborov zasielaným dodávateľom média,
- vytváranie tabuľkových prehľadov a grafy pre ktorúkoľvek evidovanú hodnotu,
- porovnávanie spotrieb viacerých OM, meračov a ich grafické zobrazenie,
- možnosť filtrovania podľa ktorejkoľvek evidovanej hodnoty,
- export do xml alebo iných formátov tabuľkových súborov,
- nastavovania notifikácií o blížiacich sa termínoch povinných revízií VTZ alebo iných nastavených termínoch,
- vytvorenie virtuálnych meračov podľa vzorcov – napr. vedieť vypočítať spotrebu budovy odčítaním spotreby podnájomníka od spotreby hlavného merača na prípojke do budovy,
- evidencia stavu na merači s možnosťou dopočítavania spotreby ako rozdielu medzi dvoma meranými hodnotami na zabezpečenie kontinuity po výmene určeného meradla,
- automatické sledovanie údajov o spotrebe a automatické porovnávanie voči užívateľsky definovanej minimálnej a maximálnej hodnote. Pri prekročení danej hodnoty systém upozorní užívateľa,

- pravidelné sledovanie efektívnosti spotrieb energií v budovách, vyhodnocovanie a analýzy v oblasti spotrieb energie za jednotlivé budovy,
- generovať zostavy pre celkovú energetickú bilanciu budov (areálov, spoločností, a pod.), vyhodnocovanie energetickej efektívnosti prevádzky,
- analýza hospodárenia s energiami prostredníctvom parametrických reportov a grafov, definovanie vlastných analytických výstupov,
- možnosť definovať rôzne ukazovatele – KPI (kľúčové ukazovatele výkonnosti) na posudzovanie a porovnávanie spotrieb rovnakých typov nehnuteľností pri rôznom geografickom umiestnení so zreteľom na klimatické podmienky,
- priradiť k budove, objektu, komplexu, či miestnosti určené meradlá alebo virtuálne merače,
- generovanie sumárneho výstupu pre dennú, týždennú a mesačnú kontrolu spotreby a prípravy fakturácie voči podnájomníkom a kontrolu platieb voči prevádzkovateľom inžinierskych sietí,
- vyvinutá aplikácia pre mobilné zariadenia (smartfón, tablet) a prostredníctvom aplikácie poskytnúť možnosť zadávania hodnôt spotreby ručne (aj v offline móde bez internetovej konektivity),
- podľa prihlasovacích údajov sú v mobilnej aplikácii ponúknuté na zobrazenie a zadávanie iba tie meradlá, ktoré patria k agende prihlasovaného správcu,
- mobilná aplikácia sníma jednoznačné identifikátory meračov z čiarových alebo QR kódov,
- v rámci energetického manažmentu pomocou API rozhrania spolupracuje s prevádzkovateľmi inžinierskych sietí, ktorí úradu poskytujú/budú poskytovať diaľkovo merané dáta,
- riadenie prístupových práv na úrovni správcu a prezerača údajov,
- pasportizácia meračov – analýza typu merača so zaznamenaním parametrov a ich uložením do systému,
- evidencia budov (vrátane prevádzkovej doby, počtu používateľov, plánovaných akcií, možnosť prídania vlastných položiek formou textovej poznámky; toto všetko v zobrazení podrobností o príslušnej budove) a ich vnútorných zariadení, ktoré majú vplyv na spotrebu energie, evidenciu odberných miest (príslušné merače vrátane podružných, druh energie, distribučná sadzba, ističe),
- správa dokumentov, faktúr, kontaktov, plánov merania a akcií k jednotlivým budovám,
- automatizované spracovanie elektronických účtovných dokumentov PDF (prípadne CSV) a ich energetických a ekonomických atribútov,
- vyhodnocovanie údajov v podobe prehľadných tabuliek, grafov a možnosť ich porovnávania s počiatočnými stavmi spotreby energie v peňažných aj merných jednotkách a možnosť zobrazenia podľa plánov merania príslušných budov na dni, týždne, mesiace a podobne,
- možnosť porovnávania fakturovanej spotreby a spotreby na základe odpočtu z meradla,
- sledovanie a stráženie mimoriadnych stavov vrátane možnosti e- mailového upozorňovania a systému notifikácie,
- aktualizácia softvéru vo vzťahu k zmenám legislatívy (zákonov, vyhlášok apod.),
- možnosť zadávania termínov povinných revízií elektroinštalácie, plynových či elektrických zariadení, revízií výťahov, kalibrácií meradiel a ďalších, podľa potrieb jednotlivých objektov,
- funkcia pasportizácie meradiel,
- sledovanie spotreby a nákladov na studenú vodu a možnosť jej rozdelenia na vodné, stočné a zrážkovú vodu,
- rozlišovanie spotreby tepla na vykurovanie a teplo na prípravu teplej vody,
- možnosť práce aj s vyrobenou energiou, napr. fotovoltaickými panelmi, ako súčasť vyhodnocovania spotreby príslušnej budovy,
- zaškolenie členov energetického tímu na používanie informačného systému,
- zabezpečenie inštalácie a prevádzky meracích zariadení vrátane dopravy na miesto plnenia na vzájomne odsúhlasených 15 odberných miest.

System dokáže vyčísliť veľkosť uhlíkovej stopy v CO<sub>2</sub> ekvivalente zo zadaných vstupov s využitím aktuálnych emisných faktorov publikovaných v AR6 reporte Medzivládneho panelu OSN pre zmenu klímy.

Softvér aj aplikácia sú v Slovenskom jazyku.