



# Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

## VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

### 1) Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mestská časť Bratislava-Ružinov  
Sídlo: Mierová 21  
PSČ: 827 05  
Mesto/obec: Bratislava  
Štát: Slovenská republika  
IČO: 00603 155  
DIČ: 2020699516

Kontaktná osoba: Mgr. Beáta Šimorová, JUDr. Andrea Korcová tel.: 02/48 284 405  
e-mail: [beata.simorova@ruzinov.sk](mailto:beata.simorova@ruzinov.sk); [andrea.korcova@ruzinov.sk](mailto:andrea.korcova@ruzinov.sk);

Vo veciach technických: PhDr. Vladimír Gašperák, MBA  
e-mail: [vladimir.gasperak@ruzinov.sk](mailto:vladimir.gasperak@ruzinov.sk), Tel.: 02 / 48 284 167

Ing. Marián Vereš  
e-mail: [marian.veres@ruzinov.sk](mailto:marian.veres@ruzinov.sk), Tel: 02/ 48 284 472

Profil verejného obstarávateľa:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/detail/6555>

Súťažné podklady sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-zakaziek/dokumenty/477070>

### 2) Názov predmetu zákazky:

„Novostavba pavilónu s telocvičňou ZŠ Ostredková – Interiér – Zariadenie učební, kabinetov a príslušenstva“

### 3) Spoločný slovník obstarávania (CPV kód):

39160000-1 Školský nábytok  
39162200-7 Učebné pomôcky a zariadenia  
39162100-6 Vybavenie na vyučovanie  
39120000-9 Stoly, skrine, písacie stoly a knižnice  
39112000-0 Stoličky  
45421153-1 Montáž vstavaného nábytku  
39114100-5 Čalúnenie

**4) Opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je dodanie a montáž zariadenia pre učebne, kabinety a príslušenstva nového pavilónu na Základnej škole Ostredková 14, lokalizovanej na parc. č. C- 1216,E-698/400, 696/300, 695/400, 694/200, 693/100 k. ú. Ružinov, obec Bratislava – Ružinov. Účelom predmetu zákazky je dodanie a inštalovanie vybavení učební, kabinetov a zázemia základnej školy do prevádzky v zmysle dopytovaného množstva a rozsahu podľa priloženej projektovej dokumentácie, ktorá tvorí Prílohu č. 6 Výzvy na predkladanie ponúk. Dodanie predmetu zákazky musí byť zabezpečené a inštalované podľa vopred predloženého a verejným obstarávateľom schváleného typu, farebnosti a technického prevedenia mobiliárneho a prevádzkového príslušenstva. Všetky požadované zariadenia musia spĺňať funkčné, normatívne a zákonné ustanovenia pre navrhovaný účel zariadenia základnej školy.

**5) Predpokladaná hodnota zákazky:**

179 338,64 € bez DPH, to je 215 206,37 € s DPH

**6) Miesto a termín dodania:**

**Miesto:** Základná škola Ostredková, lokalizovanej na parc. č. C- 1216,E-698/400, 696/300, 695/400, 694/200, 693/100 k. ú. Ružinov, obec Bratislava – Ružinov.

**Termín:** štandardný nábytok do štyroch (4) týždňov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo

- Nábytok na mieru do ôsmich (8) týždňov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo

**7) Rozdelenie predmetu zákazky:**

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť ponuku na celý predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ predmetu zákazky nerozdelil na časti.

**8) Variantné riešenia:**

Verejný obstarávateľ neumožňuje uchádzačom predložiť variantné riešenia ponuky.

**9) Vyhradené právo účasti:**

Táto zákazka nie je vyhradená pre registrovaný sociálny podnik, fyzickú osobu so zdravotným postihnutím, chránené dielne podľa § 108 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

**10) Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:**

Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku objektu. Termín obhliadky miesta dodania predmetu zákazky si dohodnú záujemcovia s PhDr. Vladimír Gašperák, MBA na emailovej adrese [vladimir.gasperak@ruzinov.sk](mailto:vladimir.gasperak@ruzinov.sk), tel.: 02/48 284 167.

Výdavky spojené s obhliadkou znáša v plnej miere záujemca..

**11) Komunikácia a výmena informácií - elektronická platforma IS EVO:**

11.1 Komunikácia a výmena informácií v procese verejného obstarávania medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi vrátane predkladania ponúk sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a elektronicky (ďalej len „elektronická komunikácia“) prostredníctvom elektronickej platformy IS EVO s využitím všetkým funkcionalít IS EVO, ak nie je určené inak.

11.2 Systém IS EVO je dostupný na adrese <https://eplatforma.vlada.gov.sk>

11.3 Na účely elektronickej komunikácie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom prostredníctvom IS EVO je potrebné, je každý záujemca/uchádzač povinný zaregistrovať sa v systéme EVO.

- 11.4 Spôsob vytvorenia a aktivovania účtu a prihlásenie sa do privátnej zóny a ďalšie služby dostupné používateľom po prihlásení sú uvedené v Príručke k funkcionalitám webového sídla úradu zverejnenej na <https://eplatforma.vlada.gov.sk/dokumentacia/> - Príručka k funkcionalitám webového sídla úradu, najmä no nielen v rozsahu informácií uvedených v bodoch 3.1 (Vytvorenie ÚVO účtu), 3.2 (Prihlásenie sa do privátnej zóny), 3.3.4 (Zóna záujemcu/uchádzača - hospodárske subjekty), 3.3.4.1.3 (Overenie hospodárskeho subjektu) tohto dokumentu.
- 11.5 V prípade potreby môže záujemca alebo uchádzač elektronicky požiadať o pomoc s prácou v systéme IS EVO na e-mailovej adrese podpory: [eplatforma@vlada.gov.sk](mailto:eplatforma@vlada.gov.sk)
- 11.6 Moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality IS EVO je totožný s momentom odoslania týchto informácií do elektronického konta adresáta vytvoreného v IS EVO, t. j. momentom, kedy sa adresát objektívne mohol oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.

## 12) Jazyk ponuky:

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

## 13) Podmienky účasti:

### **Podmienky účasti osobného postavenia:**

13.1 **podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní** - uchádzač preukáže že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Uvedenú podmienku účasti uchádzač preukáže v súlade s § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v súlade s § 32 ods. 3 predkladať verejnému obstarávateľovi doklady podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy.

13.2 **podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní** – uchádzač preukáže že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Uvedenú podmienku účasti uchádzač preukáže v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní doloženým čestným vyhlásením podľa Prílohy č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk.

### **Podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:**

13.3 **podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní** – Zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

### **Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

13.3.1 Uchádzač predloží zoznam dodaných tovarov rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce 3 (tri) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením

- > názvu alebo obchodného mena odberateľa, adresy jeho sídla alebo miesta podnikania,
- > názvu a stručného opisu predmetu plnenia vrátane informácií nevyhnutných na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- > zmluvnej ceny v eurách s DPH a bez DPH alebo inej mene za uskutočnenie predmetu

plnenia,

- obdobia poskytovania plnenia, mena, funkcie, tel. č., e-mailu kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej je možné overiť tieto údaje.

Ak existujú referencie na podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti určené podľa tohto bodu a sú uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní (ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní), verejný obstarávateľ ich zohľadní pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak ich uchádzač identifikoval.

V prípade, ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvu, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t. j. dodanie tovaru sa začalo pred 3 rokmi alebo nebolo skončené do vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako „rozhodné obdobie“), uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť dodaných tovarov, ktoré boli dodané v požadovanom období.

V prípade, ak dodanie tovaru realizoval uchádzač ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslí a započíta iba finančný objem, realizovaný ním samotným.

**Požaduje sa, aby uchádzač v rámci tohto zoznamu preukázal,**

- realizáciu min. 3 zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, pričom aspoň jedna bola v min. výške 100.000 EUR bez DPH

**13.4 podľa § 34 ods. 1 písm. d) v spojení s § 35 zákona o verejnom obstarávaní** - opisom technického vybavenia, študijných a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality,

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

13.4.1 Uchádzač predloží platný certifikát systému manažérstva kvality ISO 9001 alebo ekvivalent, resp. rovnocenný dôkaz o opatreniach na zabezpečenie kvality pre oblasť rovnocennú predmetu zákazky podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

**13.5 podľa § 34 ods. 1 písm. h) v spojení s § 36 zákona o verejnom obstarávaní** - uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy,

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

13.5.1 Uchádzač predloží platný certifikát systému environmentálneho manažérstva ISO 14001:2015 alebo ekvivalent, resp. rovnocenný dôkaz o opatreniach požadovaných v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva pre oblasť rovnocennú predmetu zákazky podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

**13.6 Podľa § 34 ods. 1 písm. m) zákona o verejnom obstarávaní** - ak ide o tovar, ktorý sa má dodať,

1. vzorkami, opismi alebo fotografiami, ktorých pravosť musí byť overená, ak to verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyžaduje alebo
2. certifikátmi alebo potvrdeniami s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie alebo technické normy vzťahujúce sa na tovar, vydanými orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu.

**Minimálna požadovaná úroveň štandardov:**

13.6.1 Uchádzač predloží produktové listy (technické listy) v zmysle projektovej dokumentácie (Prílohy č. 6 Výzvy na predkladanie ponúk) potvrdené pečiatkou a podpisom

výrobcu s obrazovou vizualizáciou k jednotlivým zariadeniam učební, kabinetov a príslušenstva.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

#### 14) Podmienky predkladania ponuky:

- 14.1 Požadujeme predloženie ponuky písomne elektronicky prostredníctvom elektronickej platformy IS EVO dostupnej na URL adrese <https://evo.isepvo.sk/evoport/vyhľadavanie-zakaziek/detail/477070>
- 14.2 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak predloží v lehote na predkladanie ponúk viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadá rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 14.2 Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 14.4 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému IS EVO predkladajú zoskenované.
- 14.5 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, sa prostredníctvom systému IS EVO predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.
- 14.6 Ponuky nie je možné predkladať po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 14.7 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).
- 14.8 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe.
- 14.9 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči.

#### 15) Obsah ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

p. č.	Obsah ponuky
1.	Všeobecné informácie o uchádzačovi podľa prílohy č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk
2.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa bodu 13.1 a 13.2 – § 32 ods. 1 písm. e) a § 32 ods. 1 písm. f) - uchádzač preukáže, že je oprávnený dodávať tovar ktorý je predmetom zákazky a že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.3 - § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní - Zoznam

	dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, pričom uchádzač preukáže realizáciu min. 3 zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky pričom aspoň jedna bola v minimálnej výške 100.000,- EUR bez DPH.
5.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.4 - § 34 ods. 1 písm. d) v spojení s § 35 zákona o verejnom obstarávaní - Uchádzač predloží platný certifikát systému manažérstva kvality ISO 9001 alebo ekvivalent, resp. rovnocenný dôkaz o opatreniach na zabezpečenie kvality pre oblasť rovnocennú predmetu zákazky podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.
6.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.5 - § 34 ods. 1 písm. h) v spojení s § 36 zákona o verejnom obstarávaní - Uchádzač predloží platný certifikát systému environmentálneho manažérstva ISO 14001:2015 alebo ekvivalent, resp. rovnocenný dôkaz o opatreniach požadovaných v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva pre oblasť rovnocennú predmetu zákazky podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.
7.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.6 - § 34 ods. 1 písm. m) zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač predloží produktové listy (technické listy) v zmysle projektovej dokumentácie (Prílohy č. 6 Výzvy na predkladanie ponúk) potvrdené pečiatkou a podpisom výrobcu s obrazovou vizualizáciou k jednotlivým zariadeniam učební, kabinetov a príslušenstva.
8.	Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača podľa Prílohy č. 3 Výzvy na predkladanie ponúk
9.	Návrh na plnenie kritérií - vyplnená príloha č. 4 Výzvy na predkladanie ponúk
10.	Výkaz výmer – ocenená a vyplnená príloha č. 5 Výzvy na predkladanie ponúk a ocenená a vyplnená príloha č. 5.1 Výkaz výmer pre položku ST 83_Sada vybavenia učební Výzvy na predkladanie ponúk
11.	Zmluva o dielo – podpísaný návrh Zmluvy o dielo oprávnenou osobou uchádzača podľa prílohy č. 7 Výzvy na predkladanie ponúk

**16) Lehota na predkladanie ponúk je stanovená 14.08.2023, do 12:00 hod.**

**17) Otváranie ponúk:**

17.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa 14.08.2023, o 12:15 hod. prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy IS EVO online.

**18) Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.12.2023**

**19) Vyhodnocovanie ponúk:**

19.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

19.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov verejnemu

obstarávateľovi taktiež cez komunikačné rozhranie systému IS EVO.

- 19.3 Ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO požiada o vysvetlenie ponuky. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme IS EVO.
- 19.4 Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní podľa § 40 ods. 6 alebo § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.5 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas verejného obstarávania vylúčiť uchádzača ak na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu súťaž alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom a daným hospodárskym subjektom
- 19.6 Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému IS EVO bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

## 20) Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

- 20.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena za predmet zákazky v EUR s DPH**, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.
- 20.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijímať ponuku, ktorej celková cena za dodanie predmetu zákazky prevyšuje predpokladanú hodnotu zákazky.
- 20.3 Uchádzač zahrnie do ceny všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky.
- 20.4 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou cenou za predmet zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa určí vzostupne.

## 21) Mena a ceny uvádzané v ponuke:

- 21.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 21.2 Cena musí byť spracovaná v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“), ako aj zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými predpismi.
- 21.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 21.4 Všetky ceny požaduje verejný obstarávateľ uvádzať zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, podľa matematických pravidiel.
- 21.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú ponukovú cenu uvedie v zložení:
  - cena v EUR bez DPH
  - sadzba DPH a výška DPH
  - cena celkom v EUR s DPH
- 21.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval túto výzvu a jej prílohy a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností. Cena musí obsahovať všetky náklady spojené s prácami na zákazke.
- 21.7 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane

platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.

21.8 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.

**22) Elektronická aukcia:**

Nie

**23) Podmienky financovania:**

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia. Verejný obstarávateľ zálohu neposkytuje.

**24) Navrhnutý spôsob vzniku zmluvného záväzku:**

Zmluva o dielo

**25) Dôvody pre zrušenie použitého postupu zadávania zákazky:**

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní,
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám na predmet zákazky určeným vo Výzve na predkladanie ponúk,
- ak ponuky presiahnu rozpočet verejného obstarávateľa,
- ak sa vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nie je možné požadovať od verejného obstarávateľa aby pokračoval vo verejnom obstarávaní,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.

Dátum: 31.07.2023

Ing. Martin Chren  
starosta  
v zast.: Mgr. Pavol Balžanka  
prednosta

**Prílohy:**

- Príloha č. 1 Všeobecné informácie o uchádzačovi
- Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní
- Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača
- Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 5 Výkaz výmer – Zariadenie učební, kabinetov a príslušenstva
- Príloha č. 5.1 Výkaz výmer pre položku ST 83\_Sada vybavenia učební
- Príloha č. 6 Projektová dokumentácia
- Príloha č. 7 Zmluva o dielo



### VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Názov skupiny dodávateľov: <i>(ak uchádzačom je skupina dodávateľov)</i>							
Obchodné meno alebo názov uchádzača: <i>(v prípade skupiny dodávateľov)</i>							
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:							
IČO:							
DIČ:							
IČ DPH:							
Bankové spojenie:							
Číslo účtu IBAN:							
BIC / SWIFT:							
Právna forma:							
Internetová stránka (web):							
Zápis v Obchodnom registri, živnostenskom registri alebo inom registri ustanovenom osobitným predpisom:							
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača:	<table><thead><tr><th>meno a priezvisko</th><th>štátna príslušnosť</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>	meno a priezvisko	štátna príslušnosť				
meno a priezvisko	štátna príslušnosť						
Meno a priezvisko kontaktnej osoby:							
Telefón a e-mail:							
Je uchádzač mikropodnik, malý alebo stredný podnik?:							

Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.

Príloha č. 2

**Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f)  
zákona o verejnom obstarávaní**

**Identifikačné údaje uchádzača**

**Obchodné meno uchádzača:** .....

**Adresa alebo sídlo uchádzača:** .....

**IČO:** .....

**Informácie o zodpovednej osobe:**

meno a priezvisko osoby: .....

e-mailová adresa: .....

telefonický kontakt: .....

**Verejný obstarávateľ:**

Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21

827 05 Bratislava

**Názov predmetu zákazky:**

**„Novostavba pavilónu s telocvičňou ZŠ Ostredková – Interiér – Zariadenie učební, kabinetov  
a príslušenstva“**

Ja, podpísaný/á ....., štatutárny zástupca uchádzača, ktorý predložil  
ponuku v predmetom verejnom obstarávaní

**ČESTNE VYHLASUJEM, že**

**nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní** potvrdený konečným rozhodnutím  
v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V..... dňa.....

.....  
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,  
odtlačok pečiatky

### Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača

**Identifikačné údaje uchádzača**

**Obchodné meno uchádzača:** .....

**Adresa alebo sídlo uchádzača:** .....

**IČO:** .....

**Informácie o zodpovednej osobe:**

meno a priezvisko osoby: .....

e-mailová adresa: .....

telefonický kontakt: .....

**Verejný obstarávateľ:**

Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21

827 05 Bratislava

**Názov predmetu zákazky:**

**„Novostavba pavilónu s telocvičňou ZŠ Ostredková – Interiér – Zariadenie učební, kabinetov a príslušenstva“**

Ja, podpísaný/á ....., štatutárny zástupca uchádzača, ktorý predložil ponuku v predmetom verejnom obstarávaní

**ČESTNE VYHLASUJEM**, že v súvislosti s týmto postupom zadávania zákazky

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v procese tohto verejného obstarávania,
- neposkytol som a neposkytnem akejkolvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v procese tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V..... dňa.....

.....  
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,  
odtlačok pečiatky

**Návrh na plnenie kritérií**

**Verejný obstarávateľ:**

Mestská časť Bratislava-Ružinov  
Mierová 21  
827 05 Bratislava

**Názov predmetu zákazky:**

„Novostavba pavilónu s telocvičňou ZŠ Ostredková – Interiér – Zariadenie učební, kabinetov a príslušenstva“

**Údaje uchádzača**

Obchodné meno uchádzača: .....

Adresa alebo sídlo uchádzača: .....

IČO: .....

**Informácie o zodpovednej osobe:**

meno a priezvisko osoby: .....

e-mailová adresa: .....

telefonický kontakt: .....

**Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Najnižšia cena za predmet zákazky v EUR s DPH**

Popis	Cena v EUR bez DPH	DPH	Cena v EUR s DPH
Celková cena za predmet zákazky stanovená podľa Prílohy č. 5 Výkaz výmer			

Pozn. Cena musí obsahovať všetky náklady spojené s prácami na zákazke

V..... dňa.....

.....  
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,  
odtlačok pečiatky

