Mestská časť Bratislava-Ružinov
Mierová 21, 827 05 Bratislava

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

1) Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov:	Mestská časť Bratislava-Ružinov
Sídlo:	Mierová 21
PSČ:	827 05
Mesto/obec:	Bratislava
Štát:	Slovenská republika
IČO:	00 603 155
DIČ:	2020699516
Kontaktná osoba:	Mgr. Beáta Šimorová, e-mail: beata.simorova@ruzinov.sk JUDr. Andrea Korcová, e-mail: andrea.korcova@ruzinov.sk tel.:02/48284 405
vo veciach technických:	PhDr. Vladimír Gašperák tel.:02/48284 167, e-mail: vladimír.gasperak@ruzinov.sk

Profil verejného obstarávateľa:
https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/detail/6555

Súťažné podklady sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov:
http://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-zakaziek/detail/dokumenty/446921

Ponuky sa musia zasielať elektronicky:
https://ruzinov.eranet.sk/#/tenderPublicDetails/270

2) Názov predmetu zákazky:

„Stavebné úpravy objektu ZŠ Ružová Dolina 29, 821 08 Bratislava“

3) Spoločný slovník obstarávania (CPV kód):

45000000-7 Stavebné práce
45214210-5 Stavebné práce na objektoch základných škôl

4) Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je realizácia stavebných úprav v časti objektu základnej školy.

Ide o nové dispozičné zmeny v priestore prízemia budovy základnej školy, ktoré sa vykonajú prostredníctvom vybúraním nenosných deliacich priečok, realizáciou nových konštrukcií, povrchovou úpravou stien, podláh, výmenou dverí, osadením nových zariaďovacích predmetov, UK. V minulosti daný priestor bol využívaný ako učebne. V rámci stavebných úprav sa nemenia kapacity daného priestoru, upravuje sa len dispozičné riešenie, ktoré bude vyhovovať súčasným požiadavkám.

Stavebnými úpravami sa v danom priestore vyhotovia štyri nové učebne pre žiakov, a dva kabinety pre učiteľov a sklad školských potrieb.

Podrobný opis všetkých stavebných prác je popísaný v projektovej dokumentácii, ktorá tvorí Prílohu č. 5 tejto Výzvy.

Práce budú realizované podľa projektovej dokumentácie, ktorú spracoval aut. arch. Ing. Tomáš Pecucha uvedenej v Prílohe č. 5 Výzvy, podľa Výkazu výmer, ktorý tvorí Prílohu č. 6 tejto Výzvy a Zmluvy o dielo podľa Prílohy č. 7 tejto Výzvy.

5) Predpokladaná hodnota zákazky:

67 278,76 € bez DPH, t. j. 80 734,51 € s DPH

6) Miesto a termín/lehota dodania/plnenia:

Miesto: Ružová dolina 29, 827 08 Bratislava, p. č. 9383/8, k. ú. Nivy, Bratislava, Bratislavský kraj

Termín: doba plnenia 10 týždňov odo dňa odovzdania staveniska**,** nástup na stavbu možný ihneď.

7) Rozdelenie predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky. Verejný obstarávateľ predmet zákazky nerozdelil na časti.

8) Variantné riešenia:

Verejný obstarávateľ neumožňuje uchádzačom predložiť variantné riešenia ponuky.

9) Vyhradené právo účasti:

Táto zákazka nie je vyhradená pre registrovaný sociálny podnik, fyzickú osobu so zdravotným postihnutím, chránené dielne podľa § 108 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

10) Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:

Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku. Termín obhliadky miesta dodania predmetu zákazky si dohodnú záujemcovia s PhDr. Vladimírom Gašperákom na emailovej adrese: vladimir.gasperak@ruzinov.sk alebo tel.: +421 2 48 284 167.

Výdavky spojené s obhliadkou znáša v plnej miere záujemca.
Pri výkone obhliadky je potrebné dodržať platné epidemiologické opatrenia.

11) Komunikácia a výmena informácií – Systém ERANET:

11.1 Komunikácia a výmena informácií v procese verejného obstarávania medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi vrátane predkladania ponúk sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a elektronicky (ďalej len „elektronická komunikácia“) prostredníctvom systému ERANET s využitím všetkým funkcionalít systému ERANET, ak nie je určené inak.

11.2 Systém ERANET je dostupný na adrese https://ruzinov.eranet.sk.

11.3 Na účely elektronickej komunikácie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom prostredníctvom systému ERANET je potrebné, aby sa záujemca alebo uchádzač registroval na adrese https://ruzinov.eranet.sk. Registrácia je pre uchádzačov bezplatná.

11.4 V prípade potreby môže záujemca alebo uchádzač elektronicky požiadať o pomoc s prácou v systéme ERANET na e-mailovej adrese podpory: podpora@eranet.sk.

11.5 Za moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality systému ERANET sa považuje moment ich odoslania v systéme ERANET, t. j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v systéme ERANET.

12) Jazyk ponuky:

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13) Podmienky účasti:

Podmienky účasti osobného postavenia:

13.1 podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní – uchádzač preukáže, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu.

Uvedenú podmienku účasti uchádzač preukáže v súlade s § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v súlade s § 32 ods. 3 predkladať verejnému obstarávateľovi doklady podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy.

13.2 podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní – uchádzač preukáže, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Uvedenú podmienku účasti uchádzač preukáže v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní doloženým čestným vyhlásením podľa Prílohy č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk.

Podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:

13.3 podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní - zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

- bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom preukazujúcich ich uskutočnenie,
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:
13.3.1 Uchádzač predloží zoznam stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, s uvedením

- ➢ názvu alebo obchodného mena odberateľa, adresy jeho sídla alebo miesta podnikania,
- ➢ názvu a stručného opisu predmetu plnenia vrátane informácií nevyhnutných na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- ➢ zmluvnej ceny v eurách s DPH a bez DPH alebo inej mene za uskutočnenie predmetu plnenia,
- ➢ zmluvný termín a skutočný termín uskutočnenia zákazky (v prípade rozdielu uviesť dôvod)
- ➢ potvrdenie o uspokojivom vykonaní stavebných prác odberateľom,
- ➢ mena, funkcie, tel. č., e-mailu kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej je možné overiť tieto údaje.

Ak existujú referencie na podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti určené podľa tohto bodu a sú uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní (ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní), verejný obstarávateľ ich zohľadní pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ak ich uchádzač identifikoval.

V prípade, ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvu, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t. j. uskutočnenie stavebných začalo pred piatimi rokmi, alebo nebola skončená do vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako „rozhodné obdobie“), uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť uskutočnených stavebných prác, ktorá bola realizovaná/dodaná v požadovanom období.

V prípade, ak uskutočnenie stavebných prác realizoval uchádzač ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčísli a započíta iba finančný objem, realizovaný ním samotným.

Požaduje sa, aby uchádzač v rámci tohto zoznamu preukázal

- realizáciu zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, pričom aspoň jedna zákazka musí byť v hodnote minimálne 50 000 € bez DPH.

13.4 podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní - údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy alebo riadiacich zamestnancov,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:
13.4.1 Uchádzač musí preukázať odbornú spôsobilosť potvrdením, že bude mať počas celého trvania plnenia predmetu zákazky k dispozícii **1 experta** spĺňajúceho stanovené požiadavky.

Požiadavky na odbornú spôsobilosť experta uchádzač preukáže:
1. Predložením profesijného životopisu,
2. Predložením Osvedčenia s požadovaným odborným zameraním alebo ekvivalentného dokladu.

Kľúčový expert č. 1 – stavbyvedúci – 1 osoba

- musí mať min. stredoškolské vzdelanie stavebného zamerania a odbornú prax s výkonom činnosti stavbyvedúceho minimálne 5 rokov,
- musí byť držiteľom Osvedčenia o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov v zmysle zákona SNR č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti stavbyvedúci s odborným zameraním na kategóriu Pozemné stavby.

13.5 podľa § 34 ods. 1 písm. h) v spojení s § 36 zákona o verejnom obstarávaní - uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

13.5.1 Uchádzač predloží platný certifikát systému environmentálneho manažérstva ISO 14001:2015 alebo ekvivalent, resp. rovnocenný dôkaz o opatreniach požadovaných v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva pre stavebnú činnosť.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

14) Podmienky predkladania ponuky:

14.1 Požadujeme predloženie ponuky písomne elektronicky prostredníctvom systému ERANET dostupnom na URL adrese https://ruzinov.eranet.sk/#/tenderPublicDetails/270

14.2 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak predloží v lehote na predkladanie ponúk viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk. Pre predloženie ponuky sa musí uchádzač zaregistrovať na adrese https://ruzinov.eranet.sk. Registrácia je pre uchádzačov bezplatná.

14.2 Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.

14.4 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú zoskenované.

14.5 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.

14.6 Ponuky nie je možné predkladať po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

14.7 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

14.8 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe.

14.9 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči.

15) Obsah ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

p. č.	Obsah ponuky
1.	Všeobecné informácie o uchádzačovi podľa prílohy č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk
2.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa bodu 13.1 a 13.2 – § 32 ods. 1 písm. e) a § 32 ods. 1 písm. f) - uchádzač preukáže, že je oprávnený dodávať tovar a uskutočňovať stavebné práce, ktoré sú predmetom zákazky a že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.3 - § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní - Zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, pričom uchádzač preukáže realizáciu zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, pričom aspoň jedna zákazka musí byť v hodnote minimálne 50 000 € bez DPH.
4.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.4 - § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní - Uchádzač musí preukázať odbornú spôsobilosť potvrdením, že bude mať počas celého trvania plnenia predmetu zákazky k dispozícii 1 experta spĺňajúceho stanovené požiadavky. **Kľúčový expert č. 1 – stavbyvedúci – 1 osoba** - musí mať min. stredoškolské vzdelanie stavebného zamerania a odbornú prax s výkonom činnosti stavbyvedúceho minimálne 5 rokov, - musí byť držiteľom Osvedčenia o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov v zmysle zákona SNR č.138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov pre výkon činnosti stavbyvedúci s odborným zameraním na kategóriu Pozemné stavby
5.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.5 - § 34 ods. 1 písm. h) v spojení s § 36 zákona o verejnom obstarávaní - Uchádzač predloží platný certifikát systému environmentálneho manažérstva ISO 14001:2015 alebo ekvivalent, resp. rovnocenný dôkaz o opatreniach požadovaných v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva pre stavebnú činnosť
6.	Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača podľa Prílohy č. 3 Výzvy na predkladanie ponúk
7.	Návrh na plnenie kritérií - vyplnená príloha č. 4 Výzvy na predkladanie ponúk
8.	Výkaz výmer – ocenená a vyplnená príloha č. 6 Výzvy na predkladanie ponúk
9.	Zmluva o dielo – podpísaný návrh Zmluvy o dielo oprávnenou osobou uchádzača podľa prílohy č. 7 Výzvy na predkladanie ponúk

16) Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 12.09.2022, do 10:00 hod.

17) Otváranie ponúk:

17.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **12.09.2022 o 10:15 hod.** prostredníctvom funkcionality elektronického systému ERANET online.

17.2 Súčasťou Výzvy na predkladanie ponúk je manuál IS ERANET pre online otváranie ponúk. Uchádzačovi v rámci súťaže pribudne v systéme ERANET sekcia „Otváranie ponúk online“.

18) Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31.12.2022

19) Vyhodnocovanie ponúk:

19.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

19.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov verejnému obstarávateľovi taktiež cez komunikačné rozhranie systému ERANET.

19.3 Ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada o vysvetlenie ponuky. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systému ERANET.

19.4 Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní podľa § 40 ods. 6 alebo § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

19.5 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas verejného obstarávania vylúčiť uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu súťaž alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom a daným hospodárskym subjektom

19.6 Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

20) Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

20.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH,** zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.

20.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku, ktorej celková cena za dodanie predmetu zákazky prevyšuje predpokladanú hodnotu zákazky.
20.3 Uchádzač zahrnie do ceny všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky.
20.4 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou cenou za predmet zákazky. Poradie ostatných uchádzačov sa určí vzostupne.

21) Mena a ceny uvádzané v ponuke:

21.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
21.2 Cena musí byť spracovaná v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, ako aj zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými predpismi.
21.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
21.4 Všetky ceny požaduje verejný obstarávateľ uvádzať zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, podľa matematických pravidiel.
21.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú ponukovú cenu uvedie v zložení:

- cena v EUR bez DPH
- sadzba DPH a výška DPH
- cena celkom v EUR s DPH

21.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval túto výzvu a jej prílohy a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností. *Cena musí obsahovať všetky náklady spojené s prácami na zákazke*.
21.7 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH, počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
21.8 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
21.9

22) Elektronická aukcia:

Nie

23) Podmienky financovania:

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia. Verejný obstarávateľ zálohu neposkytuje.

Úspešnému uchádzačovi vznikne právo na odmenu za kompletné uskutočnenie diela po ukončení realizácie stavby po prevzatí diela na základe Protokolu o odovzdaní a prebratí diela.

Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti účtovného dokladu a všetky náležitosti daňového dokladu podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov. V prípade, ak faktúra nespĺňa náležitosti určené príslušnými všeobecne záväznými právnymi

predpismi, verejný obstarávateľ je oprávnený vrátiť faktúru úspešnému uchádzačovi do 5 pracovných dní odo dňa jej doručenia na prepracovanie, respektíve na doplnenie. Nová lehota splatnosti faktúry v zmysle vyššie uvedeného začne plynúť dňom prepracovania respektíve doplnenia opravenej faktúry verejnému obstarávateľovi.

24) Navrhnutý spôsob vzniku zmluvného záväzku:

Zmluva o dielo

25) Dôvody pre zrušenie použitého postupu zadávania zákazky:

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní,
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám na predmet zákazky určeným vo Výzve na predkladanie ponúk,
- ak ponuky presiahnu rozpočet verejného obstarávateľa,
- ak sa vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nie je možné požadovať od verejného obstarávateľa, aby pokračoval vo verejnom obstarávaní,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.

Dátum: 19.08.2022

.....
Ing. Martin Chren
starosta
v zast.: Mgr. Pavol Balžanka
prednosta

Prílohy:

Príloha č. 1 Všeobecné informácie o uchádzačovi
Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní
Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača
Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií
Príloha č. 5 Projektová dokumentácia
Príloha č. 6 Výkaz výmer
Príloha č. 7 Zmluva o dielo

Príloha č. 1

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Názov skupiny dodávateľov: *(ak uchádzačom je skupina dodávateľov)*	
Obchodné meno alebo názov uchádzača: *(v prípade skupiny dodávateľov)*	
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:	
IČO:	
DIČ:	
IČ DPH:	
Bankové spojenie:	
Číslo účtu IBAN:	
BIC / SWIFT:	
Právna forma:	
Internetová stránka (web):	
Zápis v Obchodnom registri, živnostenskom registri alebo inom registri ustanovenom osobitným predpisom:	

	meno a priezvisko	štátna príslušnosť
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača:		

Meno a priezvisko kontaktnej osoby:		
Telefón a e-mail:		

Je uchádzač mikropodnik, malý alebo stredný podnik?:	

Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.

Príloha č. 2

Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní

Identifikačné údaje uchádzača
Obchodné meno uchádzača: .....
Adresa alebo sídlo uchádzača:.....
IČO: .....
Informácie o zodpovednej osobe:
meno a priezvisko osoby: .....
e-mailová adresa: .....
telefonický kontakt: .....

Verejný obstarávateľ:
Mestská časť Bratislava-Ružinov
Mierová 21
827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky
Stavebné úpravy objektu ZŠ Ružová Dolina 29, 821 08 Bratislava

Ja, podpísaný/á ....., štatutárny zástupca uchádzača, ktorý predložil ponuku v predmetom verejnom obstarávaní

ČESTNE VYHLASUJEM, že

nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V..... dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,
odtlačok pečiatky

Príloha č. 3

Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača

Identifikačné údaje uchádzača
Obchodné meno uchádzača: .....
Adresa alebo sídlo uchádzača:.....
IČO: .....
Informácie o zodpovednej osobe:
meno a priezvisko osoby: .....
e-mailová adresa: .....
telefonický kontakt: .....

Verejný obstarávateľ:
Mestská časť Bratislava-Ružinov
Mierová 21
827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky
Stavebné úpravy objektu ZŠ Ružová Dolina 29, 821 08 Bratislava

Ja, podpísaný/á ....., štatutárny zástupca uchádzača, ktorý predložil ponuku v predmetom verejnom obstarávaní

ČESTNE VYHLASUJEM, že v súvislosti s týmto postupom zadávania zákazky

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v procese tohto verejného obstarávania,
- neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v procese tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V..... dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,
odtlačok pečiatky

Príloha č. 4

Návrh na plnenie kritérií

Verejný obstarávateľ:
Mestská časť Bratislava-Ružinov
Mierová 21
827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky
Stavebné úpravy objektu ZŠ Ružová Dolina 29, 821 08 Bratislava

Údaje uchádzača
Obchodné meno uchádzača: .....
Adresa alebo sídlo uchádzača:.....
IČO: .....

Informácie o zodpovednej osobe:
meno a priezvisko osoby: .....
e-mailová adresa: .....
telefonický kontakt: .....

Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Najnižšia cena za predmet zákazky v EUR s DPH

Popis	Cena v EUR bez DPH	DPH	Cena v EUR s DPH
Celková cena za realizáciu diela „Stavebné úpravy objektu ZŠ Ružová Dolina 29, 821 08 Bratislava“ podľa Prílohy č. 6 Výkaz Výmer			

Pozn. Cena musí obsahovať všetky náklady spojené s prácami na zákazke.

V..... dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,
odtlačok pečiatky