



Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

1) Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mestská časť Bratislava-Ružinov
Sídlo: Mierová 21
PSČ: 827 05
Mesto/obec: Bratislava
Štát: Slovenská republika
Štatutárny orgán: Ing. Martin Chren
IČO: 00603 155
DIČ: 2020699516
Kontaktná osoba: Mgr. Beáta Šimorová, e-mail: beata.simorova@ruzinov.sk
JUDr. Andrea Korcová, e-mail: andrea.korcova@ruzinov.sk
tel.: 02/48 284 405

Vo veciach technických: Ing. Zdenek Cisár, zdenek.cisar@ruzinov.sk,
Ing. František Slávik, frantisek.slavik@ruzinov.sk,
Katarína Uhrinčatová, katarina.uhrincatova@ruzinov.sk

Profil verejného obstarávateľa:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/6555>

Súťažné podklady sú dostupné priamo a úplne bez obmedzení či poplatkov:

<http://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/446895>

Ponuky sa musia zasielať elektronicky:

<https://ruzinov.eranet.sk/#/tenderPublicDetails/269>

2) Názov predmetu zákazky:

„Prenájom a servis piatich (5) multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení na obdobie 48 mesiacov“

3) Spoločný slovník obstarávania (CPV kód):

30121100-4 Fotokopírovacie stroje
50313100-3 Opravy fotokopírovacích strojov
50313200-4 Údržba fotokopírovacích strojov

4) Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je prenájom piatich (5) kusov multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení na obdobie štyridsaťosm (48) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o nájme a servise multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení s úspešným uchádzačom.

Predmetom zákazky je Digitálne multifunkčné zariadenie na farebnú sieťovú tlač A3, skenovanie a kopírovanie A3 s možnosťou pripojenia 30 a viac zariadení. Plne funkčné zariadenie (vrátane toneru, developera, valca ...) pripravené k okamžitému použitiu. Zariadenia musia mať k dispozícii sieťový farebný skener, obojstranný podávač originálov ADF, duplex, minimálne tri zásobníky (A4, A3, bočný podávač). Podstavec, stolík ak je potrebný, aby zariadenie bolo samostatne stojace.

Podrobná funkčná špecifikácia kopírovacích strojov je upravená v Prílohe č. 5 tejto výzvy.

Súčasťou predmetu zákazky je aj:

- doprava na miesto plnenia,
- inštalácie na mieste plnenia,
- zaškolenia obsluhy (užívateľov) a administrátorov,
- servisný zásah do štyridsaťosem (48) hodín (počas pracovných dní) na mieste používania zariadenia.

Objednávateľ požaduje dodanie nového nepoužívaného tovaru.
Predmetom prenájmu nie je dodávka papiera.

Opis predmetu zákazky tvorí aj Príloha č. 6 Zmluva o nájme a servise multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení.

5) Predpokladaná hodnota zákazky:

do 57 000,- EUR bez DPH to je do 68 400,- EUR s DPH

6) Miesto a termín plnenia:

Miesto: Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Ružinov, Mierová 21, 827 05 Bratislava

Doba plnenia: 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o nájme a servise multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení s úspešným uchádzačom alebo do vyčerpania finančného limitu podľa bodu 5 Výzvy.

Termín dodania a inštalácie do dvoch (2) týždňov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o nájme a servise multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení, ktorej návrh tvorí prílohu č. 6 tejto výzvy.

7) Rozdelenie predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť ponuku na celý predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ predmet zákazky nerozdelil na časti.

8) Variantné riešenia:

Verejný obstarávateľ neumožňuje uchádzačom predložiť variantné riešenia ponuky.

9) Vyhradené právo účasti:

Táto zákazka nie je vyhradená pre registrovaný sociálny podnik, fyzickú osobu so zdravotným postihnutím, chránené dielne podľa § 108 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

10) Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:

Nie je potrebná

11) Komunikácia a výmena informácií – Systém ERANET:

- 11.1 Komunikácia a výmena informácií v procese verejného obstarávania medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi vrátane predkladania ponúk sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a elektronicky (ďalej len „elektronická komunikácia“) prostredníctvom systému ERANET s využitím všetkým funkcionálit systému ERANET, ak nie je určené inak.
- 11.2 Systém ERANET je dostupný na adrese <https://ruzinov.eranet.sk>
- 11.3 Na účely elektronickej komunikácie medzi verejným obstarávateľom a záujemcom alebo uchádzačom prostredníctvom systému ERANET je potrebné, aby sa záujemca alebo uchádzač registroval na adrese <https://ruzinov.eranet.sk>. Registrácia je pre uchádzačov bezplatná.
- 11.4 V prípade potreby môže záujemca alebo uchádzač elektronicky požiadať o pomoc s prácou v systéme ERANET na e-mailovej adrese podpory: podpora@eranet.sk
- 11.5 Za moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality systému ERANET sa považuje moment ich odoslania v systéme ERANET, t. j. moment uloženia elektronickej zásielky v elektronickej schránke jej adresáta v systéme ERANET.

12) Jazyk ponuky:

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13) Podmienky účasti:

Podmienky účasti osobného postavenia:

13.1 podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní – uchádzač preukáže že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať servis požadovaného tovaru.

Uvedenú podmienku účasti uchádzač preukáže v súlade s § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať servisné práce, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.

Uchádzač so sídlom/miestom podnikania v Slovenskej republike, ktorého údaje sú vedené v informačných systémoch verejnej správy Slovenskej republiky, nie je povinný v súlade s § 32 ods. 3 predkladať verejnému obstarávateľovi doklady podľa § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy.

13.2 podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní – uchádzač preukáže že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Uvedenú podmienku účasti uchádzač preukáže v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní doloženým čestným vyhlásením podľa Prílohy č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk.

Podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:

13.3 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní

Zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

13.3.1 Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky dodaných za predchádzajúce 3 (tri) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením:

- názvu alebo obchodného mena odberateľa, adresy jeho sídla alebo miesta podnikania,
- názvu a stručného opisu predmetu plnenia vrátane informácií nevyhnutných na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- zmluvnej ceny v eurách s DPH a bez DPH alebo inej mene za uskutočnenie predmetu plnenia,
- obdobia poskytovania plnenia,
- mena, funkcie, tel. č., e-mailu kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej je možné overiť tieto údaje.

Ak existujú referencie na podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti určené podľa tohto bodu a sú uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní (ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní), verejný obstarávateľ ich zohľadní pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti; ak ich uchádzač v ponuke identifikoval.

V prípade, ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvu, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t. j. realizácia dodávky tovaru sa začala pred 3 rokmi alebo nebola skončená do vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako „rozhodné obdobie“), uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť dodaných tovarov, ktorá bola realizovaná/dodaná v požadovanom období.

V prípade, ak dodanie tovaru realizoval uchádzač ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslil a započítal iba finančný objem, realizovaný ním samotným.

Požaduje sa, aby uchádzač v rámci tohto zoznamu preukázal,

- realizáciu min. 3 zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky pričom aspoň jedna zákazka musí byť v hodnote minimálne 30 000,00 EUR bez DPH.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

14) Podmienky predkladania ponuky:

14.1 Požadujeme predloženie ponuky písomne elektronicky prostredníctvom systému ERANET dostupnom na URL adrese <https://ruzinov.eranet.sk/#/tenderPublicDetails/269>

- 14.2 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Ak predloží v lehote na predkladanie ponúk viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktoré bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk. Pre predloženie ponuky sa musí uchádzač zaregistrovať na adrese <https://ruzinov.eranet.sk> . Registrácia je pre uchádzačov bezplatná.
- 14.2 Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsah.
- 14.4 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú zoskenované.
- 14.5 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.
- 14.6 Ponuky nie je možné predkladať po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 14.7 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).
- 14.8 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe.
- 14.9 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči.

15) Obsah ponuky:

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

p. č.	Obsah ponuky
1.	Všeobecné informácie o uchádzačovi podľa Prílohy č. 1 Výzvy na predkladanie ponúk
2.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa bodu 13.1 a 13.2 – § 32 ods. 1 písm. e) a § 32 ods. 1 písm. f) - uchádzač preukáže, že je oprávnený dodávať tovar a uskutočňovať stavebné práce, ktoré sú predmetom zákazky a že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Príloha č.2 Výzvy na predkladanie ponúk
3.	Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa bodu 13.3 - § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní – Zoznam dodávok tovaru rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky dodaných za predchádzajúce 3 (tri) roky od vyhlásenia verejného obstarávania, pričom uchádzač preukáže realizáciu min. 3 zákaziek rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmetu zákazky pričom aspoň jedna zákazka musí byť v hodnote minimálne 30 000,00 EUR bez DPH.
4.	Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača podľa Prílohy č. 3 Výzvy na predkladanie ponúk
5.	Návrh na plnenie kritérií - vyplnená Príloha č. 4 Výzvy na predkladanie ponúk
6.	Návrh Zmluvy o nájme a servise multifunkčných, kopírovacích a tlačových zariadení podľa Prílohy č. 6 Výzvy na predkladanie ponúk podpísaný oprávnenou osobou uchádzača

16) Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 06.09.2022 do 10:00 hod.

17) Otváranie ponúk:

- 17.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **06.09.2022 o 10:15 hod.** prostredníctvom funkcionality elektronického systému ERANET online.
- 17.2 Súčasťou Výzvy na predkladanie ponúk je manuál IS ERANET pre online otváranie ponúk. Uchádzačovi v rámci súťaže pribudne v systéme ERANET sekcia „Otváranie ponúk online“.

18) Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 30.11.2022

19) Vyhodnocovanie ponúk:

- 19.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 19.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov verejnému obstarávateľovi taktiež cez komunikačné rozhranie systému ERANET.
- 19.3 Ak verejný obstarávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada o vysvetlenie ponuky. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme ERANET.
- 19.4 Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní podľa § 40 ods. 6 alebo § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.5 Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas verejného obstarávania vylúčiť uchádzača ak na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu súťaž alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom a daným hospodárskym subjektom
- 19.6 Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

20) Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

- 20.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšie mesačné nájomné za 5 ks kopírovacích strojov v EUR s DPH**, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.
- 20.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijatť ponuku, ktorej celková cena za dodanie predmetu zákazky prevyšuje predpokladanú hodnotu zákazky.
- 20.3 Uchádzač zahrnie do ceny všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky.

20.4 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou cenou za predmet zákazky. Poradie ostatných uchádzačov sa určí vzostupne.

21) Mena a ceny uvádzané v ponuke:

- 21.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 21.2 Cena musí byť spracovaná v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“), ako aj zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými predpismi.
- 21.3 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 21.4 Všetky ceny požaduje verejný obstarávateľ uvádzať zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, podľa matematických pravidiel.
- 21.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú ponukovú cenu uvedie v zložení:
- cena za mesiac v EUR bez DPH
 - sadzba DPH a výška DPH
 - cena za mesiac v EUR s DPH
- 21.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval túto výzvu a jej prílohy a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
- 21.7 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 21.8 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.

22) Elektronická aukcia:

Nie

23) Podmienky financovania:

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia. Verejný obstarávateľ zálohu neposkytuje.

24) Navrhnutý spôsob vzniku zmluvného záväzku:

Zmluva o nájme a servise multifunkčných, kopírovacích a tlačových zariadení

25) Dôvody pre zrušenie použitého postupu zadávania zákazky:

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní,

- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám na predmet zákazky určeným vo Výzve na predkladanie ponúk,
- ak ponuky presiahnu rozpočet verejného obstarávateľa,
- ak sa vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nie je možné požadovať o verejného obstarávateľa aby pokračoval vo verejnom obstarávaní,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.

Dátum: 18.08.2022

.....
 Ing. Martin Chren
 starosta
 v zast.: Mgr. Pavol Balžanka
 prednosta

Prílohy:

- Príloha č. 1 Všeobecné informácie o uchádzačovi
- Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní
- Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača
- Príloha č. 4 Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 5 Technická a funkčná špecifikácia
- Príloha č. 6 Zmluva o nájme a servise multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

Názov skupiny dodávateľov: <i>(ak uchádzačom je skupina dodávateľov)</i>		
Obchodné meno alebo názov uchádzača: <i>(v prípade skupiny dodávateľov)</i>		
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača:		
IČO:		
DIČ:		
IČ DPH:		
Bankové spojenie:		
Číslo účtu IBAN:		
BIC / SWIFT:		
Právna forma:		
Internetová stránka (web):		
Zápis v Obchodnom registri, živnostenskom registri alebo inom registri ustanovenom osobitným predpisom:		
	meno a priezvisko	štátna príslušnosť
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača:		
Meno a priezvisko kontaktnej osoby:		
Telefón a e-mail:		
Je uchádzač mikropodnik, malý alebo stredný podnik?:		

Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.

**Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f)
zákona o verejnom obstarávaní**

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno uchádzača:

Adresa alebo sídlo uchádzača:

IČO:

Informácie o zodpovednej osobe:

meno a priezvisko osoby:

e-mailová adresa:

telefonický kontakt:

Verejný obstarávateľ:

Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21

827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky

**„Prenájom a servis piatich (5) multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení na
obdobie 48 mesiacov“**

Ja, podpísaný/á, štatutárny zástupca uchádzača, ktorý predložil
ponuku v predmetom verejnom obstarávaní

ČESTNE VYHLASUJEM, že

nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím
v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V..... dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,
odtlačok pečiatky

Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov uchádzača

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno uchádzača:

Adresa alebo sídlo uchádzača:

IČO:

Informácie o zodpovednej osobe:

meno a priezvisko osoby:

e-mailová adresa:

telefonický kontakt:

Verejný obstarávateľ:

Mestská časť Bratislava-Ružinov

Mierová 21

827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky

„Prenájom a servis piatich (5) multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení na obdobie 48 mesiacov“

Ja, podpísaný/á, štatutárny zástupca uchádzača, ktorý predložil ponuku v predmetom verejnom obstarávaní

ČESTNE VYHLASUJEM, že v súvislosti s týmto postupom zadávania zákazky

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v procese tohto verejného obstarávania,
- neposkytol som a neposkytnem akejkolvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v procese tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V..... dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,
odtlačok pečiatky

Návrh na plnenie kritérií

Verejný obstarávateľ:

Mestská časť Bratislava-Ružinov
Mierová 21
827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky

„Prenájom a servis piatich (5) multifunkčných kopírovacích a tlačových zariadení na obdobie 48 mesiacov“

Údaje uchádzača

Obchodné meno uchádzača:

Adresa alebo sídlo uchádzača:

IČO:

Informácie o zodpovednej osobe:

meno a priezvisko osoby:

e-mailová adresa:

telefonický kontakt:

Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Najnižšie mesačné nájomné za 5 ks kopírovacích strojov v EUR s DPH

Pozn. cena musí obsahovať všetky náklady spojené s dodaním predmetu zákazky (dodávka, montáž, demontáž, doprava, servis a pod.)

	Položka	Merná jednotka	Cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Cena v EUR s DPH
1.	Mesačné nájomné za 5 ks kopírovacích strojov	€/mesiac			

Verejný obstarávateľ za účelom plnenia požaduje naceniť aj nasledujúce položky, tieto však nie sú predmetom hodnotiaceho kritéria, ale slúžia za účelom plnenia zmluvy:

	Položka	Merná jednotka	Cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Cena v EUR s DPH
1.	Cena 1ks čb výstupu v rámci dohodnutého maximálneho počtu výstupov formátu A4 (A3=2xA4) - 150 000 ks/5 kopírovacích strojov/mesiac (resp. 30 000 ks/1 kopírovací stroj/mesiac)	€/ks			
2.	Cena 1 ks farebného výstupu v rámci dohodnutého maximálneho počtu farebných výstupov formátu	€/ks			

	A4 (A3=2xA4) - 100 000 ks/5 kopírovacích strojov/mesiac (resp. 20 000 ks/1 kopírovací stroj/mesiac)				
3.	Cena 1 ks čb výstupu vyhotoveného nad dohodnutý maximálny počet za mesiac formátu A4 (A3=2xA4) – nad 150 000 ks/5 kopírovacích strojov/mesiac (resp. nad 30 000 ks/1 kopírovací stroj/mesiac)	€/ks			
4.	Cena 1 ks farebného výstupu vyhotoveného nad dohodnutý maximálny počet za mesiac formátu A4 (A3=2xA4) – nad 100 000 ks/5 kopírovacích strojov/mesiac (resp. nad 20 000 ks/1 kopírovací stroj/mesiac)	€/ks			

V..... dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,
odtlačok pečiatky

Technická a funkčná špecifikácia

Opis predmetu nájmu

Kopírovací stroj

Všeobecné vlastnosti	
Tlač & Kopírovanie	A4: 30 strán za minútu A3:16 strán za minútu ~ približne 12 sekúnd
Čas zahrievania	
Veľkosť & gramáž papiera	Kazeta 1: A5R-A3, 60-256 g/m ² Kazeta 2: A5R-320 x 460 mm, 60-256 g/m ² Bypass: 100 x 148 mm - 320 x 460 mm, 52-280 g/m ² Baner papier: up to 305 x 1,200 mm, 90-163 g/m ²
Kapacita papiera	Kazety: 2x 550 listov Bypass: 1x 100 listov max. 3,200 listov
Výstupný zásobník	kapacita 400 listov
Automatický duplex	A5R, A4R, A4, A3, špeciálny formát ³⁾ , 60-256 g/m ²
Ovládací displej	26 cm (10.1") Multi-Touch Colour Panel
Pamäť	Secure HDD 320 GB ²⁾ , 4 GB RAM
Rozhranie	10Base-T/100Base-TX/1000Base-T, High Speed USB 2.0, WLAN ¹⁾ (IEEE802.11b/g/n), Bluetooth ¹⁾ , WiFi Direct ¹⁾
Rozmery & hmotnosť	585 x 641 x 787 mm (Š x H x V), ~ 78 kg
Súčasť balenia	Tonery, valce, developer, odpadová nádoba
Skenovanie	
Rozlíšenie	600 x 600 dpi (5 bit), 1,200 x 1,200 dpi (2 bit), vyhladenie až na 3,600 x 1,200 dpi, iba s PostScript ovládačom
Tlačový jazyk	PCL5e, PCL5c, PCL6 (PCL XL), XPS a kompatibilita s PostScript 3
Podporované systémy	Windows 10/8.1/7/Server 2008 (32/64 bit), Windows Server 2016/Server 2012 R2/Server 2012/ Server 2008 R2 (64 bit), Mac OS X 10.6.8-10.13, Linux/Unix, Citrix, Novell SLES, SAP, AS/400
Sieťové protokoly	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk, NetBios cez TCP/IP
Farebné režimy	Auto-Colour (ACS), Farebný, Twin Colour, Monochrome
Nastavenie farieb	správa ICC profilov, RGB substitúcia, Jas farieb, Sýtosť farieb, Kontrast farieb, Vyváženie farieb
Mobilná tlač	AirPrint, Mopria Print Service, Google Cloud Print
Funkcie tlače	Univerzálny ovládač, Šablóny, Tlač z USB, Pozastavená tlač, Tandemová tlač, Priama tlač z E-Mailu
Skenovanie	
Rozlíšenie	max. 600 x 600 dpi
Rýchlosť skenovania	Obojstranný duplexný podávač (RADF) ¹⁾ : až do 73 obr. (300 dpi) Farebný aj Čiernobiely režim Jednopriechodový podávač (DSDF) ¹⁾ : až do 240 obr. (300 dpi) Farebný aj Čiernobiely režim
Režimy skenovania	Automatický (ACS), Farebný, Odtieň sivej, Mono
Formáty súborov	JPEG, Multi/Single TIFF/XPS/PDF, Secure PDF, Slim PDF, PDF/A, Prehľadateľné PDF ¹⁾ (a iné ako DOCX, XLSX) ¹⁾
Funkcie skenovania	W S Sken, Sken na USB, Sken do E-Mailu, Sken do (SMB, FTP, FTPS, IPX/SPX, Local), Meta Sken ¹⁾ , OCR Sken ¹⁾ , Sken do Box (e-Filing), WIA, TWAIN

Kopírovanie	
Rozlíšenie	Skenovanie: 600 x 600 dpi Tlač: 600 x 600 dpi (5 bit) ekvivalent až do 2,400 x 600 dpi s vyhladením (iba čiernobiely režim)
Čas prvej kópie	Farba: ~ 7.8/7.8/7.8/5.7/5.7 sekúnd Čiernobielo: ~ 5.9/5.9/5.9/4.4/4.4 sekúnd
Zoom	Kryt: 25-400%, RADF/DSDF ¹⁾ : 25-200%
Režim kopírovania	Text, Text/Foto, Foto, Tlačený obraz, Mapa, Vyhladený obraz
Režim farieb	Auto- Farba (ACS), Farebný, Režim dvoch farieb, Režim jednej farby, Čiernobielo
Nastavenie farieb	Odtieň a Sýtosť farieb, Vyváženie farieb, RGB 5 jednodotkových režimov
Funkcie kopírovania	Elektronické triedenie, Rotačné triedenie, ID karty, Vymazanie okrajov, Režim 2-na-1 / 4-na-1

¹⁾ Fax

Prenos	Super G3, G3 - (opt. 2 nd line), Internet Fax T.37
Prenosová rýchlosť	~ 3 sekundy na stranu
Komprimácia	JBIG, MMR, MR, MH
Pamäť	1 GB Prenos/Príjem
Sieťový Fax	Ovládač pre Windows 10/8.1/7/Server 2008 (32/64 bit), Windows Server 2016/Server 2012 R2/Server 2012/Server 2008 R2 (64 bit)

Systémové vlastnosti & Bezpečnosť pre vzdialenú správu a konfigurovanie zariadenia

Systémové vybavenie e-Filing dokument server pre zabezpečené úložisko

Prenos dokumentu a tlač na vyžiadanie
(1 verejný box, 200 užívateľských), 12,060
jednodotkových šablón pre osobné nastavenie,
Náhľad Skenu/Faxu, Rip-while-Print,
Vstavaný Web prehliadač, Job
Skip, Tlač čiarových kódov

Účty & Bezpečnosť Role Based Access, LDAP podpora, 1,000 depart-
ment & 10,000 user kódov, Čítačka kariet¹⁾, Pri vate
Print, Šifrovanie údajov pomocou Secure
HDD, Data Overwrite Enabler¹⁾, Filter IP a MAC

adries, Port filter, Podpora protokolov SSL a
IPsec¹⁾, IEEE802.1x podpora, CC certifikát (ISO/
IEC15408) s HCD-PP v1.0¹⁾, Sken do Secure PDF

Digitálne multifunkčné zariadenie na farebnú sieťovú tlač A3, skenovanie a kopírovanie A3 s možnosťou pripojenia 30 a viac zariadení. Plne funkčné zariadenie (vrátane toneru, developera, valca ...) pripravené k okamžitému použitiu. Zariadenia musia mať k dispozícii sieťový farebný skener, obojstranný podávač originálov ADF, duplex, minimálne tri zásobníky (A4, A3, bočný podávač). Podstavec, stolík ak je potrebný, aby zariadenie bolo samostatne stojace.

Súčasťou predmetu zákazky je aj:

- doprava na miesto plnenia,
- inštalácie na mieste plnenia,
- zaškolenia obsluhy,
- servisný zásah do 48 hodín (pracovné dni) na mieste používania stroja.

Objednávateľ požaduje dodanie nového nepoužívaného tovaru.

Prenajímateľ môže ponúknuť stroj s vyššími parametrami, nesmie však ponúknuť stroj, ktorý nebude spĺňať ktorýkoľvek z požadovaných parametrov.

Predmetom prenájmu nie je dodávka papiera.

V prípade, ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať technické, úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. To isté platí aj vtedy, ak je niekde v opise predmetu zákazky uvedený konkrétny názov výrobku.