



Mestská časť Bratislava – Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon)

„Konzultačné a školiace služby v oblasti implementácie systému manažérstva proti korupcii podľa normy STN ISO 37001:2019 v podmienkach Miestneho úradu Bratislava - Ružinov“

1) Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mestská časť Bratislava - Ružinov
Sídlo: Mierová ul.21
PSČ: 827 05 Bratislava
Mesto/obec: Bratislava
Štát: Slovenská republika
IČO: 603 155

Kontaktná osoba: Mgr. Beáta Šimorová, JUDr. Andrea Korcová tel.: 02/48 284 405
e-mail: beata.simorova@ruzinov.sk; andrea.korcova@ruzinov.sk;

2) Názov predmetu zákazky:

Konzultačné a školiace služby v oblasti implementácie systému manažérstva proti korupcii podľa normy STN ISO 37001:2019 v podmienkach Miestneho úradu Bratislava - Ružinov

3) Opis predmetu zákazky:

Spoločný slovník obstarávania (CPV kód):

79419000-4 Hodnotiace konzultačné služby

Predmetom zákazky je poskytovanie konzultačných a školiacich služieb v oblasti implementácie systému manažérstva proti korupcii podľa požiadaviek normy STN ISO 37001:2019 v podmienkach Miestneho úradu Ružinov po dobu 12 mesiacov (v celkovom rozsahu 360 hodín).

Realizácia školení a konzultácií v rámci implementácie systému manažérstva proti korupcii v celkovom rozsahu 360 hodín bude prebiehať, najmä, nie však nevyhnutne, v nasledovnom rozložení:

- a) realizácia školení v rozsahu 64 hodín, ktoré budú prebiehať priamo v sídle organizácie,
- b) realizácia konzultácií v rozsahu 296 hodín, pričom minimálne 18 hodín konzultácií mesačne sa bude uskutočňovať formou fyzickej účasti v organizácii, t. j. priamo v sídle organizácie.

V prípade pretrvávajúcej pandemickej situácie, v nadväznosti na prijaté protiepidemiologické opatrenia, alebo vždy keď to Objednávateľ uzná za vhodné, je možné osobnú fyzickú účasť Poskytovateľa, realizáciu školení v sídle Objednávateľa Poskytovateľom prípadne inú fyzickú účasť Poskytovateľa pri plnení predmetu zákazky na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, nahradiť akoukoľvek on – line elektronickou formou, ktorá zabezpečí plnenie predmetu zákazky v požadovanej úrovni kvality.

Požiadavky na poskytovateľa:

Poskytovateľ odborných školiacich a konzultačných služieb musí disponovať potrebnými vedomosťami, odbornými znalosťami a skúsenosťami z praxe (oblasť verejnej správy),



Mestská časť Bratislava – Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

flexibilnými a kvalifikovanými školiteľmi a konzultantmi v oblasti implementácie systémov manažérstva podľa príslušných medzinárodných noriem.

Odborné poradenské služby budú poskytované v závislosti od potrieb Miestneho úradu Ružinov po dobu 12 mesiacov v nasledovnej forme:

- Písomné vypracovanie vstupnej analýzy súčasného stavu plnenia požiadaviek normy STN ISO 37001:2019,
- konzultácie, školenia, stanoviská k systému manažérstva proti korupcii v organizácii podľa jej špecializácie a poskytovaných služieb,
- poskytovanie súčinnosti pri analýze a tvorbe procesov a ich vzájomných väzieb,
- vyškolenie určených zamestnancov v oblasti implementácie systému manažérstva proti korupcii podľa normy STN ISO 37001:2019 a oboznámenia sa s daným systémom (v rozsahu 48 hodín),
- vyškolenie interných audítorov podľa požiadaviek normy STN EN ISO 19011 (v rozsahu 16 hodín),
- spolupráca na tvorbe a riadení internej a externej dokumentácie, podpora pri vykonávaní preskúmania manažmentom,
- zabezpečenie integrity už zavedených alebo zavádzaných systémov manažérstva v organizáciách so systémom manažérstva proti korupcii,
- účasť na rokovaní pracovného tímu určeného objednávateľom,
- participácia pri realizácii interných auditov systému manažérstva proti korupcii, pri nápravnej činnosti a prípadných nezhôd, nedostatkov a odporúčaní z certifikačného auditu,
- preverenie systému manažérstva proti korupcii vykonané vedúcim audítorom s praxou pred vykonávaním certifikačného auditu,
- účasť na certifikačnom audite (v tejto súvislosti bude poskytovať objednávateľovi odbornú konzultačnú pomoc).

Verejný obstarávateľ má cca 220 zamestnancov.

4) Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH:

27 810,00 EUR bez DPH, to je 33 372,00 EUR s DPH

5) Miesto a termín dodania:

Miesto: Miestny úrad Bratislava – Ružinov, Mierová 21, 827 05 Bratislava a sídlo uchádzača a to v závislosti od charakteru poskytovaných služieb

Termín: 12 mesiacov od účinnosti Zmluvy o poskytovaní konzultačných a školiacich služieb

6) Rozsah predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky

7) Rozdelenie predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdelenie predmetu zákazky na časti.

8) Možnosť predloženia variantných riešení:

Verejný obstarávateľ neumožňuje uchádzačom predložiť variantné riešenia ponuky.

9) Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky:

Obhliadka miesta nie je potrebná.



Mestská časť Bratislava – Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

10) Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

P. č.	Požiadavka na ponuku
1.	Čestné vyhlásenie uchádzača, že je oprávnený poskytovať službu, ktorá je predmetom zákazky a že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
2.	Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet verejného obstarávania.
3.	Uchádzač musí disponovať potrebnými vedomosťami, odbornými znalosťami a skúsenosťami z praxe (oblasť verejnej správy a systémov manažérstva kvality), flexibilnými a kvalifikovanými školiteľmi/konzultantmi v oblasti implementácie systémov manažérstva podľa príslušných medzinárodných noriem. Z uvedeného dôvodu uchádzač predloží zoznam všetkých školiteľov/konzultantov uchádzača, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zákazky tejto výzvy. Uchádzač musí preukázať, že disponuje minimálne 1 osobou – školiteľom/konzultantom, ktorý má, minimálne 2 ročnú prax vo vykonávaní školení a konzultácií v oblasti systémov manažérstva proti korupcii a má minimálne 5 praktických skúseností so školením a konzultáciami pre oblasť systémov manažérstva proti korupcii. Plnenie tejto praxe potvrdí uchádzač predložením profesijného životopisu školiteľa/konzultanta. V životopise uvedie zoznamom relevantných projektov, ktorý bude obsahovať aj meno, priezvisko, funkciu, tel. číslo a e-mailovú adresu na kontaktnú osobu odberateľa služieb pre overenie údajov. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na overenie informácií uvedených v životopise experta. Z toho dôvodu, musí životopis osoby obsahovať meno a kontakt na vedúceho, resp. riadiaceho pracovníka, u ktorého je možné si praktické skúsenosti s plnením obdobného predmetu zákazky jednotlivých osôb overiť.
4.	Návrh na plnenie kritérií - vyplnená príloha č. 1 Výzvy
5.	Návrh harmonogramu poskytovania služby uchádzačom
6.	Návrh Zmluvy o poskytovaní konzultačných a školiacich služieb podľa prílohy č. 2 Výzvy, podpísaný oprávnenou osobou uchádzača

Podmienkou vyhodnotenia splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých požadovaných dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

11) Podmienky predkladania ponuky:

11.1 Požadujeme predloženie ponuky písomne elektronicky prostredníctvom systému ERANET dostupnom na URL adrese <https://ruzinov.eranet.sk> v súlade s požiadavkami v tejto výzve pričom každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Pre predloženie ponuky sa musí uchádzač zaregistrovať na adrese <https://ruzinov.eranet.sk>. Registrácia je pre uchádzačov bezplatná.



Mestská časť Bratislava – Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

- 11.2 Ponuka musí byť predložená elektronicky. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsah.
- 11.3 Ponuka predkladaná elektronicky obsahuje len jednu časť – elektronickú obálku.
- 11.4 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú zoskenované.
- 11.5 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa prostredníctvom systému ERANET predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.
- 11.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o originálne vyhotovenie dokumentov a dokladov, ktoré predložil uchádzač vo svojej ponuke v zoskenovanej podobe v nasledujúcich prípadoch: uchádzač sa stane úspešným v tomto verejnom obstarávaní; verejný obstarávateľ bude mať pochybnosti o pravosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.
- 11.7 Ponuky nie je možné predkladať po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.8 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

12) Jazyk ponuky

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13) Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 17.03.2021, do 10:00 hod.

14) Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 31. 05. 2021

15) Vyhodnocovanie ponúk:

- 15.1 Splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti verejný obstarávateľ vyhodnotí len u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 15.2 Ak hodnotiteľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada o vysvetlenie ponuky. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky hodnotiteľa doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme ERANET.
- 15.3 Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET oznámené vylúčenie.
- 15.4 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov verejnému obstarávateľovi taktiež cez komunikačné rozhranie systému ERANET.



Mestská časť Bratislava – Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

- 15.5 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov.
- 15.6 Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu.
- 15.7 Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému ERANET bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá

16) Mena a ceny uvádzané v ponuke:

- 16.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
- 16.2 Cena musí byť spracovaná v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“), ako aj zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými predpismi.
- 16.3 Všetky ceny požaduje verejný obstarávateľ uvádzať zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, podľa matematických pravidiel.
- 16.4 Ponuková cena na celý predmet obstarávania je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva, podľa podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa.
- 16.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú ponukovú cenu uvedie v zložení:
 - jednotková cena bez DPH
 - celková cena bez DPH
 - sadzba DPH a výška DPH
 - celková cena s DPH
- 16.6 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval túto výzvu a jej prílohy a iné dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností. Cena musí obsahovať všetky náklady spojené s činnosťami na zákazke.
- 16.7 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie ponukovú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 16.8 V prípade, ak sa uchádzač, ktorý nie je platiteľom DPH počas plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutej ceny za predmet zákazky/zmluvy a cena sa nezvyšuje o príslušnú sadzbu DPH.
- 16.9 Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny za predmet zákazky. Všetky ceny predložené uchádzačom musia zohľadňovať primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.

17) Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.**

18) Elektronická aukcia: Nie

19) Podmienky financovania:



Mestská časť Bratislava – Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia. Verejný obstarávateľ zálohu neposkytuje.

Poskytnutú službu bude zhotoviteľ fakturovať na základe preberacieho protokolu vystaveného poskytovateľom, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany. Faktúra bude obsahovať súpis vykonaných služieb, podpísaný obidvoma zmluvnými stranami.

20) Navrhnutý spôsob vzniku záväzku:

Zmluva o poskytovaní konzultačných a školiacich služieb

21) Dôvody pre zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

- nebude predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti,
- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným minimálnym požiadavkám vo výzve na predkladanie ponúk,
- ak ponuky presiahnu rozpočet verejného obstarávateľa,
- ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.

Dátum: 08. 03. 2021

.....
Ing. Martin Chren
starosta
v zast.: Mgr. Pavol Balžanka
prednosta

Prílohy:

Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2 Zmluva o poskytovaní konzultačných a vzdelávacích služieb



Mestská časť Bratislava – Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava

Príloha č. 1

Návrh na plnenie kritérií

Verejný obstarávateľ:

Mestská časť Bratislava - Ružinov
Mierová ul. 21
827 05 Bratislava

Názov predmetu zákazky:

Konzultačné a školiace služby v oblasti implementácie systému manažérstva proti korupcii podľa normy STN ISO 37001:2019 v podmienkach Miestneho úradu Bratislava – Ružinov

Údaje uchádzača

Obchodné meno uchádzača:

adresa alebo sídlo uchádzača:

IČO:

Informácie o zodpovednej osobe:

meno a priezvisko osoby:

e-mailová adresa:

telefonický kontakt:

Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Najnižšia celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH

Položka	Merná jednotka	Cena v EUR bez DPH za 1 hodinu	Celkové množstvo	Cena v EUR bez DPH za 360 hodín	DPH	Cena v EUR s DPH za 360 hodín
Cena za konzultačné a školiace služby podľa bodu 3 Výzvy Opis predmetu zákazky	1 hodina konzultačných a školiacich služieb		360 hodín			

V..... dňa.....

.....
podpis štatutárneho zástupcu uchádzača,
odtlačok pečiatky



Mestská časť Bratislava – Ružinov

Mierová 21, 827 05 Bratislava
