



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-RUŽINOV

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava - Ružinov
dňa 23.02.2021

Informácia o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladateľ:

Ing. Günther Furin, v.r.
miestny kontrolór

Spracovateľ:

Ing. Juraj Čupka, v.r.
Odd. kontroly

Bratislava, január 2021

I n f o r m á c i a

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava – Ružinov podľa § 15 zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR Bratislava v znení neskorších predpisov, § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach (ďalej len „zákon o sťažnostiach“) schválilo uznesením č. 495/XXXVII/2010 zo dňa 06.07.2010 Zásady vybavovania sťažností v podmienkach samosprávy Mestskej časti Bratislava – Ružinov (ďalej len „Zásady“). Tieto Zásady upravujú podávanie, prijímanie, evidovanie, vybavovanie a kontrolu vybavovania sťažností fyzických osôb alebo právnických osôb v podmienkach samosprávy Mestská časť Bratislava – Ružinov, pričom od 01.03.2015 nadobudla účinnosť smernica RUZ – 08 o vybavovaní sťažností v podmienkach MČ Bratislava – Ružinov (ďalej len „RUZ – 08“).

Sťažnosť podľa § 3 zákona o sťažnostiach je podanie fyzickej osoby alebo právnickej osoby, ktorým

- a) sa domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené činnosťou alebo nečinnosťou orgánu verejnej správy,
- b) poukazuje na konkrétne nedostatky, najmä na porušenie právnych predpisov, ktorých odstránenie je v pôsobnosti orgánu verejnej správy. Podanie sa posudzuje podľa obsahu.

Podľa § 4 zákona o sťažnostiach sa za sťažnosť nepovažuje podanie, ktoré

- a) má charakter dopytu, vyjadrenia, názoru, žiadosti, podnetu alebo návrhu,
- b) poukazuje na konkrétne nedostatky v činnosti orgánu verejnej správy, ktorých odstránenie alebo vybavenie je upravené iným právnym predpisom,
- c) je sťažnosťou podľa osobitného predpisu,
- d) smeruje proti rozhodnutiu orgánu verejnej správy vydanému v konaní podľa iného právneho predpisu,
- e) smeruje proti záverom kontroly, auditu, dohľadu, dozoru alebo inšpekcie podľa osobitného predpisu, alebo
- f) obsahuje utajované skutočnosti alebo z obsahu ktorého je zrejmé, že jeho vybavením ako sťažnosti podľa tohto zákona by došlo k ohrozeniu utajovaných skutočností podľa osobitného predpisu.

Sťažnosťou podľa tohto zákona taktiež nie je podanie

- a) orgánu verejnej správy, v ktorom upozorňuje na nedostatky v činnosti iného orgánu verejnej správy,
- b) osoby poverenej súdom na výkon verejnej moci.

Sťažnosť možno podľa § 5 zákona o sťažnostiach podať v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe. V období od 01.07. 2020 do 31.12. 2020 útvar miestneho kontrolóra prijal celkom 19 podnetov, pričom všetkých podaných 19 podnetov boli od fyzických alebo právnických osôb. Z celkového počtu podnetov boli podnety podané: 2 elektronickou formou, 17 písomnou formou a nebolo podané žiadne ústne podanie do záznamu. V zmysle § 5 ods. 5 zákona o sťažnostiach, ak sťažnosť podaná v elektronickej

podobe nie je autorizovaná podľa osobitného predpisu ani odoslaná prostredníctvom prístupového miesta, ktoré vyžaduje úspešnú autentifikáciu sťažovateľa, sťažovateľ ju musí do piatich pracovných dní od jej podania potvrdiť, a to vlastnoručným podpisom, jej autorizáciou podľa osobitného predpisu alebo jej odoslaním prostredníctvom prístupového miesta, ktoré vyžaduje úspešnú autentifikáciu sťažovateľa, inak sa sťažnosť odloží.

Miestny úrad Bratislava – Ružinov nad rámec zákonom stanovených povinností, v prípade, že jej je podanie doručené elektronicky, upovedomuje sťažovateľa na nutnosť jej doplnenia. Útvar miestneho kontrolóra vo viacerých prípadoch aj napriek neposkytnutiu dodatočného podpísania podania, z vlastnej iniciatívy pokračoval v súčinnosti s konkrétnymi referátmi v došetrení skutočností uvedených v elektronických podaniach.

Každé podanie fyzickej osoby alebo právnickej osoby označené ako podanie alebo sťažnosť, z obsahu ktorého je zrejmé, že ide o sťažnosť v zmysle zákona o sťažnostiach, alebo smernice RUZ – 08 a bola zaregistrovaná podateľňou miestneho úradu, je bezodkladne postúpená na zaevidovanie do centrálnej evidencie sťažností. Následne je sťažnosť povereným pracovníkom útvaru miestneho kontrolóra postúpená vecne príslušnému útvaru, pričom útvar miestneho kontrolóra kontroluje ich vybavovanie.

V súlade s § 13 ods. 1 zákona o sťažnostiach a v súlade s bodom č. 2.8 smernice RUZ – 08 Vybavovanie sťažností v podmienkach Miestneho úradu Bratislava – Ružinov, je lehota na vybavenie do 60 pracovných dní. V súlade s § 13 ods. 2 zákona o sťažnostiach, ak je sťažnosť náročná na prešetrenie, môže miestny kontrolór mestskej časti alebo ním splnomocnený zástupca lehotu podľa ods. 1 predĺžiť pred jej uplynutím o ďalších 30 pracovných dní. Predĺženie lehoty s uvedením dôvodu sa bezodkladne písomne oznámi sťažovateľovi. V prípade, ak sťažnosť prešetruje komisia, urobí tak jej predseda. *Pri sťažnostiach doručených v druhom polroku 2020 nedošlo k predĺženiu lehoty na vybavenie sťažností v zmysle s § 13 ods. 2 zákona o sťažnostiach.*

Na Miestny úrad Bratislava – Ružinov bývajú doručené aj podania, ktorých vybavenie patrí do kompetencie iných orgánov alebo organizácií. Tieto podania postupuje útvar miestneho kontrolóra vecne a miestne príslušným orgánom štátnej a lebo verejnej správy na ďalšie šetrenie. *Útvar miestneho kontrolóra neeviduje žiadne takéto podanie za druhý polrok 2020.*

Sťažnosť musí byť vždy sťažovateľom podpísaná a musí obsahovať jeho identifikačné údaje. Podľa § 6 ods. 1) písm. a) zákona o sťažnostiach, ak sťažnosť neobsahuje náležitosti podľa § 5 ods. 2, a v prípade ak ide o sťažnosť podanú v elektronickej podobe aj podľa § 5 ods. 4 alebo ods. 5, t.j. neobsahuje meno, priezvisko, adresu trvalého alebo prechodného pobytu sťažovateľa alebo u právnickej osoby jej názov a sídlo, meno a priezvisko osoby oprávnenej za ňu konať, orgán verejnej správy takúto sťažnosť odloží. Takúto tzv. „anonymnú sťažnosť“ po posúdení útvar miestneho kontrolóra odloží v zmysle zákona o sťažnostiach. V prípade, ak sa však v sťažnosti poukazuje na nedostatky v práci úradu alebo na závažné skutočnosti, môže útvar miestneho kontrolóra pokračovať z vlastnej iniciatívy v došetrení skutočností uvedených v sťažnosti. *Za druhý polrok 2020 útvar miestneho kontrolóra eviduje jednu sťažnosť, kde nebol uvedený konkrétny adresát.*

V zákone o sťažnostiach sa uvádza, že informácie, ktoré obsahuje dokumentácia súvisiaca s vybavovaním sťažnosti, sa nesprístupňujú v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V prípade, ak sťažovateľ požiadal, aby sa aj jeho totožnosť utajila alebo ak je jeho utajenie potrebné v záujme náležitého vybavenia sťažnosti,

pri prešetrovaní sťažnosti sa postupuje len na základe jeho odpisu, alebo, ak je možné, použije sa jeho kópia, bez uvedenia údajov, ktoré by identifikovali sťažovateľa. Každý zúčastnený na vybavovaní veci, komu je sťažovateľova totožnosť známa, je povinný o nej zachovať mlčanlivosť. *Za druhý polrok 2020 jeden sťažovateľ nepožiadala o utajenie svojej totožnosti.*

Podľa § 21 zákona o sťažnostiach, opakovaná sťažnosť a ďalšia opakovaná sťažnosť je sťažnosť toho istého sťažovateľa, v tej istej veci, ak sa v nej neuvádzajú nové skutočnosti. *Za druhý polrok 2020 neboli prijaté opakované sťažnosti.*

Podľa § 22 zákona o sťažnostiach sťažnosť, v ktorej sťažovateľ vyjadruje nesúhlas s vybavovaním alebo odložením svojej predchádzajúcej sťažnosti je novou sťažnosťou proti postupu orgánu verejnej správy pri vybavovaní sťažnosti alebo pri odložení sťažnosti. *Za druhý polrok 2020 nebola prijatá sťažnosť na vybavenie sťažnosti.*

Predmetom viacerých podnetov občanov ktoré nemožno považovať za sťažnosť podľa zákona o sťažnostiach, boli to najmä: napäté medziľudské vzťahy, rušenie nočného klľudu obyvateľmi, znečisťovanie a ohrozovanie životného prostredia, sťažnosti na parkovanie áut, nedodržiavanie domového poriadku, narušené susedské vzťahy napr. v súvislosti so stavebnými úpravami v bytoch. Predmetom podnetov občanov bolo aj niekoľko sťažností smerujúcich proti zamestnancom Miestneho úradu Bratislava – Ružinov a proti zamestnancom rozpočtových a príspevkových organizácií.

Medzi ďalšie podania, ktorými sa zaoberal útvar miestneho kontrolóra, sú podania občanov, ktoré sa týkali nedodržiavania prevádzkovej doby a rušenia nočného klľudu hlučnou reprodukciou hudby v pohostinských zariadeniach a reštauráciách po 22,00 hod. Všetky prípady nedodržiavania prevádzkovej doby, hlučného správania sa návštevníkov pohostinských zariadení útvar miestneho kontrolóra postupuje na riešenie Okrskovej stanici mestskej polície Ružinov (ďalej „MsP Ružinov“). MsP Ružinov aj na základe postúpených podaní sťažovateľov podávaných na útvar miestneho kontrolóra, vykonávala kontrolu dodržiavania záverečných hodín a nočného klľudu v prevádzkových zariadeniach.

Medzi podania, ktoré nie je možné vyhodnotiť ako sťažnosť, patria aj napr. podania občanov zamerané na chov spoločenských zvierat, a to najmä na chov psov v bytových domoch. Problémy s tým súvisiace rieši Všeobecne záväzné nariadenie č. 6/2015 o niektorých podmienkach držania psov na území Mestskej časti Bratislava – Ružinov, ktoré upravuje podmienky evidencie psov, ich voľného pohybu, vymedzuje miesta na ktorých je voľný pohyb psov zakázaný a miesta, kde je vstup so psom zakázaný. Citované VZN taktiež sleduje zabezpečenie zvýšenia úrovne hygieny na verejných priestranstvách ustanovením povinnosti čistenia verejných priestranstiev majiteľmi psov od ich znečistenia.

Vyššie uvedené podnety prijaté útvarom miestneho kontrolóra nespĺňali náležitosti sťažnosti podľa zákona o sťažnostiach, konkrétne v časti § 3 zákona o sťažnostiach, na základe ktorého sa sťažnosťou považuje podanie fyzickej osoby alebo právnickej osoby, ktorým sa domáha ochrany svojich práv alebo právom chránených záujmov, o ktorých sa domnieva, že boli porušené činnosťou alebo nečinnosťou orgánu verejnej správy resp. poukazuje na konkrétne nedostatky, najmä na porušenie právnych predpisov, ktorých odstránenie je v pôsobnosti orgánu verejnej správy. Tieto podnety nesúviseli s činnosťou resp. nečinnosťou orgánu verejnej správy Mestskej časti Bratislava – Ružinov,

ale poukazovali na zásah do právom chránených záujmov občanov zo strany fyzických alebo právnických osôb, nie však zo strany orgánu verejnej správy.

Štatistika podaní resp. sťažností za II. polrok 2020

1. Počet prijatých podaní	19
1.1 Písomnou formou	17
1.2 Elektronickou formou	2
1.3 Ústne do záznamu	0
2. Z toho	
2.1 Sťažnosti v zmysle zákona č. 9/2011 Z.z. o sťažnostiach	13
2.1.1 Opodstatnené sťažnosti	1
2.1.2 Neopodstatnené sťažnosti	12
2.2 Vybavené sťažnosti v zmysle zákona č. 9/2011 Z.z. o sťažnostiach	13
2.3 Sťažnosti nesplňajúce náležitosti podľa zákona č. 9/2011 Z.z. o sťažnostiach	6
3. Predmety podaní	
3.1 Susedské spory, prevádzky, hluk a pod.	6
3.2 V kompetencii Ružinovského podniku verejno – prospešných služieb, a.s.	1
3.3 Proti zamestnancom MÚ	5
3.4 V kompetencii stavebného úradu	5
3.5 Proti zamestnancom rozpočtových a príspevkových organizácií	2

Záverom možno konštatovať, že počet podaní občanov je v porovnaní s prvým polrokom 2020 o 9 podaní vyšší. Občania využívali možnosť konzultovania problémov na útvare miestneho kontrolóra pred ich písomným podaním, alebo ústnym podaním do záznamu (napr. osobne, telefonicky alebo elektronicky – mailom).

Úroveň prešetrovania a vybavovania podnetov zodpovednými pracovníkmi Miestneho úradu mestskej časti Bratislava - Ružinov a pracovníkmi organizácií zriadených Mestskou časťou Bratislava - Ružinov možno hodnotiť pozitívne.

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
dňa 23. 02. 2021

Informácia
o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za 2. polrok 2020

Predkladateľ:

PaedDr. Jana Bolebruchová , v. r.
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ:

PaedDr. Jana Bolebruchová, v.r.
riaditeľka materskej školy

február 2021

Informácia

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Materská škola Bancíkovej 2 Bratislava má v zmysle uvedeného zákona vypracovanú internú smernicu o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností. V materskej škole sme neevidovali za 2. polrok 2020 žiadnu sťažnosť.

Materská škola Exnárova 6, 821 03 Bratislava

Materiál na rokovanie

Miestneho zastupiteľstva

Dňa :23.02.2021

Informácia

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažnosti za II. polrok 2020

Predkladateľ :

Jana Matejová

riaditeľka materskej školy

Spracovateľ :

Jana Matejová

riaditeľka materskej školy

Február 2021

Informácia

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Materská škola Exnárova 6, Bratislava má v zmysle uvedeného zákona vypracovanú internú smernicu o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností. V materskej škole sme neevidovali žiadnu sťažnosť.

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
MČ Bratislava – Ružinov
dňa 23.2.2021

Informácia

O prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020.

Predkladateľ:

Krempaská Miriam, v. r.

Riaditeľka MŠ

Spracovateľ:

Krempaská Miriam, v. r.

Riaditeľka MŠ

Február 2021

Materská škola Medzilaborecká 4, 821 01 Bratislava za II. polrok 2020 neprijala, neevidovala a nevybavovala žiadnu sťažnosť.

MŠ Miletičova 37 , 821 09 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
MČ Bratislava – Ružinov
Dňa 23. 02. 2021

Informácia
o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladateľ:
Eva Bednaričová, v.r.
riaditeľka

Spracovateľ:
Eva Bednaričová, v.r.
riaditeľka

v Bratislave, 8. 2. 2021

MŠ Miletičova 37 s elokovanými triedami v objekte Gemerská 4, Bratislava v II. polroku 2020 neevidovala a neriešila žiadnu sťažnosť.

Materská škola Piesočná 2, 821 04 Bratislava
s elokovanými triedami v objekte na Rádiovej, Banšelovej, Vietnamskej ulici

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava – Ružinov
dňa : 04.02.2021

Informácia o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladateľ:
Mgr. Lenka Murínová, v.r.
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ:
Mgr. Lenka Murínová, v.r.
riaditeľka materskej školy

Bratislava, 04.02.2021

Materská škola Piesočná 2, 821 04 Bratislava s elokovanými triedami na
Rádiovej 52, Banšelovej4, Vietnamskej 13, neeviduje za II. polrok 2020
sťažnosť.

MATERSKÁ ŠKOLA, PIVONKOVÁ 9, 821 01 BRATISLAVA
S ELOKOVANÝMI PRACOVISKAMI ASTROVÁ 5,
NEVÄDZOVÁ 12 A ŠALVIOVÁ 5

**Materiál na rokovanie Miestneho
zastupiteľstva dňa 23.02.2021**

I N F O R M Á C I A

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za 2. polrok 2020

Predkladateľ :

**Eva Kršáková v.r.
riaditeľka
materskej školy**

Spracovateľ :

**Eva Kršáková v.r.
riaditeľka
materskej školy**

FBRUÁR 2021

V druhom polroku 2020 Materská škola Pivonková 9 nevybavovala žiadnu sťažnosť.

Materská škola Prešovská 28 , 821 08 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
MČ Bratislava – Ružinov

V Bratislave dňa 23. 02. 2021

Informácia

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladateľ:
Mgr. Iveta Brodzianska, v.r.
riaditeľka

Spracovateľ:
Mgr. Iveta Brodzianska, v.r.
riaditeľka

Materská škola Prešovská 28 s elokovaným pracoviskom Palkovičova 11/A,
821 08 Bratislava v II. polroku 2020 neevidovala a neriešila žiadnu sťažnosť.

Materská škola Stálicová 2, 821 02 Bratislava
s elokovanými triedami v objekte Haburská 6

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava - Ružinov
dňa 23.02.2021

Vec: Informácia o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladateľ:

Katarína Malovcová
riaditeľka v.r.

Spracovateľ:

Katarína Malovcová riaditeľka v.r.

február 2021

Za II. polrok 2020 sme neprijali, neevidovali a nevybavovali žiadnu sťažnosť.

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
dňa 23.02.2021

Informácia
o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladateľ:

Helena Fajtová v.r.
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ:

Helena Fajtová v.r.
riaditeľka materskej školy

február 2021

Informácia

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Materská škola Šťastná 26 Bratislava

má v zmysle uvedeného zákona vypracovanú internú smernicu o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností.

V materskej škole sme neevidovali žiadnu sťažnosť.

Materská škola **Velehradská 24, 821 08 Bratislava**
s elokovanými triedami v objekte Budovateľská 10 a Tekovská 7

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava - Ružinov
dňa: 23. 2. 2021

Vec: Informácia o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladateľ:

Oľga Ličková, v.r.
riaditeľka

Zodpovedný:

Oľga Ličková, v.r.
riaditeľka

Spracovateľ:

Oľga Ličková, v.r.
riaditeľka

V Bratislave, dňa 8. 2. 2021

Za II. polrok 2020 sme prijali, evidovali a vybavovali jednu sťažnosť.



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-RUŽINOV

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Ružinov
dňa 23.02.2021

N á v r h

Informácia o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladateľ:

Barbora Danihelová v.r.
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ:

Barbora Danihelová v.r.
riaditeľka materskej školy

Bratislava, január 2021

Materská škola Západná 2, Bratislava eviduje za II. polrok 2020 jednu sťažnosť.

Sťažnosť bola neopodstatnená.

Základná škola Pavla Marceľho, Drieňová 16, 821 03 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava – Ružinov
dňa 23.02.2021

Informácia

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladateľ:
Mgr. Gabriel Kalna, v.r.
riaditeľ školy

Spracovateľ:
Mgr. Gabriel Kalna, v.r.
riaditeľ školy

Bratislava, január 2021

Základná škola Pavla Marcelyho, Drieňová 16, 821 03 Bratislava, neprijala a neevidovala v druhom polroku 2020 žiadnu sťažnosť.

Základná škola, Kuliškova 8, 821 08 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
Dňa 23.02.2021

**Informácia
o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020**

Predkladateľ : PaedDr. Antonia Snehová, v.r.
- riaditeľka školy

Spracovateľ : Helena Kyselová, v.r.
- tajomníčka

Bratislava február 2021

Základná škola, Kulíškova 8 v Bratislave neprijala a neevidovala v II. polroku 2020 žiadnu sťažnosť.

ZÁKLADNÁ ŠKOLA , Medzilaborecká 11, 821 01 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava - Ružinov
dňa : 23.02.2021

**Informácia
o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020**

Predkladateľ:

Mgr. Iveta J. Hajduová
riaditeľka školy



Spracovateľ :

Mgr. Iveta J. Hajduová
riaditeľka školy



Január 2021

Základná škola, Medzilaborecká 11, 821 01 Bratislava, prijíma, eviduje a vybavuje sťažnosti v súlade so zákonom 9/2010 Z. z. O sťažnostiach.

V II. polroku 2020 škola neprijala žiadnu písomnú, ani ústnu sťažnosť rodičov.

Základná škola, Mierová 46, 821 05 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Ružinov
dňa 23.02.2021

Informácia

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladateľ:

Mgr. Tomáš Novák, v. r.
riaditeľ školy

Zodpovedný zástupca starostu:

Ing. Michal Gašaj, PhD.
podpis

Prednosta:

Mgr. Pavol Balžanka
podpis

Spracovateľ:

Mgr. Tomáš Novák, v. r.
riaditeľ školy

február 2021

Základná škola, Mierová 46, 821 05 Bratislava, neprijala a neevidovala v druhom polroku 2020 žiadnu sťažnosť.

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava Ružinov
Dňa 23.02.2021

I n f o r m á c i a

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladá:

Mgr. Bc. Martin Kotyra, PhD., v.r.
riaditeľ školy

Spracovateľ:

Mgr. Bc. Martin Kotyra, PhD., v.r.
riaditeľ školy

V priebehu II. polroka 2020 sme v našej organizácii nezaregistrovali žiadnu sťažnosť.

Základná škola, Nevädzová 2, 821 01 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Ružinov
Dňa 23.02.2021

I n f o r m á c i a

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020

Predkladá:

PaedDr. Mária Orságová, v.r.

riaditeľka školy

Spracovateľ:

PaedDr. Mária Orságová, v.r.

riaditeľka školy

V priebehu II. polroka 2020 sme v našej organizácii nezaregistrovali žiadnu sťažnosť.

Mestská časť Bratislava-Ružinov

Základná škola Slovenského národného povstania
Ostredková 14, 821 02 Bratislava

Materiál na rokovanie
miestneho zastupiteľstva
MČ Bratislava-Ružinov

Informácia

**Informácia prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok
2020**

Predkladateľ:

PaedDr. Erika Drgoňová, PhD., v.r.
riaditeľka školy

Obsah materiálu:

Informácia

Spracovateľ:

Nataša Káčerová, v.r.
sekretariát riaditeľky školy

Bratislava, 2021, január

Za II. polrok 2020 sme neprijali, neevidovali a nevybavovali žiadnu sťažnosť.

Základná škola v Bratislave, Ružová dolina 29

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
Mestskej časti Bratislava – Ružinov
Dňa 23.02.2021

I n f o r m á c i a

o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020 v jednotlivých organizáciách zriadených MZ

Predkladateľ :

RNDr. Anna Tomčániová v.r.
riaditeľka Základnej školy v Bratislave
Ružová dolina 29

Spracovateľ :

Magdaléna Morávková v.r.
tajomníčka Základnej školy v Bratislave
Ružová dolina 29

február 2021

Na Základnú školu v Bratislave, Ružová dolina 29, v období 07.2020 – 12. 2020 nebola podaná žiadna podpísaná alebo anonymná sťažnosť. V sledovanom období neevidujeme žiadnu sťažnosť alebo petíciu.

Základná škola, Vrútocká 58, 821 04 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
dňa 23.02.2021

Informácia o prijímaní, evidovaní a vybavovaní sťažností za II. polrok 2020 v jednotlivých organizáciách zriadených MZ

Predkladateľ:
Mgr. Lukáš Srnka - riaditeľ školy v.r.

Spracovateľ:
Mgr. Lukáš Srnka - riaditeľ školy v.r.

Február 2021

Základná škola, Vrútocká 58, 821 04 Bratislava, neprijala v druhom polroku 2020 žiadnu sťažnosť.