



VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE mestskej časti Bratislava – Ružinov

**č. 13/2016
zo dňa 21. 06. 2016**

o poskytovaní nenávratných finančných príspevkov obyvateľom mestskej časti Bratislava – Ružinov v čase hmotnej núdze, náhlej núdze, na zabezpečenie spoločného stravovania dôchodcov a iných nenávratných finančných príspevkov

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava - Ružinov podľa § 15 ods. 2 písm. a) zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave, § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a, v súlade s § 12 písm. e) bod 5, § 58 ods. 1 písm. c) a § 80 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, § 27 písm. a) zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 3 ods. 2 písm. g) a § 3 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, sa uznieslo:

Článok 1

§ 1

Úvodné ustanovenie

Týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej len „nariadenie“) sa určujú podmienky poskytovania nenávratných finančných príspevkov obyvateľom mestskej časti Bratislava - Ružinov (ďalej len „obyvateľ“) v čase hmotnej núdze, v čase náhlej núdze, pri zabezpečovaní spoločného stravovania dôchodcov v určených zariadeniach verejného stravovania a iných nenávratných finančných príspevkov z rozpočtu mestskej časti Bratislava – Ružinov (ďalej len „mestská časť“). Právne vzťahy pri posudzovaní hmotnej núdze obyvateľa, poskytovanie dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi ustanovuje osobitný predpis¹.

§ 2

Účel poskytnutia príspevkov

Príspevky v zmysle tohto nariadenia možno poskytnúť oprávnenej osobe (podľa článku 2 až 10 tohto nariadenia) v súlade so schváleným rozpočtom mestskej časti najmä na:

- a) zabezpečenie základných životných podmienok a pomoci v hmotnej núdzi,
- b) zmiernenie nepriaznivých následkov náhlej núdze,

¹ zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- c) spoločné stravovanie dôchodcov v určených zariadeniach verejného stravovania,
- d) úhradu mimoriadnych liečebných nákladov,
- e) úhradu výdavkov súvisiacich s nečakanou životnou udalosťou v rodine obyvateľa, najmä s narodením 2 a viac detí alebo úmrtím člena rodiny,
- f) úhradu mimoriadnych výdavkov na nevyhnutné ošatenie, základné vybavenie domácnosti a zakúpenie školských potrieb pre nezaopatrené dieťa,
- g) úhradu nákladov spojených s letnými táborami pre deti zo sociálne slabších, nízkoprájmových a viacdenných rodín a nákladov na integračný pobyt pre ťažko zdravotne postihnuté deti so sprievodcom,
- h) úhradu výdavkov spojených s realizáciou zájazdu pre dôchodcov,
- i) pomoc pri vybavení osobných dokladov do výšky správneho poplatku na vybavenie občianskeho preukazu.

Článok 2

Jednorazová dávka v hmotnej núdzi

§ 3

- 1) Hmotná núdza je stav, keď príjem členov domácnosti nedosahuje sumy životného minima ustanovené osobitným predpisom² a členovia domácnosti si nevedia alebo nemôžu prácou, výkonom vlastníckeho práva alebo iného práva k majetku a uplatnením nárokov zabezpečiť príjem alebo zvýšiť príjem³. Za členov domácnosti sa na účely tohto nariadenia považujú fyzické osoby podľa osobitného predpisu⁴.
- 2) Jednorazová dávka v hmotnej núdzi je dávka, ktorú môže mestská časť v súlade s uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava – Ružinov (ďalej len „miestne zastupiteľstvo mestskej časti“), ktorým bol schválený rozpočet pre príslušný rozpočtový rok, priznať oprávnenej osobe podľa odseku 3 tohto ustanovenia.
- 3) Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi možno poskytnúť vo forme peňažnej, vecnej alebo kombinovanej⁵.
- 4) Osobami oprávnenými na poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi sú osoby podľa osobitného predpisu⁶, ktoré majú trvalý pobyt na území mestskej časti aspoň 3 roky ku dňu podania žiadosti podľa § 4 ods. 1 tohto nariadenia a ktorým sú vyplácané dávky v hmotnej núdzi⁷ a príspevky⁸ a nie sú klientmi zariadenia pre seniorov, ktorých zriaďovateľom je mestská časť.

§ 4

- 1) V súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ktorým bol schválený rozpočet

² § 2 zákona č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

³ § 2 ods. 1 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁴ § 3 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵ § 18 ods. 1 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁶ § 3 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁷ § 10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁸ § 11 a nasl. zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

pre príslušný rozpočtový rok, môže mestská časť osobe oprávnenej podľa § 3 ods. 4 tohto nariadenia priznať jednorazovú dávku v hmotnej núdzi na základe písomnej žiadosti, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 1 tohto nariadenia. Žiadosť podľa tohto odseku je potrebné doručiť referátu sociálnych služieb odboru sociálnych vecí Miestneho úradu mestskej časti Bratislava - Ružinov (ďalej len „miestny úrad“) najneskôr do 5. decembra príslušného kalendárneho roka. V prípade, že tento deň pripadne na deň pracovného pokoja, tak najbližší pracovný deň.

2) Spolu so žiadosťou o priznanie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi podľa predchádzajúceho odseku je žiadateľ povinný priložiť k písomnej žiadosti všetky dokumenty preukazujúce oprávnenosť a opodstatnenosť poskytnutia jednorazovej dávky v hmotnej núdzi, najmä:

- a) potvrdenia a doklady uvedené vo vzore písomnej žiadosti podľa odseku 1 tohto ustanovenia,
- b) akékoľvek iné potvrdenia potrebné na preukázanie skutočností tvrdených v žiadosti, ktoré žiadateľ môže predložiť alebo mestská časť prostredníctvom svojho povereného zamestnanca dôvodne požadovať.

3) Ak žiadosť o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi nie je úplná alebo ak k žiadosti nie sú priložené potvrdenia a doklady podľa predchádzajúceho odseku, miestny úrad vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ o jednorazovú dávku v hmotnej núdzi do 14 dní od vyzvania nedoplní svoju žiadosť alebo nepredloží požadované doklady a potvrdenia, žiadosť o túto dávku bude zamietnutá, pričom žiadateľ nie je oprávnený opakovane žiadať v tom istom kalendárnom roku o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi.

4) Na poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi nie je právny nárok a tej istej oprávnenej osobe je možné ju poskytnúť v rámci jedného kalendárneho roka len raz.

§ 5

1) Výška poskytovanej jednorazovej dávky v hmotnej núdzi je určená nasledovne:

- a) jednotlivcovi – osobe oprávnenej podľa § 3 ods. 3 tohto nariadenia je mestská časť oprávnená poskytnúť jednorazovú dávku v hmotnej núdzi až do výšky 100,- EUR,
- b) rodinám s nezaopatrenými deťmi⁹, ktoré sú podľa osobitného predpisu¹⁰ posudzované ako rodiny v hmotnej núdzi, je mestská časť oprávnená poskytnúť jednorazovú dávku v hmotnej núdzi až do výšky 166,- EUR.

2) V prípadoch hodných osobitného zreteľa rozhoduje o poskytnutí jednorazovej dávky v hmotnej núdzi obyvateľovi až do výšky 500,- EUR starosta mestskej časti. Posúdenie dôvodov hodných osobitného zreteľa a ich kritérií sú v každom jednotlivom prípade vo výlučnej právomoci starostu mestskej časti.

3) V prípade súbehu jednorazovej dávky v hmotnej núdzi podľa článku 2 tohto nariadenia a finančného príspevku v čase náhlej núdze podľa článku 3 tohto nariadenia je mestská časť oprávnená poskytnúť iba jeden z uvedených finančných príspevkov, a to v súlade s rozpočtom mestskej časti a príslušnou rozpočtovou položkou.

4) Podmienkou na priznanie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi je uplatnenie všetkých zákonných nárokov zo strany oprávnenej osoby a osôb s ňou spoločne posudzovaných, ktoré im garantuje štát a ktoré ovplyvňujú výšku príjmu oprávnenej osoby a osôb s ňou spoločne posudzovaných.

5) Jednorazová dávka v hmotnej núdzi sa vypláca bezhotovostným prevodom na účet oprávnenej osoby uvedený v písomnej žiadosti podľa § 4 ods. 1 tohto nariadenia alebo poštovou poukážkou

⁹ § 3 zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov,

¹⁰ zákon č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

alebo v hotovosti cez pokladňu miestneho úradu, pričom žiadateľ v podanej písomnej žiadosti vyznačí spôsob, akým žiada jednorazovú dávku v hmotnej núdzi vyplatiť.

6) Jednorazovú dávku v hmotnej núdzi je možné si vyzdvihnúť do 30 dní odo dňa doručenia výzvy na jej prevzatie, pri doručení takejto výzvy v kalendárnom mesiaci november alebo december je však možné si túto dávku vyzdvihnúť najneskôr do 20. decembra príslušného kalendárneho roka v pokladni miestneho úradu v prípade, že žiadateľ požiadal o takýto spôsob výplaty. Inak miestny úrad zašle jednorazovú dávku v hmotnej núdzi žiadateľovi na bankový účet uvedený v písomnej žiadosti podľa § 4 ods. 1 tohto nariadenia alebo poštovou poukážkou na adresu uvedenú v tejto písomnej žiadosti.

7) Mestská časť jednorazovú dávku v hmotnej núdzi oprávnenej osobe po uplynutí lehôt stanovených v predchádzajúcom odseku nevyplatí, pričom oprávnená osoba zároveň stráca možnosť opakovane požiadať o jej priznanie v danom kalendárnom roku.

8) Občan je povinný do 30 dní po prevzatí jednorazového finančného príspevku doručiť na – miestny úrad doklady potvrdzujúce využitie príspevku na účely uvedené v žiadosti. Po uplynutí tejto lehoty oprávnená osoba stráca možnosť podať žiadosť nasledujúci kalendárny rok.

§ 6

Na konanie o poskytnutí jednorazovej dávky v hmotnej núdzi sa primerane vzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení zmien a doplnkov za podmienok upravených osobitným právnym predpisom¹¹.

Článok 3

Finančný príspevok v čase náhlej núdze

§ 7

1) Náhla núdza pre účely tohto nariadenia je náhly stav nedostatku spôsobený mimoriadnymi udalosťami, najmä:

- a) nepriaznivým zdravotným stavom obyvateľa alebo s ním spoločne posudzovaných osôb, ktorý spôsobil podstatný pokles príjmu týchto osôb,
- b) náhlým nezavineným finančným zaťažením obyvateľa v dôsledku zvýšenia nákladov na zabezpečenie základných životných potrieb, na bývanie a na zabezpečenie potrebnej starostlivosti o člena rodiny,
- c) nečakanou životnou udalosťou v rodine obyvateľa, a to najmä narodením 2 a viac detí alebo úmrtím člena rodiny,
- d) inými mimoriadnymi udalosťami, na základe ktorých sa obyvateľ a s ním spoločne posudzované osoby v náhlej núdzi ocitli.

2) Podľa tohto článku sa posudzuje aj poskytnutie finančnej pomoci mestskou časťou pri obstaraní osobných dokladov do výšky správneho poplatku za vydanie občianskeho preukazu.

3) Osobou oprávnenou na poskytnutie finančného príspevku v čase náhlej núdze je:

- a) obyvateľ v náhlej núdzi podľa odseku 1 tohto ustanovenia, ktorý má trvalý pobyt v mestskej časti najmenej 3 roky a nie je klientom zariadenia pre seniorov, ktorých zriaďovateľom je mestská časť Bratislava – Ružinov.,

¹¹ § 22 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- b) obyvateľ v náhlej núdzi podľa odseku 1 tohto ustanovenia, ktorý je poberateľom starobného, predčasného starobného alebo invalidného dôchodku,
- c) obyvateľ v náhlej núdzi podľa odseku 1 tohto ustanovenia, ktorý bol prepustený z výkonu väzby alebo z výkonu trestu odňatia slobody,
- d) rodiny s nezaopatrenými deťmi posudzované ako rodiny v náhlej núdzi podľa odseku 1 tohto ustanovenia.

§ 8

- 1) V súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ktorým bol schválený rozpočet pre príslušný rozpočtový rok, môže mestská časť osobe oprávnenej podľa § 7 ods. 3 tohto nariadenia priznať finančný príspevok v čase náhlej núdze na základe písomnej žiadosti, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 2 tohto nariadenia.
- 2) Spolu so žiadosťou o priznanie finančného príspevku v čase náhlej núdze podľa predchádzajúceho odseku je žiadateľ povinný priložiť k písomnej žiadosti všetky dokumenty preukazujúce oprávnenosť a opodstatnenosť poskytnutia finančného príspevku v čase náhlej núdze, najmä:
 - a) potvrdenia a doklady uvedené vo vzore písomnej žiadosti podľa odseku 1 tohto ustanovenia,
 - b) akékoľvek iné potvrdenia potrebné na preukázanie skutočností tvrdených v žiadosti, ktoré žiadateľ môže predložiť alebo mestská časť prostredníctvom svojho povereného zamestnanca dôvodne požadovať.
- 3) Ak žiadosť o poskytnutie finančného príspevku v čase náhlej núdze nie je úplná alebo ak k žiadosti nie sú priložené potvrdenia a doklady podľa predchádzajúceho odseku, miestny úrad vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ o finančný príspevok v čase náhlej núdze do 14 dní od vyzvania nedoplní svoju žiadosť alebo nepredloží požadované doklady a potvrdenia, žiadosť o tento príspevok bude zamietnutá, pričom žiadateľ nie je oprávnený opakovane žiadať v tom istom kalendárnom roku o poskytnutie finančného príspevku v čase náhlej núdze.
- 4) Na poskytnutie finančného príspevku v čase náhlej núdze nie je právny nárok a tej istej oprávnenej osobe je možné ho poskytnúť v rámci jedného kalendárneho roka len raz.

§ 9

- 1) Výška poskytovaného finančného príspevku v čase náhlej núdze je určená nasledovne:
 - a) oprávnenej osobe v zmysle § 7 ods. 3 písm. a) tohto nariadenia možno poskytnúť finančný príspevok v čase náhlej núdze až do výšky 100,- EUR,
 - b) oprávnenej osobe v zmysle § 7 ods. 3 písm. b) tohto nariadenia možno poskytnúť finančný príspevok v čase náhlej núdze až do výšky 100,- EUR,
 - c) oprávnenej osobe v zmysle § 7 ods. 3 písm. c) tohto nariadenia možno poskytnúť finančný príspevok v čase náhlej núdze až do výšky 100,- EUR,
 - d) oprávneným osobám v zmysle § 7 ods. 3 písm. d) tohto nariadenia možno poskytnúť jednorazový príspevok v čase náhlej núdze až do výšky 166,- EUR.
- 2) Finančný príspevok v čase náhlej núdze je možné poskytnúť tomu istému žiadateľovi v príslušnom v kalendárnom roku len raz.
- 3) V prípadoch hodných osobitného zreteľa rozhoduje o poskytnutí finančného príspevku v čase náhlej núdze obyvateľovi až do výšky 500,- EUR starosta mestskej časti. Posúdenie dôvodov hodných osobitného zreteľa a ich kritérií sú v každom jednotlivom prípade vo výlučnej právomoci starostu mestskej časti.

4) V prípade súbehu jednorazovej dávky v hmotnej núdzi podľa článku 2 tohto nariadenia a finančného príspevku v čase náhlej núdze podľa článku 3 tohto nariadenia je mestská časť oprávnená poskytnúť iba jeden z uvedených finančných príspevkov, a to v súlade s rozpočtom mestskej časti a príslušnou rozpočtovou položkou.

5) Podmienkou na priznanie finančného príspevku v čase náhlej núdze je uplatnenie všetkých zákonných nárokov zo strany oprávnenej osoby a osôb s ňou spoločne posudzovaných, ktoré im garantuje štát a ktoré ovplyvňujú výšku príjmu oprávnenej osoby a osôb s ňou spoločne posudzovaných.

6) Finančný príspevok v čase náhlej núdze sa vypláca bezhotovostným prevodom na účet oprávnenej osoby uvedený v písomnej žiadosti podľa § 8 ods. 1 tohto nariadenia alebo poštovou poukážkou alebo v hotovosti cez pokladňu miestneho úradu, pričom žiadateľ v podanej písomnej žiadosti vyznačí spôsob, akým žiada finančný príspevok v čase náhlej núdze vyplatiť.

7) Finančný príspevok v čase náhlej núdze je možné si vyzdvihnúť do 30 dní odo dňa doručenia výzvy na jej prevzatie, pri doručení takejto výzvy v kalendárnom mesiaci november alebo december je však možné si tento príspevok vyzdvihnúť najneskôr do 20. decembra príslušného kalendárneho roka v pokladni miestneho úradu v prípade, že žiadateľ požiadal o takýto spôsob výplaty. Inak miestny úrad zašle finančný príspevok v čase náhlej núdze žiadateľovi na bankový účet uvedený v písomnej žiadosti podľa § 8 ods. 1 tohto nariadenia alebo poštovou poukážkou na adresu uvedenú v tejto písomnej žiadosti.

8) Mestská časť finančný príspevok v čase náhlej núdze oprávnenej osobe po uplynutí lehôt stanovených v predchádzajúcom odseku nevyplatí, pričom oprávnená osoba zároveň stráca možnosť opakovane požiadať o jeho priznanie v danom kalendárnom roku.

9) Občan je povinný do 30 dní po prevzatí jednorazového finančného príspevku doručiť na miestny úrad doklady potvrdzujúce využitie príspevku na účely uvedené v žiadosti. Po uplynutí tejto lehoty oprávnená osoba stráca možnosť podať žiadosť nasledujúci kalendárny rok.

§ 10

Poskytovateľ finančného príspevku poskytne oprávnenej osobe finančný príspevok do 30 dní od dňa doručenia žiadosti.

Článok 4

Finančný príspevok na zabezpečenie spoločného stravovania dôchodcov

§ 11

1) Spoločné stravovanie poskytuje mestská časť v zmysle osobitného predpisu¹² v určenom zariadení verejného stravovania obyvateľovi, ktorý je poberateľom starobného, predčasného starobného dôchodku alebo invalidného dôchodku, pričom nedisponuje akýmkoľvek iným príjmom okrem poberaného dôchodku.

2) Osobou oprávnenou na poskytnutie finančného príspevku na zabezpečenie spoločného stravovania dôchodcov (ďalej len „príspevok na zabezpečenie stravovania dôchodcov“) je obyvateľ, ktorý je poberateľom starobného alebo predčasného starobného dôchodku alebo invalidného

¹² § 12 ods. 1 písm. e) bod 5 a § 58 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov

dôchodku a žiada príspevok na zabezpečenie stravovania dôchodcov v určených zariadeniach verejného stravovania podľa predchádzajúceho odseku, pričom nedisponuje akýmkoľvek iným príjmom okrem poberaného dôchodku.

§ 12

1) V súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ktorým bol schválený rozpočet pre príslušný rozpočtový rok, môže mestská časť osobe oprávnenej podľa § 11 ods. 2 tohto nariadenia priznať príspevok na zabezpečenie stravovania dôchodcov na základe písomnej žiadosti, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 3 tohto nariadenia.

2) Spolu so žiadosťou o priznanie príspevku na zabezpečenie stravovania dôchodcov podľa predchádzajúceho odseku je žiadateľ povinný priložiť k písomnej žiadosti všetky dokumenty preukazujúce oprávnenosť a opodstatnenosť poskytnutia príspevku na zabezpečenie stravovania dôchodcov, najmä:

- a) posledné rozhodnutie Sociálnej poisťovne o aktuálnej výške starobného alebo predčasného starobného dôchodku alebo invalidného dôchodku
- b) čestné vyhlásenie o tom, že žiadateľ nemá akýkoľvek iný peňažný alebo nepeňažný príjem okrem poberaného dôchodku,
- c) akékoľvek iné potvrdenia potrebné na preukázanie skutočností tvrdených v žiadosti, ktoré žiadateľ môže predložiť alebo mestská časť prostredníctvom svojho povereného zamestnanca dôvodne požadovať.

3) Ak žiadosť o poskytnutie príspevku na zabezpečenie stravovania dôchodcov nie je úplná alebo ak k žiadosti nie sú priložené potvrdenia a doklady podľa predchádzajúceho odseku, miestny úrad vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ o príspevok na zabezpečenie stravovania dôchodcov do 14 dní od vyzvania nedoplní svoju žiadosť alebo nepredloží požadované doklady a potvrdenia, žiadosť o tento príspevok bude zamietnutá, pričom žiadateľ nie je oprávnený opakovane žiadať v tom istom kalendárnom roku o poskytnutie príspevku na zabezpečenie stravovania dôchodcov.

§ 13

1) Oprávnenej osobe podľa § 11 ods. 2 tohto nariadenia je mestská časť oprávnená poskytnúť príspevok na zabezpečenie stravovania dôchodcov podľa výšky príjmových pásiem (platných do 31. decembra 2014) nasledovne:

- a) oprávnenej osobe, ktorej výška starobného alebo predčasného starobného dôchodku nepresahuje sumu 247,10 EUR príspevok vo výške 1,50 EUR na jeden odobratý obed,
- b) oprávnenej osobe, ktorej výška starobného alebo predčasného starobného dôchodku presahuje sumu 247,11 EUR, ale nepresahuje sumu 527,10 EUR, príspevok vo výške 0,50 EUR na jeden odobratý obed,
- c) oprávnenej osobe, ktorej výška starobného alebo predčasne starobného dôchodku presahuje sumu 527,11 EUR, príspevok vo výške 0,30 EUR na jeden odobratý obed.

2) Výška jednotlivých príjmových pásiem podľa predchádzajúceho odseku sa počnúc od 1. 1. 2015 bude každoročne k 1. januáru príslušného roka zvyšovať, pričom toto zvýšenie bude zodpovedať každoročnej valorizácii starobných, predčasných starobných alebo invalidných dôchodkov podľa osobitného predpisu¹³.

3) Príspevok na zabezpečenie stravovania dôchodcov sa bude poskytovať mesačne po dobu trvania podmienok na jeho poskytnutie uvedených v § 11 ods. 2 tohto nariadenia.

¹³ § 82 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

4) Ak mestská časť zistí, že príspevok na zabezpečenie stravovania dôchodcov sa zneužíva na stravovanie inej než oprávnenej osoby, mestská časť pozastaví poskytovanie príspevku na zabezpečenie stravovania dôchodcov oprávnenej osobe, ktorá takéto zneužitie svojím konaním umožnila.

§ 14

Poskytovateľ finančného príspevku poskytne oprávnenej osobe finančný príspevok do 30 dní od dňa doručenia žiadosti.

Článok 5

Vianočný príspevok

§ 15

1) Osobou oprávnenou na poskytnutie vianočného príspevku je:

- a) obyvateľ, ktorý je poberateľom starobného alebo predčasného starobného dôchodku vo výške nepresahujúcej sumu 527,10 EUR a nie je klientom zariadenia pre seniorov, ktorých zriaďovateľom je mestská časť,
- b) rodiny s nezaopatrenými deťmi s trvalým pobytom na území mestskej časti posudzované ako rodiny v hmotnej núdzi podľa § 3 ods. 1 tohto nariadenia alebo v náhlej núdzi podľa § 7 ods. 1 tohto nariadenia.

2) Výška príjmového pásma podľa predchádzajúceho odseku sa počnúc od 1. 1. 2015 bude každoročne k 1. januáru príslušného roka zvyšovať, pričom toto zvýšenie bude zodpovedať každoročnej valorizácii starobných alebo predčasných starobných dôchodkov podľa osobitného predpisu¹⁴.

§ 16

1) V súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ktorým bol schválený rozpočet pre príslušný rozpočtový rok, môže mestská časť osobe oprávnenej podľa § 15 ods. 1 tohto nariadenia priznať vianočný príspevok na základe písomnej žiadosti, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 4 tohto nariadenia. Žiadosť podľa tohto odseku je pre príslušný kalendárny rok potrebné doručiť miestnemu úradu najneskôr do 15. novembra.

2) Spolu so žiadosťou o priznanie vianočného príspevku podľa predchádzajúceho odseku je žiadateľ povinný priložiť k písomnej žiadosti všetky dokumenty preukazujúce oprávnenosť a opodstatnenosť poskytnutia vianočného príspevku, najmä:

- a) doklady podľa § 4 ods. 2 tohto nariadenia preukazujúce, že oprávnená osoba a osoby s ňou spoločne posudzované sa nachádzajú v hmotnej núdzi,
- b) doklady podľa § 8 ods. 2 tohto nariadenia preukazujúce, že oprávnená osoba a osoby s ňou spoločne posudzované sa nachádzajú v náhlej núdzi,
- c) posledné rozhodnutie Sociálnej poisťovne o aktuálnej výške starobného alebo predčasného starobného dôchodku,
- d) akékoľvek iné potvrdenia potrebné na preukázanie skutočností tvrdených v žiadosti, ktoré žiadateľ môže predložiť alebo mestská časť prostredníctvom svojho povereného zamestnanca dôvodne požadovať.

¹⁴ § 82 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

3) Ak žiadosť o poskytnutie vianočného príspevku nie je úplná alebo ak k žiadosti nie sú priložené potvrdenia a doklady podľa predchádzajúceho odseku, miestny úrad vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ o vianočný príspevok do 14 dní od vyzvania nedoplní svoju žiadosť alebo nepredloží požadované doklady a potvrdenia, žiadosť o tento príspevok bude zamietnutá, pričom žiadateľ nie je oprávnený opakovane žiadať v tom istom kalendárnom roku o poskytnutie vianočného príspevku.

§ 17

1) Výška vianočného príspevku pre príslušný rozpočtový rok je určená rozhodnutím starostu mestskej časti v súlade so schváleným rozpočtom mestskej časti a príslušnou rozpočtovou položkou.

2) Oprávnenej osobe, ktorej bola v príslušnom rozpočtovom roku poskytnutá jednorazová dávka v hmotnej núdzi podľa článku 2 tohto nariadenia alebo finančný príspevok v čase náhlej núdze podľa článku 3 tohto nariadenia, môže byť v súlade s rozhodnutím starostu mestskej časti výška vianočného príspevku krátená.

3) Vianočný príspevok sa vypláca bezhotovostným prevodom na účet oprávnenej osoby uvedený v písomnej žiadosti podľa § 16 ods. 1 tohto nariadenia alebo poštovou poukážkou alebo v hotovosti cez pokladňu miestneho úradu, pričom žiadateľ v podanej písomnej žiadosti vyznačí spôsob, akým žiada vianočný príspevok vyplatiť.

4) Vianočný príspevok je možné si vyzdvihnúť do 30 dní odo dňa doručenia výzvy na jej prevzatie, najneskôr však do 20. decembra príslušného kalendárneho roka v pokladni miestneho úradu v prípade, že žiadateľ požiadal o takýto spôsob výplaty.

5) Mestská časť vianočný príspevok oprávnenej osobe po uplynutí lehôt stanovených v predchádzajúcom odseku nevyplatí, pričom oprávnená osoba zároveň stráca možnosť opakovane požiadať o jeho priznanie v danom kalendárnom roku.

§ 18

Poskytovateľ finančného príspevku poskytne oprávnenej osobe finančný príspevok do 30 dní od dňa doručenia žiadosti.

Článok 6

Príspevok pri narodení dieťaťa

§ 19

1) Osobou oprávnenou na poskytnutie príspevku pri narodení dieťaťa je:

- a) matka, ktorá dieťa porodila a má trvalý pobyt v mestskej časti,
- b) otec dieťaťa, ktorý má trvalý pobyt v mestskej časti, ak:

- matka dieťaťa zomrela alebo po matke dieťaťa bolo vyhlásené pátranie alebo,
- dieťa bolo zverené do výchovy otca na základe právoplatného rozhodnutia súdu, alebo

c) osoba s trvalým pobytom v mestskej časti, ktorá prevzala dieťa po jeho narodení do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe právoplatného rozhodnutia súdu podľa osobitného predpisu¹⁵.

¹⁵ § 44 a nasl. zákona č 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

2) V prípade, ak existuje viac oprávnených osôb podľa predchádzajúceho odseku, príspevok pri narodení dieťaťa po zohľadnení odseku 3 tohto ustanovenia patrí iba jednej z nich.

3) Príspevok nemožno osobe oprávnenej podľa odseku 1 písm. a) a b) tohto ustanovenia poskytnúť v prípade, ak:

a) oprávnená osoba pred podaním žiadosti podľa § 20 ods. 1 tohto nariadenia dala súhlas na osvojenie dieťaťa podľa osobitného predpisu¹⁶,

b) ak miestny úrad alebo iný na to príslušný orgán eviduje alebo preveruje podozrenie zo zanedbania starostlivosti o deti oprávnenou osobou.

§ 20

1) V súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ktorým bol schválený rozpočet pre príslušný rozpočtový rok, môže mestská časť osobe oprávnenej podľa § 19 tohto nariadenia priznať príspevok pri narodení dieťaťa na základe písomnej žiadosti, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 5 tohto nariadenia. Žiadosť o poskytnutie príspevku pri narodení dieťaťa je žiadateľ povinný podať najneskôr do 6 mesiacov odo dňa narodenia dieťaťa; po uplynutí tejto lehoty nemožno príspevok pri narodení dieťaťa poskytnúť.

2) Spolu so žiadosťou o poskytnutie príspevku pri narodení dieťaťa podľa predchádzajúceho odseku je žiadateľ povinný priložiť k písomnej žiadosti všetky dokumenty preukazujúce oprávnenosť a opodstatnenosť poskytnutia príspevku pri narodení dieťaťa, najmä:

a) rodný list dieťaťa,

b) úmrtný list matky alebo doklad o tom, že po matke bolo vyhlásené pátranie,

c) právoplatné rozhodnutie súdu o zverení dieťaťa do osobnej starostlivosti otca,

d) právoplatné rozhodnutie súdu o zverení dieťaťa do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov,

e) akékoľvek iné potvrdenia potrebné na preukázanie skutočností tvrdených v žiadosti, ktoré žiadateľ môže predložiť alebo mestská časť prostredníctvom svojho povereného zamestnanca dôvodne požadovať.

3) Ak žiadosť o poskytnutie príspevku pri narodení dieťaťa nie je úplná alebo ak k žiadosti nie sú priložené potvrdenia a doklady podľa predchádzajúceho odseku, miestny úrad vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ o príspevok pri narodení dieťaťa do 14 dní od vyzvania nedoplní svoju žiadosť alebo nepredloží požadované doklady a potvrdenia, žiadosť o tento príspevok bude zamietnutá, pričom žiadateľ nie je oprávnený opakovane žiadať v tom istom kalendárnom roku o poskytnutie príspevku pri narodení dieťaťa.

4) Mestská časť doručí oprávnenej osobe výzvu na prevzatie príspevku pri narodení dieťaťa. Ak v lehote 30 dní odo dňa doručenia výzvy podľa predchádzajúcej vety oprávnená osoba alebo osoba oprávnenou osobou splnomocnená neprevezme príspevok pri narodení dieťaťa, mestská časť oprávnenej osobe príspevok pri narodení dieťaťa po tejto lehote nevyplatí a oprávnená osoba stráca možnosť požiadať o jeho výplatu opätovne. Podpis splnomocniteľa (oprávnenej osoby) na splnomocnenie podľa predchádzajúcej vety musí byť úradne overený a splnomocnenie nesmie byť staršie ako tri mesiace.

5) Na poskytnutie príspevku pri narodení dieťaťa nie je právny nárok, pričom na to isté dieťa môže byť poskytnutý iba raz. Ak sa súčasne narodí viac detí, príspevok pri narodení dieťaťa môže byť poskytnutý na každé dieťa.

¹⁶ § 44 a nasl. zákona č 36/2005 Z. z. o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

§ 21

Výška príspevku pri narodení dieťaťa pre príslušný rozpočtový rok bude určená rozhodnutím starostu mestskej časti v súlade so schváleným rozpočtom mestskej časti a príslušnou rozpočtovou položkou.

§ 22

Poskytovateľ finančného príspevku poskytne oprávnenej osobe finančný príspevok do 30 dní od dňa doručenia žiadosti.

Článok 7

Finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku

§ 23

1) Mestská časť poskytuje osobe oprávnenej podľa odseku 2 tohto ustanovenia finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku. Nástup dieťaťa na povinnú školskú dochádzku je stanovený v osobitnom predpise¹⁷.

2) Oprávnenou osobou na poskytnutie finančného príspevku pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku je:

- a) ktorýkoľvek z rodičov dieťaťa, ktoré nastupuje na povinnú školskú dochádzku, v prípade, že rodičia sú manželmi a dieťa sa nachádza v ich spoločnej starostlivosti,
- b) rodič dieťaťa nastupujúceho na povinnú školskú dochádzku, ktorému bolo dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu,
- c) osoba, ktorej bolo dieťa nastupujúce na povinnú školskú dochádzku zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe právoplatného rozhodnutia súdu.

3) Ak súd zverí dieťa nastupujúce na povinnú školskú dochádzku do striedavej osobnej starostlivosti obidvoch rodičov, alebo ak súd schváli dohodu rodičov o zverení dieťaťa do striedavej osobnej starostlivosti obidvoch rodičov, finančný príspevok podľa odseku 1 tohto ustanovenia sa vypláti tomu z rodičov, ktorému sa vypláca prídavok a príplatok k prídavku na dieťa podľa osobitného predpisu¹⁸, ak sa rodičia písomne nedohodnú inak.

4) Ak je viac oprávnených osôb, ktoré spĺňajú podmienky ustanovené týmto nariadením, finančný príspevok podľa odseku 1 tohto ustanovenia na to isté dieťa patrí len jednej z nich.

§ 24

1) V súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ktorým bol schválený rozpočet pre príslušný rozpočtový rok, môže mestská časť osobe oprávnenej podľa § 23 tohto nariadenia priznať finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku na základe rozhodnutia riaditeľa školy o prijatí dieťaťa do základnej školy na plnenie povinnej školskej dochádzky alebo na základe písomnej žiadosti, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 6 tohto nariadenia. Žiadosť podľa tohto odseku je pre príslušný kalendárny rok potrebné doručiť miestnemu

¹⁷ § 19 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁸ § 7 a § 7a zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

úradu spolu so všetkými dokladmi a potvrdeniami, ktoré sú uvedené v prílohe č. 6 tohto nariadenia potrebnými na preukázanie skutočností tvrdených v žiadosti, a ktoré žiadateľ môže predložiť alebo mestská časť prostredníctvom svojho povereného zamestnanca dôvodne požadovať.

2) Na poskytnutie finančného príspevku pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku nie je právny nárok, pričom príspevok na to isté dieťa môže byť poskytnutý iba raz.

3) Žiadosť je nutné podať najneskôr do konca kalendárneho mesiaca máj príslušného školského roku, v ktorom dieťa nastúpilo na povinnú školskú dochádzku.

§ 25

1) Výška finančného príspevku pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku pre príslušný rozpočtový rok bude určená rozhodnutím starostu mestskej časti v súlade so schváleným rozpočtom mestskej časti a príslušnou rozpočtovou položkou.

2) Finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku sa vypláca bezhotovostným prevodom na účet oprávnenej osoby uvedený v písomnej žiadosti podľa § 24 ods. 1 tohto nariadenia alebo poštovou poukážkou alebo v hotovosti v pokladni miestneho úradu, ak má rodič iné priezvisko ako dieťa, je potrebné predložiť rodný list dieťaťa.

Žiadateľ v podanej písomnej žiadosti vyznačí spôsob, akým žiada finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku vyplatiť.

3) Finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku je možné si vyzdvihnúť do 30 dní odo dňa doručenia výzvy na jeho prevzatie, pri doručení takejto výzvy v kalendárnom mesiaci november alebo december je však možné si tento príspevok vyzdvihnúť najneskôr do 20. decembra príslušného kalendárneho roka v pokladni miestneho úradu v prípade, že žiadateľ požiadal o takýto spôsob výplaty.

4) Mestská časť finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku oprávnenej osobe po uplynutí lehôt stanovených v predchádzajúcom odseku nevyplatí, pričom oprávnená osoba zároveň stráca možnosť opakovane požiadať o jeho priznanie v danom kalendárnom roku.

§ 26

Poskytovateľ finančného príspevku poskytne oprávnenej osobe finančný príspevok do 30 dní od dňa doručenia žiadosti.

Článok 8

Finančný príspevok na letný tábor pre deti zo sociálne slabších, nízkopríjmových a viacdenných rodín

§ 27

1) Osobou oprávnenou na poskytnutie finančného príspevku na letný tábor pre deti zo sociálne slabších, nízkopríjmových a viacdenných rodín (ďalej len „**finančný príspevok na letný tábor**“) je:

- a) ktorýkoľvek z rodičov dieťaťa, v prípade, že rodičia sú manželmi a dieťa sa nachádza v ich spoločnej starostlivosti alebo
- b) rodič dieťaťa, ktorému bolo dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo
- c) osoba, ktorej bolo dieťa zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe právoplatného rozhodnutia súdu,

a to za predpokladu, že

- a) ide o rodinu v hmotnej núdzi podľa § 3 ods. 1 tohto nariadenia,
- b) ide o rodinu v náhlej núdzi podľa § 7 ods. 1 tohto nariadenia,
- c) ide o rodinu s tromi a viac nezaopatrenými deťmi.

2) Ak súd zverí dieťa do striedavej osobnej starostlivosti obidvoch rodičov, alebo ak súd schváli dohodu rodičov o zverení dieťaťa do striedavej osobnej starostlivosti obidvoch rodičov, finančný príspevok na letný tábor sa vypláti tomu z rodičov, ktorému sa vypláca prídavok a príplatok k prídavku na dieťa podľa osobitného predpisu¹⁹, ak sa rodičia písomne nedohodnú inak.

3) Podmienkou priznania finančného príspevku na letný tábor je trvalý pobyt zákonného zástupcu a dieťaťa na území mestskej časti a vek dieťaťa, ktorému je finančný príspevok na letný tábor určený, od 7 do 14 rokov.

§ 28

1) V súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ktorým bol schválený rozpočet pre príslušný rozpočtový rok, môže mestská časť osobe oprávnenej podľa § 27 tohto nariadenia priznať finančný príspevok na letný tábor na základe písomnej žiadosti, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 7 tohto nariadenia.

2) Spolu so žiadosťou o poskytnutie finančného príspevku na letný tábor podľa predchádzajúceho odseku je žiadateľ – zákonný zástupca povinný priložiť k písomnej žiadosti všetky dokumenty preukazujúce oprávnenosť a opodstatnenosť poskytnutia finančného príspevku na letný tábor, najmä:

- a) potvrdenie o výške vyplácanej dávky v hmotnej núdzi a o všetkých príspevkoch vyplácaných k dávke v hmotnej núdzi,
- b) v prípade existencie náhlej núdze doklady podľa § 8 ods. 2 tohto nariadenia,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu o zverení dieťaťa do osobnej starostlivosti jedného z rodičov,
- d) rodný list dieťaťa, resp. detí,
- e) právoplatné rozhodnutie súdu o zverení dieťaťa do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov,
- f) akékoľvek iné potvrdenia potrebné na preukázanie skutočností tvrdených v žiadosti, ktoré žiadateľ môže predložiť alebo mestská časť prostredníctvom svojho povereného zamestnanca dôvodne požadovať.

3) Ak žiadosť o poskytnutie finančného príspevku na letný tábor nie je úplná alebo ak k žiadosti nie sú priložené potvrdenia a doklady podľa predchádzajúceho odseku, miestny úrad vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ o finančný príspevok na letný tábor do 14 dní od vyzvania nedoplní svoju žiadosť alebo nepredloží požadované doklady a potvrdenia, žiadosť o tento príspevok bude zamietnutá, pričom žiadateľ nie je oprávnený opakovane žiadať v tom istom kalendárnom roku o poskytnutie finančného príspevku na letný tábor.

4) Na poskytnutie finančného príspevku na letný tábor nie je právny nárok.

§ 29

1) Výška finančného príspevku na letný tábor pre príslušný rozpočtový rok bude určená

¹⁹ §7 a §7a zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

rozhodnutím starostu mestskej časti v súlade so schváleným rozpočtom mestskej časti a príslušnou rozpočtovou položkou.

2) Finančný príspevok na letný tábor sa vypláca bezhotovostným prevodom na účet oprávnenej osoby uvedený v písomnej žiadosti podľa § 28 ods. 1 tohto nariadenia alebo poštovou poukážkou alebo v hotovosti cez pokladňu miestneho úradu, pričom žiadateľ v podanej písomnej žiadosti vyznačí spôsob, akým žiada finančný príspevok na letný tábor vyplatiť.

3) Finančný príspevok na letný tábor pre deti zo sociálne slabších, nízkopříjmových a viacdenných rodín je možné si vyzdvihnúť do 30 dní odo dňa doručenia výzvy na jeho prevzatie v prípade, že žiadateľ požiadal o takýto spôsob výplaty.

4) Mestská časť finančný príspevok na letný tábor oprávnenej osobe po uplynutí lehoty stanovenej v predchádzajúcom odseku nevyplatí, pričom oprávnená osoba zároveň stráca možnosť opakovane požiadať o jeho priznanie v danom kalendárnom roku.

5) Letný tábor môže zabezpečiť –mestská časť sama alebo prostredníctvom tretej osoby oprávnenej na podnikanie v príslušnej oblasti cestovného ruchu.

§ 30

Poskytovateľ finančného príspevku poskytne oprávnenej osobe finančný príspevok do 30 dní od dňa doručenia žiadosti.

Článok 9

Finančný príspevok na integračný pobyt pre zdravotne ťažko postihnuté deti so sprievodcom

§ 31

1) Osobou oprávnenou na poskytnutie finančného príspevku na integračný pobyt pre zdravotne ťažko postihnuté deti so sprievodcom (ďalej len „**finančný príspevok na integračný pobyt**“) je:

- a) ktorýkoľvek z rodičov nezaopatreného dieťaťa, v prípade, že rodičia sú manželmi a dieťa sa nachádza v ich spoločnej starostlivosti,
- b) rodič nezaopatreného dieťaťa, ktorému bolo dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu,
- c) osoba, ktorej bolo nezaopatrené dieťa zverené do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe právoplatného rozhodnutia súdu.

2) Ak súd zverí dieťa do striedavej osobnej starostlivosti obidvoch rodičov, alebo ak súd schváli dohodu rodičov o zverení dieťaťa do striedavej osobnej starostlivosti obidvoch rodičov, finančný príspevok na integračný pobyt sa vyplatí tomu z rodičov, ktorému sa vypláca prídavok a príplatok k prídavku na dieťa podľa osobitného predpisu²⁰, ak sa rodičia písomne nedohodnú inak.

3) Podmienkou priznania finančného príspevku na integračný pobyt je skutočnosť, že dieťa je nezaopatreným dieťaťom v zmysle osobitného predpisu²¹ a zároveň je osobou s ťažkým zdravotným postihnutím so sprievodcom a má trvalý pobyt na území mestskej časti.

§ 32

1) V súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ktorým bol schválený rozpočet

²⁰ § 7 a § 7a zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

²¹ § 9 a § 254 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

pre príslušný rozpočtový rok, môže mestská časť osobe oprávnenej podľa § 31 tohto nariadenia priznať finančný príspevok na integračný pobyt na základe písomnej žiadosti, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 8 tohto nariadenia.

2) Spolu so žiadosťou o poskytnutie finančného príspevku na integračný pobyt podľa predchádzajúceho odseku je žiadateľ povinný priložiť k písomnej žiadosti všetky dokumenty preukazujúce oprávnenosť a opodstatnenosť poskytnutia finančného príspevku na integračný pobyt, najmä:

- a) rodný list dieťaťa, resp. detí,
- b) potvrdenie o návšteve školy dieťaťa,
- c) preukaz ťažko zdravotne postihnutého so sprievodcom (ŤZPS),
- d) právoplatné rozhodnutie súdu o zverení dieťaťa do osobnej starostlivosti jedného z rodičov,
- e) právoplatné rozhodnutie súdu o zverení dieťaťa do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov,
- f) akékoľvek iné potvrdenia potrebné na preukázanie skutočností tvrdených v žiadosti, ktoré žiadateľ môže predložiť alebo mestská časť prostredníctvom svojho povereného zamestnanca dôvodne požadovať.

3) Ak žiadosť o poskytnutie finančného príspevku na integračný pobyt nie je úplná alebo ak k žiadosti nie sú priložené potvrdenia a doklady podľa predchádzajúceho odseku, miestny úrad vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ o finančný príspevok na integračný pobyt do 14 dní od vyzvania nedoplní svoju žiadosť alebo nepredloží požadované doklady a potvrdenia, žiadosť o tento príspevok bude zamietnutá, pričom žiadateľ nie je oprávnený opakovane žiadať v tom istom kalendárnom roku o poskytnutie finančného príspevku na integračný pobyt.

4) Na poskytnutie finančného príspevku na integračný pobyt nie je právny nárok.

§ 33

1) Výška finančného príspevku na integračný pobyt pre príslušný rozpočtový rok bude určená rozhodnutím starostu mestskej časti v súlade so schváleným rozpočtom mestskej časti a príslušnou rozpočtovou položkou.

2) Finančný príspevok na integračný pobyt sa vypláca bezhotovostným prevodom na účet oprávnenej osoby uvedený v písomnej žiadosti podľa § 32 ods. 1 tohto nariadenia alebo poštovou poukážkou alebo v hotovosti cez pokladňu miestneho úradu, pričom žiadateľ v podanej písomnej žiadosti vyznačí spôsob, akým žiada finančný príspevok na integračný pobyt vyplatiť.

3) Finančný príspevok na integračný pobyt je možné si vyzdvihnúť do 30 dní odo dňa doručenia výzvy na jeho prevzatie v prípade, že žiadateľ požiadal o takýto spôsob výplaty

4) Mestská časť finančný príspevok na integračný pobyt oprávnenej osobe po uplynutí lehoty stanovenej v predchádzajúcom odseku nevyplatí, pričom oprávnená osoba zároveň stráca možnosť opakovane požiadať o jeho priznanie v danom kalendárnom roku.

§ 34

Poskytovateľ finančného príspevku poskytne oprávnenej osobe finančný príspevok do 30 dní od dňa doručenia žiadosti.

Článok 10

Príspevok na zájazdy pre dôchodcov organizované mestskou časťou

§ 35

1) Osobou oprávnenou na poskytnutie príspevku na zájazdy pre dôchodcov organizované mestskou časťou (ďalej len „**príspevok na zájazdy pre dôchodcov**“) je obyvateľ mestskej časti, ktorý je zároveň poberateľom starobného alebo predčasného starobného dôchodku podľa osobitného predpisu²² a nedisponuje akýmkoľvek iným príjmom okrem poberaného dôchodku, Oprávnenej osobe podľa § 35 ods. 1 tohto nariadenia je mestská časť oprávnená poskytnúť príspevok na zájazdy pre dôchodcov podľa výšky príjmových pásiem (platných do 31. decembra 2016) nasledovne:

- a) oprávnená osoba, ktorej výška starobného alebo predčasného starobného dôchodku nepresahuje sumu 305,00 EUR uhradí poplatok za zájazd vo výške 1,00 EUR,
- b) oprávnená osoba, ktorej výška starobného alebo predčasného starobného dôchodku presahuje sumu od 305,01 EUR, ale nepresahuje sumu 527,10 EUR, uhradí poplatok za zájazd vo výške 5,00 EUR
- c) oprávnená osoba, ktorej výška starobného alebo predčasne starobného dôchodku presahuje sumu 527,11 EUR, uhradí poplatok za zájazd vo výške 10,00 EUR

2) výška starobného alebo predčasného starobného dôchodku podľa predchádzajúceho odseku sa počnúc od 1. 1. 2015 bude každoročne k 1. januáru príslušného roka zvyšovať, pričom toto zvýšenie bude zodpovedať každoročnej valorizácii starobných alebo predčasných starobných dôchodkov podľa osobitného predpisu²³.

§ 36

1) V súlade s uznesením miestneho zastupiteľstva mestskej časti, ktorým bol schválený rozpočet pre príslušný rozpočtový rok, môže mestská časť osobe oprávnenej podľa § 35 ods. 1 tohto nariadenia priznať príspevok na zájazdy pre dôchodcov na základe písomnej prihlášky na konkrétny zájazd, ktorej vzor je uvedený v prílohe č. 9 tohto nariadenia.

2) Spolu s prihláškou na zájazd pre dôchodcov podľa predchádzajúceho odseku je žiadateľ povinný predložiť miestnemu úradu všetky dokumenty preukazujúce oprávnenosť a opodstatnenosť poskytnutia príspevku na zájazdy pre dôchodcov, najmä:

- a) posledné rozhodnutie Sociálnej poisťovne o aktuálnej výške starobného alebo predčasného starobného dôchodku,
- b) akékoľvek iné potvrdenia potrebné na preukázanie skutočností tvrdných v prihláške, ktoré žiadateľ môže predložiť alebo mestská časť prostredníctvom svojho povereného zamestnanca dôvodne požadovať.

3) Na poskytnutie príspevku na zájazdy pre dôchodcov nie je právny nárok.

§ 37

1) Výška príspevku na zájazdy pre dôchodcov pre príslušný rozpočtový rok bude určená rozhodnutím starostu mestskej časti v súlade so schváleným rozpočtom mestskej časti a príslušnou rozpočtovou položkou.

2) Finančný príspevok sa oprávnenej osobe nevypláca, ale je priamo použitý na úhradu čiastočných

²² zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

²³ § 82 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov

nákladov spojených s účasťou oprávnenej osoby na konkrétnom zázazde. Výška účastníckeho poplatku, ktorú je oprávnená osoba za účelom účasti na konkrétnom zázazde povinná doplatiť, bude stanovená na základe rozhodnutia starostu mestskej časti.

§ 38

Poskytovateľ finančného príspevku poskytne oprávnenej osobe finančný príspevok do 30 dní od dňa doručenia žiadosti.

Článok 11

Spoločné a záverečné ustanovenia

§ 39

- 1) Všetky príspevky podľa tohto nariadenia majú charakter nenávratnej finančnej pomoci, na ktorú oprávnená osoba nemá právny nárok. Týmto nariadením však nie je dotknutá povinnosť mestskej časti stanovená osobitným predpisom²⁴.
- 2) Hodnotenie splnenia konkrétnych podmienok na poskytnutie príspevku, resp. dávky podľa tohto nariadenia je v každom jednotlivom prípade, so zohľadnením ďalších relevantných okolností, vo výlučnej právomoci mestskej časti.
- 3) V prípadoch hodných osobitného zreteľa je mestská časť oprávnená konať podľa článku 2 až 10 tohto nariadenia aj z vlastného podnetu bez predchádzajúcej písomnej žiadosti obyvateľa mestskej časti. Posúdenie dôvodov hodných osobitného zreteľa a ich kritérií sú v každom jednotlivom prípade vo výlučnej právomoci mestskej časti.
- 4) Podmienkou poskytnutia príspevkov, resp. dávky podľa tohto nariadenia je trvalý pobyt oprávnenej osoby na území mestskej časti. Trvalý pobyt na území mestskej časti sa preukazuje predovšetkým platným občianskym preukazom alebo iným relevantným dokladom potvrdzujúcim trvalý pobyt oprávnenej osoby na území mestskej časti.
- 5) Ak oprávnená osoba svojím konaním spôsobila, že mestská časť vyplatila finančné príspevky, resp. dávku podľa tohto nariadenia neoprávnene, je povinná vrátiť príspevok, resp. dávku alebo ich časť na základe rozhodnutia vydaného mestskou časťou.
- 6) Kontrolu uplatňovania zákonnosti pri dodržiavaní tohto nariadenia a kontrolu vynaložených finančných prostriedkov z rozpočtu mestskej časti vykonáva hlavný kontrolór mestskej časti.
- 7) Príspevok, resp. dávka podľa tohto nariadenia môže byť poskytnutý len takej oprávnenej osobe, ktorá nemá záväzky a dlhy voči mestskej časti, resp. ktorá má dohodnutý splátkový kalendár na splatenie záväzkov a dlhov a tento dodržiava pravidelnými splátkami.

§ 40

Zrušovacie ustanovenie

Zrušujú sa:

- Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava – Ružinov č. 9/2011 z 13. decembra 2011 o poskytovaní nenávratných jednorazových finančných príspevkov obyvateľom mestskej časti Bratislava – Ružinov v čase hmotnej núdze, náhlej núdze, pri poskytovaní finančného príspevku na zabezpečovanie spoločného stravovania nepracujúcich dôchodcov a o iných finančných príspevkoch, ktoré nadobudlo účinnosť

²⁴ § 3 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

dňa 01.01.2012,

- Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava – Ružinov č. 29/2013 z 25. júna 2013, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava - Ružinov č. 9/2011 zo dňa 13. decembra 2011 o poskytovaní nenávratných jednorazových finančných príspevkov obyvateľom mestskej časti Bratislava – Ružinov v čase hmotnej núdze, náhlej núdze, pri poskytovaní finančného príspevku na zabezpečovanie spoločného stravovania nepracujúcich dôchodcov a iných finančných príspevkoch, ktoré nadobudlo účinnosť dňa 01.08.2013,
- Starostom vyhlásené úplné znenie všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava - Ružinov č. 9/2011 z 13.12.2011 o poskytovaní nenávratných jednorazových finančných príspevkov obyvateľom mestskej časti Bratislava – Ružinov v čase hmotnej núdze, náhlej núdze, pri poskytovaní finančného príspevku na zabezpečovanie spoločného stravovania nepracujúcich dôchodcov a o iných finančných príspevkoch tak ako vyplýva zo zmien a doplnení vykonaných všeobecne záväzným nariadením č. 29/2013 zo dňa 25. júna 2013 pod číslom 30/2013,
- Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava - Ružinov č. 36/2014 z 06.05.2014 o poskytovaní nenávratných finančných príspevkov obyvateľom mestskej časti Bratislava – Ružinov v čase hmotnej núdze, náhlej núdze, na zabezpečenie spoločného stravovania dôchodcov a iných nenávratných finančných príspevkov, ktoré nadobudlo účinnosť dňa 30.05.2014,
- Starostom vyhlásené úplné znenie všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava – Ružinov č. 36/2005 z 06.05.2014 o poskytovaní nenávratných finančných príspevkov obyvateľom mestskej časti Bratislava – Ružinov v čase hmotnej núdze, náhlej núdze, na zabezpečenie spoločného stravovania dôchodcov a iných nenávratných finančných príspevkov pod číslom 40/2014.

§ 41 Účinnosť

Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mestskej časti Bratislava – Ružinov.

Dušan Pekár, v.r.
starosta



Mestská časť Bratislava – Ružinov
Mierová 21, 827 05 Bratislava 212

Príloha č. 1

Žiadosť
o poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi

Meno a priezvisko žiadateľa/ky:.....

Dátum narodenia.....trvalé bydlisko:.....PSČ:.....

Rodinný stav:.....č. OP:.....telefón:.....mail:.....

Deti žiadateľa:

MENO A PRIEZVISKO	DÁTUM NARODENIA	BYDLISKO

Osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:

MENO A PRIEZVISKO	DÁTUM NARODENIA	PRÍBUZENSKÝ POMER	MESAČNÝ PRÍJEM BRUTTO*

Obýva byt/dom.....izb.

Hlavným užívateľom bytu je /meno a priezvisko/.....

V byte býva spolu.....osôb.

Náklady na bývanie /nájomné/:.....

Inkaso:.....

Elektrina:.....

Spolu:.....

Výška mesačného výživného na deti určené súdom /potrebné priložiť fotokópiu rozsudku/.

Číslo rozhodnutia	meno a priezvisko dieťaťa	výška výživného

Výška dlžoby na výživnom.....Eur a opatrenia vykonané žiadateľom na jeho vymáhanie.....

Zdôvodnenie žiadosti:

[illegible]

Spôsob doručenia finančného príspevku :

- ☐ priamo v pokladni MU
- ☐ bezhotovostným prevodom na uvedené číslo účtu /IBAN/:

[illegible]

- ☐ poštovou poukážkou

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím, v rozsahu uvedených vo formulári za účelom poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu určenú registratúrnym poriadkom MÚ.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom **informovania mojej osoby o aktivitách mestskej časti organizovaných pre matky a rodiny s deťmi** v rozsahu telefónneho čísla, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu do odvolania súhlasu na spracovania.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

*** Zákon o rodine č. 36/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov**

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Meno a priezvisko :	
Trvalé bydlisko :	PSČ :
Dátum narodenia :	č. OP :

Vyhlasujem na svoju česť, že ja a osoby, ktorých príjem sa posudzuje spoločne s mojím, vlastným /e/:
(nehodiace sa prečiarknite)

1. Úspory a cenné papiere :

- úspory **ÁNO – NIE**, ak áno v sumeEur
- cenné papiere **ÁNO - NIE**, ak áno v hodnoteEur

2. Nehnutelnosti :

- poľnohospodárska pôda s výmerou m² **ÁNO - NIE**
- rekreačná chata, chalupa **ÁNO - NIE**
- iná nehnuteľnosť **ÁNO - NIE**

3. Miestnosti neslúžiace na bývanie, ktoré neslúžia na bezprostredné uspokojovanie životných potrieb:

- garáže **ÁNO - NIE**
- ateliéry **ÁNO - NIE**
- skladištia **ÁNO - NIE**
- iné **ÁNO - NIE**

1. Hnuteľné veci vysokej hodnoty :

- zbierky vyššej hodnoty /známky, obrazy, zlato.../ **ÁNO - NIE**
- viac farebných TVP, HIFI – zostáv, ... **ÁNO - NIE** /uviesť koľko/
- väčšie množstvo hospodárskych zvierat a hydiny, ktorých chov prevyšuje potreby moje a mojich rodinných príslušníkov **ÁNO - NIE**
- motorové vozidlo /á/ **ÁNO - NIE**, rok výroby
- iné hnuteľné veci vysokej hodnoty, ktoré neslúžia na bežné uspokojovanie životných a osobných potrieb **ÁNO - NIE**

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojím podpisom v zmysle zákona č. 482/2002 Z .z. o ochrane osobných údajov sprístupňujem Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov osobné údaje za účelom poskytnutia jednorazového finančného príspevku.

Svojím podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom poskytnutia jednorazového finančného príspevku a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

POTVRDENIE O NÁVŠTEVE ŠKOLY

Meno a Priezvisko: _____

Narodený /á/ dňa: _____ v _____

Je v školskom roku: _____

Žiakom /žiačkou/: _____ triedy

Počet vymeškaných hodín _____, z toho: ospravedlnených _____
neospravedlnených _____

Žiakovi /žiačke/ sa priznalo štipendium vo výške _____ Eur

Toto potvrdenie sa vydáva ako doklad k jednorazovému finančnému príspevku pre potreby Miestneho úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov.

Poznámky:

V Bratislave, dňa:

.....
riaditeľ školy a pečiatka

Potvrdenie o príjme

za posledných 12 mesiacov

pre Miestny úrad mestskej časti Bratislava–Ružinov, Mierová 21, 827 05 Bratislava,

Meno:Priezvisko:

Zamestnávateľ:.....

Zamestnaný v organizácii od:

Mesiac	Brutto	Poistné	Daň	Dávky NP	Iné zrážky	Netto
SPOLU:						

Menovaná /ý/ poberá prídavky nadeti v sumeEur

V Bratislave, dňa:

Vystavil:

Číslo telefónu:

.....
podpis a pečiatka zamestnávateľa

Vyjadrenie ošetrujúceho lekára

Potvrdzujem, že (meno a priezvisko)
žiadateľ/ka o poskytnutie jednorazového finančného príspevku, má zvýšené náklady na
liečbu

svojho zdravotného stavu, resp. rodinného príslušníka, bývajúceho so žiadateľom v spoločnej
domácnosti.

.....
pečiatka a podpis lekára

v Bratislave, dňa:.....

Doklady potrebné na predloženie

k žiadosti o poskytnutie jednorazového finančného príspevku

1. Potvrdenie o príjme – v rozpise za posledných 12 mesiacov, za každý mesiac osobitne. manželskej dvojice, potvrdenie aj o príjme manžela /ky/ alebo partnera/ky

Za príjem sa považuje :

- čistý príjem zo závislej činnosti
- príjem zo samostatnej zárobkovej činnosti
- dávky sociálneho poistenia / dôchodky, dávka v nezamestnanosti, nemocenské, materské, ošetrovné atď. /
- prídavok na dieťa
- daňový bonus
- rodičovský príspevok
- výživné u nezaopatrených detí zverených do výchovy
- dávka a príspevky v hmotnej núdzi
- iné

1. Potvrdenie z Úradu práce sociálnych vecí a rodiny o evidencii, Vazovova ul.č.7/A o evidencii.
2. Potvrdenie o návšteve školy u školopovinných detí, fotokópia rodného listu u detí neškolopovinných.
3. Potvrdenie ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave, resp. preukaz. zdravotne ťažko postihnutého.
4. Ústrižky o platbách za bývanie, elektrinu, inkaso za posledný mesiac.
5. Poučenie: V zmysle zákona 122/2013 Z.z. je možné poskytnutý súhlas na spracovanie osobných údajov odvolať.

V prípade Vašich otázok bližšie informácie poskytuje kancelária prvého kontaktu v čase úradných hodín

Kontakt : 02 / 48 28 44 51



Mestská časť Bratislava – Ružinov
Mierová 21, 827 05 Bratislava 212

Príloha č. 2

Žiadosť
o poskytnutie jednorazového finančného príspevku v náhlej núdzi

Meno a priezvisko žiadateľa/ky:.....

Dátum narodenia.....trvalé bydlisko:.....PSČ:.....

Rodinný stav:.....č. OP:.....telefón:.....mail:.....

Deti žiadateľa:

MENO A PRIEZVISKO	DÁTUM NARODENIA	BYDLISKO

Iné osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:

MENO A PRIEZVISKO	DÁTUM NARODENIA	PRÍBUZENSKÝ POMER	MESAČNÝ PRÍJEM BRUTTO*

Obýva byt/dom.....izb.

Hlavným užívateľom bytu je /meno a priezvisko/.....

V byte býva spolu.....osôb.

Náklady na bývanie /nájomné/:.....

Inkaso:.....

Elektrina:.....

Spolu:.....

Výška mesačného výživného na deti určené súdom /potrebné priložiť fotokópiu rozsudku/.

Číslo rozhodnutia	meno a priezvisko dieťaťa	výška výživného

Výška dlžoby na výživnom.....Eur a opatrenia vykonané žiadateľom na jeho vymáhanie.....

Zdôvodnenie žiadosti:[illegible]

Spôsob doručenia finančného príspevku :

- ☐ priamo v pokladni MU
- ☐ bezhotovostným prevodom na uvedené číslo účtu /IBAN/:

[illegible]

- ☐ **poštovou poukážkou**

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím, v rozsahu uvedených vo formulári za účelom poskytnutie jednorazovej dávky v hmotnej núdzi, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu určenú registratúrnym poriadkom MÚ.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom **informovania mojej osoby o aktivitách mestskej časti organizovaných pre matky a rodiny s deťmi** v rozsahu telefónneho čísla, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu do odvolania súhlasu na spracovania.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

* Zákon o rodine č. 36/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Meno a priezvisko :	
Trvalé bydlisko :	PSČ :
Dátum narodenia :	č. OP :

Vyhlasujem na svoju česť, že ja a osoby, ktorých príjem sa posudzuje spoločne s mojím, vlastným /e/:
(nehodiace sa prečiarknite)

1. Úspory a cenné papiere :

- úspory **ÁNO – NIE**, ak áno v sumeEur
- cenné papiere **ÁNO - NIE**, ak áno v hodnoteEur

2. Nehnutelnosti :

- poľnohospodárska pôda s výmerou m² **ÁNO - NIE**
- rekreačná chata, chalupa **ÁNO - NIE**
- iná nehnuteľnosť **ÁNO - NIE**

3. Miestnosti neslúžiace na bývanie, ktoré neslúžia na bezprostredné uspokojovanie životných potrieb:

- garáže **ÁNO - NIE**
- ateliéry **ÁNO - NIE**
- skladištia **ÁNO - NIE**
- iné **ÁNO - NIE**

1. Hnuteľné veci vysokej hodnoty :

- zbierky vyššej hodnoty /známky, obrazy, zlato.../ **ÁNO - NIE**
- viac farebných TVP, HIFI – zostáv, ... **ÁNO - NIE** /uviesť koľko/
- väčšie množstvo hospodárskych zvierat a hydiny, ktorých chov prevyšuje potreby moje a mojich rodinných príslušníkov **ÁNO - NIE**
- motorové vozidlo /á/ **ÁNO - NIE**, rok výroby
- iné hnuteľné veci vysokej hodnoty, ktoré neslúžia na bežné uspokojovanie životných a osobných potrieb **ÁNO - NIE**

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojím podpisom v zmysle zákona č. 122/2013 Z .z. o ochrane osobných údajov sprístupňujem Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov osobné údaje za účelom poskytnutia jednorazového finančného príspevku.

Svojím podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom poskytnutia jednorazového finančného príspevku a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

POTVRDENIE O NÁVŠTEVE ŠKOLY

Meno a Priezvisko: _____

Narodený /á/ dňa: _____ v _____

Je v školskom roku: _____

Žiakom /žiačkou/: _____ triedy

Počet vymeškaných hodín _____, z toho: ospravedlnených _____
neospravedlnených _____

Žiakovi /žiačke/ sa priznalo štipendium vo výške _____ Eur

Toto potvrdenie sa vydáva ako doklad k jednorazovému finančnému príspevku pre potreby Miestneho úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov.

Poznámky:

V Bratislave, dňa:

.....
riaditeľ školy a pečiatka

Potvrdenie o príjme

za posledných 12 mesiacov

pre Miestny úrad mestskej časti Bratislava–Ružinov, Mierová 21, 827 05 Bratislava,

Meno:Priezvisko:

Zamestnávateľ:.....

Zamestnaný v organizácii od:

Mesiac	Brutto	Poistné	Daň	Dávky NP	Iné zrážky	Netto
SPOLU:						

Menovaná /ý/ poberá prídavky nadeti v sumeEur

V Bratislave, dňa:

Vystavil:

Číslo telefónu:

.....
podpis a pečiatka zamestnávateľa

Vyjadrenie ošetrojúceho lekára

Potvrdzujem, že (meno a priezvisko)
žiadateľ/ka o poskytnutie jednorazového finančného príspevku, má zvýšené náklady na liečbu
svojho zdravotného stavu, resp. rodinného príslušníka, bývajúceho so žiadateľom v spoločnej
domácnosti.

.....
pečiatka a podpis lekára

v Bratislave, dňa:.....

Doklady potrebné na predloženie

k žiadosti o poskytnutie jednorazového finančného príspevku

1. Potvrdenie o príjme – v rozpise za posledných 12 mesiacov, za každý mesiac osobitne. manželskej dvojice, potvrdenie aj o príjme manžela /ky/ alebo partnera/ky

Za príjem sa považuje :

- čistý príjem zo závislej činnosti
- príjem zo samostatnej zárobkovej činnosti
- dávky sociálneho poistenia / dôchodky, dávka v nezamestnanosti, nemocenské, materské, ošetrovné atď. /
- prídavok na dieťa
- daňový bonus
- rodičovský príspevok
- výživné u nezaopatrených detí zverených do výchovy
- dávka a príspevky v hmotnej núdzi
- iné

1. Potvrdenie z Úradu práce sociálnych vecí a rodiny o evidencii, Vazovova ul.č.7/A o evidencii.
2. Potvrdenie o návšteve školy u školopovinných detí, fotokópia rodného listu u detí neškolopovinných.
3. Potvrdenie ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave, resp. preukaz. zdravotne ťažko postihnutého
4. Ústrižky o platbách za bývanie, elektrinu, inkaso za posledný mesiac
5. Poučenie: V zmysle zákona 122/2013 Z.z. je možné poskytnutý súhlas na spracovanie osobných údajov odvolať.

V prípade Vašich otázok bližšie informácie poskytuje kancelária prvého kontaktu v čase úradných hodín

Kontakt : 02 / 48 28 44 51



Miestny úrad Bratislava - Ružinov
Mierová ul. č. 21, 827 05 Bratislava 212

Príloha č. 3

Žiadosť
o poskytnutie finančného príspevku na zabezpečenie spoločného
stravovania dôchodcov

Meno a priezvisko žiadateľa:
Trvalé bydlisko Bratislava, PSČ.....
Rodinný stav dátum narodenia
Telefonický kontakt druh dôchodku.....
Výška dôchodku.....

Osoby žijúce v spoločnej domácnosti :

1.
2.

Stravovacie zariadenie :.....

Diétne stravovanie :.....

Strava od :.....

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Svojim podpisom potvrdzujem, že som poberateľom starobného alebo predčasného starobného dôchodku podľa osobitného predpisu a nedisponujem akýmkoľvek iným príjmom. Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím, v rozsahu uvedených vo formulári za účelom poskytnutia finančného príspevku na stravovanie, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu určenú registratúrnym poriadkom MÚ.

V Bratislave, dňa..... Podpis žiadateľa:

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom **informovania mojej osoby o aktivitách mestskej časti organizovaných pre seniorov v rozsahu** telefónneho čísla, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu do odvolania súhlasu na spracovanie.

V Bratislave, dňa..... Podpis žiadateľa:

Príloha: fotokópia aktuálneho výmeru dôchodku



Mestská časť Bratislava – Ružinov
Mierová 21, 827 05 Bratislava 212

Príloha č. 4

Žiadosť
o poskytnutie vianočného príspevku

Meno a priezvisko žiadateľa/ky:.....

Dátum narodenia.....trvalé bydlisko:.....PSČ:.....

Rodinný stav:.....č. OP:.....telefón:.....mail:.....

Osoby žijúce v spoločnej domácnosti so žiadateľom :

MENO A PRIEZVISKO	DÁTUM NARODENIA	BYDLISKO

Hlavným užívateľom bytu je /meno a priezvisko/.....

V byte býva spolu.....osôb.

Náklady na bývanie /nájomné/:.....

Inkaso:.....

Elektrina:.....

Spolu:.....

Výška mesačného výživného na deti určené súdom /potrebné priložiť fotokópiu rozsudku/.

Číslo rozhodnutia	meno a priezvisko dieťaťa	výška výživného

Výška dlžoby na výživnom.....Eur a opatrenia vykonané žiadateľom na jeho vymáhanie.....

[illegible]

☐ priamo v pokladni MU /

☐ bezhotovostným prevodom na uvedené číslo účtu /IBAN/ :

[illegible]

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím, v rozsahu uvedených vo formulári za účelom poskytnutie vianočného finančného príspevku a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu určenú registratúrnym poriadkom MÚ.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom **informovania mojej osoby o aktivitách mestskej časti organizovaných pre matky a rodiny s deťmi a seniorov** v rozsahu telefónneho čísla, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu do odvolania súhlasu na spracovania.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

*** Zákon o rodine č. 36/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov**

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Meno a priezvisko :	
Trvalé bydlisko :	PSČ :
Dátum narodenia :	č. OP :

Vyhlasujem na svoju česť, že ja a osoby, ktorých príjem sa posudzuje spoločne s mojím, vlastným /e/:
(nehodiace sa prečiarknite)

1. Úspory a cenné papiere :

- úspory **ÁNO – NIE**, ak áno v sumeEur
- cenné papiere **ÁNO - NIE**, ak áno v hodnoteEur

2. Nehnutelnosti :

- poľnohospodárska pôda s výmerou m² **ÁNO - NIE**
- rekreačná chata, chalupa **ÁNO - NIE**
- iná nehnuteľnosť **ÁNO - NIE**

3. Miestnosti neslúžiacie na bývanie, ktoré neslúžia na bezprostredné uspokojovanie životných potrieb:

- garáže **ÁNO - NIE**
- ateliéry **ÁNO - NIE**
- skladištia **ÁNO - NIE**
- iné **ÁNO - NIE**

1. Hnuteľné veci vysokej hodnoty :

- zbierky vyššej hodnoty /známky, obrazy, zlato.../ **ÁNO - NIE**
- viac farebných TVP, HIFI – zostáv, ... **ÁNO - NIE** /uviesť koľko/
- väčšie množstvo hospodárskych zvierat a hydiny, ktorých chov prevyšuje potreby moje a mojich rodinných príslušníkov **ÁNO - NIE**
- motorové vozidlo /á/ **ÁNO - NIE**, rok výroby
- iné hnuteľné veci vysokej hodnoty, ktoré neslúžia na bežné uspokojovanie životných a osobných potrieb **ÁNO - NIE**

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojím podpisom v zmysle zákona č. 482/2002 Z .z. o ochrane osobných údajov sprístupňujem Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov osobné údaje za účelom poskytnutia jednorazového finančného príspevku.

Svojím podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom poskytnutia jednorazového finančného príspevku a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

v Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

POTVRDENIE O NÁVŠTEVE ŠKOLY

Meno a Priezvisko: _____

Narodený /á/ dňa: _____ v _____

Je v školskom roku: _____

Žiakom /žiačkou/: _____ triedy

Počet vymeškaných hodín _____, z toho: ospravedlnených _____
neospravedlnených _____

Žiakovi /žiačke/ sa priznalo štipendium vo výške _____ Eur

Toto potvrdenie sa vydáva ako doklad k jednorazovému finančnému príspevku pre potreby Miestneho úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov.

Poznámky:

V Bratislave, dňa:

.....
riaditeľ školy a pečiatka

Potvrdenie o príjme

za posledných 12 mesiacov

pre Miestny úrad mestskej časti Bratislava–Ružinov, Mierová 21, 827 05 Bratislava,

Meno:Priezvisko:

Zamestnávateľ:.....

Zamestnaný v organizácii od:

Mesiac	Brutto	Poistné	Daň	Dávky NP	Iné zrážky	Netto
SPOLU:						

Menovaná /ý/ poberá prídavky nadeti v sumeEur

V Bratislave, dňa:

Vystavil:

Číslo telefónu:

.....
podpis a pečiatka zamestnávateľa

Vyjadrenie ošetrojúceho lekára

Potvrdzujem, že (meno a priezvisko)
žiadateľ/ka o poskytnutie jednorazového finančného príspevku, má zvýšené náklady na liečbu
svojho zdravotného stavu, resp. rodinného príslušníka, bývajúceho so žiadateľom v spoločnej
domácnosti.

.....
pečiatka a podpis lekára

v Bratislave, dňa:.....

Doklady potrebné na predloženie

k žiadosti o poskytnutie jednorazového finančného príspevku

1. Potvrdenie o príjme – v rozpise za posledných 12 mesiacov, za každý mesiac osobitne. manželskej dvojice, potvrdenie aj o príjme manžela /ky/ alebo partnera/ky

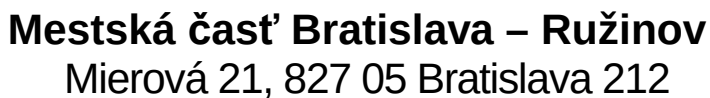
Za príjem sa považuje :

- čistý príjem zo závislej činnosti
- príjem zo samostatnej zárobkovej činnosti
- dávky sociálneho poistenia / dôchodky, dávka v nezamestnanosti, nemocenské, materské, ošetrovné atď. /
- prídavok na dieťa
- daňový bonus
- rodičovský príspevok
- výživné u nezaopatrených detí zverených do výchovy
- dávka a príspevky v hmotnej núdzi
- iné

1. Potvrdenie z Úradu práce sociálnych vecí a rodiny o evidencii, Vazovova ul.č.7/A o evidencii.
2. Potvrdenie o návšteve školy u školopovinných detí, fotokópia rodného listu u detí neškolopovinných.
3. Potvrdenie ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave, resp. preukaz. zdravotne ťažko postihnutého
4. Ústrižky o platbách za bývanie, elektrinu, inkaso za posledný mesiac
5. Poučenie: V zmysle zákona 122/2013 Z.z. je možné poskytnutý súhlas na spracovanie osobných údajov odvolať.

V prípade Vašich otázok bližšie informácie poskytuje kancelária prvého kontaktu v čase úradných hodín

Kontakt : 02 / 48 28 44 51



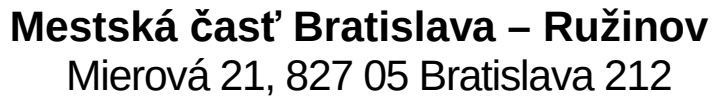
Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku pri narodení dieťaťa

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom **informovania mojej osoby o aktivitách mestskej časti organizovaných pre matky a rodiny s deťmi** v rozsahu telefónneho čísla, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu do odvolania súhlasu na spracovania.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

Príloha: Fotokópiu rodného listu dieťaťa (oznámenie o narodení dieťaťa)
Pozvánka na slávnostné odovzdávanie príspevku bude zaslaná e-mailom.



Žiadosť o finančný príspevok pri nástupe dieťaťa na povinnú školskú dochádzku

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom **informovania mojej osoby o aktivitách mestskej časti organizovaných pre matky a rodiny s deťmi** v rozsahu telefónneho čísla, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu do odvolania súhlasu na spracovania.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

Prílohy: Rozhodnutie o prijatí dieťaťa do školy

Rozhodnutie súdu o zverení dieťaťa do osobnej starostlivosti

Rodný list dieťaťa, v prípade ak má dieťa rozdielne priezvisko ako rodič



Mestská časť Bratislava – Ružinov
Mierová 21, 827 05 Bratislava 212

Príloha č. 7

Žiadosť

**o poskytnutie finančného príspevku na letný tábor pre deti zo sociálne slabších ,
nízkopríjmových a viacdenných rodín**

Meno a priezvisko žiadateľ/a/ky.....
Dátum narodenia.....trvalé bydlisko.....PSC.....
Prechodné bydlisko.....
Rodinný stav.....č. OP.....telefón.....mail.....

Deti žiadateľ/a:

MENO A PRIEZVISKO	DÁTUM NARODENIA	BYDLISKO

Osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:

MENO A PRIEZVISKO	DÁTUM NARODENIA	PRÍBUZENSKÝ POMER	MESAČNÝ PRÍJEM BRUTTO*

Obýva byt/dom.....izb.

Hlavným užívateľom bytu je /meno a priezvisko/.....

V byte býva spolu.....osôb.

Náklady na bývanie /nájomné/:.....

Inkaso:.....

Elektrina:.....

Spolu:.....

Výška mesačného výživného na deti určené súdom /potrebné priložiť fotokópiu rozsudku/.

Číslo rozhodnutia	meno a priezvisko dieťaťa	výška výživného

Výška dlžoby na výživnom.....Eur a opatrenia vykonané žiadateľom na jeho vymáhanie.....

Meno a priezvisko rodičov žiadateľa	Bydlisko	Mesačný príjem brutto*

Spôsob doručenia finančného príspevku :

Spôsob doručenia finančného príspevku :

- ☐ priamo v pokladni MU
- ☐ bezhotovostným prevodom na uvedené číslo účtu:

- [illegible]

- poštovou poukážkou

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím, v rozsahu uvedených vo formulári za účelom poskytnutia finančného príspevku na letný tábor pre deti zo sociálne slabších, nízkopríjmových a viacdenných rodín, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu určenú registratúrnym poriadkom MÚ.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom **informovania mojej osoby o aktivitách mestskej časti organizovaných pre matky a rodiny s deťmi** v rozsahu telefónneho čísla, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu do odvolania súhlasu na spracovania.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

- Zákon o rodine č. 36/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Meno a priezvisko :	
Trvalé bydlisko :	PSČ :
Dátum narodenia :	č. OP :

Vyhlasujem na svoju česť, že ja a osoby, ktorých príjem sa posudzuje spoločne s mojím, vlastným /e/:
(nehodiace sa prečiarknite)

1. Úspory a cenné papiere :

- úspory **ÁNO – NIE**, ak áno v sumeEur
- cenné papiere **ÁNO - NIE**, ak áno v hodnoteEur

2. Nehnutelnosti :

- poľnohospodárska pôda s výmerou m² **ÁNO - NIE**
- rekreačná chata, chalupa **ÁNO - NIE**
- iná nehnuteľnosť **ÁNO - NIE**

3. Miestnosti neslúžiace na bývanie, ktoré neslúžia na bezprostredné uspokojovanie životných potrieb:

- garáže **ÁNO - NIE**
- ateliéry **ÁNO - NIE**
- skladištia **ÁNO - NIE**
- iné **ÁNO - NIE**

1. Hnuteľné veci vysokej hodnoty :

- zbierky vyššej hodnoty /známky, obrazy, zlato.../ **ÁNO - NIE**
- viac farebných TVP, HIFI – zostáv, ... **ÁNO - NIE** /uviesť koľko/
- väčšie množstvo hospodárskych zvierat a hydiny, ktorých chov prevyšuje potreby moje a mojich rodinných príslušníkov **ÁNO - NIE**
- motorové vozidlo /á/ **ÁNO - NIE**, rok výroby
- iné hnuteľné veci vysokej hodnoty, ktoré neslúžia na bežné uspokojovanie životných a osobných potrieb **ÁNO - NIE**

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojím podpisom v zmysle zákona č. 122/2013 Z .z. o ochrane osobných údajov sprístupňujem Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov osobné údaje za účelom poskytnutia jednorazového finančného príspevku.

Svojím podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom poskytnutia jednorazového finančného príspevku a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

POTVRDENIE O NÁVŠTEVE ŠKOLY

Meno a Priezvisko: _____

Narodený /á/ dňa: _____ v _____

Je v školskom roku: _____

Žiakom /žiačkou/: _____ triedy

Počet vymeškaných hodín _____, z toho: ospravedlnených _____
neospovedlnených _____

Žiakovi /žiačke/ sa priznalo štipendium vo výške _____ Eur

Toto potvrdenie sa vydáva ako doklad k jednorazovému finančnému príspevku pre potreby Miestneho úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov.

Poznámky:

V Bratislave, dňa:

.....
riaditeľ školy a pečiatka

Potvrdenie o príjme

za posledných 12 mesiacov

pre Miestny úrad mestskej časti Bratislava–Ružinov, Mierová 21, 827 05 Bratislava,

Meno:Priezvisko:

Zamestnávateľ:.....

Zamestnaný v organizácii od:

Mesiac	Brutto	Poistné	Daň	Dávky NP	Iné zrážky	Netto
SPOLU:						

Menovaná /ý/ poberá prídavky nadeti v sumeEur

V Bratislave, dňa:

Vystavil:

Číslo telefónu:

.....
podpis a pečiatka zamestnávateľa

Vyjadrenie ošetrujúceho lekára

Potvrdzujem, že (meno a priezvisko)
žiadateľ/ka o poskytnutie jednorazového finančného príspevku, má zvýšené náklady na liečbu
svojho zdravotného stavu, resp. rodinného príslušníka, bývajúceho so žiadateľom v spoločnej
domácnosti.

.....
pečiatka a podpis lekára

v Bratislave, dňa:.....

Doklady potrebné na predloženie

1. Potvrdenie o príjme – v rozpise za posledných 12 mesiacov, za každý mesiac osobitne. manželskej dvojice, potvrdenie aj o príjme manžela/ky/ - partnera/ky

Za príjem sa považuje :

- čistý príjem zo závislej činnosti
 - príjem zo samostatnej zárobkovej činnosti
 - dávky sociálneho poistenia / dôchodky, dávka v nezamestnanosti, nemocenské, materské, ošetrovné atď. /
 - prídavok na dieťa
 - daňový bonus
 - rodičovský príspevok
 - výživné u nezaopatrených detí zverených do výchovy
 - dávka a príspevky v hmotnej núdzi
 - iné
2. Potvrdenie z Úradu práce sociálnych vecí a rodiny o evidencii, Vazovova ul.č.7/A o evidencii.
 3. Potvrdenie o návšteve školy u školopovinných detí, fotokópia rodného listu u detí neškolopovinných.
 4. Potvrdenie ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave, resp. preukaz. zdravotne ťažko postihnutého
 5. Predfaktúra alebo faktúra o zaplatení letného tábora pre deti, po ukončení pobytu predložiť konečnú faktúru.
 6. Poučenie: V zmysle zákona 122/2013 Z.z. je možné poskytnutý súhlas na spracovanie osobných údajov odvolať.

V prípade Vašich otázok bližšie informácie poskytuje kancelária prvého kontaktu v čase úradných hodín

Kontakt : 02 / 48 28 44 51



Miestny úrad mestskej časti Bratislava - Ružinov
Mierová ul. č. 21, 827 05 Bratislava 212

Príloha č. 8

**Finančný príspevok na integračný pobyt
pre zdravotne ťažko postihnuté deti so sprievodom**

Meno a priezvisko rodiča.....

/osoba, ktorej bolo dieťa súdom zverené do starostlivosti/

Trvalé bydlisko.....číslo OP.....

Meno a priezvisko dieťaťa.....

Dátum narodenia

Bydlisko

Číslo OP:číslo preukazu ŤZPS.....

Číslo telefónu

Spôsob doručenia finančného príspevku :

☐ priamo v pokladni MÚ

☐ bezhotovostným prevodom na uvedené číslo účtu : /IBAN/

/

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

☐ poštovou poukážkou

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím, v rozsahu uvedených vo formulári za účelom poskytnutia finančného príspevku na integračný pobyt pre zdravotne ťažko postihnuté deti so sprievodom, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu určenú registratúrnym poriadkom MÚ.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:



Miestny úrad mestskej časti Bratislava - Ružinov
Mierová ul. č. 21, 827 05 Bratislava 212

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom **informovania mojej osoby o aktivitách mestskej časti organizovaných pre matky a rodiny s deťmi** v rozsahu telefónneho čísla, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu do odvolania súhlasu na spracovania.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľ'a:



Doklady potrebné na predloženie

1. Fotkópia preukazu zdravotne ťažko postihnutého dieťaťa, občianskeho preukazu zákonného zástupcu
2. Predfaktúra alebo faktúra o zaplatení intergráčného pobytu dieťaťa, po ukončení pobytu predložiť konečnú faktúru.
3. Potvrdenie o návšteve školy u školopovinných detí
4. Poučenie: V zmysle zákona 122/2013 Z.z. je možné poskytnutý súhlas na spracovanie osobných údajov odvolať.

**V prípade Vašich otázok bližšie informácie poskytuje kancelária prvého kontaktu
v čase úradných hodín
Kontakt : 02 / 48 28 44 51**



Miestny úrad mestskej časti Bratislava – Ružinov
Mierová 21, 827 05 Bratislava 212

Príloha č. 9

P r i h l á š k a

Prihlasujem sa na
zájazd.....

Meno a priezvisko:

Dátum narodenia:**r.č.:**

Druh a výška dôchodku:

Bydlisko:,.....

Číslo OP:**platný do:**.....

Číslo telefónu:**Email:**.....

Kontaktná osoba.....tel.č.:.....
/osoba, ktorej bude možné podať správu v prípade úrazu, nemoci a pod./

V roku 2013 som sa zúčastnil/a zájazdu v

V roku 2014 som sa zúčastnil/a zájazdu v

Čestne prehlasujem, že som poberateľom starobného / predčasného dôchodku podľa osobitného predpisu č. 461/2003 Z.z. a nedisponujem akýmkoľvek iným príjmom, okrem poberaného dôchodku maximálne do výšky 525,20,- Eur. V prípade dôchodku nad 525,20,- Eur, budem evidovaný ako samoplatca.

Vzhľadom na môj vek a zdravotný stav som spôsobilý/á absolvovať zájazd a som držiteľom/kou EURÓPSKEHO ZDRAVOTNÉHO PREUKAZU.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE: Tieto údaje sú pravdivé a úplné. Som si vedomý/á právnych následkov nepravdivého čestného vyhlásenia, na ktoré ma upozornil overujúci správny orgán v zmysle § 39 zákona č. 71/1967 Zb. a § 21 zákona č. 372/1990 Zb.

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím, v rozsahu uvedených vo formulári za účelom poskytnutia príspevku na zájazd pre dôchodcov, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu určenú registratúrnym poriadkom MÚ.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

Svojim podpisom týmto Miestnemu úradu mestskej časti Bratislava – Ružinov dobrovoľne sprístupňujem svoje osobné údaje a súhlasím s ich spracovaním a použitím za účelom **informovania mojej osoby o aktivitách mestskej časti organizovaných pre seniorov** v rozsahu telefónneho čísla a emailovej adresy, a to všetko v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dobu do odvolania súhlasu na spracovanie.

V Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa:

Mestskej časti Bratislava - Ružinov týmto ďalej udeľujem súhlas s poskytnutím mojich osobných údajov tretej osobe, spoločnosti NITRANS MG, s. r. o., a to výlučne za účelom obstarania tohto zájazdu a úrazového poistenia mojej osoby po celú dobu jeho trvania.

Spoločnosti NITRANS MG, s. r. o. udeľujem súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov za účelom obstarania tohto zájazdu a súhlas s poskytnutím mojich osobných údajov tretej osobe, ktorou bude poisťovňa zabezpečujúca úrazové poistenie mojej osoby po celú dobu trvania tohto zájazdu.

Som si vedomý/á skutočnosti, že tento súhlas nemôžem odvolať do doby skončenia zájazdu uvedeného v tejto prihláške.

v Bratislave, dňa:..... Podpis žiadateľa: