

Základná škola, Nevädzová 2, 821 01 Bratislava

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
MČ Bratislava – Ružinov
Dňa 15.12.2015

Návrh

na schválenie prípadu hodného osobitného zreteľa týkajúceho sa nájmu nebytových priestorov v pavilóne B – Školská jedáleň Základnej školy Nevädzová 2, 821 01 Bratislava, katastrálne územie Ružinov, Bratislava II.

Predkladateľ:

PaedDr. Mária Orságová, v.r.
riaditeľka školy

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Žiadosť o predĺženie nájomnej zmluvy
3. Dôvodová správa
4. Vyjadrenie Rady predsedov RZ
5. Vyjadrenie Rady školy
6. Návrh zmluvy

Spracovateľ:

PaedDr. Mária Orságová, v.r.
riaditeľka školy

Bratislava, december 2015

Miestna rada mestskej časti Bratislava-Ružinov

Uznesenie č.102/2015
zo dňa 24.11.2015

- 4. Návrh na schválenie prípadu hodného osobitného zreteľa týkajúceho sa nájmu nebytových priestorov v pavilóne B Základnej školy Nevädzova 2, 821 01 Bratislava, katastrálne územie Ružinov, Bratislava II.**

Miestna rada
po prerokovaní materiálu

A. berie na vedomie

predložený materiál

B. ukladá

PaedDr. Márii Orságovej, riaditeľke ZŠ Nevädzová 2
predložiť materiál so stanoviskom KFPČaI na rokovanie MZ

T: 02.12.2015

C. odporúča

miestnemu zastupiteľstvu

schváliť z dôvodu hodného osobitného zreteľa v súlade s § 9a ods. 9 písm. c) zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov uzatvorenie zmluvy o prenájme školskej jedálne nachádzajúcej sa v ZŠ Nevädzová 2, Bratislava s Tatianou Štefunkovou – MPT, Poľná 17, 811 08 Bratislava

T: 15.12.2015

Dušan Pekár, v. r.
starosta

STANOVISKO

K bodu:“ Návrh schválenie prípadu hodného osobitného zreteľa týkajúceho sa nájmu nebytových priestorov v pavilóne B Základnej školy Nevädzová 2, 821 01 Bratislava, katastrálne územie Ružinov, Bratislava II.“

Predkladateľ: PaedDr. Mária Orságová, riaditeľka ZŠ

**zo zasadnutia Komisie finančnej, podnikateľských činností a informatizácie(KFPČaI)
mestskej časti Bratislava - Ružinov zo dňa 02.12. 2015**

KFPČaI prerokovala a

1/ berie na vedomie predložený materiál: “ Návrh schválenie prípadu hodného osobitného zreteľa týkajúceho sa nájmu nebytových priestorov v pavilóne B Základnej školy Nevädzová 2, 821 01 Bratislava, katastrálne územie Ružinov, Bratislava II.“

2/ odporúča MZ návrh schváliť

JUDr. Martin Vojtašovič, v.r.
predseda KFPČaI

Zapísala:
Emilie Sihelníková
tajomníčka KFPČaI

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo
MČ Bratislava - Ružinov
po prerokovaní materiálu

A. s c h v a ľ u j e

predložený materiál

B. u k l a d á

PaedDr. Márii Orságovej, riaditeľke ZŠ Nevädzová 2

uzavrieť nájomnú zmluvu s:

1. Tatiana Štefunková – MPT, Poľná 17, 811 08 Bratislava

PeaDr. Mária Orságová
Riaditeľka základnej školy
Nevädzová 2
Bratislava 821 01

VEC: Žiadosť o predĺženie nájomnej zmluvy

Touto cestou, Vás žiadam o predĺženie nájomnej zmluvy školskej jedálne zo dňa 22.12.2010, ktorá je platná do 31.12.2015 podľa zákona č. 258/2009 zb. zákona.

Našou prioritou, je poskytnúť stravníkom obedy, ktoré sú pripravované na základe materiálno-spotrebných noriem vydaných MŠVVaŠ SR.

Naším stravníkom budeme naďalej ponúkať na výber z dvoch jedál. Prispôsobujeme sa narastajúcemu trendu dbania na zdravú životosprávu a práve z tohto dôvodu od októbra plánujeme zaviesť novinku – samostatný zeleninový pult (podávaná bude surová zelenina bez nálevu).

Naďalej budeme vychádzať v ústrety rodičom, ktorých deti trpia na rôzne potravinové intolerancie. Pre tieto deti, na žiadosť rodičov varíme samostatne. Zvlášť varíme pre celiatikov, diabetikov a taktiež pre deti, ktoré majú diagnostikovanú intoleranciu na laktózu.

Ďakujem.

V Bratislave dňa 25.9.2015

Tatiana Štefunková, v.r.
vedúca ŠJ

Dôvodová správa:

Dňa 25.9.2015 predložila p. Tatiana Štefunková - MPT, Poľná 17, 811 08 Bratislava, riaditeľke Základnej školy Nevädzová 2, Bratislava, PaedDr. Márii Orságovej žiadosť, o opätovné uzatvorenie zmluvy o prenájme školskej jedálne, nachádzajúcej sa v Základnej škole, Nevädzová 2, Bratislava.

Základná škola Nevädzová 2, Bratislava je spokojná s poskytovaním služieb p. Tatianou Štefunkovou - MPT, ktorá dlhodobo podniká v priestoroch našej školy a preto navrhujeme uzatvoriť s ňou novú zmluvu na dobu od 01.01.2016 do 31.12.2020 a tento zámer bol uverejnený na príslušnej stránke www.ruzinov.sk dňa 26.11.2015.

Dôvody pokračovania spolupráce:

- ✓ dlhoročná spolupráca od začiatku prechodu na súkromnú školskú jedáleň od roku 2005
- ✓ kvalitná strava za výbornú cenu (stravná jednotka 1,42 € pre I. stupeň a 1,51 pre II. stupeň, 2,26 € pre dospelých), zmena stravného je možná len po odsúhlasení vedením školy
- ✓ príprava a výdaj jedla na mieste, možnosť výberu z viacerých jedál pre žiakov aj zamestnancov
- ✓ ponuka zabezpečovania stravy aj mimo školského vyučovania
- ✓ z celkového počtu 654 žiakov školy je denne vydaných cca 564 obedov denne pre žiakov I. a II. stupňa a 54 obedov pre zamestnancov
- ✓ ročné nájomné sa reálne zvyšuje oproti predchádzajúcemu obdobiu o 492,71€
- ✓ financovanie z peňazí Magistrátu hlavného mesta SR Bratislava a nie mestskej časti

Navrhujem a odporúčam, aby zriaďovateľ schválil uzatvorenie novej Zmluvy o nájme.

PaedDr. Mária Orságová, v.r.
riaditeľka školy

Bratislava, 10.11.2015

Stanovisko k žiadosti o ekonomický prenájom ŠJ

Rada predsedov Rodičovského združenie Nevädza na svojom zasadnutí dňa 10.11.2015 prerokovala skutočnosti, týkajúce sa ekonomického prenájmu školskej jedálne.

Výsledkom rokovania je stanovisko, ktoré vzhľadom na doterajšie výsledky ŠJ pod vedením vedúcej p. T. Štefunkovej doporučuje, aby jej bol umožnený ekonomický prenájom školskej jedálne.

Branislav Jursík, v.r.
predseda združenia

Rada školy pri Základnej škole Nevädzová 2, 821 01 Bratislava

Bratislava, 11.11.2015

Vyjadrenie stanoviska Rady školy

Rada školy pri Základnej škole Nevädzová 2 v Bratislave prerokovala Vašu žiadosť na predĺženie prenájmu školskej jedálne. Členovia Rady školy vyjadrili súhlasné stanovisko k ďalšiemu predĺženiu nájmu školskej jedálne. Kladne ohodnotili i doterajšie poskytovanie služieb z Vašej strany.

S pozdravom

PhDr. Dagmar Zlatošová, PhD., v.r.
predsedkyňa Rady školy

NÁJOMNÁ ZMLUVA
Č. 8/2015

uzatvorená podľa zákona č. 540/1991 Zb., ktorým sa dopĺňa zákon č. 116/1990 Zb. o nájme
a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov zákona č. 350/2004 Z.z.
a podľa § 663 až 723 občianskeho zákonníka

čl. I.
Zmluvné strany

Prenajímateľ: **Hlavné mesto SR Bratislava**
 Primaciálne námestie 1
 814 99 Bratislava

Mestská časť Bratislava – Ružinov
Mierová 21
827 05 Bratislava

Zastúpený : **Základná škola**
 Nevädzová 2, 821 01 Bratislava

Zastúpený: **PaedDr. Máriou Orságovou**
 riaditeľkou školy (ďalej len „prenajímateľ“)

IČO: 30810647

DIČ: 2020858356

Nájomca : **Tatiana Štefunková - MPT**

Poľná 17, 811 08 Bratislava
prevádzka: Nevädzová 2, 821 01 Bratislava

zastúpený : p. Tatianou Štefunkovou, bytom Poľná 17, 811 08 Bratislava

IČO: 41534174

DIČ: 1046956724

Reg.č. ŽR: 110 -152322

(ďalej len „nájomca“)

čl. II.
Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy (ďalej len „zmluva“) je prenájom nebytového priestoru nachádzajúceho sa v k. ú. Ružinov, súp. č. II. 804 ul. Nevädzová 2, Bratislava v priestoroch školy (školského zariadenia) o výmere 523,9 m². Sú to priestory školského stravovacieho zariadenia na prízemí a I. poschodí pavilónu B a to:
 - a) I. prízemie (chodba, vzduchotechnika, chladiaci box, skladové priestory, šatne, WC, sprchy) a schodište – 251,8 m², (ďalej len „I.“)
 - II. 1. poschodie - kuchyňa, príručný sklad – 116,2 m², (ďalej len „II.“)
 - III. 1. poschodie - kancelária – 20,1 m², (ďalej len „III.“)
 - IV. 1. poschodie - jedáleň - 135,8 m², (ďalej len „IV.“)
- b) Zároveň s nebytovými priestormi prenájíma prenajímateľ nájomcovi i hnuiteľný majetok v obstarávacej hodnote 17.235,51 € (slovom sedemnásttisícdeväťstotridsaťpäť

51/100 eur), no zostatkovej hodnote ku dňu uzatvorenia zmluvy 0,00 € (slovom nula eur) podľa priloženého inventárneho súpisu, ktorý tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy.

2. Účelom tejto zmluvy je prenajať nájomcovi predmet tejto zmluvy v zmysle čl. II ods. 1 tejto zmluvy na zabezpečenie stravovania sa žiakov školy a dospelých stravníkov (a cudzích stravníkov) v rámci povolenia č.j. OU-BA-OZPI-2005/22673/2/Z20 a živnostenského registra 110-152322, ktoré tvorí neoddeliteľnú prílohu č. 3 k tejto zmluve.
3. Nájomca sa zaväzuje užívať prenajaté priestory výlučne v rozsahu a na účel uvedených v povolení k tejto zmluve, podľa ods. 2 tohto článku zmluvy a v súlade s platnými právnymi predpismi, ktoré sa vzťahujú na predmet nájmu. Svojvoľná zmena účelu využitia prenajatého priestoru nájomcom bude dôvodom na predčasné ukončenie nájmu v súlade s ust. § 9 ods. 2 písm. a/ zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov.

čl. III. Doba nájmu

1. Nájom sa uzatvára na dobu **určitú od 01.01. 2016 do 31.12. 2020**. Doba nájmu môže byť predĺžená len na základe písomnej dohody zmluvných strán, uzatvorenej najneskôr ku dňu skončenia nájmu a podpísanej oboma zmluvnými stranami s tým, že nájomca je povinný do 30.11. 2020 predložiť prenajímateľovi súhlasné stanovisko Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Ružinov, Mierová 21, Bratislava k ďalšiemu zabezpečovaniu stravovania žiakov nájomcom. V prípade, ak nájomca takéto stanovisko nepredloží, alebo prenajímateľ takéto stanovisko nedostane, táto nájomná zmluva stráca platnosť a účinnosť dňom 31.12.2020. Nájomca má prednostné právo na predĺženie doby nájmu.
2. Nájom vznikne dňom účinnosti tejto zmluvy podľa čl. VIII ods. 6.

čl. IV. Úhrada za nájom a služby

1. Nájomné za prenajaté priestory v zmysle tejto zmluvy je stanovené dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Nájomné za nebytové priestory je stanovené nasledovne:
Nebytové priestory: kuchyňa – 110,6 m², príručný sklad -5,6 m² a kancelária – 20,1 m² v sume 15,00 €/m² ročne, skladové priestory, schodisko, chodby, sprchy, WC, šatňa – 251,8 m² v sume 7,00 €/m² ročne, priestory školskej jedálne – 135,8 m² v sume 1,00 €/m² ročne, t.j. spolu 3.942,90€ rok (slovom tritisícdeväťstoštyridsaťdva 90/100 €).
3. Nájom hnutel'ného majetku v zmysle prílohy č. 4 tejto zmluvy v zostatkovej hodnote 0 € (slovom nula eur) sa stanovuje vo výške 0,00 € (slovom : nula eur) ročne.
4. Nájomca sa zaväzuje uhradiť nájomné za nebytové priestory na príjmový účet školy číslo SK25 0200 0016 3953 3558, VS:08/2015, KS:0308 kvartálne :
a/ za nebytové priestory vo výške 985,73 € (slovom deväťstoosemdesiatpäť 73/100 eur)
b/ za nájom hnutel'ného majetku vo výške 0 € (slovom nula eur)
vždy najneskôr do 10-eho dňa prvého mesiaca v príslušnom kalendárnom štvrtroku.

5. Za služby spojené s nájmom – vodné, stočné, TÚV, teplo za vykurovanú plochu a alarm nájomca zaplatí prenajímateľovi zálohy kvartálne na základe preddavkového listu na číslo účtu vedeného vo Všeobecnej úverovej banke: SK82 0200 0016 3953 1659 vždy najneskôr do 10-eho dňa prvého mesiaca v príslušnom kalendárnom štvrtroku. Zúčtovanie poskytnutých uvedených zálohových platieb za služby spojené s nájmom prenajímateľ vykoná ročne na základe vyúčtovacích faktúr od dodávateľov. Preplatky a nedoplatky sú obidve strany povinné vyrovnať do 14 dní od doručenia vyúčtovania nájomcovi.
6. V prípade omeškania s plnením peňažného dlhu je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi úroky z omeškania vo výške dvojnásobku diskontnej sadzby určenej Národnou bankou Slovenska platnej k 1. dňu omeškania s plnením peňažného dlhu, v súlade s Nariadením vlády SR č. 87/1995.
Vo výške nájomného sú započítané ekonomické podmienky známe ku dňu podpisu tejto zmluvy. Po tomto termíne sa zmluvné strany dohodli, že prenajímateľ zvýši nájomné o náklady na infláciu, na opravu a údržbu objektu, na pribudnutý nehnuteľný majetok cez štátne indexy, ktoré vydáva Štatistický úrad vo štvrtročných indexoch. V prípade zvýšenia ceny médií je prenajímateľ oprávnený primerane zvýšiť zálohové platby na náklady na služby spojené s nájmom.

čl. V.

Práva a povinnosti prenajímateľa

1. Prenajímateľ je povinný odovzdať predmet nájmu nájomcovi a hnutel'ný majetok v stave spôsobilom na dohodnuté užívanie podľa účelu tejto zmluvy. Nájomcovi je stav predmetu nájmu a hnutel'ného majetku známy.
2. Prenajímateľ je povinný oboznámiť nájomcu s umiestnením hlavných vstupov a výstupov inžinierskych sietí v prenajatých priestoroch a oboznámiť ho s ich ovládaním.
3. V prípade objektívnej stavebnej úpravy v prenajatých priestoroch je prenajímateľ povinný vzniknuté finančné náklady znášať v rámci zmluvy a nájomcu finančne kompenzovať po vzájomnej dohode a uznaní vzniknutých nákladov.
4. Prenajímateľ je oprávnený vykonávať kontrolu v predmete nájmu za účelom dodržiavania všetkých ustanovení zakotvených v tejto zmluve.
5. Prenajímateľ, z dôvodu bezpečnosti bude disponovať rezervným kľúčom od prenajatých priestorov, ale použije ho len v prípade havárie alebo po dohode s nájomcom.

čl. VI.

Práva a povinnosti nájomcu

1. Nájomca sa oboznámil so stavom prenajatých priestorov podľa čl. II., bod I., tejto zmluvy a preberá ich v stave spôsobilom k dohovorenému účelu užívania.
2. Nájomca bude priestory užívať podľa vlastného režimu, v ktorom sa zaväzuje poskytnúť stravovanie žiakom školy v dňoch pondelok – piatok: obed minimálne od 12:00 – 14:00 hod.
3. Nájomca zodpovedá za prípadné poškodenie a iné nedostatky spôsobené mimo rámca obvyklého užívania a je povinný uviesť do pôvodného stavu na vlastné náklady. Na každý zásah do prenajatého majetku musí mať nájomca vopred súhlas od prenajímateľa. Obe strany budú dbať o ochranu majetku v priestoroch uvedených v čl. II tejto zmluvy a budú súčinné pri jeho zabezpečovaní pred neoprávnenými zásahmi.

4. Nájomca nebytového priestoru preberá na seba všetky povinnosti vyplývajúce z predpisov o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, ochrane majetku, ochrany životného prostredia, predpisov hygienických, ako aj protipožiarnych a COO vrátane vykonávania pravidelných revízií elektrického a plynového zariadenia, prenosných hasiacich prístrojov vo všetkých prenajatých priestoroch a zdravotnej služby. Za všetky škody a prípadné ublíženie na zdraví, v predmete nájmu, zodpovedá v plnom rozsahu nájomca.
5. Nájomca nie je oprávnený prenechať predmet nájmu alebo jeho časť do podnájmu alebo výpožičky inej fyzickej alebo právnickej osobe.
6. Nájomca je povinný oznámiť prenajímateľovi každú zmenu svojej právnej subjektivity, ako aj iné skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť nájomný vzťah.
7. Nájomca je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť prenajímateľovi potrebu väčších nevyhnutných opráv na objekte pavilónu B a umožniť prenajímateľovi v prípade havárie alebo takýchto nevyhnutných opráv i prípadný prístup do prenajatých priestorov.
8. Nájomca je povinný strpieť obmedzenie v užívaní prenajatých priestorov v rozsahu potrebnom na vykonanie opráv podľa bodu 7, čl. VI tejto zmluvy.
9. Nájomca je povinný prenajaté priestory každý rok vymaľovať, bežnú údržbu, opravy a čistenie priestorov i hnutel'ného majetku vykonávať na vlastné náklady. Nájomca má právo pri zhodnotení hnutel'ného, resp. nehnuteľného majetku, ktoré sa uskutoční s predchádzajúcim súhlasom prenajímateľa, na zohľadnenie sumy v nájomnom v nasledujúcom kalendárnom štvrtroku po vzájomnom odsúhlasení prenajímateľa a nájomcu. Takéto zhodnotenia majetku je nájomca v prípade ukončenia zmluvy povinný ponechať prenajímateľovi.
10. Nájomca je povinný zabezpečovať upratovanie miestnosti, kde je stravníkom podávaný obed i počas obeda (jedáleň). Okrem toho je povinný zabezpečovať upratovanie príslušnej časti chodníka, i odhrabávanie snehu pred zadným vchodom do budovy, t.j. do pavilónu B vstup do skladových priestorov.
11. V prípade, že sa v jedálni budú stravovať i iní stravníci (okrem žiakov a zamestnancov školy) je nájomca povinný zabezpečiť ich oddelené stravovanie z kapacitného dôvodu, veľkého počtu žiakov a zamestnancov.
12. Nájomca je povinný dodržiavať všetky právne predpisy týkajúce sa školského stravovania, finančné limity na nákup potravín pri výrobe jedál a pokrmov pre žiakov, dodržiavať odporúčané výživové dávky potravín maximálnu výšku stravej jednotky i stravného lístka na žiaka I. a II. stupňa odporúčanú mestskou časťou Bratislava - Ružinov. Nájomca je povinný zabezpečiť, aby bol možný výber aspoň z dvoch podávaných hlavných jedál.
13. Nájomca je povinný akceptovať odhlásenie stravníka najneskôr do 8.00 hodiny ráno príslušného dňa. Odhláška sa môže urobiť aj elektronickou formou cez príslušný mailový kontakt.
Nájomca je ďalej povinný zabezpečovať:
a/ zverejnenie jedálneho lístka jeho vyvesením na hlavný vchod do jedálne, alebo na webovej stránke www.eskoly.sk,
b/ výber aspoň z dvoch podávaných hlavných jedál,
c/ správnu skladbu jedálneho lístka v zmysle platných predpisov pre školské stravovanie v obidvoch jedlách denne,
d/ stanoviť a dodržiavať v oboch jedálnych lístkoch predpísanú skladbu, bez ohľadu na voľné pracovné dni,
e/ zaraďovať do skladby jedál minimálne dvakrát týždenne čerstvú zeleninu v obidvoch denných jedlách,

- f/ uvedenie hmotnosti šalátu, druhu šalátu a podávaného ovocia v jedálnom lístku,
g/ rozpísanie hmotnosti jednotlivých zložiek jedla (najmä pri mäse so šťavou) po tepelnej úprave na jedálnom lístku a dôsledne dodržiavanie hmotnosti vydávaných porcií, denné sledovanie plnenia tejto povinnosti zamestnancami jedálne vedúcou ŠJ,
h/ predpísanú teplotu vydávaného jedla (min. 60° C tuhé jedlo, 65° C tekuté jedlo) a vylúčenie možnosti, aby stravník dostal jedlo, ktoré nespĺňa túto požiadavku,
i/ elektronický systém prihlasovania a odhlasovania zo stravovania a kontroly výdaja obedov,
j/ pitný režim v neobmedzenom množstve počas vydávania hlavného jedla.
14. Výška stravnej jednotky je súčtom úhrady za nákup potravín a režijných nákladov. Maximálna výška stravnej jednotky i stravného lístka na žiaka musí zodpovedať sume za výšku nákladov na nákup potravín podľa jednotlivých vekových kategórií stravníkov v nadväznosti na odporúčané výživové dávky v rozsahu finančného pásma 4 zverejneného Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR na svojom webovom sídle a sume príspevku na réžiu. Nájomca stanoví stravníkom výšku príspevku na réžiu maximálne vo výške 30 % z príspevku na nákup potravín na jedno jedlo. Uhradený príspevok za réžiu sa za neodobraté jedlo stravníkov vracia. Každé zvýšenie stravného lístka a režijných nákladov je nájomca povinný vopred prerokovať s riaditeľom školy. Riaditeľ školy môže vydať súhlas s novou cenou stravného lístka len v prípade, ak nájomca preukáže oprávnenosť zvyšovania ceny stravného lístka a vydokladuje výdavky spojené s prípravou jedál.
15. Nájomca nie je oprávnený v zariadení podľa čl. V ods. 2 predávať alkoholické a tabakové výrobky, ani výrobky, ktoré nie sú vhodné pre mládež vo vekovom rozpätí žiakov povinnej školskej dochádzky a je povinný zabezpečiť zákaz fajčenia v celom areáli školy.
16. Nájomca je oprávnený využívať predmet nájmu a jedálne na iné účely ako je stravovanie žiakov a zamestnancov školy len s predchádzajúcim písomným súhlasom prenajímateľa, pričom týmto nie je obmedzený účel nájmu podľa čl. II, bod 2 tejto zmluvy.
17. Nájomca je oprávnený umiestniť v prenajatých priestoroch vlastné alebo vypožičané vybavenie.
18. Nájomca je povinný úzko spolupracovať s riaditeľom školy pri zabezpečovaní pedagogického dozoru nad žiakmi – stravníkmi, podieľať sa na tomto dozore a spolupracovať s riaditeľom školy aj pri vytváraní podmienok na výkon podnikateľskej činnosti.
19. Nájomca je povinný na vlastné náklady poistiť predmet nájmu uvedený v čl. II ods. 1 tejto zmluvy a zabezpečiť priestory bezpečnostnou signalizáciou.
20. Nájomca je povinný zabezpečiť na vlastné náklady deratizáciu a dezinfekciu v prenajatých nebytových priestoroch v zmysle platných hygienických predpisov.

čl. VII.

Skončenie nájmu

1. Zmluva sa končí uplynutím doby, na ktorú bola dohodnutá, **t.j. 31.12.2020.**
2. Pred uplynutím doby nájmu je prenajímateľ oprávnený ukončiť zmluvný vzťah písomnou výpoveďou z dôvodov ustanovených v § 9, ods. 2, písm. a/ až g/ zákona č.116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov. Súčasne je nájomca do jedného mesiaca od ukončenia doby nájmu povinný voči prenajímateľovi vysporiadať všetky finančné záväzky. Voči stravníkom je povinný usporiadať finančné záväzky do

- dňa ukončenia nájmu a zverejniť na dohodnutom mieste adresu na uplatnenie pohľadávok.
3. Pred uplynutím doby nájmu je nájomca oprávnený ukončiť zmluvný vzťah písomnou výpoveďou z dôvodov ustanovených v § 9 ods. 3 písm. a/ až c/ zákona č. 116/1190 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov, ak sa nedohodnú inak. Súčasne je nájomca do jedného mesiaca od ukončenia doby nájmu povinný voči prenajímateľovi vysporiadať všetky finančné záväzky. Voči stravníkom je povinný usporiadať finančné záväzky do dňa ukončenia nájmu a zverejniť na dohodnutom mieste adresu na uplatnenie pohľadávok.
 4. Prenajímateľ je oprávnený ukončiť zmluvný vzťah písomnou výpoveďou aj v prípade, že nájomca poruší, alebo nedodrží ustanovenia tejto zmluvy ani po písomnom upozornení od prenajímateľa alebo kontrolné orgány zistia opätovné porušenie právnych alebo hygienických predpisov týkajúcich sa stravovacích služieb, resp. nesplnenie prijatých opatrení na odstránenie zistených nedostatkov.
 5. V prípade skončenia zmluvného vzťahu z dôvodu uvedeného v čl. III. bod 1 tejto zmluvy je nájomca do jedného mesiaca odo dňa ukončenia doby nájmu povinný voči prenajímateľovi vysporiadať všetky finančné záväzky a zároveň je nájomca povinný v tejto lehote odovzdať prenajímateľovi predmet nájmu uvedený v čl. II. bod 1 tejto zmluvy vo funkčnom stave, s prihliadnutím na primeranú mieru opotrebovania. Voči stravníkom je povinný usporiadať finančné záväzky do dňa ukončenia nájmu a zverejniť na dohodnutom mieste adresu na uplatnenie pohľadávok.
 6. Výpovedná lehota pri ukončení zmluvného vzťahu podľa bodov 2., 3. a 4 tohto článku je tri mesiace, pričom táto výpovedná lehota začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane, ak sa obe strany nedohodnú inak.
 7. Nájomca je povinný v deň skončenia nájmu odovzdať prenajímateľovi predmet nájmu uvedený v čl. II ods. 1 tejto zmluvy vo funkčnom stave, s prihliadnutím na primeranú mieru opotrebovania. Náklady spojené s uvedením predmetu nájmu do funkčného stavu znáša nájomca. O odovzdaní a prevzatí predmetu nájmu sú zmluvné strany povinné vyhotoviť odovzdávajúci a preberajúci zápisnicu. V prípade, že nájomca neodovzdá predmet nájmu v lehote podľa tohto článku sa zmluvné strany dohodli, že nájomca bude vypratáný z prenajatého priestoru na svoje náklady bez súdneho rozhodnutia. Miesto uloženia vecí bude nájomcovi oznámené písomne. Táto dohoda zmluvných strán je pre obidve zmluvné strany záväzná a nahrádza rozhodnutie súdu o vyprataní.

čl. VIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany môžu meniť obsah tejto zmluvy, prípadne prijímať dodatky k tejto zmluve len písomne po vzájomnej dohode.
2. Pred uzatvorením zmluvy zabezpečí prenajímateľ súhlas Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Bratislava – Ružinov.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu ju podpisujú.
4. Účastníci po oboznámení s obsahom tejto zmluvy vyhlasujú, že je slobodným prejavom ich skutočnej vôle a na znak súhlasu podpísali.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania štatutárnymi orgánmi oboch zmluvných strán.

6. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle povinnej osoby.
7. Zmluva je vyhotovená v štyroch výtlačkoch, z ktorých jeden dostane prenajímateľ, jeden Mestská časť Bratislava – Ružinov a dva nájomca.

Bratislava, 01.01.2016

Prenajímateľ :

Základná škola
Nevädzová 2
821 01 Bratislava
PaedDr. Mária Orságová
riaditeľka školy

Nájomca:

Tatiana Štefunková - MPT
Poľná 17
811 08 Bratislava
Tatiana Štefunková
štatutár

Prílohy:

1. Zaradenie do siete školských zariadení
2. Kópia živnostenského listu
3. Inventúrny súpis hnutel'ného majetku