



MIESTNY ÚRAD MESTSKEJ ČASTI BRATISLAVA - RUŽINOV

Materiál na rokovanie
Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava - Ružinov
dňa 29.10.2013

Správa

**o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materských škôl
v zriaďovacej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Ružinov za školský rok 2012/2013,**

- a to :
- a) Materská škola, Bancíkovej 2,
 - b) Materská škola, Medzilaborecká 4,
 - c) Materská škola, Miletičova 37,
 - d) Materská škola, Piesočná 2,
 - e) Materská škola, Prešovská 28,
 - f) Materská škola, Pivonková 9,
 - g) Materská škola, Stálicová 2,
 - h) Materská škola, Šťastná 26,
 - i) Materská škola, Velehradská 24.

Predkladatelia:
riaditeľky MŠ v zastúpení
Oľgou Ličkovou v.r.

Zodpovední :
riaditeľky MŠ

Spracovatelia:
riaditeľky materských škôl
Jolana Peričová v.r.

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Správy o výchovno- vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti za škol. rok 2012/2013
4. Stanovisko komisie školstva, kultúry a športu

Materiál bol prerokovaný:
V KŠKaŠ dňa 12.09.2013

Október 2013

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo
MČ Bratislava - Ružinov
po prerokovaní materiálu

A. schvaľuje

správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Ružinov za školský rok 2012/2013, a to:

- a) **Materská škola, Bancíkovej 2,**

- b) **Materská škola, Medzilaborecká 4,**

- c) **Materská škola, Miletičova 37,**

- d) **Materská škola, Piesočná 2,**

- e) **Materská škola, Prešovská 28,**

- f) **Materská škola, Pivonková 9,**

- g) **Materská škola, Stálicová 2,**

- h) **Materská škola, Šťastná 26,**

- i) **Materská škola, Velehradská 24**

B. ukladá

riaditeľkám materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava - Ružinov

zverejniť správu o výchovno- vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy na obvyklom mieste a na internetovej stránke školy najneskôr do 31. 12. 2013.

Dôvodová správa

Riaditelia materských škôl a predškolských zariadení sú povinní v zmysle vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení vypracovať a predložiť správu o výchovno - vzdelávacej činnosti školy za predchádzajúci školský rok 2012/2013 na schválenie zriaďovateľovi.

Správy z jednotlivých materských škôl boli riaditeľkami škôl po prerokovaní v pedagogickej rade predložené príslušným radám škôl na vyjadrenie, ktoré tvorí samostatnú prílohu č. 1 každej správy.

Výsledky hospodárenia jednotlivých materských škôl za predchádzajúci kalendárny rok 2012 sú spracované v prílohe č. 2.

V zmysle vyššie uvedenej vyhlášky predkladáme na schválenie správy materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava - Ružinov.

Materiál bol prerokovaný dňa 12.9.2013 v komisii školstva, kultúry a športu. Komisia odporúča MZ predložený materiál schváliť.

Materská škola, Bancíkovej 2, 821 03 Bratislava

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch
a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

Materiál obsahuje:

- správu o výchovno-vzdelávacej...
- vyjadrenie Rady školy pri MŠ
Bancíkovej 2
- správu o hospodárení

Predkladateľ

PaedDr. Jana Bolebruchová
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ

PaedDr. Jana Bolebruchová
riaditeľka materskej školy

September 2013

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

I.

a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Bancíkovej 2
Telefónne číslo	02/43291080
Faxové číslo	02/43291080
Internetová adresa školy	www.nasaskolka.sk
Elektronická adresa školy	ms.bancikovej@stonline.sk
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	PaedDr. Jana Bolebruchová	————
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Jana Matejová	Exnárova 6, 821 03 Bratislava
Vedúca školskej jedálne	Zuzana Slámová	MŠ a ET Exnárova 6

Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	05.09.2012	
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	Radka Sláviková, Geržová	r rodičov elok.tried- Exnárova 6
Podpredseda rady školy	Nora Gregušová	pedagogických zamestnancov
Zapisovateľ	Mgr. Mária Liptáková	pedagogických zamestnancov
Členovia	Magdaléna Maťušová	nepedagogických zamestnancov
	Ing. Pavol Klus	rodičov MŠ Bancíkovej 2
	JUDr. Erika Szoradová	rodičov elok.tried- Exnárova 6
	Ing. Ľuboš Kunc	rodičov MŠ Bancíkovej 2
	JUDr. Daniela Šurinová	poslancov MZ Bratislava- Ružinov
	Mgr. Boris Cehlárik	poslancov MZ Bratislava- Ružinov
	Ing. Peter Hrapko	poslancov MZ Bratislava- Ružinov
	Martin Barkol	poslancov MZ Bratislava- Ružinov
Počet zasadnutí RaŠ v šk. roku	2x	

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľa školy

Názov	Meno vedúceho
RZ pri MŠ Bancíkovej 2	Mgr. Milan Ištván
ZRPD Púpava pri ET.-Exnárova 6	Radka Sláviková, Geržová
Rada školy	Radka Sláviková, Geržová
Metodické združenie	Mgr. Monika Kinierová

b) Údaje o počte detí

	Počet tried	Počet detí spolu	Z toho začlenené	Z toho počet predškolákov	Počet detí s OPŠD
Materská škola	7	158	6	46	5
El. triedy Exnárova 6.....	5	115	3	43	3
Spolu:	12	273	9	89	8

c) Údaje o počte zapísaných detí

Celkový počet zapísaných (marec)	171
Počet odkladov OPŠD (po ukončení vyšetrení)	8

Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania

V školskom roku 2012/2013 osvedčenie o predprimárnom vzdelaní získalo 81 detí.

d) _____

- Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces**

Naším cieľom bolo dosahovať ciele v zmysle školského vzdelávacieho programu: „Bancíček“ a čo najviac sa približovať k ideálu výchovy a vzdelávania, ktorý smeruje k človeku dobrému, múdremu, aktívnemu, šťastnému a zodpovednému.

V edukačnom procese materskej školy sme rozvíjali osobnosť dieťaťa predškolského veku prostredníctvom hry a učenia po stránkach:

- kognitívnej
- sociálno – emocionálnej
- perceptuálno- motorickej.

V oblasti kognitívnej :

V edukačných aktivitách deti získavali a aktualizovali si poznatky a spájali ich so životom. Získavali ich dlhodobým pozorovaním, hrou, manipuláciou s obrázkami, didaktickým materiálom, prácou s knihou, počítačom. Podnecovali sme deti k aktívnej komunikácii, k vyjadrovaniu svojich názorov, postojov a skúseností. Zamerali sme sa na rozvíjanie slovnej zásoby a osvojovanie si spisovného jazyka. Učili sa verbálne vyjadriť svoje pocity, myšlienky, súvisle komunikovať s rovesníkmi a dospelými, zdokonaľovať svoj rečový prejav. Osvojovali si poznatky o sebe, o svojom okolí, rodine, materskej škole - pozorovaním, vnímaním, objavovaním nových javov, prekonávaním prekážok v procese učenia, schopnosti poznať a pomenovať vlastnosti, znaky predmetov, osôb a javov. U detí sa podporovalo logické myslenie a predstavivosť, pozornosť a sústredenosť, schopnosť uplatňovať v myslení indukciu, dedukciu, analýzu – syntézu a projektovaním si overovali riešenie problémových úloh, tvorenie pojmových máp, grafických máp. V rámci výučby a profilácie MŠ sme vo veľkej miere využívali ITK prostriedky, napr. digitálnu hračku včielka Bee-Bot, mikrofón Easi speak, kameru Tuff- Cam a iné. Interaktívna tabula, počítač a výučbový softvér rozvíjal u detí logické myslenie, základy tvorivého a kritického myslenia, komunikatívne a psychomotorické kompetencie. K dosahovaniu edukačných cieľov sme plnenie úloh plánovali v spojení práce na interaktívnej tabuli, s digitálnym mikroskopom, kde sme pozorovali rôzne prírodné javy a s následným zaznamenávaním a ukladaním obrázkov,

digitálnou kamerou, mikrofónom, zvukovými štipcami, využívali sme dostupné edukačné softvéry. Prístupom na Internet sa deti učili získavať aktuálne obrázky a informácie, v edukácii sme ho využívali na prístup a prepojenie na rôzne edukačné web stránky zamerané na asociačné cvičenia, priestorovú orientáciu, zrakové vnímanie, fonematickú diferenciaciu a pracovné listy. Interaktívnu tabuľu sme využívali na aktivity s programom Flow Works a RNA a na využitie vlastných scanovaných pracovných listov cez Flow Works.

V oblasti sociálno – emocionálnej :

Vytvorením vhodného prostredia bohatého na podnety, deti získavali schopnosti ovládať svoje správanie, klásť a dosiahnuť stanovené ciele, zapájať sa tvorivo do aktivít MŠ, prispôbiť sa vonkajšiemu i vnútornému prostrediu, rozvíjať vzťah dieťaťa k rodičom, súrodencom, blízkym osobám i k sebe samému pri spoločných akciách s rodičmi (besiedky, tvorivé dielne, športové akcie, tekvičková slávnosť, juniáles atď.), pomoci pri výzdobe tried, úpravou okolia, sadením kvetov, triedením odpadu, vzájomným obdarúvaním detskými prácami, vytváraním pravidiel a ich zakreslením, spoločným sedením, prezentáciou svojich schopností vo všetkých oblastiach a pod.

V oblasti perceptuálno – motorickej :

Snažili sme sa o rovnomerný telesný aj duševný rozvoj pravidelnou pohybovou činnosťou, sebaobslužnými činnosťami, precvičovaním jemnej motoriky. Deti si overili a zdokonalili svoju úroveň jemnej a hrubej motoriky, pohyblivosti, obratnosti, grafomotoriky, sebaobsluhy, koordináciu pohybov, schopnosť ovládať pohybovú aktivitu primerane veku pri športových olympiádach, škole v prírode, korčuľovaní, plávaní, lyžovaní, tanečnom krúžku, futbalovom krúžku, návštevou dopravného ihriska, výtvarnom krúžku, hre na flaute, tvorivých dielnach, práci s technickým a odpadovým materiálom. Prispôbili sme stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti a učebné zdroje individuálnym potrebám, záujmom a požiadavkám jednotlivých detí. Inovovali sme metódy edukačnej práce, podporovali aktivitu detí a tvorivý potenciál, ich vlastné nápady, pozitívne príklady. Hľadali vlastné riešenia úloh i v tej najjednoduchšej forme, podporovali ďalšie kompetencie k riešeniu problémov všeobecne. Pobyt detí v škole v prírode sme realizovali trikrát ročne – na jeseň, v zime a na jar. Pobyt v bezprostrednej prírode je pre každé dieťa prehĺbením, zdokonalením a rozšírením ich vedomostí v oblasti ekológie a environmentalistiky priamo v teréne. Pre deti je nevyhnutné spojiť pohyb v prírode so športom a otužovaním ich zdravia, vzbudzovanie záujmu o prírodu, k pestovaniu vzťahu k ochrane prírody ako aj k celoživotnej profesionálnej orientácie učiteľov.

Krúžková činnosť materskej školy

MŠ Bancíkovej 2 :

- hra na flaute

Elokované triedy - Exnárova 6:

- výtvarný krúžok

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí	 jazyk	Počet detí
MŠ	Áno	58	-	-
El. triedy	Áno	43	-	-
Spolu detí	-	101	-	-

Nadštandardné aktivity materskej školy

MŠ Bancíkovej 2 :

- kurz hudobno-tanečný
- výučba anglického jazyka
- kurz výtvarný
- kurz plávania
- kurz korčuľovania
- kurz lyžovania
- školy v prírode

Elokované triedy - Exnárova 6:

- kurz plávania
- kurz korčuľovania
- kurz lyžovania
- kurz tanečný
- výučba anglického jazyka
- keramický krúžok
- školy v prírode
- zumba

Dochádzka – sumár za celý školský rok

	Priemerná dochádzka
Subjekt	129,70
El. triedy – Exnárova 6	72,78
Spolu	202,48

Účasť materskej školy na súťažiach

MŠ Bancíkovej 2 :

Vo výtvarných súťažiach:

- Vesmír očami detí (celoslovenská),
- Farebná jeseň (regiónu Bratislava – Spoločnosti pre predškolskú výchovu) - práce detí ocenené diplomom a darčekom,
- Zimné radovánky (regiónu Bratislava – Spoločnosti pre predškolskú výchovu)- práce detí ocenené diplomom a darčekom,
- Prišla jar (regiónu Bratislava – Spoločnosti pre predškolskú výchovu) - práce detí ocenené diplomom a darčekom,
- Svet okolo nás (celoslovenská),
- Dúhový kolotoč (celoslovenská),
- Žitnoostrovské pastelky (medzinárodná),
- Vianočná pohľadnica(medzinárodná),
- Detský umelecký festival (Maľovaná ZUŠka) (celoslovenská),
- Novoročenky (celoslovenská),
- Dúha (celoslovenská),
- Svätoplukovo kráľovstvo ožíva (celoslovenská),
- Gorazdovo výtvarné Námestovo (celoslovenská) – vystavené práce troch detí z MŠ,
- Slovensko, krajina v srdci Európy (celoslovenská).

V speváckych súťažiach:

- v DK Cultus v speve v anglickom jazyku,
- spevácka súťaž v MŠ Bancíkovej 2 : „ Malý slávik“.

V športových súťažiach:

- v MŠ športová olympiáda v spolupráci s RŠK – získané medaile,
- zimná športová olympiáda v spolupráci s RŠK - detí ocenené diplomom a darčekom,
- záverečné preteky v rámci lyžiarskeho, korčuliarskeho a plaveckého kurzu organizovaným RŠK – deti ocenené diplomami a tričkami s logom RŠK,
- Týždeň hier a zábavných činností,
- Zimná športová olympiáda,
- Svetový deň zdravia – športové popoludnie.

Najviac si ceníme za celoročnú športovú aktivitu MŠ a ET Exnárova 6 ocenenie za Bratislavu: „**Najúspešnejšia MŠ**“ zapojením sa do **SLOVENSKO OFDM** -Olympijských festivalov detí a mládeže Slovenska, ktorú MŠ získala od prezidenta SOV za prítomnosti pána prezidenta SR a primátora Hlavného mesta Bratislava.

Elokované triedy - Exnárova 6:

Vo výtvarných súťažiach:

- Farebná jeseň (regiónu Bratislava – Spoločnosti pre predškolskú výchovu) - práce detí ocenené diplomom a darčekom,
- Zimné radovánky (regiónu Bratislava – Spoločnosti pre predškolskú výchovu)- práce detí ocenené diplomom a darčekom,
- Prišla jar (regiónu Bratislava – Spoločnosti pre predškolskú výchovu) - práce detí ocenené diplomom a darčekom,
- Svet okolo nás (celoslovenská).

V speváckych súťažiach:

- v DK Cultus v speve v anglickom jazyku,
- celoškolská „ Zlatý slávik“ /detí ocenené diplomom a darčekom/.

V športových súťažiach:

- Beh zdravia s rodičmi / deti ocenené diplomom, medailami a trieda s najvyššou účasťou putovný pohár,
- záverečné preteky v rámci lyžiarskeho, korčuliarskeho a plaveckého kurzu organizovaným RŠK – deti ocenené diplomami a tričkami s logom RŠK,
- Svetový deň zdravia – športové popoludnie,
- Týždeň hier a zábavných činností,
- Zimná športová olympiáda.

V tanečných súťažiach:

- tanečná súťaž organizovaná Edulab/ THE SCHOOL DANCE 2013 /.

f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

Výchovné a vzdelávacie programy materskej školy :

Veková kategória	Vzdelávací program
3 - 7-ročné deti	Školský vzdelávací program: „Bancíček“ Rozvíjajúce vzdelávacie programy: ✓ „Bancíček objavuje svet s interaktívnou tabuľou“ ✓ „LEGO a Bancíček“ - s logicko-matematickou tematikou ✓ „ Bancíček sa hrá s LOGIKOM“ – s tematikou riešenia ✓ problémových úloh s rozvojom logiky

Veková kategória	Vzdelávací program
	✓ „Bancíček zachraňuje planétu Zem“ - s enviromentálnou ✓ Tematikou
6-ročné deti s OPŠD	Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s OPŠD v MŠ
3 – 7 –ročné deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	Školský vzdelávací program: ✓ Vzdelávacie programy pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Oslovili nás aj nové výchovné a vzdelávacie programy, ktoré rozvíjali osobnostný rozvoj detí predškolského veku:

Adamko hravo zdravo

Evička nám ochorela

Chceme dýchať čistý vzduch

Sladkosti závislosťou?

Mám rád seba, aj Teba.

Environmentálna výchova pre MŠ

Cez rozprávku do školy

Srdce ne dlani

OLOMPIADA -projekt, ktorého cieľom je dostať do povedomia detí systematické zapájanie témy správneho nakladania s odpadmi, triedenia a následnej recyklácie komunálneho odpadu , aby sa separovanie odpadu stalo súčasťou životného štýlu nastupujúcej generácie. Projekt je postavený tak, aby hrovou formou, metódami zážitkového učenia, rozvojom kreativity a súťaživosti pozitívne pôsobil na rozvoj vedomostí detí a mládeže ale i dospelšej generácie o separácii odpadov. Organizátorom projektu je Odvoz a likvidácia odpadu a.s.

g) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

	Z toho začínajúci ped. zam.	Z toho samostatní ped. zam.	Z toho zamestnanec s I. atestáciou	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
Pedagogickí zamestnanci školy	1	23	0	0

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v príslušnom školskom roku

Forma vzdelávania	Počet ukončených vzdelávaní v MPC
Rozvíjanie digitálnych inform. kompetencií	12
Obsahová reforma v MŠ	6
Inovácie v didaktike	1
Pracujeme s digitálnou hračkou BeeBot v MŠ	12
Kreslenie v grafickom programe RNA	12
Predčitateľská gramotnosť v MŠ	6
Školský manažment v MŠ	2

i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

• Aktivity organizované materskou školou

Deti sa s radosťou zapájali do plánovaných aktivít . Rodičia, starí rodičia a súrodenci detí prejavili záujem o naše tradičné spoločné akcie a pravidelne sa ich zúčastňovali. Niektorí pedagogickí zamestnanci nad rámec svojich pracovných povinností organizovali pre deti z príležitosti rôznych osláv, slávností, zvykov a tradícií rôzne kultúrne, environmentálne a športové podujatia.

- športové :

MŠ Bancíkovej 2: v MŠ jarná športová olympiáda s behom zdravia, v MŠ letná športová olympiáda – získané medaile a putovný pohár, olympiády v školách v prírode na Jankovom vršku – získané medaile, športové súťaže, pobyty v prírode - športovo – turistická vychádzka na Partizánskej lúke, v Jelke návšteva vodného mlyna, ukážky využitia netradičného športového náradia a náčinia – zapojenie detí do cvičení s nimi,

ET Exnárova 6: týždeň hier a zábavy, letná športová olympiáda organizovaná , beh zdravia s rodičmi, škola v prírode spojená s lyžiarskym výcvikom, športovo – turistická vychádzka na Partizánskej lúke, súťaž v púšťaní šarkanov v spolupráci s rodičmi.

- kultúrne:

MŠ Bancíkovej 2: bábkové predstavenia, interné divadelné predstavenia v MŠ, výchovné koncerty Hudobného centra Bratislavy, kultúrne podujatia pedagógov s výchovným a vzdelávacím zameraním, návšteva kúzelníka, ukážky rôznych profesií, Medzinárodný deň detí s atrakciami, slávnostná rozlúčka s predškólakmi, otvorené hodiny spojené s besiedkami – vianočné, ku Dňu matiek, náučné exkurzie, návšteva galérií, múzeí, hradov a zámkov, posedenia a tvorivé dielne s rodičmi a starými rodičmi – tekvicové slávnosti a vianočné slávnosti spojené s kultúrnym programom, ochutnávkou nátierok a mliečnych a ovocných nápojov ŠJ ako aj výstavky spoločných prác detí a rodičov, návšteva Mikuláša, čerta a snehulienky v MŠ, návšteva Mikuláša, čerta a anjela, tvorivé dielne s rodičmi a veľkonočné trhy s ukážkou zdobenia kraslíc, spevácka súťaž v MŠ Bancíkovej 2: „ Malý slávik“, besiedky ku Dňu matiek v jednotlivých triedach, výstavky prác detí, výchovné koncerty, návštevy BBD, návšteva vianočných trhov, beseda s rodičmi predškólakov so psychológom a pedagógov prvých ročníkov ZŠ - Školská zrelosť, otvorené hodiny pre rodičov z AJ, tanečného krúžku, fašiangový karneval s programom pedagógov s výchovným zameraním, návšteva knižníc, plavba loďou po Dunaji na Devín so súťažami k MDD, hudobné koncerty, tradičné diskotéky našich „bancíckov“ v MŠ, návšteva planetária, posedenie s básničkou – so spisovateľom v Cultuse, hlasné čítanie. fašiangový karneval s programom pedagógov, výstavka prác detí z Lega Dupla a z Lega Dacta, hry na atrakciách v Areáli hier a radosti na Štrkovci s bohatým kultúrnym programom.

ET Exnárova 6: interné divadelné bábkové predstavenia, spevácka súťaž: „Hľadáme talenty“ , Deň svetlonosov – tvorivá dielňa a pochod s lampášikmi, exkurzia v Alžbetinom dvore v remeselnom dome, vianočné tvorivé dielne, Mikuláš s kultúrnym programom v DK Ružinov, návšteva BBD, Úcta k starším- hry so starými rodičmi v tvorivých dielničkách, vystúpenie predškólakov domove dôchodcov /spojené s odovzdávaním darčiekov vytvorenými deťmi, , beseda s rodičmi predškólakov so psychológom v ET a pedagógov prvých ročníkov ZŠ - Školská zrelosť , otvorené hodiny pre rodičov z AJ, tanečného krúžku, tekvicová slávnosť spolu s rodičmi, tvorivé dielne, ochutávka koktailov v spolupráci ŠJ a zakončená lampiónovým sprievodom, fašiangový karneval s programom pedagógov, výstavka prác detí z Lega Dupla a z Lega Dacta prezentované fotodokumentáciou, kultúrny program ku dňu matiek, výchovné koncerty, exkurzie,

Mesiac knihy – návšteva knižnice, v spolupráci s DKR deti sa zúčastnili besedy o knihách a ich dôležitosti pre rozvoj, beseda so spisovateľkou, celoškolská recitačná súťaž, hlasné čítanie, veľkonočné dielne, návšteva BBD, oslava MDD– skákací hrad, celoškolská spevácka súťaž Zlatý slávik, hudobný výchovný koncert pre deti v spolupráci s DKR a školou zo Starej Pazovej zo Srbska, rozlúčka s predškolákmi – Juniáles s Disko Jarkou a kultúrnym vystúpením detí pre rodičov.

- **ozdravné :**

MŠ Bancíkovej 2: týždeň zdravej výživy, príprava a ochutnávka šalátov, mliečny deň, ochutnávka koktailov, školy v prírode – jesenná, zimná a letná, prednášky stomatológa spojená s praktickou ukážkou, ochutnávky nátierok a mliečnych a ovocných nápojov ŠJ, zapojenie sa do výskumu s meraním hmotnosti detí – podpora boja proti obezite, Svetový deň zdravia v MŠ s ozdravným a športovým zameraním, projekt so zameraním na dentálnu hygienu detí predškolského veku, ukážka práce prvej pomoci a záchranárov – zážitkové učenie a praktická ukážka práce záchranárov.

ET Exnárova 6: týždeň zdravej výživy, príprava a ochutnávka šalátov, mliečny deň, ochutnávka koktailov, beseda s dentálnou hygieničkou spojená s praktickou ukážkou, letná škola v prírode v Tajove, zimná škola v prírode v Račkovej doline, Svetový deň zdravia - ukážka práce prvej pomoci, športové popoludnie, záchranári – zážitkové učenie a praktická ukážka práce záchranárov.

- **enviromentálne:**

MŠ Bancíkovej 2: pobyty v prírode na Partizánskej lúke, návšteva vodného mlynu v Jelke, zber prírodných materiálov, zber liečivých rastlín, výlety na farmu zvierat, na Bio – farmu v Stupave, exkurzie do ZOO, návšteva tigrej rodinky, výstavkou zdravej výživy a prípravou zeleninových a ovocných šalátov, výsadba zelene s rodičmi spojená s maľovaním oplotenia v pavilónoch MŠ, tvorivé dielne s využitím odpadového materiálu, lesné zvieratká, divadelné predstavenie, triedením odpadu, oslavou Dňa Zeme, sadením kvetov na školskom dvore, čistením školského dvora v spolupráci s rodičmi, Eko výchova – prípravná fáza na zapojenie sa do Zelenej školy, pestovanie motýľou – pozorovanie liahnutia motýľov, videozáznam a fotodokumentácia projektu, projekt OLOMPIÁDA a Deň jablka, ukážka práce sokoliarov, starostlivosť o zvieratká- Eko výchova, natáčanie aktivít Ružinovskou televíziou (RTV).

ET Exnárova 6: pobyty v prírode- Červený kameň, Partizánska lúka - zber a tvorba z prírodných materiálov, zber liečivých rastlín, jazda na poníkoch, eko výchova , hľadavce, hmyz a vodné živočíchy starostlivosť o vodné živočíchy, jesenné upratovanie, celoročný zber papiera, Deň ZEME – výsadba zelene a tvorba z prírodného materiálu, eko program Živica - recyklovanie papiera, o odpadoch a ich využití, projekt OLOMPIÁDA a Deň jablka, ukážka práce sokoliarov, starostlivosť o zvieratká- Eko výchova.

- **ukážky v MŠ:**

MŠ Bancíkovej 2: ukážka práce polície, vojakov, požiarnikov, psovodov, záchranárov z Červeného kríža, starostlivosť o zvieratká, starostlivosť o bábätko, návštevy seniorov v MŠ, ukážka rôznych profesií, natáčanie aktivít Ružinovskou televíziou (RTV).

- **aktivity zamerané na výchovu k dopravnej disciplíne:**

MŠ Bancíkovej 2: pravidelné edukačné hry na novom dopravnom ihrisku v MŠ, divadelné predstavenie s náučným charakterom v MŠ: „Zajačik Becepáčik“, dopravné hry a súťaže na školskom dvore v jazde na rôznych športových potrebách, ukážka práce príslušníkov policajného zboru, ukážka práce mestskej polície- projekt Olompiáda, ukážky práce záchranárov Červeného kríža, natáčanie aktivít Ružinovskou televíziou.

ET Exnárova 6: týždeň na dopravnom ihrisku - deti prakticky nacvičovali základné poznatky správania sa na cestnej komunikácii, predstavenie s náučným charakterom - „Zajačik Becepáčik“, ukážka práce príslušníkov policajného zboru, ukážka práce mestskej

polície- projekt Olompiáda, ukážky práce záchranárov Červeného kríža, natáčanie aktivít Ružinovskou televíziou (RTV).

• **Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila**

- **MŠ Bancíkovej 2:**
enviromentálne programy OZ pre zdravé a hendikepované deti a mládež - jazdy na poníkoch, ukážky poľných, vodných a lesných živočíchov.
- **MŠ Bancíkovej 2: fakultná MŠ Pedagogickej fakulty UK v Bratislave (certifikát):**
- vedenie pedagogickej praxe študentov Katedry predškolskej a elementárnej pedagogiky pedagogickými zamestnancami MŠ Bancíkovej 2, ktorí sa zodpovedne podieľajú na zabezpečovaní priebežne a súvislej praxe budúcich pedagógov MŠ a školských klubov.
- **aktívna účasť pedagogických zamestnancov MŠ Bancíkovej 2 a ET Exnárova 6 na odborných konferenciách:**
- účasť pedagogických zamestnancov na rôznych odborných konferenciách (OMEP, SPV, Raabe, Vydavateľstva Prosolutions, s.r.o a pod.),
- aktívna účasť pedagógov MŠ Bancíkovej na podujatiach SPV a regiónu Bratislava SPV – napr. návšteva v materských školách v Rakúsku, Francúzsku, návšteva Edulabu,
- účasť na zasadnutiach regiónu SPV s odbornými prednáškami – práca s modernými učebnými pomôckami, výstavy výtvarných prác detí z Bratislavy a jej okolia.
- **aktivity riaditeľky školy:**
- je predsedníčkou Spoločnosti pre predškolskú výchovu a pravidelne prenáša aktuálne informácie z Rady SPV,
- vedie členky regiónu k zapojeniu sa do rôznych projektov a aktivít,
- je tajomníčkou Celoslovenskej sekcie predprimárneho vzdelávania MŠVaV SR ako poradného orgánu,
- aktívnou členkou OMEP,
- venuje sa lektorskej činnosti s cieľom využívania moderných výučbových prostriedkov – interaktívnej tabuli a elektronických a autokorektívnych didaktických učebných pomôcok – Logico Primo, mini LUK, bambino LUK,
- venuje publikačnej činnosti a recenzovala niekoľko odborných publikácií.
- **spolupráca s družobnou MŠ v Bulharsku vo Varne** - MŠ Bancíkovej 2 pokračovala aj v tomto školskom roku vo výmene skúseností, prezentácii prác detí, zhotovovaním spoločných vianočných pohľadníc, komunikáciou prostredníctvom internetu a pod.

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Školské mlieko	EÚ	14.12.2007	

Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Úspešne sme sa zapojili do viacerých projektov:

- **MŠ Bancíkovej 2 a ET Exnárova 6** zapojená do projektu Spoločnosti pre predškolskú výchovu: „**Materská škola budúcnosti, Celostný rozvoj dispozícií učiteľov**“ so získaním elektronických učebných pomôcok od firmy Stieffel Eurocart s.r.o a ich overovaním v praxi pri výchovno-vzdelávacej činnosti s deťmi predprimárneho vzdelávania. Projekt bol zameraný na rozvoj informačných kompetencií detí využívaním digitálnych

technológie. Pedagogickí zamestnanci prezentovali svoje výsledky práce s deťmi do publikácie a overovali získaný výučbový softvér.

- **MŠ Bancíkovej 2** zapojená do projektu Spoločnosti pre predškolskú výchovu : „ **Naučme deti hrať sa zdravo**“ so získaním a overovaním v praxi učebných pomôcok Logico Primo mini LUK a bambino LUK – inovačného učebného systému s možnosťou vlastnej kontroly a následnej opravy pri plnení zábavných úloh od firmy Pro Solutions, s.r.o. Sú výbornou pomôckou v materských školách pri precvičovaní jemnej motoriky detí, napomáhajú rozvíjaniu zrakového vnímania, pozornosti a sústredenosti, podporujú logické myslenie a predstavivosť.
- **MŠ Bancíkovej 2 a ET Exnárova 6** sa zapojila do projektu: „**Srdce na dlani**“. Cieľom projektu bolo formou bábok obmedziť agresívne správanie u detí a rozvíjať ich zručnosti, vedieť morálne a správne riešiť problémy medzi sebou.

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

V školskom roku 2012/2013 nebola vykonaná na MŠ.

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Materská škola a jej elokované triedy - Exnárova 6 majú účelne vybavené vnútorné i vonkajšie priestorové podmienky, vrátane pekných a zeleňou bohatých školských dvorov so športovým a atraktívnym vybavením, umožňujúce kvalitnú realizáciu výchovno-vzdelávacej práce. Interiér ako aj exteriér je priebežne udržiavaný. Pravidelne sa vykonávajú všetky revízie a opravy v rámci rozpočtu MŠ. MŠ a ET Exnárova 6 sú dostatočne vybavené modernými učebnými a didaktickými pomôckami, odbornou a detskou literatúrou vďaka rodičom, ktorá je pravidelne dopĺňovaná. Vysoko hodnotím spoluprácu pedagógov s rodičmi, ich spokojnosť a dôvera nám pomáha pri získavaní sponzorských darov.

MŠ Bancíkovej 2 boli z **rozpočtu** financované všetky revízie, kancelársky materiál, čistiace prostriedky, odborná literatúra, drobný spotrebný materiál. Najväčšou investíciou bolo financovanie rekonštrukcie piatich detských sociálnych zariadení a štyroch sociálnych zariadení pre personál. Do školskej kuchyne sa zakúpil konvektomat, výlevka, plynová panvica, plynová stolica a nerezové regále. Zo získaného grantu MČ Bratislava – Ružinov sa zakúpila keramická pec. Z finančných prostriedkov **ZR pri MŠ Bancíkovej 2 a najmä 2% z daní rodičov** sa zakúpili dve interaktívne tabule do pavilónov, skrinky na uteráky, preliezky, autokorektívne učebné pomôcky Logico Primo, bambino LUK a športový materiál. Výchovno-vzdelávací proces sme skvalitnili zakúpením modernej výučbovej techniky a digitálnymi pomôckami. Od ďalších sponzorov sme získali výpočtovú techniku.

Materská škola by potrebovala z bezpečnostných dôvodov na chodbách súrnu renováciu alebo výmenu štyroch prechodných interiérových dverí. V školskej jedálni a v dvoch šatniach je z bezpečnostných a hygienických dôvodov nevyhnutná výmena podlahovej krytiny. Takisto je tu z bezpečnostného hľadiska nevyhnutný orez stromov, ktoré nevie MŠ a ET z rozpočtu zabezpečiť. Z bezpečnostných dôvodov je v MŠ veľmi akútna rekonštrukcia rozvodov elektrického vedenia.

Na elokovaných triedach – Exnárova 6 z rozpočtu prebehla veľmi akútna rekonštrukcia v rozvodoch elektrického vedenia. Do školskej kuchyne sa zakúpil konvektomat, výlevka, plynová panvica, plynová stolica a nerezové regále. Pre zástupkyňu riaditeľky bol zakúpený kancelársky stôl, jednodverové skrine na osobné veci pre

pedagogických zamestnancov, kancelársky materiál, čistiace prostriedky, revízie a financovala sa drobná údržba. Z dôvodu riešenia situácie zachovania budovy ako výchovno-vzdelávacej inštitúcie nám boli pozastavené financie na výmenu okien. **Vďaka ZRPD Púpava a 2% z daní rodičov** sa nám podarilo skvalitniť výchovno-vzdelávací proces o modernú vyučovú techniku: interaktívna tabuľa, digitálne hračky a zakúpenie didaktických učebných pomôcok .

V elokovaných triedach – Exnárova 6 je potrebné z bezpečnostných a hygienických dôvodov zabezpečiť výmenu okien a dverí. V školskej jedálni je z hygienických dôvodov nutná výmena stolov a stoličiek , ktoré sú opotrebované a nezodpovedajú bezpečnostným normám a oprava je nerentabilná. Takisto je tu z bezpečnostného hľadiska nevyhnutný orez stromov, ktoré nevie MŠ a ET z rozpočtu zabezpečiť. V rámci skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu by bolo vhodné natiahnuť internet do každej triedy a anténu na TV - prijímač.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2 (Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok)

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

MŠ a jej elokované triedy dosiahli vysokú odbornú pedagogickú úroveň, čo sa aj premietlo v plnení úloh vyplývajúcich v Pláne práce. Koncepčne sa vedeniu školy podarilo stmeliť a viesť pedagogický kolektív k dosahovaniu dobrých výsledkov a k zavádzaniu inovačných trendov vo výchovno-vzdelávacom procese.

Podarilo sa to predovšetkým podporou podriadených, citlivosťou k ich potrebám, vytvorením podmienok k ich rozvoju a sebarealizácii, k poskytnutiu priestoru, podpore a motivácii k ďalšiemu vzdelávaniu ako aj k interpersonálnym vzťahom. Škola pracovala v zmysle koncepcie jej dlhodobého rozvoja, strategické a operatívne plánovanie bolo prispôbené k profilácii. Priebežne sa aktualizovala naša web-stránka: www.nasaskolka.sk Motivácia ku kvalitnej práci bola dobrá, učiteľky si zvyšovali svoj odborný rast v ďalšom vzdelávaní v rámci ponúk MC MB, využívali ponuky odborných inštitúcií, aktuálnou odbornou literatúrou.

Vedenie školy čo v najširšej miere podporovalo ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov v rámci kontinuálneho vzdelávania z hľadiska ich profesijného rozvoja a kariérneho rastu s cieľom zvyšovania kvality výchovy a vzdelávania detí predškolského veku. Pozornosť venovalo aj nepedagogickým zamestnancom zabezpečovaním ich účasti na školeniach s cieľom zvyšovania ich odbornosti.

o) Oblasť, v ktorých materská škola dosahuje :

• **dobré výsledky:**

- priateľská, akceptujúca a produktívna pracovná atmosféra a klíma školy,
- kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu,
- kvalitné pedagogické pôsobenie učiteľiek,
- kvalitný informačný systém založený na pravidelnom odovzdávaní informácií,
- efektívne a odborné riadenie, kontrolný systém, fungujúca spätná väzba,
- pedagogické pôsobenie, inovačné metódy a formy výchovnej a vzdelávacej činnosti,
- preventívne multidisciplinárne a záujmové aktivity školy.

- **nedostatky vrátane návrhov opatrení:**
- pretrvávajúci nedostatok finančných prostriedkov,
- zefektívnenie šetrenia energií v MŠ a ŠJ,

Hodnoty, v ktoré veríme:

- potenciál každého jednotlivca,
- silu učiacej sa spoločnosti.

Princípy, ktorými sa riadime:

- starostlivosť,
- otvorená komunikácia,
- pozitívne vzťahy.

p) _____

II.

Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky

Psychohygienické podmienky boli primerane zabezpečené rovnako dobre pre deti ako i pre zamestnancov MŠ a jej elokovaných tried. Škola poskytovala rodičom i zamestnancom možnosť spolupráce s odborníkmi poradenských zariadení, činnosti preventívneho a multidisciplinárneho charakteru. Aktivity vychádzali z požiadaviek rodičov i zamestnancov. Poradenskou službou sme prehlbovali záujem rodičov o otázky zdravotné v záujme ochrany a starostlivosti o zdravie detí. Rešpektovali sme intimitu, hodnoty, zvyky a presvedčenie každej rodiny. V rozhovoroch a spoločnými konzultáciami sme utužovali dobré vzťahy s rodinou a získavali základné údaje o deťoch potrebné k ucelenej pedagogickej diagnostike detí. Koordinovali sme výchovné postupy rodičov v prospech detí a hľadaním riešenia pri výchovných problémoch detí.

b) Voľnočasové aktivity školy

Voľno časové aktivity boli zamerané na vylepšovanie materiálnych podmienok školy, interiéru ako aj jej exteriéru, na upevňovanie spolupatričnosti a tradícií školy. Aktivity z Plánu práce MŠ a jej elokovaných tried sa realizovali v spolupráci s odborníkmi, kultúrnymi, športovými a spoločenskými inštitúciami. Pozornosť sa venovala mediálnej prezentácii MŠ a jej elokovaných tried, účasťou na rôznych kultúrnych a športových súťažiach.

c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

Spolupráca so zákonnými zástupcami bola veľmi dobrá, vzájomné vzťahy boli založené na dôvere, spokojnosti rodičov, tradíciach školy a profesionálneho prístupu kolektívu. Vzájomné vzťahy medzi zákonnými zástupcami a pedagógmi boli priateľské, partnerské a akceptujúce. Prejavovali sa na záujme rodičov o zlepšenie najmä materiálnych podmienok školy. Služby poskytované rodičom a ich deťom boli odborné a kvalitné, pedagogickí zamestnanci boli schopní rodičom odborne podávať ucelené informácie o vývine dieťaťa, o možnostiach jeho

posunu. Pri práci s deťmi sme vychádzali zo zásad v zmysle dodržiavania ľudských práv. Príprave detí na vstup do ZŠ sa venovala veľká pozornosť najmä deťom s odloženou povinnou školskou dochádzkou podľa individuálnych plánov, k adaptácii detí na prostredie MŠ ako aj práci s nadanými deťmi a ich rozvoja.

d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Pedagogické pôsobenie na deti bolo veľmi dobré. Prejavovalo sa to v pozitívnej a radostnej atmosfére, v záujme a aktivite detí, partnerskými vzťahmi učiteliek a detí. Vzťahy boli založené na vzájomnom rešpektovaní, otvorenej komunikácii, spolupráci a s optimálnou spätnou väzbou boli kladne fungujúce. Metódy a formy práce priaznivo ovplyvňovali psychickú pohodu detí a podnecovali ich citové, vôľové a komunikatívne schopnosti.

Spolupráca so zriaďovateľom, Radou školy ako aj inými subjektami bola dobrá a funkčná. Kvalitatívne sa prejavila na chode školy a prispievala k efektívnej činnosti MŠ a jej elokovaných tried. Naďalej sa skvalitňovali materiálne podmienky súvisiace s výchovou a vzdelávaním detí predškolského veku.

Možno konštatovať, že školský rok 2012/2013 bol úspešný v kvalitnej príprave detí na vstup do ZŠ ako aj do života v spoločnosti a v organizovaní množstva rôznorodých aktivít v spolupráci so zákonnými zástupcami. Profesionálne spôsobilosti sme si zdokonaľovali a rozvíjali prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania a čítaním odbornej literatúry a periodík.

26.08.2013

V pedagogickej rade prerokované dňa

05.09.2013

Rade školy predložené dňa

podpis predsedu rady školy

Schválené zriaďovateľom dňauznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č.

05.09.2013

V Bratislave dňa

L.S.

PaedDr. Jana Bolebruchová
riaditeľka

Vyjadrenie Rady školy pri MŠ Bancíkovej 2, 821 03 Bratislava

Rada školy pri MŠ Bancíkovej 2, 821 03 Bratislava

www.nasaskolka.sk

V Bratislave, dňa 05.09.2013

Vec: Vyjadrenie Rady školy k Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

Rada školy pri MŠ na svojom zasadnutí dňa 05.09.2013 prerokovala a vzala na vedomie Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013, ktorú predložila riaditeľka PaedDr. Jana Bolebruchová.

Kladne hodnotíme výsledky a výchovno-vzdelávaciu činnosť materskej školy pod jej vedením. Rada školy pri MŠ vyslovila súhlas so znením Správy a s predloženým hodnotením činnosti MŠ vo všetkých oblastiach.

S pozdravom

Radka Sláviková ,Geržová
Predseda Rady školy

M a t e r s k á š k o l a, B a n c í k o v e j 2, 821 03 Bratislava

**ROZBORY HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI
ZA ROK 2012**

Úvod

Materská škola Bancíkovej 2 v Bratislave je rozpočtovou organizáciou. Vystupuje vo svojom mene ako právnická osoba, koná v tomto zmysle v právnych a ostatných vzťahoch a nesie zodpovednosť, ktorá vyplýva z týchto vzťahov. Štatutárnym orgánom materskej školy, jej elokovaných tried Exnárová 6, je riaditeľka materskej školy. Súčasťou sú aj školské jedálne.

Cieľom predprimárneho vzdelávania je dosiahnuť optimálnu emocionálnu, sociálnu a kognitívnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti. Východiskom je jedinečnosť dieťaťa, aktívne učenie a začleňovanie do skupiny a kolektívu. V edukačnom procese MŠ sme rozvíjali osobnosť dieťaťa predškolskom veku vo všetkých oblastiach: kognitívnej, sociálno-emocionalnej a perceptorno-motorickej prostredníctvom hry a učení.

Materská škola využíva zverený majetok školy v zmysle zriaďovacej listiny v nadväznosti na odovzdávajúci protokol ku dňu preberania školy a v zmysle rozpočtových pravidiel.

V prevádzke bolo do 31.12.2012 12 tried, v ktorých bolo zaradených 273 detí vo veku od 3 – 6,5 rokov, z toho v MŠ Bancíkovej 2 bolo 158 detí a v ET Exnárova 6 bolo 115 detí. Z tohto počtu bolo 15 detí s odloženou školskou dochádzkou, počet detí odchádzajúcich do ZŠ 68, počet detí 2-ročných bolo 18 (v novozrekonštruovaných v 2 pavilónoch MŠ Bancíkovej 2) s priemernou dochádzkou detí 198,7 za celú MŠ s elokovanými triedami. V MŠ bola kapacita vyťažená v maximálnej miere.

Zameranie materskej školy a elokované triedy:

MŠ Bancíkovej 2

Materská škola poskytovala deťom predškolského veku v zmysle profilácie MŠ doplnkové aktivity zamerané na uplatňovanie zdravého životného štýlu. MŠ je školou podporujúcou zdravie, zameraná na uplatňovanie alternatívnych prvkov vo výučbe s učebnou pomôckou - LEGO EDUCATION a novými autokorektívnymi didaktickými učebnými pomôckami - LOGICO PRIMO, mini LÜK a Bambino LÜK zameraných na rozvíjanie logického myslenia a priestorovej predstavivosti, ďalej na rozvíjanie hudobno-pohybových schopností nadaných detí prostredníctvom hudobno-tanečným krúžkom a hrou na flautu, na rozvíjanie digitálnych kompetencií detí - prácou s PC, tabletom, na interaktívnych tabuliach s novými výučbovými softvérmi a rôznymi digitálnymi elektronickými učebnými pomôckami, rozvíjanie výtvarných schopností prostredníctvom - výtvarného krúžku, ďalej výukou

anglického jazyka, ďalej projektom enviromentálnej výchovy pre predškolské zariadenia v spolupráci s Občianskym združením pre zdravé a hendikepované deti a mládež, spoluprácou s Ružinovským športovým klubom (RŠK)pri zabezpečovaní športových výcvikov a školy v prírode (korčuľovanie, lyžiarsky a plavecký, / ako aj spoluprácou s RTV pri natáčaní relácií o MŠ a jej ET. MŠ spolupracuje s PdF UK Bratislava - Katedrou predškolskej a elementárnej pedagogiky pri vedení praxe študentov na MŠ Bancíkovej 2. Získala certifikát a stala sa fakultnou školou UK Bratislava.

Elokované triedy Exnárová 6

Elokované triedy takisto poskytovali deťom predškolského veku v zmysle profilácie všetky vyššie uvedené aktivity, no najmä ozdravné aktivity v spolupráci s Ružinovským športovým klubom - športové výcviky, / korčuľovanie, lyžiarsky spojený so zimnou školou v prírode a plavecký/, práca s PC , interaktívnou tabulou a digitálnymi učebnými pomôckami. Niektoré učebné pomôcky boli získané s projektu. Deťom ET poskytuje rôznu krúžkovú činnosť - hudobno-pohybový krúžok, výuka anglického jazyka, keramický krúžok. ET spolupracuje s PPP a spolupracuje aj s RTV pri natáčaní relácií o ET v Ružinove.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu

- | | |
|-------------------------------------|------|
| A. Stav zamestnancov k 31.12.2012 | 41,0 |
| z toho – MŠ pedagogickí zamestnanci | 24,0 |
| - MŠ nepedagogickí zamestnanci | 8,0 |
| - Školská jedáleň | 9,0 |
- B. Rozpočet mzdových prostriedkov pre strediskovú materskú školu bol pridelený v sume 258.857,11 € bolo vyčerpaných 258.857,11 € čo je 100,0 %.
- Priemerná mzda za rok 2012 bola 526,13 €.
- C. Čerpanie finančných prostriedkov na dohody o vykonaní práce pre záhradníkov, zdravotníka v ŠvP a pomocná sila v kuchyni 11.472,00 €.

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu

A. Príjmy

Príjem k 31.12.2012 bol v sume 42.871,37 čo je 118,9 %. Na plnení príjmov sa podieľali príspevky rodičov, príjem za prenájom bytových priestorov materských škôlách, réžie, úroky, nedaňové príjmy /dobropisy/ a granty.

B. Výdavky

610 - mzdy:

Z rozpočtu materskej školy na mzdy v čiastke 216.174,06 € bolo vyčerpaných 216.174,06 €, čo je 100,0 %.

Z rozpočtu školskej jedálne na mzdy v čiastke 42.683,05 € bolo vyčerpaných 42683,05 €, čo je 100,0 %.

620 – poistné:

Z rozpočtu materskej školy na odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne v čiastke 75 261,38 € bolo vyčerpaných 75 261,38 €, čo je 100,0 %.

Z rozpočtu školskej jedálne na odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne v čiastke 15.783,09 € bolo vyčerpaných 15.783,09 €, čo je 100,0 %.

630 tovary a ďalšie služby:

Rozpočet na túto kategóriu pre materskú školu bol stanovený vo výške 122.815,06 €, čerpanie za sledované obdobie bolo vo výške 122.874,25 čo je 100,0 %.

Rozpočet na túto kategóriu pre školskú jedáleň bol stanovený vo výške 27.212,45 €, čerpanie za sledované obdobie bolo vo výške 27.212,45 €, čo je 100,0%.

632 - Energia, voda a komunikácie:

Čerpanie výdavkov na jednotlivých druhov energie materskej školy:

	Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €	%
632001 El.energia	2.366,23	2.366,23	100,0
632002 Plyn	-	-	-

632003 Tepelná energia	16.104,35	16.104,35	100,0
632005 Vodné, stočné	1.591,18	1.591,18	100,0
Čerpanie výdavkov na jednotlivých druhov energie školskej jedálne:			
	Upravený rozpočet v €	Čerpanie v €	%
632001 El.energia	1 162,37	1 162,37	100,0
632002 Plyn	1 053,04	1 053,04	100,0
632003 Tepelná energia	3 307,25	3 307,25	100,0
632005 Vodné, stočné	1 978,58	1.978,58	100,0

635 rutinná a štandardná údržba:

Rozpočet na túto kategóriu pre materskú školu bol stanovený vo výške 17.800,76 €, čerpanie za sledované obdobie bolo 17.800,76 €, čo je 100,0 %.

Finančné prostriedky boli použité na: údržbu podláh - parkety/dotácia MÚ/ - 6.047,00 €, údržba rozvodov /dotácia MÚ/ - 3.797,46 € .

Na údržbu podláh boli použité aj finančné prostriedky z rozpočtu školy vo výške 3.886,30 €.

Rozpočet na túto kategóriu pre školskú jedáleň bol stanovený vo výške 2.336,04 €, čerpanie za sledované obdobie bolo v sume 2.336,04 €, čo je 100,0 %.

Finančné prostriedky boli použité na údržbu: stravovacích zariadení, vodoinštalácie a maliarske práce.

Ostatné položky:

Finančné prostriedky boli použité pre materskú školu a elokované triedy, na nákup pracovného stola, nákup čistiacich a kancelárskych potrieb, tonerov, knihy, časopisy, publikácie, benzín do kosačiek, , tlačivá, lieky, pracovnú obuv, cestovné náhrady , softvér a licencia, ďalej finančné prostriedky boli použité na telefóny účty, mobily, internet, poštovné, kanalizáciu, prenájom a pranie rohoží, školenia, kontajnery na odvoz lístia, deratizácia, revízne kontroly, výmenu okien, ochrana objektu, poplatky banke za vedenie účtov, odvod do SF vo výške 1 %, odmeny na základe dohôd, stravné, pokuty, olo, poistné majetku, zamestnancov a detí, nemocenské dávky.

Finančné prostriedky pre školskú jedáleň boli použité na nákup čistiacich a kancelárskych potrieb, tlačív, pracovné pulty, pracovnú obuv a odev, uloženie a likvidácia

odpadu, telefónne účty, tlačivá, revízne kontroly, poplatky banke, odvod do SF vo výške 1%, stravné, poisťné za majetok a zamestnancov, nemocenské dávky.

V roku 2012 evidujeme dieťa v hmotnej núdzi. Finančné prostriedky boli použité na stravovanie vo výške 45,00 €.

Finančné prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu vo výške 13.389,00 € boli čerpané na osobné náklady.

Mimorozpočtové prostriedky v sume 1.079,20 € boli použité pre MŠ Bancíkovej na nákup didaktickú učebnú pomôcku a sadeníc, stromov – nadácia Tesco.

Kapitálové výdavky /z dotácie MÚ/– 1.416,00 € projektová dokumentácia vyregulovanie objektu, pracovný stôl do školskej jedálne/z dotácie MÚ/– 732,00 €.

3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

Za sledované obdobie evidujeme neproduktívne náklady vo výške 33,00 € - falošný poplach KR PZ.

4. A. Záväzky **B. Pohľadávky**

A. Záväzky MŠ

K 31.12.2012 evidujeme na účte 321/A neuhradené faktúry vo výške 1.245,22 €.

Na účte 321/A sú evidované faktúry za december 2012 došlé v januári 2013 vo výške 1 181,54 €.

Rezervy – dovolenka, vo výške 27.981,13 € sú evidované na účte 323/A.

Mzdy za december 2012

Zamestnanci	331	23 438,21 €
-------------	-----	-------------

Poistné	336	12 989,64 €
Daň	342	2 381,85 €
Závazky z miezd	379	415,76 €

Odvod príjmov zriaďovateľovi	351	507,91 €
Bežné transfery od zriaďovateľa	355	74 164,87 €
Príspevok zo štátneho rozpočtu	357	-

Závazky ŠJ

Neuhradené faktúry	379/A	421,37 €
Preplatky za stravu	379/A	1 465,55 €

B. Pohľadávky

K 31.12.2012 neevidujeme žiadne nevysporiadané pohľadávky za MŠ.

Za ŠJ evidujeme pohľadávky vo výške 266,65 € na účte 315.

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond

Počiatkový stav k 1.1.2012	475,93 €
Tvorba: povinný príděl	2 254,09 €
Ostatné príjmy	-

Spolu: 2 730,02 €

Čerpanie spolu: 2 381,40 €

- regenerácia pracovnej sily	-
- stravovanie	937,20 €
- odmeny pri životnom a prac.jub.	-
- sociálna výpomoc	-
- ostatné	1 444,20 €

Zostatok k 31.12.2012 348,62 €

B: Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31.12.2012

1. Príjmový účet	507,69 €
2. Výdavkový účet	59,19 €
3. Depozitný účet	39 242,06 €
4. Mimorozpočtový účet	16,59 €
5. Účet školských jedální	659,57 €

Záver

Materská škola Bancíkovej 2 s elokovanými triedami Exnárová 6 dosahovala v roku 2012 veľmi dobré výsledky. Pri uplatňovaní cieľov predprimárneho vzdelávania pedagogickí zamestnanci zohľadňovali potreby celkového rozvoja osobnosti detí a vyvážené rozvíjali psychomotorickú, kognitívnu, sociálno-emocionálnu i morálnu stránku detí. Pedagogický prístup v MŠ sa opieral o pozitívnu výchovu, založenú na láske a dôvere detí. Zabezpečovali sme v MŠ a v jej elokovaných triedach nadštandardné aktivity, ktoré sa týkali projektov zdravá škola a overovania nových vzdelávacích programov formou práce s počítačmi, interaktívnymi tabuľami a digitálnymi učebnými pomôckami. V rámci projektu overujeme novú didaktickú učebnú pomôcku LOGICO PRIMO. Organizovali sme ŠvP na jar a na jeseň, plávanie, korčuľovanie, lyžovanie a iné krúžkové aktivity. Spolupracovali sme a využívali služby pedagogicko-psychologickej poradne. Rozvíjali sme jazykové schopnosti detí výukou cudzích jazykov. Organizovali sme súťaže, besiedky a verejné vystúpenia. Zapojili sme sa do viacerých projektov.

Nadalej sa budeme snažiť v novom školskom roku 2012/2013 zefektívniť výchovno-vzdelávaciu prácu v MŠ a jej elokovanými triedami v spolupráci s obcou, s rodičmi, sponzormi a rôznymi vzdelávacími inštitúciami budovať MŠ a jej ET.

Naším cieľom je čo najlepšie pripraviť deti na vstup do základnej školy a získať základy na rozvíjanie schopnosti učiť sa a vzdelávať po celý život.

Tabuľková časť

Obsahuje tabuľky č. 1,2,3,

PaedDr. Jana Bolebruchová
riaditeľka MŠ

Vypracovala: Jana Pluhárová

V Bratislave dňa 19.03.2013

Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Materská škola Bancíkovej

Tab. č. 1

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
1. Príjmy spolu	36042,1	42871,37	118,9
poplatky a platby z predaja a služieb			
v tom:podpoložka 223002	23146	28204,25	121,9
podpoložka 223003	11600	11899,1	102,6
príjem z prenájmu 212	1044	1433,16	137,3
úroky z dom.úverov, vkladov 243	0	3,56	0,0
ostatné príjmy 292	252,1	252,1	100,0
granty 311	0	1079,2	0,0
2. Odvod príjmov MČ	x	42363,68	
3. Výdavky spolu	508474,71	508460,52	100,0
bežné výdavky vrátane hmotnej núdze	506326,71	506312,52	100,0
kapitálové výdavky	2148	2148	100,0
4. Dotácie MČ	508474,71	508519,71	100,0
na bežné výdavky	506326,71	506326,71	100,0
na kapitálové výdavky	2148	2148	100,0
na hmotnú núdzu	0	45	0,0

Vypracoval: Jana Pluhárová

Vyhodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov

Materská škola Bancíkovej

Tab. č. 2

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
200 Nedaňové príjmy	36042,1	42871,37	118,9
Z toho:			
212 príjem z prenájmu	1044	1433,16	137,3
223 poplatky a platby z predaja a služieb	34746	40103,35	115,4
223002 Za jasle, materské školy a šk.druž	23146	28204,25	121,9
223003 Za stravné	11600	11899,1	0,0
243 Úroky z dom. úverov a vkladov	0	3,56	0,0
290 Ostatné príjmy	252,1	252,1	0,0
311 Granty	0	1079,2	0,0
600 Bežné výdavky /1/	506326,71	506267,52	100,0
Z toho:			
610 Mzdy, platy, sl.príjmy a ost.os.vyr.	258857,11	258857,11	100,0
Z toho:			
611 Tarifný plat vrátane náhrad	215654,01	215654,01	100,0
612 Príplatky	20156,29	20156,29	100,0
614 Odmeny	19724,5	19724,5	100,0
616 Vyrovnanie platu	3322,31	3322,31	0,0
620 Poistné zamestnancov a NÚP	91139,56	91139,56	100,0
630 Tovary a ďalšie služby	150086,7	150027,51	100,0
Z toho:			
631 Cestovné náhrady	128,86	128,86	100,0
632 Energia, voda a komunikácie	31953,98	31953,98	100,0
v tom:			
elektrická energia	3528,6	3528,6	100,0
plyn	1053,04	1053,04	0,0
tepelná energia	19411,6	19411,6	100,0
vodné, stočné	3569,76	3569,76	100,0
633 Materiál	39394,06	39394,06	100,0
634 Dopravné	0	0	0,0
635 Rutinná a štandardná údržba	20136,8	20136,8	100,0
636 Nájomné za prenájom	33603,55	33603,55	100,0
637 Služby	24869,45	24810,26	99,8
642 Odchod., odstup., úraz, PN do 10 dní	6243,34	6243,34	100,0
700 Kapitálové výdavky /2/	2148	2148	100,0
Z toho:			
710 Obstaranie kapitál.aktív	2148	2148	100,0
Z toho:			

713 Nákup kanc.strojov,prístř.,a zariadení	732	732	0,0
716 Přípravná a projektová dokumentácia	1416	1416	0,0
717 Realizácia stavieb a ich.techn.zhodn.	0	0	0,0
718 Rekonštrukcie a modern.stroj.a zar.	0	0	0,0
Príspevky v hmotnej núdzi /3/	0	45	0,0
Výdavky spolu /1+2+3/	508474,71	508460,52	100,0
Z toho:			
Použitie prostriedkov z mimorozpočt. účtu			
z darov	1079,2	1079,2	0,0
Použitie navšš.rozp.z príjmov	0	0	0,0
z príjmov, darov, poistné plnenie - bežné	0	0	0,0
z príjmov-kapitálové	0	0	0,0

Vypracoval: Jana Pluhárová

Vyhodnotenie čerpania mzdových nákladov

Materská škola, Bancíkovej

Tab.č.3

Ukazovateľ	Merná jednotka	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
Tarifné platy	€	215654,01	215654,01	100,0
Príplatky	€	20156,29	20156,29	100,0
V tom: osobný príplatok	€	12636	12636	100,0
Odmeny	€	19724,5	19724,5	100,0
v tom jubilejné odmeny	€	586,5	586,5	100,0
Doplatok k platu	€	3322,31	3322,31	100,0
Mzdové prostriedky spolu	€	258857,11	258857,11	100,0
Priem.prep.počet zam.	osoby	0	41	0
Priemerná mzda	€	0	526,13	0

Vypracoval: Jana Pluhárová

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2012

1. Výdavkový účet

č. ú. 1638424851

- dotácia – prevod na výdavkový účet z MÚ	508 519,71 €
- výdavky za rok 2012	508 460,52 €
v tom: - BT - mzdová dotácia r. 2012	348 713,01 €
- BT - štátna dotácia r. 2012	121 265,75 €
- mimorozpočtové – bežné výdavky	1 079,20 €
- refer. Prevádzky – Ing. Adamat	21 568,46 €
- kapitálové výdavky z MČ	2 148,00 €
- energie (dobropis r. 2011)	252,10 €
- prostriedky zo ŠR	13 434,00 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	59,19 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 14. 2. 2013 /finančné vysporiadanie/	59,19 €
- zostatok k 28. 2. 2013	0,00 €

2. Príjmový účet

č. ú. 1638428254

- odvody príjmov v r. 2012 na účet MÚ Ružinov	42 363,68 €
- plnenie príjmov	42 871,37 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	507,69 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa: 14. 2. 2013 /finančné vysporiadanie/	507,69 €
- zostatok na účte k 28. 2. 2013	0,00 €

3. Depozitný účet

č. ú. 2393691453

- prevod z účtu č.: 1638424851 dňa: 28. 12. 2012	39 225,46 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	39 225,46 €
- úhrady dňa: 08. 01. 2013 - mzdy, odvody do poisťovni a NÚP	39 225,46 €
- zostatok na účte k 31. 1. 2013	16,60 €

4. Účty školského stravovania k 31. 12. 2012 /bežný účet - 221/

ŠJ Bancíkovej 2	č. ú.	1646094151	602,68 €
ŠJ Exnárova 6	č. ú.	1646101454	56,89 €

5. Sociálny fond

č. ú. 1638436457

- stav na účte k 1. 1. 2012	475,93 €
- tvorba - povinný príděl	2 254,09 €
- tvorba - ostatné príjmy	
- čerpanie - na stravovanie zamestnancov	937,20 €
- čerpanie - na sociálnu výpomoc	
- čerpanie - na dopravu do zamestnania	
- čerpanie - na regeneráciu pracovnej sily	
- čerpanie - ostatné	1 444,20 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	348,62 €

PaedDr. Bolebruchová Jana
riaditeľka MŠ Bancíkovej 2

Vypracovala: Jana Pluhárová

V Bratislave, 19.3. 2013

**Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti , jej výsledkoch a podmienkach školy za
školský rok 2012/2013**

Materiál obsahuje:

- Správa o výchove a vzdelávaní
- Vyjadrenie Rady školy
- Súhrnná správa o hospodárení za rok 2012

Predkladateľ :
Krempaská Miriam
riaditeľka školy

Spracovateľ :
Krempaská Miriam
riaditeľka školy

August 2013

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

I.

a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Medzilaborecká ul.č.4,821 01 Bratislava
Telefónne číslo	02/ 4333 6921, 02/ 4333 4092
Faxové číslo	02/ 4333 6921
Elektronická adresa školy	miriamkrepaska@gmail.com
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	Krepaská Miriam	Riaditeľstvo Haburská č.4
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Basandová Mária	Medzilaborecká č.4
Vedúce školskej jedálne	Macková Eva	Medzilaborecká č.4
	Faktorová Agáta	Haburská č.4
Pedagóg poverený špecializovanými činnosťami	Kimličková Adriana	Haburská č.4

Údaje o rade školy

Rada škola pri MŠ Medzilaborecká ul.č.4, 821 02 Bratislava bola ustanovená v zmysle §24 zákona č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pri voľbách 08.02.2010. Funkčné obdobie začala 15.02.2011 na obdobie 4 rokov.

Termín ustanovenia rady školy	15.02,2011	
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	Mgr. Lukačka Marcel	Za rodičov
Podpredseda rady školy	Kimličková Adriana	Za pedagogických zamestnancov
Zapisovateľ	Populovová Eva	Za nepedagogických zamestnancov
Členovia	Žideková Eleonóra	Za pedagogických zamestnancov
	Obenrauch Denisa	Za rodičov
	Forgáč Peter	Za rodičov
	Mgr. Beňová Magdaléna	Za rodičov

	Ing. Hrapko Peter	Za zriaďovateľa
	Ing. Kocian Michal	Za zriaďovateľa
	Ing. Tomášková Tatiana	Za zriaďovateľa
	PaedDr. Barancová Mária	Za zriaďovateľa
Počet zasadnutí v šk. roku	3	

Problematica s ktorou sa rada školy zaoberala:

Zaoberala sa prerokovaním správy o výsledkoch a podmienkach výchovno - vzdelávacej činnosti materskej školy, školského poriadku, vyjadrovala sa k návrhu rozpočtu a vykonávaniu hospodárskej činnosti školy, vyjadrovala sa k návrhu navýšenia počtu detí k novému školskému roku. Preberala problematiku týkajúcu sa prevádzky materskej školy, Koncepcný zámer materskej školy a Školský vzdelávací program materskej školy s akcentom na učebné osnovy.

Prínos a pomoc rady školy pri plnení úloh materskej školy :

- revitalizácia školského dvora , natieranie fasády budovy , preliezok a lavičiek na objekte Haburská 4 BA
- pomoc pri riešení parkovacích miest pred objektom Haburská 4
- participácia pri organizovaní brigád a kultúrnych podujatiach

Činnosť rady školy za uplynulé obdobie bola efektívna. Aktuálne problémy boli riešené promptne na požadovanej úrovni.

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľ'a školy

Názov	Meno vedúceho
Metodické združenie	Kimličková Adriana
MÚ – Ružinov	Pravidelná a systematická spolupráca s odborom školstva
CPPPaP	PhDr. Lezová Erika
Pedagogická rada	Všetci pedagogický zamestnanci
Pracovná porada	Všetci zamestnanci školy
Gremiálna porada	Riaditeľka, zástupkyňa riaditeľky, pedagóg poverený špecializovanými činnosťami , vedúce školských jedální, zástupca pre ekonomickú agendu

Metodické združenie pod vedením Kimličkovej Adriany , zasadalo 3x. Činnosť metodického združenia mala určité rezervy v oblasti systematickej organizácie práce. Riešili sa aktuálne problémy , pedagógovia si vzájomne vymieňali svoje skúsenosti a predkladali si návrhy na štúdium odbornej literatúry. Vypracoval sa nový ŠkVP FAREBNÝ VLÁČIK.

Na stretnutiach riešilo :

- Pedagogické intervencie k aktuálnym výchovným a vyučovacím problémom detí/ formy edukačného procesu, hyperaktívne dieťa v procese výchovy/
- Využívanie IKT vo výchovno – vzdelávacej činnosti
- Informácie pedagogických zamestnancov získaných samoštúdiom a účasťou na seminároch
- Diagnostika na materskej škole
- Vzdelávanie učiteľov

Do budúcnosti bude potrebné pri edukácii využívať digitálnu techniku, pri plánovaní výchovno – vzdelávacej činnosti rešpektovať špecifické podmienky triedy/heterogénne, homogénne/,

dodržiavať didaktické zásady plánovania , zlepšiť operacionalizovanie cieľov, a využívanie taxonómii, umožniť pedagógom účasť na školeniach, ktoré budú prínosom na skvalitnenie edukačného procesu

b) Údaje o počte detí

	Počet tried	Počet detí spolu	Z toho začlenené	Z toho počet predškolačkov	Počet detí s OPŠD
Materská škola Medzilaborecká 4	4	99		27	1
El. triedy .Haburská ul.č.4	3	75		19	2
Spolu:	7	174		46	3

c) Údaje o počte zapísaných detí

Celkový počet zapísaných (marec)	55
Počet odkladov OPŠD (po ukončení vyšetrení)	3

d) _____

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania

Hodnotiacim kritériom bolo dosiahnutie kompetencií detí primeraných veku od začiatku dochádzky dieťaťa do materskej školy až do jej ukončenia pred vstupom do základnej školy – bol to súhrn vedomostí, zručností a sociálna úroveň- školská zrelosť.

V školskom roku 2012/2013 bolo vydaných 46 osvedčení o predprimárnom vzdelávaní.

• Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces

Rozvoj v oblasti kognitívnej

V oblasti kognitívneho rozvoja sme uplatňovali princíp aktivity detí a prežívania úspechu a dodržiavania pravidiel realizáciou dodržiavania aktivít, v ktorých dominovala hra ako najprirodzenejšia činnosť a motivácia pre deti. Deti vedeli hľadať a objavovať súvislosti, dokázali nájsť tie , ktoré boli nápomocné pri riešení problémov. Rozvíjali sme kritické myslenie detí. Dokázali odôvodniť svoje názory, hodnotiť čo sa im páči , čo je dobré alebo zlé, správne alebo nesprávne. Pri rozvíjaní tvorivého myslenia detí sme akceptovali prirodzenú túžbu po poznaní , zvládali riešenie problémov, pracovali systémom pokus – omyl. Prostredníctvom zážitkového učenia nadobúdali poznatky zo všetkých oblastí rodiny, prírody, veku primerane poznajú základné druhy živočíchov a rastlinnú ríšu, poznajú význam rastlín a prírody pre človeka, vedia pomenovať osoby , javy, predmety a ich vlastnosti, farby, majú poznatky o vesmíre. Správne určujú časové vzťahy, ročné obdobia a ich charakteristiku. Deti v najstaršej vekovej skupine schopné analyzovať, demonštrovať, zdôvodňovať operácie, chápať priestorové vzťahy, popisovať polohu objektov , triediť a rozoznávať geometrické tvary. Sú predčitateľsky veľmi zdatný, text dokážu nielen prečítať ale niektorý aj napísať tlačenými písmenami. Dokážu vnímať a určiť viacerými zmyslami ľudské orgány a poznajú ich funkciu, dokážu zaujať pozitívne postoje k svojmu telu, rozlišovať a triediť potraviny,

ktoré sú prospešné a ktoré škodlivé pre zdravie. V rámci prevencii drogových závislostí poznajú škodlivosť návykových látok – fajčenie , drogy.

Z hľadiska dopravnej výchovy vedia deti zdôvodniť význam dodržiavania pravidiel cestnej premávky, poznajú základné dopravné značky, vedia si uvedomiť nebezpečenstvo kontaktu s ohňom, nebezpečnými predmetmi a elektrospotrebičmi .Deti v tvorivom rečovom prejave vedia uplatňovať aktívnu slovnú zásobu, nadviazať verbálny kontakt s inými deťmi a s dospelými, dokážu zmysluplne rozprávať o svojich pocitoch , zážitkoch a dojmach , používajú spisovnú podobu materinského jazyka, vedia viesť monológ, ale aj dialóg s inými osobami. Množstvo osvojených poznatkov a dobré komunikačné schopnosti vedia aplikovať v rôznych činnostiach a situáciách s formulovaním vlastných názorov.

Hlavným cieľom predprimárneho vzdelávania bolo dosiahnuť optimálnu perceptiveľno – motorickú, kognitívnu a citovo – sociálnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti. Východiskom pre pedagogických zamestnancov bola jedinečnosť dieťaťa, aktívne učenie a učenie sa, jeho socializácia v skupine a danej komunity školy. V edukačnom procese sme uplatňovali tematické učenie, projektové učenie predovšetkým u detí 5 – 6 ročných. Učebné osnovy obsahovali tematické okruhy, vzdelávacie oblasti, obsahové štandardy, výkonové štandardy a kompetencie.

Plánovanie predprimárnej výchovy a vzdelávania bolo zamerané na rozvíjanie kľúčových kompetencií dieťaťa a predškolského veku rozvíjajúcich v súlade s rozvíjajúcimi vzdelávacími programami

- 1. Psychomotorické kompetencie**
- 2. Osobnostné kompetencie**
 - základy sebauvedomovania
 - Základy angažovanosti
- 3. Sociálno interpersonálne kompetencie**
- 4. Komunikatívne kompetencie**
- 5. Kognitívne kompetencie**
 - Základy riešenia problémov
 - Základy kritického myslenia
 - Základy tvorivého myslenia
- 6. Učebné kompetencie**
- 7. Informačné kompetencie**

.

Odporúčania :

V spolupráci s rodinou podporovať samostatnosť pri sebaobslužných činnostiach. Stimulovať deti pri grafomotorických a vizuomotorických činnostiach – riekanky, básničky, povedačky. Viac využívať rôzne techniky a pomôcky aj v edukačnom prostredí školskej záhrady. Efektívnejšie využívať vychádzky zamerané na tematické okruhy .

Rozvoj sociálno – emocionálnej oblasti

Základný predpokladom úspešnosti sociálno emocionálneho rozvoja bola osobnosť učiteľky, emocionalizácia procesu, vhodná klíma, empatický prístup, rešpektovanie individuálnych potrieb a požiadaviek dieťaťa. Vo výchovno – vzdelávacom procese sme podporovali rozvoj osobnosti dieťaťa, vytvárali sme atmosféru pohody a bezpečia a partnerský vzťah dieťa – učiteľ, dieťa – dieťa. Podporovali sme empatické vzťahy - deti vedia zaujať pozitívne

a empatické postoje k iným deťom, ale aj k chorým ľuďom, osobám so zdravotným postihnutím a starým ľuďom. Ďalej sme podporovali u detí asertivitu, sebadôveru a sebaúctu ako prevenciu sociálno – patologických javov. Deti dokážu vyjadriť elementárne hodnotiace postoje k správaniu iných detí aj učiteliek. Uplatňujú a rešpektujú návyky spoločenských pravidiel, dokážu obhájiť vlastné stanovisko v konfliktoch.

V sociálno - emocionálnej oblasti sa ďalej formovala osobnosť detí po stránke estetickej a hudobnej, deti majú primerane rozvinutý zmysel pre cit a vzťah k umeniu, rozvíjali sme prirodzený talent detí prostredníctvom besiedok, divadelných predstavení, bábkových predstavení a koncertov. Prostredníctvom dramatického umenia deti nadobudli citový vzťah k bábkam, majú poznatky o ľudských hodnotách, poznajú množstvo básní, riekaniiek, rozprávok, vedia šetrne zaobchádzať s knihami, poznajú ich význam a spoločenskú hodnotu. Deti sme viedli k vnímanému a sústredenému počúvaniu rozprávok. Staršie deti zvládnu dramatizáciu známych rozprávok, dokážu hodnotiť ľudské povahy a ich charakter. Divadelné a bábkové predstavenie vnímajú s citovým zaangažovaním.

- Nadväzovanie kontaktu s inými osobami v rovine verbálnej a nonverbálnej.
- Uvedomovanie si dôsledkov svojho správania a vlastnej identity.
- Hodnotenie pozitívnych a negatívnych prejavov a charakterových vlastností u vrstovníkov, riešenie konfliktov,
- Schopnosť prejavovať empatiu a pozitívne postoje k deťom s poruchou.
- Schopnosť prejavovať empatiu k zvieratkám a hmyzu.
- Vyjadrovanie vlastného názoru a postojov k ochrane prírody.
- Spontánnosť v hrách, hudobných činnostiach.
- Záujem o maľovanie, riešenie hlavolamov, tvorivé výtvarné činnosti.

Deti si osvojovali kultúrno – spoločenské návyky a zručnosti, osvojovali si schopnosti vedieť ovládať svoje správanie a konanie, riešiť prípadné konflikty a prekonávať prekážky.

Predškolskej triede bolo viac detí s dominantným správaním, čím na riešenie problémov nebola núdza, riešením v kruhu a vyjadrením celého kolektívu sa deti učili prosociálnemu správaniu a empatii. Hru vedeli deti využiť dostatočne, vedeli ju rozvíjať, ako aj sa vymieňať pri hlavných úlohách a zotrvať pri hre dostatočný čas. Predškoláci sú dostatočne pripravení zvládať požiadavky ZŠ. Atmosféra v triedach bola priateľská, empatická, dominovala vzájomná pomoc. Pravidelnou dochádzkou sa vyrovnávali aj rozdiely medzi deťmi z menej podnetného prostredia. Spoločenské správanie si upevňovali návštevami rôznych inštitúcií a divadelných predstavení.

Odporúčania:

Systematicky využívať dialóg v rámci kruhu. Dbáť dôsledne a dodržiavať vopred stanovených pravidiel. Využívať individuálny prístup u detí s poruchami.

Rozvoj perceptuálno - motorickej oblasti

Táto oblasť mala denne svoj časový priestor – ranné hry, motivačné cvičenia, súťaživé a pohybové činnosti a hry, otužovanie v priebehu pobytu vonku, záujmové činnosti. Niektoré deti absolvovali kurz korčuľovanie /RŠK Ružinov/, plavecký výcvik sa v školskom roku 2012/2013 nekonal. Deti dokážu ovládať všetky svoje zmysly a celkový telesný aparát. Po grafomotorickej stránke sú veľmi zruční, problémom však ostáva správne držanie tela pri

sedení a držaní písadla. Pozitívne treba hodnotiť oblasť hudobno – pohybovú, boli využívané hry so spevom, tančeky, ľudové tance, deti o pohybové činnosti spojené s hudbou mali veľký záujem. Svoje zručnosti prezentovali na besiedkach pre rodičov. V oboch objektoch bol realizovaný tanečný krúžok. V záujme zachovania psycho – fyzickej rovnováhy a regenerácie telesnej a duševnej energie detí, najmä hyperaktívnych je potrebné v budúcnosti naďalej vo väčšej miere využívať pohybovo – súťaživé telesné aktivity s následnou relaxáciou a rôzne kolektívne hry. Deti získali veku primerané pracovné, hygienické a spoločenské návyky. Veľmi dobrá úspešnosť bola dosiahnutá vo výtvarnej tvorivosti detí. Maľovaním, kreslením, modelovaním, experimentovaním s farbami, plošným a priestorovým utváraním sa rozvíjala a podporovala u detí kreativita, fantázia, schopnosť využívať odpadové a prírodné materiály a rôzny grafický materiál. Maľbu detí sme využívali aj ako diagnostiku dieťaťa ale aj na estetizáciu priestorov materskej školy čím sme vytvárali podnetné a emocionálne prostredie s poukázaním na detskú jedinečnosť a originalitu. V objekte na Haburskej 4 sa realizoval výtvarný krúžok.

- Dobrá úroveň pracovných zručností, zhotovovanie a konštruovanie, využitie odpadového materiálu.
- Pri edukačnej činnosti dostatočné využívanie didaktických pomôcok a hračiek.
- Záujem o tanečné aktivity

Upevňovali si základy zdravého životného štýlu, pri ktorých nám počas celého roka napomáhali rôzne aktivity zamerané na rozvoj spontánnosti a túžby po pohybe. Pri výtvarnej a pracovnej činnosti sme sa snažili dať deťom dostatočne podnetné prostredie pre rozvoj fantázie a tvorivosti.

- **Krúžková činnosť materskej školy** (okrem nad štandardných aktivít, rozpísať zvlášť jednotlivé pracoviská)

Medzilaborecká	Krúžok IKT Krúžok tanečný Environmentálny krúžok
Haburská 4	Tvorivý krúžok Pohybový krúžok Krúžok výtvarnej výchovy Environmentálny krúžok

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí	 jazyk	Počet detí
MŠ Medzilaborec	Ano	42		
El. triedy Habursk	Ano	38		
Spolu detí		80		

Nadštandardné aktivity materskej školy (iba tie, za ktoré rodič platí, rozpísať zvlášť jednotlivé pracoviská)

Medzilaborecká tanečný krúžok
korčuľovanie

Haburská tanečný krúžok
spevácky krúžok
HIP HOP
tvorivá dielňa
korčuľovanie
zumba
tenisový krúžok

Dochádzka – sumár za celý školský rok od 01.09.2012

	Priemerná dochádzka
MŠ Medzilaborecká	67,3
El. triedy. Haburská 4	68,4
Spolu	135,7

Účasť materskej školy na súťažiach

Materská škola sa v školskom roku nezúčastnila na žiadnej súťaži

f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

Materská škola pri výchove a vzdelávaní uplatňuje školský vzdelávací program vypracovaný metodickým združením materskej školy Medzilaborecká 4 .

g) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

	Z toho začínajúci ped. zam.	Z toho samostatní ped. zam.	Z toho zamestnanec s I. atestáciou	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
Pedagogickí zamestnanci školy		14		

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v príslušnom školskom roku

Forma vzdelávania	Počet vzdelávajúcich sa
Nikto sa nezúčastnil na ďalšom vzdelávaní	0

i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

• **Aktivity organizované materskou školou**

- divadelné predstavenia
- výlet
- otvorené hodiny z krúžkovej činnosti
- brigády rodičov
- rozlúčka detí odchádzajúcich do základnej školy
- zdravé popoludnie
- športové popoludnie
- karneval
- detská olympiáda
- kúzelník
- noc v škôlke
- pečieme pizzu
- fotografovanie detí podľa výberu rodičov
- návšteva knižnice
- branná vychádzka - výlet
- návšteva Základnej školy
- škola v prírode
- farebná škôlka
- šarkaniáda
- indiánska škôlka
- environmentálny projekt – návšteva zvierat v materskej škole
- škôlka podľa obľúbeného rozprávkového hrdinu

• **Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila**

- korčuľarský výcvik
- projekt Medvedík NIVEA

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Medvedík NIVEA	Bernsdorf Slovakia	01.09.2012	01.05.2013
Vymaľuj mesto	Nadácia Pontis	01.03.2013	15.06.2013
Slovenskej sporiteľne	Zamestnanecký fond SP	01.03.2013	15.05.2013

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

(vychádzať zo záverov celkového hodnotenia úrovne školy v inšpekčnej správe, uviesť termín a zameranie inšpekcie)

V materskej škole bola v dňoch od 21.05.2013 do 24.05.2013 uskutočnená inšpekcia, ktorej predmetom bolo zistenie stavu a úrovne pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.. Z vykonanej inšpekcie bola Štátnou školskou inšpekciou vypracovaná správa o výsledkoch školskej inšpekcie a prerokovaná s vedúcim zamestnancom kontrolovaného subjektu /ďalej len správa/ Pri prerokovaní správy bolo vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu uložené prijať konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov. Zistené nedostatky boli v termíne do 31.08.2013 v plnom rozsahu odstránené.

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Materská škola **Medzilaborecká** je 4triedne zariadenie poskytujúce predprimárne vzdelávanie a celodennú starostlivosť deťom od 3 do 6 rokov. Umiestnené je v prízemnej budove átriového typu bez pivničných priestorov. Triedy slúžia aj ako spálne a jedálne. Cez spánok sa v triedach rozkladajú ležadlá. Vo vstupnej hale sú vchody do kancelárie , tried a kuchyne. Záhrada je veľká, priestranná so zastrešenou terasou. Interiér je štandardne a funkčne zariadený a učiteľkami a deťmi esteticky obohatený. Fond učebných pomôcok, odbornej a detskej literatúry je na priemernej úrovni. Z rozpočtu materskej školy a pomocou rodičovského združenia je priebežne dopĺňané vybavenie učebnými pomôckami a literatúrou pre pedagógov a deti . Štandardné vybavenie hračkami a hrovým materiálom podporuje integráciu osobnosti dieťaťa a jeho tvorivosť

Elokované zariadenie Haburská 4

Je trojtriedne zariadenie poskytujúce predprimárne vzdelávanie a celodennú starostlivosť deťom od 3 do 6 rokov. Umiestnené je v prízemnej budove átriového typu. Triedy slúžia aj ako spálne , kde sa na odpočinok rozkladajú ležadlá. Vo vstupnej hale sú vchody do tried, kancelárie ,skladu , kuchyne a jedálne. Záhrada je veľká a priestranná.

V školskom roku 2012/2013 škola zabezpečila

- Nákup a zabudovanie detského nábytku v jednej triede
- Nákup koberca do jednej triedy
- Nákup detských skriniek do šatne
- Nákup linolea do vstupnej chodby a ostatných priestorov
- Rekonštrukcia školského dvora /dopadové plochy/
- Kompletná rekonštrukcia soc. miestností pre upratovačky /výlevka/
- Kompletná rekonštrukcia soc. zariadení pre deti a zamestnancov školy
- Pripojenie internetu v celom objekte
- Vybudovanie novej kuchyne pre zamestnancov
- Vybavenie školskej záhrady , preliezky
- Inštalácia markízy na terase
- Vybavenie školskej kuchyne o nové spotrebiče/konvektomat, umývačka riadu, škrabka na zemiaky, mraznička, nerezové pracovné stoly, várna stolica, robot/
- Nákup učebných pomôcok pre rozvíjanie kognitívnych kompetencií, detskej literatúry
- Rekonštrukcia priestorov kancelárie vedúcej školskej jedálne a riaditeľky MŠ
- Doplňenie tried o nové hračky
- Rekonštrukcia rozvodov TUV a SUV
- Vymalovanie fasády materskej školy

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2 (Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok)

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Hlavné úlohy a ciele koncepčného zamerania školy v uplynulom školskom roku boli splnené na požadovanej úrovni. Prioritou koncepcie školy bolo efektívne využívanie školského vzdelávacieho programu s aplikovaním moderných trendov/edukačné aktivity, aplikované metódy jazykovej a literárnej gramotnosti/

Ďalším cieľom bolo zvýšiť otvorenú komunikáciu o deťoch medzi školou a rodinou, ktorá umožní súčinnosť vo výchove a vzdelávaní detí, v tvorbe možností v oblasti kognitívnej ,socálno – emocionálne a perceptuálno- motorickej.

- Podarilo sa nám prehĺbiť spoluprácu s rodinou organizovaním rôznych spoločných aktivít , čím sme posilnili sebavedomie dieťaťa a vytvorila sa dôvera medzi rodičmi a pedagogickými zamestnancami školy.
- Dbali sme na zdravý vývin dieťaťa poskytnutím dostatočného množstva športových a pohybových aktivít.

o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje :

- **dobré výsledky**

- vysoká odbornosť pedagogických zamestnancov
- tvorivá atmosféra, dobré vzťahy pedagogického kolektívu
- modernizácia školy
- inovačné trendy edukácie
- krúžková činnosť
- individuálna integrácia detí
- dobré podmienky pre plnenie výchovno -vzdelávacie procesu
- kreativita zamestnancov
- množstvo akcií poriadanych materskou školou
- tvorba a dopĺňanie didaktických pomôcok
- dobré vzťahy s rodičmi

• **nedostatky vrátane návrhov opatrení**

- nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov
- vytvoriť web stránku materskej školy
- nízka účasť pedagogických zamestnancov na ďalšom vzdelávaní

p) -----

II.

Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky

Pobyt dieťaťa v materskej škole sme organizovali s rešpektovaním vekových a individuálnych osobitostí. Vymedzili sme striedanie činností, ktoré sa týkajú životosprávy a ďalších činností, ktoré zabezpečujú komplexný rozvoj dieťaťa. Vytvorili sme deťom priestor pre pokojný, bezpečný, zmysluplný, aktívny a tvorivý pobyt v škole. Denný poriadok obsahoval organizačné formy dňa – hry a hrové činnosti, pohybové a relaxačné cvičenia, pobyt vonku, odpočinok, činnosti zabezpečujúce životosprávu, edukačné aktivity. Každá organizačná forma bola zameraná na integrované realizovanie technických okruhov, vzdelávacích oblastí a štandardov Školského vzdelávacieho programu.

V každej organizačnej forme denného poriadku sme rešpektovali zásady osobitostí predprimárneho vzdelávania a metódy predprimárneho vzdelávania. Každá organizačná forma denného poriadku obsahovala činnosti detí a konkrétne edukačné, metodické postupy pedagóga. Obsahom organizačných foriem dňa boli činnosti dieťaťa a spoločné činnosti učiteľa a dieťaťa. Pri striedaní denných činností sme rešpektovali pravidelnosť, dôslednosť, optimálny biorytmus, bezstresové prostredie. Pre zvýšenie odolnosti organizmu voči chorobám sme využívali germicídne lampy.

Škola si získala dôveru rodičov pri zabezpečení odbornej starostlivosti o dieťa. Usporiadanie, variabilita detského nábytku a využívanie hračiek a pomôcok spĺňala hygienické, estetické a bezpečnostné kritéria. Časovo bolo ohraňované len stolovanie. V čase letných mesiacov bol počas pobytu vonku zabezpečený pitný režim galónmi s pitnou vodou na školskom dvore. Škola účelovo využívala detské bazény a záhradné sprchy pre otužovanie vodou.

Psychohygienické podmienky materskej školy sú výborné. Poskytujeme celodenný pitný

režim a pobyt vonku s otužovaním organizmu. Harmonogram činnosti detí počas pobytu v materskej škole je rozdelený v súlade s dodržiavaním psychohygienických zásad.

b) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

Spolupráca s rodičmi je na dobrej úrovni, rešpektujeme ich podnety, návrhy a odporúčania. Pozitívna spolupráca sa prejavila vo vzájomnej kooperácii, otvorenej komunikácii, rešpektovaní a aktívnom zapájaní rodičov do edukačných aktivít. Spolupráca bola hlavne v poradenskej činnosti, vzdelávania, kultúrnych, spoločenských a športových aktivitách, materiálno technickej a finančnej pomoci a pri brigádnických prácach. Škola bola otvorená rodičovskej verejnosti, rodičia boli pravidelne informovaní o aktivitách a režime práce materskej školy. V rámci jednotného postupu výchovno – vzdelávacej práce a starostlivosti o deti boli rodičia informovaní o výsledkoch ich detí a správania, pomáhali sme poskytovaním konzultácií, doporučovali sme vhodnú literatúru. Pedagogická činnosť bola zameraná aj na konkrétne pedagogické a výchovné problémy, v prípadoch ťažkosti dieťaťa a jeho sociálnych kontaktoch

- metodická a poradenská činnosť
- besedy na aktuálne témy
- brigády
- športové popoludnia
- zdravé popoludnia
- krúžková činnosť
- tvorivé dielne s rodičmi
- Deň matiek
- posedenie pod stromčekom

c) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Vzájomné vzťahy medzi rodičmi a pedagogickými zamestnancami bolo priateľské akceptujúce vzájomné pôsobenie škola – rodina. Spolupráca s rodičmi sa realizovala formou denných kontaktov pedagóga a rodiča. Dôraz sme kládli na spoločný postup. Na triednych aktívoch pedagógovia riešili otázky týkajúce sa výchovných problémov detí a hľadali sa spoločné pravidlá pre život detí v triede. Pozitívnym ohlasom rodičov a detí sa stretli tvorivé dielne a besiedky s rôznym zameraním. Rodičia participovali aj na chode materskej školy, pomáhali pri zabezpečovaní kultúrno – spoločenských a športových akcií, poskytovali najmä materiálnu pomoc.

Úzka bola spolupráca so základnou školou Medzilaborecká / zoznamovanie detí s prostredím školy/, prednášková činnosť pre rodičov detí odchádzajúcich do prvého ročníka základnej školy, požiadavky školy na budúceho prvého, športové aktivity/

Spolupráca so zriaďovateľom je na vysokej úrovni.

Spolupráca s centrom pedagogicko - psychologického poradenstva bola zameraná na poradenstvo pri problémových deťoch s deťoch s OPŠD, prednáška pre rodičov o školskej zrelosti a testoch školskej zrelosti

Spolupracujeme :

- MÚ Bratislava Ružinov
- Rada rodičov
- Rada školy
- ZŠ Medzilaborecká
- Spolupráca s psychologičkou p.Lezovou
- Ružinovský športový klub
- Stredné odborné učilište odevné
- Knižnica

V pedagogickej rade prerokované dňa 26 .08.2013

Rade školy predložené dňa 27.08.2013

Podpis predsedu rady školy Mgr. Lukačka Marcel

Schválené zriaďovateľom dňauznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č.

V Bratislave dňa 25.08.2013

Krempaská Miriam
riaditeľka MŠ

Vyjadrenie Rady školy

Vyjadrenie Rady školy pri MŠ Medzilaborecká ul.č.4,821 01 Bratislava

Rada školy k prednesenej správe nemá žiadne výhrady, súhlasí s koncepciou riadenia materskej školy.

Rada školy vyjadruje spokojnosť s vyvíjanými aktivitami zo strany materskej školy.

V Bratislave dňa 27.08.2013

Mgr. Lukačka Marcel

Predseda Rady školy

Súhrnná správa o hospodárení za rok 2012

MATERSKÁ ŠKOLA, Medzilaborecká 4, 821 01 Bratislava

Správa o výsledkoch hospodárenia za rok 2012

Bratislava, 20. 3. 2013

Forma hospodárenia: rozpočtová organizácia

Činnosť organizácie: predškolská výchova

Počet žiakov : 171

Počet tried: 7

Popis priestorov školy:

Pracovisko MŠ Medzilaborecká 4 - V objekte sa nachádzajú 4 triedy, kancelárske priestory , priestory využívané ŠJ a byt, ktorý v súčasnosti je využívaný rodinou, ktorá nie je zamestnancami MŠ.

Pracovisko MŠ Haburská 4 – V objekte sa nachádzajú 3 triedy, kancelária, jedáleň, priestory využívané ŠJ a časť objektu je prenajímaná súkromnej škôlke Včielka.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu (tab. č. 3)

A. Plán práce:

priemerný prepočítaný evidenčný počet zamestnancov za rok 2012

- stav zamestnancov k 31. 12. 2012	25,5
z toho: MŠ - pedagogickí zamestnanci	14,0
- nepedagogickí zamestnanci	5,5
Školská jedáleň	6,0

B. V roku 2012 sme čerpali mzdové prostriedky nasledovne:

Na tarifné platy a ost. osobné vyrovnania :

Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 – 147 631,00 € a čerpali sme – 147 631,07 €

Na príplatky a doplatky:

Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 – 30 792,00 € a čerpali sme - 30 791,83 €

z toho na osobné príplatky bol upravený rozpočet 29 440,00 € a čerpali sme 29 439,99 €

Na odmeny :

V roku 2012 boli vyplatené odmeny v celkovej výške 2 244,00 €. Vyplatené boli odmena ku Dňu učiteľom a odmeny na konci roka.

Mzdové náklady za rok 2012 predstavujú spolu 180 666,40 €, t. j. 100% z upraveného rozpočtu .

Priemerná mzda na zamestnanca činila 590,41 €.

Priemerná mzda na zamestnanca v roku 2012 bola nižšia ako v roku 2011 (603,86 €).

C. Na dohody bolo čerpané 11.820,00€ . Finančné prostriedky boli použité na úhradu nákladov na spracovanie mzdovej a účtovnej agendy.

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu (tab. č. 1)

A. Príjmy

Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 – 37.780,00 €

Celkové plnenie v roku 2012 – 32.054,11 € , t.j. 84,84 % z upraveného rozpočtu

Príjmy z prenájmu –

212 Príjmy z prenajatých budov ... – plnenie 2.600,24 €

Finančné prostriedky boli získané prenájomom nebytových priestorov

Poplatky z predaja a služieb – plnenie 26.559,23 €

223002 Poplatky za MŠ – plnenie 18.578,22 €

223003 Za stravné – plnenie 7.981,01 €

Úroky z domácich úverov a vkladov – plnenie 4,77 €

Ostatné príjmy –

292 z dobropisov minulých období – plnenie 2.889,87 € - preplatok tepelnej energie za rok 2011.

B. Výdavky

Materská škola:

Schválený rozpočet na rok 2012 – 279.679,00 €

Upravený rozpočet na rok 2012 – 313.287,27 €, čerpanie 309.614,44 €

v tom:

mimorozpočtové zdroje:

príspevok na 5-ročné deti – 9.124,00 €

navýšenie z rozpočtu MČ - 17.308,20 €

preplatky za tep. energiu – 2.889,87 €

Kategória 610 – Mzdy, platy, sl. príjmy a ostatné os. vyrovnania

Upravený rozpočet – 146.993,00 €

Čerpanie – celkom za rok 2012 : 146.992,47 €

- tarifný plat ... – 119.306,06 €

- príplatky - 29.439,99 €

- odmeny - 2.244,00 €

- doplatok k platu – 1.351,84 €

Kategória 620 – Poistné

Upravený rozpočet – 50.715,00 €

Čerpaný bol vo výške - 50.715,47 €

Kategória 630 – Tovary a ďalšie služby

Upravený rozpočet – 106.016,29 €

Čerpanie bolo vo výške 102.343,34 €, z toho :

príspevok na 5-roč. deti – upravený rozpočet 9.124,00 €

z rozpočtu MČ - 15.118,20 €

Položka 632 celkom:

Upravený rozpočet 34.716,87 €

čerpanie – 34.708,86 €

položka 632 – energie, voda

- tepelná energia – upravený rozpočet – 24.485,87 €, čerpanie bolo 24.481,67 €

Na úhradu tepelnej energie boli použité finančné prostriedky z príspevku na 5- ročné deti vo výške 4.959,02 € a preplatky za tepelnú energiu za rok 2011 vo výške 2.889,87 €

- elektrická energia – upravený rozpočet – 3.124,- €, čerpanie 3.123,97 € . Na úhradu elektrickej energie boli použité finančné prostriedky z príspevku na 5 - ročné deti vo výške 524,- €

- vodné, stočné, zrážkové vody – upravený rozpočet - 4.748,00 €, čerpanie 4.747,22 € Na úhradu boli použité finančné prostriedky z príspevku na 5 - ročné deti vo výške 422,61 €.

položka 632 – komunikácie

Upravený rozpočet – 2.359,00 €

Čerpanie – 2.356,– €
finančné prostriedky boli vynaložené na :
telefón 1.847,28 €
poštovné 57,70 €
prístup na internet 451,02 €

Položka 633 celkom :

Upravený rozpočet – 25.140,00 €

Čerpanie – 25.138,44 €

Finančné prostriedky boli vynaložené najmä na:

- interiérové vybavenie – 7.160,52 € (skrinky, ležadlá, koberce)
- výpočtová technika – 430,73
- vybavenie prevádzkových priestorov - 3.133,03 €
- kancelárske potreby a materiál – 672,37 €
- čistiace prostriedky – 3.380,23 €
- drobný materiál na údržbu – 3.152,62 €
- odborné publikácie - 435,66 €
- materiál pre výchovu a vyučovanie – 3.749,37 €
- OOP – 2003,69 €
- softvér – 99,00 €
- benzín do kosačky – 273,04 €
- licencie – 176,40 €

V tejto položke boli požitú finančné prostriedky z príspevku na 5 –ročné deti vo výške 3.218,37 na materiál pre výchovu a vyučovanie a na čistiace prostriedky.

Položka 635 celkom:

Upravený rozpočet – 18.055,40 €

Čerpanie - 18.054,10 €

Finančné prostriedky boli vynaložené na :

- údržbu výp. techniky – 511,84 €
- údržbu záhradnej tech. – 335,80 €
- údržbu rozvodov el. e., UK.. – 15.025,10 €
- údržbu budov – 2.181,36 €

V tejto položke boli použité finančné prostriedky z rozpočtu MČ vo výške 14.797,40 € .

Položka 637 celkom:

Upravený rozpočet – 24.444,02 €

Čerpanie - 24.441,94 €

Finančné prostriedky boli vynaložené na:

- školenia, semináre - 231,40 €
- služby technika BOZPPO – 567,00 €
- Odvoz a likvidácia odpadu – 1.398,91 €
- revízie – 583,03 €
- remeselné služby – 380,60 €
- poplatky banke –907,26 €
- poisťné – 1.313,61 €
- odmeny na základe dohôd o vyk. p. – 11.820,00 €
- prídel do SF – 1.523, 97 €
- stravné – 5.333,21 €

Kategória 640 – Bežné transfery

Upravený rozpočet – 266,00 €

Čerpanie 266,18 €

Finančné prostriedky boli čerpané na náhradu mzdy za prvých 10 dní PN.

Kategória 710 – obstarávanie kapitálových aktív –

Upravený rozpočet – 9.296,98 €

Čerpanie – 9.296,98 €

Finančné prostriedky boli vynaložené na:

- interiérové vybavenie – 1.601,68 € (detský nábytok, koberec)
- prevádzkových strojov, zariad. a techniky – 5.703,30 € (vybavenie ihriska, markíza)
- projektová dokumentácia k vyreg. ÚK – 1992,00 €

Na projektovú dokumentáciu nám boli finančné prostriedky poskytnuté z rozpočtu MČ.

Školská jedáleň

Schválený rozpočet na rok 2012: 49.775,00 €

Upravený rozpočet na rok 2012 : 59.512,80 €

Kategória 610 – Mzdy, platy, sl. príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Upravený rozpočet – 33.674,00 €

Čerpanie – celkom za rok 2012 : 33.673,93 €

- tarifný plat... - 28.325,01 €
- príplatky – 5.348,92 €

Kategória 620 – Poistné

Upravený rozpočet – 11.365,00 €

Čerpaný bol vo výške 11.364,49 €

Kategória 630 – Tovary a ďalšie služby

Upravený rozpočet – 13.746,60 €

Čerpanie bolo vo výške - 11.042,73 €

Položka 632 celkom:

Upravený rozpočet – 5.394,00 €

Čerpanie bolo 5.393,93 €

položka 632 – energie , voda

- elektrická energia – upravený rozpočet – 1.350,00 €, čerpanie bolo 1.350,00 €
- plyn – upravený rozpočet – 1.520,00 €, čerpanie bolo 1.519,95 €
- tepelná energia – upravený rozpočet – 1.400,00 €, čerpanie bolo 1.400,00 €
- vodné , stočné – upravený rozpočet – 1.124,00 €, čerpanie bolo 1.123,98 €

Položka 633 celkom:

Upravený rozpočet – 6.616,60 €

Čerpanie bolo 3.912,05 €

finančné prostriedky boli vynaložené najmä na :

- vybavenie stravovacích zariadení – 3.130,80 €
- čistiace prostriedky - 619,91 €

Položka 635 celkom:

Upravený rozpočet – 39,00 €

Čerpanie bolo 39,32 €

Finančné prostriedky boli použité na údržbu výpočtovej techniky.

Položka 637 celkom:

Upravený rozpočet – 1.697,00 €

Čerpanie bolo – 1.697,43 €

finančné prostriedky boli použité najmä na:

- Odvoz a likvidáciu odpadu – 647,01 €
- kalibráciu váh – 261,00 €
- Poplatky banke – 408,25 €
- Prídel do SF – 381,17 €

Kategória 640 – Bežné transfery

Upravený rozpočet – 198,00 €

Čerpanie bolo 197,91 €. Finančné prostriedky boli použité na náhradu mzdy za prvých 10 dní PN.

Kategória 710 – obstarávanie kapitálových aktív –

Upravený rozpočet – 529,20 €

Čerpanie rozpočtu – 529,20 €

Finančné prostriedky boli použité na zakúpenie chladiaceho boxu.

3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

Organizácia nemala v roku 2012 žiadne neproduktívne náklady.

4. A. Závazky

K 31. 12. 2012 mala škola záväzky vo výške 34.534,79 € .

- mzdy a odvody do poisťovní 12/2012
- nevyfaktúrované dodávky 12/2012
- preddavky rodičov za stravu detí

4. B. Pohľadávky

K 31. 12. 2012 škola nemala žiadne pohľadávky.

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond

Počiatočný stav k 1.1. 2012 255,95 €

Tvorba: povinný prídel 1 905,14 €

ostatné príjmy 0,- €

Spolu: 2 161,09 €

Čerpanie spolu: 1 766,60 €

- stravovanie zamestnancov 777,00 €

- odmeny pri životnom a pracovnom jub. 0,- €

- sociálna výpomoc 0,- €

- ostatné	989,60 €
Konečný stav účtu k 31. 12. 2012	394,49 €

Sociálny fond sme čerpali podľa schváleného rozpočtu na r. 2012 .

B. Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31. 12. 2012

1. Príjmový účet	0,00 €
2. Výdavkový účet	13,37 €
3. Depozitný účet	29 295,53 €
4. Mimorozpočtový účet	0 €
5. Účet strediska školská jedáleň ŠJ M	1 863,31 €
ŠJ H	1 930,03 €

Vypracovala : Eva Tomová

Miriám Krempaská
riaditeľka MŠ

Komentár:

Materská škola, Medzilaborecká č. 4 v Bratislave, je samostatným právnym subjektom, ktorá sleduje a kontroluje hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami aj elokovaného zariadenia Haburská 4 v Bratislave a v školských jedálňach na oboch zariadeniach.

Zdroje financovania: z rozpočtu zriaďovateľa MČ Bratislava - Ružinov
zo štátneho rozpočtu - MŠ SR cez KŠÚ – na deti predškolského veku

Zameranie edukačnej činnosti materskej školy je orientovaná na všestranný harmonický rozvoj detskej osobnosti dieťaťa v poznávacej, psychomotorickej, emocionálnej a morálnej oblasti v súlade s jeho individuálnymi a vekovými osobnosťami s prihliadnutím a doplnením rodinnej výchovy. Materská škola pracuje podľa Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0 a Školského vzdelávacieho programu materskej školy. V materskej škole vedíme deti k zdravému životnému štýlu. Ponúkame nadštandardné aktivity formou krúžkov anglického jazyka, spevu, gymnastiky, kreatív krúžku, zumb, kurzom korčuľovania.

V školskom roku 2012/2013 sme začali realizovať tvorivé dielne deti spolu s rodičmi.

Pozitíva :

- Brigáda s rodičmi za účelom úpravy areálu školského dvora a úprava skalky
- Pozitívna spolupráca s rodičovskou verejnosťou vo vzájomnej kooperácii, otvorenej komunikácii, rešpektovaní a aktívne zapájanie sa rodičov do edukačných aktivít.
- Rodičia boli pravidelne informovaný o aktuálnych aktivitách a režime práce materskej školy.
- Oblasť poradenskej pomoci pedagógov k rodičom.
- Kultúrne, spoločenské, poznávacie a športové aktivity
- Pomoc RZ v materiálno – technickej a finančnej pomoci.
- Participácia rodičov pri organizovaní aktivít v materskej škole.
- Spolupráca so zriaďovateľom je na veľmi dobrej úrovni /návšteva Mikuláša, rekonštrukcia rozvodov TUV a SUV, ochota a prístupnosť riešenia problémov, vybavenie priestorov školských jedální /
- Kvalitná spolupráca s CPPP – poradenstvo , depistáž
- Spolupráca so Základnou školou Medzilaborecká – prednášky učiteľov pred zápismi do Základnej školy, aktivity Základnej školy prizvanie detí z materskej školy

Negatíva:

- Nedostatočné využitie kreativity a potenciálu na vedenie krúžkov pedagogickými zamestnancami.
- Nedostatočná ponuka na ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov.
- Priemerná úroveň zamestnancov ovládania práce s PC a s IKT pomôckami

- Hrozba syndrómu vyhorenia u pedagógov s dôvodu nedostatočnej motivácie
- Havarijné stavy – kúrenie na materskej škole Medzilaborecká

Miriam Krempaská
riadiateľka MŠ

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2012

1. Výdavkový účet

č. ú. 2692272259/0200

- dotácia – prevod na výdavkový účet z MÚ	366 436,07 €
výdavky za rok 2012	366 422,70 €
v tom: mimorozpočtové – bežné výdavky	-- €
z odvedených príjmov	2 889,87 €
z odškodnenia poisťovne	0,00 €
z rozpočtu MČ – bežné výdavky	15 316,20 €
kapitálové výdavky z vlastného rozpočtu + z MČ+ darov	9 826,18 €
- konečný stav účtu 31. 12. 2012	13,37 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 14. 2. 2013 (finančné vysporiadanie)	13,37 €
- zostatok	0,00€

2. Príjmový účet

č. ú. 2692277754/0200

- odvody príjmov v r. 2012 na účet MÚ Ružinov	32 054,11 €
- plnenie príjmov	32 054,11 €
- KS účtu k 31. 12. 2012	0,00 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa — (finančné vysporiadanie)	0,00 €
- zostatok na účte	0,00€

3. Depozitný účet

č. ú. 2827406454/0200

- prevod z účtu 2692272259/0200 dňa 28. 12. 2012	29 295,53 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	29 295,53 €
- úhrady dňa 2. 1. 2012 – mzdy, odvody do poisťovní a NÚP	29 295,53 €
- zostatok na účte	0,00 €

4. Účet strediska školská jedáleň

- konečný stav k 31. 12. 2012	
školská jedáleň Medzilaborecká 4 č. ú. 2692308151/0200	1 863,31€
školská jedáleň Haburská 4 č. ú. 2692302454/0200	1 930,03 €

5. Sociálny fond

č. ú. 2692286159/0200

- stav na účte k 1. 1. 2012	255,95 €
- tvorba	
- povinný prídel	1 905,14 €
- ostatné príjmy	0,00 €
- čerpanie	
- na stravovanie zamestnancov	777,00 €
- na sociálnu výpomoc	0,00 €
- na dopravu do zamestnania	0,00 €
- na regeneráciu pracovnej sily	0,00 €
- ostatné	989,60 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	394,49 €

Vypracoval: Eva Tomová

Miriám Krempaská
riadiťka MŠ

Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Názov organizácie: MATERSKÁ ŠKOLA , Medzilaborecká 4, 821 01 Bratislava

Tabuľka č. 1

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2012 v €	Skutočnosť k 31. 12. 2012 v €	% plnenia
1.Príjmy spolu	37 780	32 054,11	84,84
poplatky a platby z predaja a služieb	35 174	26 559,23	75,51
v tom: podpoložka 223002	26 330	18 578,22	70,60
podpoložka 223003	8 844	7 981,01	90,20
podpoložka 223001	0	0,00	0
príjem z prenájmu 212	2 600	2 600,24	100,01
úroky z dom. úverov, vkladov	6	4,77	79,5
ostatné príjmy 292	0	2 889,87	x
granty 311	0	0	0
2. Odvod príjmov MČ	x	32 054,11	x
3. Výdavky spolu	372 800,07	366 422,70	98,29
bežné výdavky vrát. HN	362 973,89	356 596,52	98,24
kapitálové výdavky	9 826,18	9 826,18	100,00
4. Dotácie MČ	372 800,07	366 436,07	98,29
na prevádzku, mzdy a odvody	372 800,07	366 436,07	98,29
na hmotnú núdzu	0,00	0	0

Vypracovala : Tomová

Vyhodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov

Tabuľka č. 2

Názov organizácie: MATERSKÁ ŠKOLA, Medzilaborecká 4, 821 01 Bratislava

Ukazovateľ	Upravený rozpočet 2012 v €	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
200 Nedaňové príjmy	37 780	32 054,11	84,84
z toho:			
212 príjem z prenájmu	2 600	2 600,24	100,01
223 poplatky a platby z predaja služieb	35 174	26 559,23	75,51
223002 Za jasle, mater.šk. a škol.družiny	26 330	18 578,22	70,6
223003 Za stravné	8 844	7 981,01	90,2
240 Úroky z dom.úverov a vkladov	6	4,77	79,5
292 Ostatné príjmy	0	2 889,87	xxx
311 Granty	0	0	0
600 Bežné výdavky (1)	362 973,89	356 596,52	98,24
z toho:			
610 Mzdy, platy, sl.príjmy a ost.os. vyr.	180 667	180 666,40	100
z toho:			
611 Tarifný plat vrátane náhrad	147 631	147 631,07	100
612 Príplatky	24 603	24 602,87	100,00
614 Odmeny	2 244	2 243,50	99,98
616 Vyrovnanie platu	1 352	1 351,84	100
620 Poistné zamestnancov a NÚP	62 080	62 079,96	100
630 Tovary a ďalšie služby	119 762,89	113 386,07	99,93
z toho:			
631 Cestovné náhrady	0	0	0
632 Energia, voda, komunikácie	40 110,87	40 102,79	99,98
v tom:			
elektrická energia	4 474,00	4 473,97	100
plyn	1 520	1 519,95	100,00
tepelná energia	25 885,87	25 881,67	99,98
vodné, stočné	5 872,00	5 871,20	99,99
633 Materiál	31 756,60	29 050,49	91,48
634 Dopravné	0	0	0
635 Rutinná a štand. údržba	18 094,40	18 093,42	99,99
636 Nájomné za prenájom	3 660	0,00	0
637 Služby	26 141,02	26 139,37	99,99
642 Odchod.,odstupné,úrazy,PN do10dní	464,00	464,09	100,02

700 Kapitálové výdavky (2)	9 826,18	9 826,18	100
z toho:			
710 Obstarávanie kapitálových aktív	9 826,18	9 826,18	100
z toho:			
713 Nákup kancel. strojov, prístr. a zariad.	7 834,18	7 834,18	100
716 Prípravná a proj. dokumentácia	1 992,00	1 992,00	100
717 Realizácia stavieb a ich tech.zhod.	0,00	0,00	0
718 Rekonštrukcie a moder. stroj.zar.	0	0	0
Príspevky v hmotnej núdzi (3)	0	0,00	0
Výdavky spolu (1 + 2 + 3)	372 800,07	366 422,70	98,29
z toho:			
Použitie prostriedkov z mimorozp. účtu	0	0	0
Použitie navrhnenia rozp. z príjmov - bež.výd.	2 889,87	2 889,87	100
- kapitálové výdavky	0,00	0,00	0

Vypracovala: Eva Tomová

Vyhodnotenie čerpania mzdových nákladov

Tabuľka č. 3

Názov organizácie: **MATERSKÁ ŠKOLA, Medzilaborecká 4, 821 01 Bratislava**

Ukazovateľ	Merná jednotka	Upravený rozpočet 2012 v €	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
Tarifné platy	€	147 631	147 631,07	100
Príplatky	€	29 440	29 439,99	100
V tom: osobný príplatok	€	24 603	24 602,87	100
Odmeny	€	2 244	2 244	99,98
v tom: jubilejné odmeny	€	0	0	0
Doplatok k platu	€	1 352	1 351,84	100
Mzdové prostriedky spolu	€	180 667	180 666,40	100
Priem. prep. počet zamest.	osoby	x	25,5	x
Priemerná mzda	€	x	590,41	x

Vypracovala : Eva Tomová

Právny subjekt

IČO: 042175062
Názov: Materská škola
Sídlo: Medzilaborecká 4, 821 03 Bratislava-Ružinov
Okres: Bratislava II
Kraj: bratislavský

PROTOKOL PRÁVNEHO/NEPRÁVNEHO SUBJEKTU

Výkaz k správe o hospodárení za rok 2012

(podľa §7 odst. 1, 2 zákona 597/2003 Z. z.)

ID protokolu: **QLEBTYETJ**
Dátum: 02.04.2013

ID protokolu: QLEBTYTYI

UKAZOVATEL

	Číslo riadka	PREVÁDZKA spolu	Čestovné náhrady	Energie, voda a komunikácie	Material	Dopravné	Údržba	Nájomné za prenájom	Služby	Z prevádzky (stĺpca F)	Ytádky na dšavovno-vzdelávaci proces	Ytádky na dšavovno-vzdelávaci proces	Ytádky na dšavovno-vzdelávaci proces	Ytádky na dšavovno-vzdelávaci proces
		F=G+H+I+J+K+L+M	G	H	I	J	K	L	M	T	U	UJ		
ZDROJE FINANCOVANIA spolu - súčet r. 002, 019-026	001	9124	0	5906	3218	0	0	0	0	4959	3203	0		
Prostriedky zo štátneho rozpočtu v rozpočtovej kapitole MŠ SR cez KŠÚ spolu (§2 ods. 1 písm. a), §2 ods. 2 písm. a) zákona*) - súčet r. 003, 015	002	9124	0	5906	3218	0	0	0	0	4959	3203	0		
Bežné výdavky spolu - súčet r. 004, 007	003	9124	0	5906	3218	0	0	0	0	4959	3203	0		
normatívne - súčet r. 005, 006	004	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
mzdy a poisťné	005	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
prevádzka	006	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
nenormatívne - súčet r. 008-101	007	9124	0	5906	3218	0	0	0	0	4959	3203	0		
odchodné (§7 ods. 16 písm. a) zákona*)	008													
na dopravu žiakov (§4a ods. 1 písm. a) zákona*)	009													
na asistentov učiteľa pre žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním (§4a ods. 1 písm. b) zákona*)	010													
za mimoriadne výsledky žiakov (§4b zákona*)	011	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
riešenie havarijných situácií (§4c zákona*)	012	0	0	0	0	0	0	0	0					
rozvojové projekty (§4d zákona*)	013													
vzdelávacie poukazy (§7 ods. 8 zákona*)	014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
príspevok na výchovu a vzdelávanie (§6 b zákona*)	000	9124	0	5906	3218	0	0	0	0	4959	3203	0		
sociálne znevýhodnené prostredie (§4 e zákona*)	100	0	0											
vakcín (§7 ods. 16 písm. c) zákona*)	101													
Kapitálové výdavky - súčet r. 016-018	015													
rekonštrukcia školských objektov a modernizácia škôl a školských zariadení (§3 ods. 2 písm. b) zákona)	016													
riešenie havarijných situácií (§4c zákona*)	017													
rozvojové projekty (§4d zákona*)	018													
Prostriedky z rozpočtov obcí a prostriedky z rozpočtov VÚC / od zriaďovateľov cirkevných a súkromných škôl (§2 ods. 1 písm. b), §2 ods. 2 písm. d) zákona*)	019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Prostriedky od iných fyzických a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia škôl alebo školských zariadení v čase, keď sa nevyužívajú na výchovno-vzdelávaci proces (§2 ods. 1 písm. c) §2 ods. 2 písm. b) zákona*)	020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Zisk z podnikateľskej činnosti (§2 ods. 1 písm. d), §2 ods. 2 písm. c) zákona*)	021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi výchovnú povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov spojených s inštruktážnou starostlivosťou v školách a v školských zariadeniach (§2 ods. 1 písm. e) zákona*)	022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Vo výbraných školských zariadeniach príspevky od žiakov, rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi výchovnú povinnosť, na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie (§2 ods. 1 písm. f), §2 ods. 2 písm. d) zákona*)	023	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Príspevky a dary (§2 ods. 1 písm. h), §2 ods. 2 písm. g) zákona*)	024	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Iné zdroje podľa osobitného predpisu (§2 ods. 1 písm. i), (§2 ods. 2 písm. h) zákona*)	025	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Príspevky od zamestnávateľov a zamestnávateľských zväzov (§2 ods. 1 písm. g), ods. 2 písm. f) zákona*)	026	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

* Zákon NR SR č. 597/2003 Z. z. o financovaní ZŠ, SŠ a ŠZ v znení neskorších predpisov

Hospodársky výsledok			
Číslo riadka	Zisk (+)	Strata (-)	
201	0	0	

MATERSKÁ ŠKOLA

Medžilaborecká 4
821 01 BRATISLAVA

ID protokolu:

Zostavil:

Telefón:

Email:

V:

Dňa:

Podpis a pečiatka:

QLEBTYTYI

Zostavil:

Telefón:

Email:

V:

Dňa:

Podpis a pečiatka:

Materská škola, Miletičova 37, Bratislava

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy Miletičova 37, Bratislava za školský rok 2012/2013

Materiál obsahuje:

- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy ,
Miletičova 37, Bratislava za šk. rok 2012/2013 ,
- Vyjadrenie Rady školy pri MŠ Miletičova 37
- Rozbor hospodárskej činnosti za rok 2012

Predkladateľ

Eva Bednaričová
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ

Eva Bednaričová
riaditeľka materskej školy

jún 2013

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

I.

a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Miletičova 37, 821 09 Bratislava
Telefónne číslo	02/5341 24 35, 0911 972 793
Faxové číslo	02/5341 24 35
Internetová adresa školy	www.mskola.sk
Elektronická adresa školy	materskaskola@stonline.sk
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	Eva Bednaričová	————
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Mgr. Daniela Lukáčová	Gemerská 4
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy		
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy		
Vedúce školskej jedálne	Silvia Novomeská	

Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	25. 7. 2012	————
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	Mgr. V. Chamillová	rodičov
Podpredseda rady školy	Marian Hanudel	rodičov
Zapisovateľ	Romana Lubelanová	učiteľov
Členovia	Daniela Masná	učiteľov
	Jana Molčanová	rodičov
	Daniela Rasovská	rodičov
	Ing. L. Bílá	zriaďovateľa
	MUDr. V. Ferjenčík	zriaďovateľa
	Radovan Struhár	zriaďovateľa
	PhDr. P. Guldan	zriaďovateľa
	Silvia Novomeská	ostat. zamestnancov
Počet zasadnutí v šk. roku	3	

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľ'a školy

Názov	Meno vedúceho
Metodické združenie	Katarína Sýkorová
Pedagogická rada	Alena Drdúlová
Rada školy	Mgr. Valéria Chamillová
Rada rodičov	Mgr. Valéria Chamillová

b) Údaje o počte detí (fyzický stav k 15. 9.)

	Počet tried	Počet detí spolu	Z toho začlenené	Z toho počet predškolákov	Počet detí s OPŠD
Materská škola	5	109	0	40	2
El. triedy	2	47	0	16	2
.Gemerská 4.....					
El. triedy					
El. triedy					
Spolu:	7	156	0	56	4

c) Údaje o počte zapísaných detí

Celkový počet zapísaných (marec)	53
Počet odkladov OPŠD (po ukončení vyšetrení)	3

d) _____

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania

V školskom roku 2012/2013 osvedčenie o predprimárnom vzdelaní získalo 53 detí.

- Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces**

Materská škola Miletičova 37 sa podieľa na plnení nadštandardných aktivít zameraných na rozvoj telesnej, environmentálnej a citovej výchovy.

Elokované triedy na Gemerskej sa podieľali na plnení úloh dramatickej, pohybovej a estetickéj výchovy.

- Krúžková činnosť materskej školy**

V školskom roku 2012/2013 sme nemali krúžkovú činnosť.

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí	 jazyk	Počet detí
MŠ	áno	58		
El. triedy	áno	19		
El. triedy				
El. triedy				
Spolu detí		77		

Nadštandardné aktivity materskej školy

MŠ Miletičova 37 – kurz korčuľovania

- zumba
- tanečná výchova
- pohybová výchova
- anglický jazyk

elokované triedy - kurz korčuľovania
- divadelno-dramatický krúžok
- anglický jazyk

Dochádzka – sumár za celý školský rok

	Priemerná dochádzka
MŠ	76
El. triedy Gemerská 4	33
El. triedy.....	
El. triedy	
Spolu	109

Účasť materskej školy na súťažiach

Výtvarné súťaže – Žitnoostrovské farbičky, Moje Slovensko – EKO výstava, Prišla jeseň, Zima, Veľkonočné vajíčko.

f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

Pracovali sme podľa školského vzdelávacieho programu Cesta za poznáním, ktorý bol vypracovaný na základe Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0.

g) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

	Z toho začínajúci ped. zam.	Z toho samostatní ped. zam.	Z toho zamestnanec s I. atestáciou	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
Pedagogickí zamestnanci školy	0	14	0	0

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v príslušnom školskom roku

Forma vzdelávania	Počet vzdelávajúcich sa
Obsahová reforma – kontinuálne vzdelávanie	6
Inovácie v didaktike – kontinuálne vzdelávanie	2
Funkčné vzdelávanie - priebežné	2
Priestorová orientácia – kontinuálne vzdelávanie	2
Predčitateľská gramotnosť- kontinuálne vzdelávanie	1

i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

Účasť na výtvarných súťažiach, prezentácia v Ružinovskej televízii, prezentácia v časopise Zdravie, Deň otvorených dverí, prezentácia predškolákov formou tabla na záver školského roka.

• Aktivity organizované materskou školou

Divadelné predstavenia, výlet na Železnú studničku, Úcta k starším - posedenie pri čaji, lampiónový sprievod, Mikuláš, besiedky, fašiangový karneval, otvorená hodina z anglického jazyka, z tanečnej a pohybovej prípravy a zumby, Malý slávik, Miss bábk, Najlepší konštruktér, environmentálna výchova – ukážka živých zvierat /vodné, lesné, poníky/, akcia – ukážka práce kynológov mestskej polície, zbierame papier – chránime prírodu, výchovné koncerty - Detektív Sluch v Dórsku a ZUŠ, ľud. pásmo -Ja som dobrý remeselník, Roztancovaná jar a Po valašsky od zeme, beseda Ako mať zdravé zúbky, zdravoveda Evička a deti, návšteva BBD na Dunajskej ulici, vystúpenie kúzelníka, tvorivé dielničky, návšteva ZŠ, návšteva knižnice, výlet do ZOO, výlet do Tigerparku, Šašaráda k MDD, rozlúčková besiedka predškolákov spojená s inštaláciou tabla, Deň rodiny, Deň otcov, Deň plyšákov, Víkend s krtkom, Deň otvorených dverí – slávnostný zápis detí, 9. ročník detskej olympiády, zumba maratón.

• Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila

- Detská letná olympiáda,
- dm veselé zúbky,
- tvorivé dielne – drôtené vajíčko, mesto detí, práca s hlinou, obľúbené zvieratko,
- zážitkové vzdelávanie – motýle, lienky, mravce – grantový projekt MÚ Bratislava Ružinov,
- umožnenie praxe zo Strednej pedagogickej školy pre 4 študentky.

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Bezpečná škôlka	MV SR	2010	prebieha
Evička a deti	Mládež SČK	2011	prebieha
Domček tajomstiev	Orange	2013	2013
Medvedík Nivea	Beiersdorf Slovakia s. r. o.	2012	2013

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

V školskom roku 2012/2013 sa neuskutočnila inšpekcia v MŠ Miletičova 37 ani v e. t. Gemerská 4.

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

V tomto školskom roku boli zrealizované kontroly BOZP, PO, revízie plynových a el. zariadení, deratizácia. Zakúpili sme výtvarný materiál na výchovno-vzdelávaciu činnosť, stoličky pre deti v elokovaných triedach, čistiace a hyg. potreby.

Združenie rodičov pri MŠ Miletičova 37 zakúpilo a škole darovalo pomôcky, výtvarný materiál. Občianske združenie s rodičovským združením a Orange zabezpečilo finančné pokrytie a montáž domčeka v školskej záhrade v MŠ Miletičova 37. V spolupráci s MÚ – MČ Ružinov sa uskutočnila rekonštrukcia umyvárov a terasy v MŠ Miletičova 37. V elokovaných triedach prebehla rekonštrukcia WC zamestnancov a šatne pre zamestnancov.

Podmienky sú vyhovujúce, interiér MŠ aj elokovaných tried je zariadený esteticky a funkčne. Umožňuje kvalitnú realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Cieľom predprimárneho vzdelávania bolo dosiahnuť optimálnu, emocionálnu, sociálnu a kognitívnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti. Východiskom bola jedinečnosť dieťaťa, aktívne učenie a začleňovanie do skupiny a kolektívu. V školskom vzdelávacom programe sme si vymedzili vlastné ciele. K ich naplneniu sme vytvorili priaznivú výchovno - vzdelávaciu klímu. Kládli sme dôraz na rozvoj tvorivosti pred pamäťovým učením, v ktorej sa realizuje učenie hrou. V pedagogickom procese sme uplatňovali princíp aktivity dieťaťa. Pedagogický prístup sa opieral o pozitívnu výchovu založenú na láske a dôvere k dieťaťu. Cieľ nášho snaženia bol splnený.

o) Oblasť, v ktorých materská škola dosahuje :

• **dobré výsledky**

Dobré výsledky dosahujeme v kvalite výchovno-vzdelávacej činnosti z hľadiska činnosti pedagógov, v zameraní školy, aktivitách vplývajúcich na rozvoj osobnosti detí. Škola vytvorila priaznivé podmienky na pripravenosť detí na vstup do základnej školy. V oblasti riadenia a kontroly je dobrá úroveň spolupráce vedenia školy s poradnými orgánmi riaditeľky.

• **nedostatky vrátane návrhov opatrení**

Nedostatky sa nevyskytli.

Dodržiavanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, pracovnej disciplíny boli súčasťou pracovného a vnútorného poriadku. Nedostatky sa v tejto oblasti nevyskytli. Školský úraz ani pracovný úraz sa nevyskytol. Deti aj zamestnanci sú poistení v prípade úrazu.

p) _____

II.

Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky

Sú na dobrej úrovni. Vo vzťahu k počtu detí má škola dobré priestorové podmienky. Organizácia jednotlivých činností je bezproblémová. Spolupracovali sme s Centrom ped. psychologického poradenstva a prevencie. Učiteľky sa zúčastňovali na seminároch, konferenciách a na kontinuálnom vzdelávaní. Pri príležitosti Dňa učiteľov bola ocenená pani učiteľka Alena Drdúlová.

Na dobrej úrovni je spolupráca materskej školy a elokovaných tried.

b) Voľnočasové aktivity školy

Zorganizovali sme lampiónový sprievod, výstavu tekvic, Vianočnú besiedku, besiedku ku Dňu matiek, ku Dňu rodiny, Ku dňu otcov, rozlúčkovú besiedku, karneval, fašiangovú zábavu, prednášku na tému školská zrelosť, konzultačné hodiny so psychológom, prednášku na tému geoprojekt – jaskyne. Uskutočnili sme ukážku vyučovania anglického jazyka, tanečnej a pohybovej výchovy, zumby. Zorganizovali sme na jeseň výlet na Železnú studničku s názvom Hľadáme poklad, výlet s témou zvieratá do ZOO a do Strednej poľnohospodárskej školy v Ivánke pri Dunaji a do Tigerparku v Kostolnej.

c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom.

Na dobrej úrovni je spolupráca s rodičmi. Rodičia sa zapájali do spoločných aktivít /brigáda, pomoc pri revitalizácii škol. záhrady, kultúrne podujatia, sprievod, besiedky, posedenia/, sponzorské príspevky formou daru Rade rodičov pri ZRPŠ, sponzorské príspevky na materiálne dovybavenie tried a škol. záhrady, príspevok 2 % z dane občianskemu združeniu.

d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Spolupracovali sme so Základnou školou Ružová dolina, ZŠ Kulíškova, ZUŠ Sklenárová, Radou školy, Poníkovo s. r. o., Ružinovskou televíziou, Ružinovským športovým klubom, s občianskym združením BKR 08 Bratislava, CPPPaP /s logopédom a psychologičkou/, s Občianskym združením pani Chodilovej a MÚ Bratislava - Ružinov. Spoluprácu hodnotím ako veľmi dobrú.

V pedagogickej rade prerokované dňa 24. 6. 2013

Rade školy predložené dňa 26. 6. 2013

podpis predsedu rady školy: Mgr. Valéria Chamillová

Schválené zriaďovateľom dňauznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č.

V Bratislave dňa

Eva Bednaričová
podpis riaditeľky materskej školy

Vyjadrenie rady školy

Rada školy pri MŠ Miletičova 37, 821 09 Bratislava

Vec: Vyjadrenie k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013.

Rade školy bola dňa 26. 6. 2013 na zasadnutí rady školy predložená riaditeľkou MŠ správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013. Na zasadnutí bolo skonštatované, že jednotlivé údaje a skutočnosti v správe sú správne a Rada školy bola s nimi oboznamovaná aj priebežne na zasadnutiach v školskom roku 2012/2013.

v Bratislave, 27. 6. 2013

Mgr. Valéria Chamillová
predseda RŠ

Rozbor hospodárskej činnosti
za rok 2012

MATERSKÁ ŠKOLA, Miletičova 37, 821 08 Bratislava

Správa o výsledkoch hospodárenia za rok 2012

Bratislava, 20. 3. 2012

Forma hospodárenia: rozpočtová organizácia

Činnosť organizácie: predškolská výchova

Počet žiakov : 156

Počet tried: 7

Popis priestorov školy:

Pracovisko MŠ Miletičova 37 - V objekte sa nachádza 5 tried, herne, spálne, šatne kancelárske priestory, skladové priestory, pracovňa údržbára, jedáleň, kuchyňa a nájomný byt, ktorý má samostatný vchod.

Pracovisko MŠ Gemerská – 2 elokované triedy MŠ Gemerská sa nachádzajú na prízemí obytného domu a priestory, v ktorých je materská škola, máme v prenájme . V objekte sa nachádzajú šatne, 2 spálne, herňa, kancelárie, jedáleň, kuchyňa a malé skladové priestory.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu (tab. č. 3)

A. Plán práce:

priemerný prepočítaný evidenčný počet zamestnancov za rok 2012

- stav zamestnancov k 31. 12. 2012	25,0
z toho: MŠ - pedagogickí zamestnanci	14,0
- nepedagogickí zamestnanci	6,5
Školská jedáleň	4,5

B. V roku 2012 sme čerpali mzdové prostriedky nasledovne:

Na tarifné platy a ostatné osobné vyrovnania :

Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 – 157 108,00 € a čerpali sme – 157 107,48 €

Na príplatky a doplatky:

Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 – 42 105,00 € a čerpali sme – 42 105,34 €

z toho na osobné príplatky bol upravený rozpočet 41 886,00 € a čerpali sme 41 886,50 €

Na odmeny :

V roku 2012 boli vyplatené odmeny v celkovej výške 5 711,00 €. Vyplatené boli odmena ku Dňu učiteľom a odmeny na konci roka.

Mzdové náklady za rok 2012 predstavujú spolu 204 923,82 €, t. j. 100% z upraveného rozpočtu .

Priemerná mzda na zamestnanca činila 683,08 €.

Priemerná mzda na zamestnanca v roku 2012 bola vyššia ako v roku 2011 (668,66 €).

C. Na dohody bolo čerpané 871,50 € . Finančné prostriedky boli použité na úhradu nákladov za pomocné práce pri údržbe areálu MŠ, v ŠJ- pomocná sila v kuchyni.

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu (tab. č. 1)

A. Príjmy

Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 – 28 492,00 €

Celkové plnenie v roku 2012 – 27 770,80 €, t.j. 97,47 % z upraveného rozpočtu

Príjmy z prenájmu –

212 Príjmy z prenajatých budov ... – plnenie 928,18 €

Finančné prostriedky boli získané prenájomom bytových priestorov.

Poplatky z predaja a služieb – plnenie 26.368,27 €
223002 Poplatky za MŠ – plnenie 18.873,79 €
223003 Za stravné – plnenie 7.494,48 €
Úroky z domácich úverov a vkladov – plnenie 2,20 €
Ostatné príjmy –
292 z dobropisov minulých období – plnenie 472,15 € .

B. Výdavky

Materská škola:

Schválený rozpočet na rok 2012 – 270.719,00 €
Upravený rozpočet na rok 2012 – 296.149,67 €, čerpanie 296.107,03 €
v tom:
mimorozpočtové zdroje:
príspevok na 5-ročné deti – 6.885,00 €
navýšenie z rozpočtu MČ - 6.202,87 €

Kategória 610 - Mzdy, platy, sl. príjmy a ostatné os. vyrovnania

Upravený rozpočet – 171.872,00 €
Čerpanie – celkom za rok 2012 : 171.872,20 € , z toho:
príspevok na 5-ročné deti – 6.885,00 €
z rozpočtu MČ – 198,00 €

- tarifný plat ... – 132.888,93 €
- príplatky - 33.696,43 €
- odmeny - 5.068,00 €
- doplatok k platu – 218,84 €

Kategória 620 - Poistné

Upravený rozpočet – 62.887,00 €
Čerpaný bol vo výške – 62.884,62 €

Kategória 630 - Tovary a ďalšie služby

Upravený rozpočet – 52.925,67 €
Čerpanie bolo vo výške - 52.886,00 €, z toho :
z rozpočtu MČ – 4.708,87 €

Položka 632 celkom:

Upravený rozpočet 22.314,80 €

čerpanie – 22.314,07 €

položka 632 – energie, voda

- tepelná energia – upravený rozpočet – 3.938,00 €, čerpanie bolo 3.937,95 €

- plyn – upravený rozpočet 12.842,00 €, čerpanie bolo 12.842,00 €

- elektrická energia – upravený rozpočet – 2.101,80 €, čerpanie bolo 2.101,42 € .

- vodné, stočné, zrážkové vody – upravený rozpočet – 1.167,00 €, čerpanie 1.166,83

položka 632 – komunikácie

Upravený rozpočet – 2.266,00 €

Čerpanie – 2.265,87 €

finančné prostriedky boli vynaložené na :

telefón 2.141,87 €

poštovné 124,00 €

Položka 633 celkom :

Upravený rozpočet – 9.272,00 €

Čerpanie – 9.240,36 €

Finančné prostriedky boli vynaložené najmä na:

- interiérové vybavenie – 1.091,70 €
- vybavenie prevádzkových priestorov - 388,35 €
- kancelárske potreby a materiál – 2.627,45 €
- čistiace prostriedky – 1.845,25 €
- odborné publikácie - 835,28 €
- učebné a komp. pomôcky – 364,43
- materiál pre výchovu a vyučovanie – 1.049,78 €
- OOP – 519,55 €
- softvér – 300,00 €

Položka 635 celkom:

Upravený rozpočet – 6.237,87 €

Čerpanie - 6.238,13 €

Finančné prostriedky boli vynaložené na :

- údržbu výp. techniky – 463,20 €
- údržbu kotolne – 300,00 €
- údržbu rozvodov el. e., UK.. – 690,30 €
- údržbu budov – 4.784,63 €

V tejto položke boli použité finančné prostriedky z rozpočtu MČ vo výške 4.708,87 € .

Položka 636 celkom:

Upravený rozpočet – 832,00 €

Čerpanie – 831,85 €

Finančné prostriedky boli vynaložené na prenájom rohoží do vstupných chodieb MŠ.

Položka 637 celkom:

Upravený rozpočet – 14.203,00 €

Čerpanie - 14.195,79 €

Finančné prostriedky boli vynaložené na:

- školenia, semináre - 379,10 €

- obsluha kotolne – 966,00 €
- Odvoz a likvidácia odpadu – 879,28 €
- čistiareň – 185,85 €
- deratizácia – 129,60
- revízie – 1.525,58 €
- BOZP a PO - 388,00 €
- poplatky banke – 1.150,84 €
- Odvod za neplnenie ZPS – 905,00 €
- poistné – 931,08 €
- odmeny na základe dohôd o vyk. p. – 535,50 €
- prídel do SF – 1.868,85 €
- stravné – 3.713,65 €
- Pokuty a penále – 176,80 €
- tlačiarenské služby, kominárske práce, remeselné služby, ...

Kategória 640 – Bežné transfery

Upravený rozpočet – 7.169,00 €

Čerpanie 7.168,21 €

Finančné prostriedky boli čerpané na náhradu mzdy za prvých 10 dní PN a na odstupné pre ekonómku.

Kategória 710 – obstarávanie kapitálových aktív –

Upravený rozpočet – 1.296,00 €

Čerpanie – 1.296,00 €

Finančné prostriedky boli vynaložené na:

- projektová dokumentácia k vyregulovaniu ÚK .

Na projektovú dokumentáciu nám boli finančné prostriedky poskytnuté z rozpočtu MČ.

Školská jedáleň

Schválený rozpočet na rok 2012: 49.583,00 €

Upravený rozpočet na rok 2012 : 61.636,36 €, čerpanie 61.670,16 €

Kategória 610 – Mzdy, platy, sl. príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Upravený rozpočet – 33.052,00 €

Čerpanie – celkom za rok 2012 : 33.051,62 €

- tarifný plat... - 24.218,55 €
- príplatky – 8.190,07 €
- odmeny – 643,00 €

Kategória 620 – Poistné

Upravený rozpočet – 11.707,00 €

Čerpaný bol vo výške 11.707,98 €

Kategória 630 – Tovary a ďalšie služby

Upravený rozpočet – 10.502,36 €

Čerpanie bolo vo výške - 11.153,43 €

Položka 632 celkom:

Upravený rozpočet – 3.378,79 €

Čerpanie bolo 3.378,79 €

položka 632 – energie , voda

- elektrická energia – upravený rozpočet – 497,00 €, čerpanie bolo 497,26 €

- plyn – upravený rozpočet – 1.724,00 €, čerpanie bolo 1.724,00 €

- vodné , stočné – upravený rozpočet – 759,00 €, čerpanie bolo 758,90 €

položka 632 – komunikácie

Upravený rozpočet – 398,00 €

Čerpanie – 398,63 €

finančné prostriedky boli vynaložené na:

- telefón – 387,23 €

- poštovné – 11,40 €

Položka 633 celkom:

Upravený rozpočet – 1.978,00 €

Čerpanie bolo 2.627,78 €

finančné prostriedky boli vynaložené najmä na :

- vybavenie stravovacích zariadení – 1.897,96 €

- čistiace prostriedky - 478,49 €

- kancelárske potreby – 149,56 €

- OOP – 101,77 €

Položka 635 celkom:

Upravený rozpočet – 3.143,36 €

Čerpanie bolo 3.143,07 €

Finančné prostriedky boli použité na:

- údržbu výpočtovej techniky – 229,32 €

- výmena priet. ohrievača – 468,36 €

- údržba budov – 2.433,59 € (maľovanie priestorov)

V tejto položke boli použité finančné prostriedky z rozpočtu MČ vo výške 468,36 €

Položka 637 celkom:

Upravený rozpočet – 2.003,00 €

Čerpanie bolo – 2.003,79 €

finančné prostriedky boli použité najmä na:

- Odvoz a likvidáciu odpadu – 879,26 €

- kalibráciu váh – 332,00 €

- Prídel do SF – 389,33 €

- OON – 336,00 €

Kategória 640 – Bežné transfery

Upravený rozpočet – 74,00 €

Čerpanie bolo 73,93 €. Finančné prostriedky boli použité na náhradu mzdy za prvých 10 dní PN.

Kategória 710 – obstarávanie kapitálových aktív –

Upravený rozpočet – 6.301,00 €

Čerpanie rozpočtu – 5.683,20 €

Finančné prostriedky boli použité na vybavenie prevádzkových priestorov.

Hmotná núdza

Dotácia na hmotnú núdzu - 59,60 €

Čerpaná bola na :

- stravné – 43,00 €

- učebné pomôcky – 16,60 €

3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

Organizácia mala v roku 2012 neproduktívne náklady vo výške 176,80 - penále.

4. A. Záväzky

K 31. 12. 2012 mala škola záväzky vo výške 34.154,49 € .

- mzdy a odvody do poisťovní 12/2012

- nevyfaktúrované dodávky 12/2012

- preddavky rodičov za stravu detí

4. B. Pohľadávky

K 31. 12. 2012 škola nemala žiadne pohľadávky.

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond

Počiatočný stav k 1. 1. 2012	352,96 €
Tvorba: povinný prídel	2 258,18 €
ostatné príjmy	0,- €
Spolu:	2 611,14 €
Čerpanie spolu:	2 449,75 €
- stravovanie zamestnancov	749,75 €
- odmeny pri životnom a pracovnom jub.	0,- €
- sociálna výpomoc	0,- €
- na regeneráciu pracovnej sily	1 700,00 €
- ostatné	0,-
Konečný stav účtu k 31. 12. 2012	161,39 €

Sociálny fond sme čerpali podľa schváleného rozpočtu na r. 2012 .

B. Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31. 12. 2012

1. Príjmový účet	22,23 €
2. Výdavkový účet	8,84 €
3. Depozitný účet	32 006,44 €
4. Mimorozpočtový účet	0 €
5. Účet strediska školská jedáleň	1.254,50 €

Vypracovala : Eva Tomová

Eva Bednaričová
riaditeľka MŠ

Komentár:

MŠ Miletičova 37, Bratislava je materskou školou s vyučovacím jazykom slovenským. Poskytuje celodennú starostlivosť, podľa požiadaviek rodičov aj poldennú, so zameraním na pohybovú, estetickú a dramatickú výchovu. Na materskej škole prebieha výuka anglického jazyka, kurzy plávania a korčuľovania, pohybová a tanečná výchova. Našou snahou je využívať nadštandardné aktivity a tým rozvíjať talent detí. Vyvrcholením celoročného snaženia a učenia je usporiadanie Letnej olympiády v spolupráci s RŠK a OZ BEKR 08. Ďalej organizujeme pre deti rôzne podujatia ako sú divadelné predstavenia, besiedky, karneval, výlety do prírody.

V príprave na základnú školu spolupracujeme s pedagogicko – psychologickou poradňou na Drieňovej. ul. , ako aj so ZŠ Ružová dolina a ZŠ Kulíšková.

MŠ je financovaná z rozpočtu MČ Bratislava – Ružinov a zo ŠR - MŠ SR – príspevok na deti v predškolskom veku.

V porovnaní s rokom 2011 bol schválený rozpočet na rok 2012 vyšší. Pridelené finančné prostriedky sme sa snažili použiť čo najefektívnejšie. Uskutočňovali sme len najnevyhnutnejšie opravy a údržbu pre zachovanie plynulého chodu materskej školy.

Negatíva r. 2012:

Materská škola má stále v nevyhovujúcom stave detské umývárky. Je potrebné vymeniť podlahovú krytinu vo všetkých chodbách, ktorá je značne opotrebovaná. V elokovaných triedach na Gemerskej je nutná rekonštrukcia šatne pracovníkov ŠJ a sociálneho zariadenia pre zamestnancov.

V havarijnom stave sú terasy MŠ Miletičova. Majú poškodený obklad, zábradlia sú zhrdzavené a labilné. Pri dlhotrvajúcom nevyhovujúcom stave obkladu, hrozí zatekanie do vnútorných priestorov budovy. Taktiež je nutná rekonštrukcia ľavého krídla budovy a kompletná oprava striech s výmenou odkvapových rúr.

V herniach je potrebná výmena kobercov.

Pozitíva r. 2012:

V roku 2012 bola opravená kanalizácia a odtok vody, ktorý spôsoboval vyrážanie splaškov do priestorov MŠ. Uskutočnilo sa aj vyregulovanie vykurovacej sústavy, ktoré má viesť k úspore finančných prostriedkov za energiu.

Koncom roka 2012 bolo zo zvýšených príjmov zakúpené nové vybavenie do školských kuchýň, čím sa zlepšilo pracovné prostredie ŠJ.

Eva Bednaričová
riaditeľka MŠ

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2012

1. Výdavkový účet č. ú. 1638442953/0200

- dotácia – prevod na výdavkový účet z MÚ	357 845,63 €
výdavky za rok 2012	357 836,79 €
v tom: mimorozpočtové – bežné výdavky	-- €
z odvedených príjmov	0,00 €
z odškodnenia poisťovne	0,00 €
z rozpočtu MČ – bežné výdavky	5.375,23 €
kapitálové výdavky z vlastného rozpočtu + z MČ+ darov	6.979,20 €
- konečný stav účtu 31. 12. 2012	8,84 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 13. 2. 2013 (finančné vysporiadanie)	8,84 €
- zostatok	0,00 €

2. Príjmový účet č. ú. 1638446559/0200

- odvody príjmov v r. 2012 na účet MÚ Ružinov	27 748,57 €
- plnenie príjmov	27 770,80 €
- KS účtu k 31. 12. 2012	22,23 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 13. 2. 2013 (finančné vysporiadanie)	22,23 €
- zostatok na účte	0,00 €

3. Depozitný účet č. ú. 3089656551/0200

- prevod z účtu 1638442953/0200 dňa 28. 12. 2012	32 006,44 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	32 006,44 €
- úhrady dňa 3. 1. 2013 – mzdy, odvody do poisťovni a NÚP	32 006,44 €
- zostatok na účte	0,00 €

4. Účet strediska školská jedáleň č. ú. 1645955853/0200

- konečný stav k 31. 12. 2012	1 254,50 €
-------------------------------	------------

5. Sociálny fond č. ú. 1638456853/0200

- stav na účte k 1. 1. 2012	352,96 €
- tvorba - povinný prídel	2.258,18 €
- ostatné príjmy	0,00 €
- čerpanie - na stravovanie zamestnancov	749,75 €
- na sociálnu výpomoc	0,00 €
- na dopravu do zamestnania	0,00 €
- na regeneráciu pracovnej sily	1 700,00 €
- ostatné	0,00 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	161,39 €

Vypracoval: Eva Tomová

Eva Bednaričová
riaditeľka MŠ

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
1. Príjmy spolu	28 492	27 770,80	97,47
poplatky a platby z predaja a služieb	27 477	26 368,27	95,97
v tom:podpoložka 223002	19 947	18 873,79	94,62
podpoložka 223003	7 530	7 494,48	99,53
príjem z prenájmu 212	1 012	928,18	91,72
úroky z dom.úverov, vkladov 243	3	2,20	73,33
ostatné príjmy 292	0	472,15	xx
granty 311	0	0,00	
2. Odvod príjmov MČ	x	27 748,57	x
3. Výdavky spolu	357 786,03	357 836,79	100,01
bežné výdavky vrátane hmotnej núdze	350 189,03	350 857,59	100,19
kapitálové výdavky	7 597,00	6 979,20	91,87
4. Dotácie MČ	357 786,03	357 845,63	100,02
na prevádzku, mzdy a odvody	357 786,03	357 786,03	100,00
na hmotnú núdzu	0,00	59,60	xxx

Vypracoval: Eva Tomová

Vyhodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov

Materská škola, Miletičova 37, Bratislava

Tab. č. 2

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
200 Nedaňové príjmy	28 492,00	27 770,80	97,47
Z toho:			
212 príjem z prenájmu	1 012,00	928,18	91,72
223 poplatky a platby z predaja a služieb	27 477,00	26 368,27	95,97
223002 Za jasle, materské školy a šk.druž	19 947,00	18 873,79	94,62
223003 Za stravné	7 530,00	7 494,48	99,53
243Úroky z dom. úverov a vkladov	3,00	2,20	73,33
290 Ostatné príjmy	0,00	472,15	xxxx
311 Granty	0,00	0,00	0,00
600 Bežné výdavky /1/	350 189,03	350 797,99	100,17
Z toho:			
610 Mzdy, platy, sl.príjmy a ost.os.vyr.	204 924,00	204 923,82	100,00
Z toho:			
611 Tarifný plat vrátane náhrad	157 108,00	157 107,48	100,00
612 Príplatky	41 886,00	41 886,50	100,00
614 Odmeny	5 711,00	5 711,00	100,00
616 Vyrovnanie platu	219,00	218,84	100,00
620 Poistné zamestnancov a NÚP	74 594,00	74 592,60	99,99
630 Tovary a ďalšie služby	63 428,03	64 039,43	100,96
Z toho:			
631 Cestovné náhrady	66,00	65,80	100,00
632 Energia, voda a komunikácie	25 692,80	25 692,86	100,00
v tom:			
elektrická energia	2 598,80	2 598,68	100,00
plyn	14 566,00	14 566,00	100,00
tepelná energia	3 938,00	3 937,95	100,00
vodné, stočné	1 926,00	1 925,73	100,00
633 Materiál	11 250,00	11 868,14	105,50
634 Dopravné	0,00	0,00	0,00
635 Rutinná a štandardná údržba	9 381,23	9 381,20	100,00
636Nájomné za prenájom	832,00	831,85	100,00
637 Služby	16 206,00	16 199,58	99,96
642 Odchod., odstup., úraz, PN do 10 dní	7 243,00	7 242,14	99,99
700 Kapitálové výdavky /2/	7 597,00	6 979,20	91,87
Z toho:			
710 Obstaranie kapitál.aktív	7 597,00	6 979,20	91,87
Z toho:			
711 Nákup softvéru			
713 Nákup kanc.strojov,prístř.,a zariadení	6 301,00	5 683,20	90,20
716 Prípravná a projektová dokumentácia	1 296,00	1 296,00	100,00
717 Realizácia stavieb a ich.techn.zhodn.			
718 Rekonštrukcie a modern.stroj.a zar.			
Príspevky v hmotnej núdzi /3/	0,00	59,60	xxx
Výdavky spolu /1+2+3/	357 786,03	357 836,79	100,01
Z toho:			
Použitie prostriedkov z mimorozpočt. účtu	0,00	0,00	
z darov			
Použitie navřř.rozp.z príjmov	0,00	0,00	
z príjmov, darov, poistné plnenie - bežné			
z príjmov-kapitálové			

Vyhodnotenie čerpania mzdových nákladov

Tab.č.3

Materská škola, Miletičova 37, Bratislava

Ukazovateľ	Merná jednotka	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
Tarifné platy	€	157 108	157 107,48	100,0
Príplatky	€	41 886	41 886,50	100,0
V tom: osobný príplatok	€	36 171	36 171,14	100,0
Odmeny	€	5 711	5 711,00	100,0
v tom jubilejné odmeny	€	0	0,00	0,0
Doplatok k platu	€	219	218,84	100,0
Mzdové prostriedky spolu	€	204 924	204 923,82	100,0
Priem.prep.počet zam.	osoby	x	25,00	x
Priemerná mzda	€	x	683,08	x

Vypracoval: Eva Tomová

Materská škola, Piesočná 2, 821 04 Bratislava

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy Piesočná 2, Bratislava za školský rok 2012/2013

Materiál obsahuje:

- správu o výchovno-vzdelávacej....
- vyjadrenie Rady školy pri MŠ
- správu o hospodárení

Predkladateľ

Mgr. Lenka Murínová
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ

Mgr. Lenka Murínová
riaditeľka materskej školy

September 2013

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

I.

a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Piesočná 2
Telefónne číslo	02/43420702
Faxové číslo	02/43420702
Internetová adresa školy	www.piesocna2.edupage.sk
Elektronická adresa školy	mail: piesocna@mail.telekom.sk
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	Mgr. Lenka Murínová	————
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Ľuboslava Ort-Mertlová	Západná 2, 82102 Bratislava
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Zuzana Kainová	Rádiová 52, 821 04 Bratislava
Vedúce školskej jedálne	Mária Doumenová	Piesočná 2, 821 04 Bratislava
	Slávka Danielová	Západná 2, 821 02 Bratislava
	Slávka Danielová	Rádiová 52, 821 04 Bratislava

Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	30.9.2012	——
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	Mgr. Zuzana Chebenová	rodičov
Podpredseda rady školy	Ivana Ledvényiová	pedagogických zamestnancov
Zapisovateľ	Ing. Erich Neuschel	rodičov
Členovia	Ing. Vladimír Sloboda	zástupca zriaďovateľa
	Ing. Pavol Šmilňák	zástupca zriaďovateľa
	Ing. Eulália Ižová, CSc.	zástupca zriaďovateľa
	Katarína Ševčíková	zástupca zriaďovateľa
	Viera Fulleová	pedagogických zamestnancov
	Jarmila Múcsková	nepedagogický zamestnanec
	Ing. Róbert Kocel'a	rodičov
	Ing. Katarína Čierna	rodičov
Počet zasadnutí v šk. roku	6x	

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľa školy

Názov	Meno vedúceho
Metodické združenia	Tamara Danišová, Ivana Ledvényiová
Rada školy pri MŠ Piesočná 2	Mgr. Zuzana Chebenová
OZ pri MŠ Piesočná 2	Ing. Róbert Kocel'a
OZ pri ET Západná 2	Jana Balážová
OZ pri ET Rádiova 52	Ing. Mária Krajčíriková
ZO OZ pri MŠ Piesočná 2	Mgr. Zdenka Žigová

b) Údaje o počte detí (fyzický stav k 15. 9.)

	Počet tried	Počet detí spolu	Z toho začlenené	Z toho počet predškolákov	Počet detí s OPŠD
Materská škola Piesočná 2, Bratislava	6	137 1/22 4/22 2/22 5/23 3/23 6/25	0	37	5
El. triedy na Západnej 2, Bratislava	8	169 1/21 5/21 2/22 6/22 3/23 7/20 4/23 8/17	0	34	3
El. triedy na Rádiovej 52, Bratislava	2	46 1/23 2/23	0	13	3
Spolu:	16	352	0	79	11

c) Údaje o počte zapísaných detí

Celkový počet zapísaných (marec)	352
Počet odkladov OPŠD (po ukončení vyšetrení)	11

d) _____**e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania**

V školskom roku 2012/2013 Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania získalo 79 detí. 11 detí má odloženú povinnú školskú dochádzku, zostanú v školskom roku 2013/2014 v predškolských triedach.

Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces

Školský vzdelávací program je zameraný na celostný rozvoj osobnosti dieťaťa, prípravu na vstup do ZŠ a na život v spoločnosti, na rozvoj osobnosti, talentu.

- na environmentálnu výchovu - vytvorenie pozitívneho vzťahu a ochrana prírody
- na ochranu a starostlivosť o svoje zdravie
- rozvoj pohybových športových aktivít detí, predchádzaniu obezite
- na dopravnú výchovu- oboznámenie sa s pravidlami cestnej premávky
- na adaptáciu nových detí v kolektíve materskej školy
- na individuálnu prípravu 6 ročných detí a detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou na vstup do ZŠ, predčitateľskú gramotnosť, rozvoj výslovnosti reči, slovné zásoby
- na zlepšenie orientácie pedagogických zamestnancov v právnych normách, základných pojmov, v odbornej terminológii a participovanie poradných orgánov školy na skvalitnení výchovno-vzdelávacej činnosti
- na zvyšovanie odborného rastu pedagogických zamestnancov ich účasť na odborných vzdelávaniach, školeniach a spolupodieľať sa na kvalitnom realizovaní Školského vzdelávacieho programu v praxi, využívať všetky formy a metódy podporujúce aktivitu detí
- na finančne a materiálne zabezpečenie prevádzky materskej školy, učebné pomôcky a vybavenie tried z vlastných zdrojov, zo sponzorských darov
- na spoluprácu s OZ ZRPŠ, ZŠ, MČ Ružinov, PPsP, RŠ, externými pracovníkmi – záujmovej činnosti a prezentáciu MŠ na verejnosti

Krúžková činnosť materskej školy

MŠ Piesočná:

- počítačový krúžok- práca s interaktívnou tabuľou
- výtvarný krúžok
- tanečný krúžok- ľudové tance
- environmentálny krúžok

ET Západná:

- počítačový krúžok- práca s interaktívnou tabuľou
- dopravný krúžok

ET Rádio:

- počítačový krúžok- práca s interaktívnou tabuľou

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí	Nemecký jazyk	Počet detí
MŠ Piesočná 2	áno	43	nie	
ET Západná 2	áno	50	nie	
ET Rádio 52	áno	25	nie	
Spolu detí		118		

Nadštandardné aktivity materskej školy

MŠ Piesočná:

- Kurz korčuľovania
- Pred plavecká príprava
- Tanečná rytmika
- Spevácky krúžok
- Anglický jazyk
- Zumba
- Športová pohybová príprava
- Canisterapia- pes v meste
- Hipoterapia – poníky
- Environmentálna výchova, pole, les, lúka, voda

ET Západná:

- Anglický jazyk
- Spevácky krúžok
- Tanečný krúžok
- Pred plavecká príprava
- Kurz korčuľovania
- Hipoterapia – poníky

ET Rádiová:

- Predplavecká príprava
- Kurz korčuľovania
- Anglický jazyk

Dochádzka – sumár za celý školský rok

	Priemerná dochádzka
MŠ Piesočná 2, Bratislava	94
ET Západná 2, Bratislava	112
ET Rádiová 52, Bratislava	35
Spolu	241

Účasť materskej školy na súťažiach

MŠ Piesočná:

- Výtvarné súťaže: Dielo tvojich rúk
Veľkonočná pohľadnica
Nezvyčajní vtáci
Výstava detských prác na tému jeseň
- Veselé zúbky pre krásny úsmev
- Športová mini olympiáda
- Zumba maratón

ET Západná:

- Výtvarná súťaž –Fullova ruža- Alfréd Ružička,3.tr. získal bronzovú ružu, 3 miesto
- Športová mini olympiáda

- Veselé zúbky pre krásny úsmev

ET Rádiová:

- Angličtina v pesničkách

f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

- Štátny vzdelávací program ISCED-0
- Školský vzdelávací program, Vláčik Edukáčik- cesta za poznáním
- Environmentálna výchova v materskej škole- zážitkové učenie detí
- Adamko hravo-zdravo
- Bezpečná škôlka- dopravná výchova detí

g) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

Z toho začínajúci PZ	Z toho samostatní PZ	Z toho zamestnanec s I. atestáciou	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
2	30	2	0

Nepedagogickí zamestnanci

nepedagogický zamestnanci spolu	Z toho zamestnanci školskej jedálne	ostatní zamestnanci	
21	11	10	

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v príslušnom školskom roku 2012/2013

Forma vzdelávania	Počet vzdelávajúcich sa
aktualizačné vzdelávanie, rozvoj grafomotoriky pomocou výtvarných aktivít	Piesočná 7/PZ Západná 3/PZ Rádiová 2/PZ
práca s interaktívnou tabuľou, vzdelávanie	Piesočná 8/PZ Západná 3/PZ Rádiová 1/PZ
základná obsluha počítača, Word 2007	Západná 3/PZ Piesočná 1/PZ
pre pokročilých Word 2007, Exel 2007, Power Pointe a využitie interaktívnej tabule	Piesočná 2/PZ Západná 3/PZ
personálna práca a odmeňovanie zamestnancov	Piesočná 1/PZ

v školstve	
školské úrazy v školách a na zariadeniach	Piesočná 1/PZ Západná 1/PZ
poskytnutie 1 pomoci	Piesočná 2/PZ
aktuálne zmeny právnych predpisov a ich aplikácia v praxi	Piesočná 1/PZ Západná 1/PZ Rádiová 1/PZ
štátny vzdelávací program- zmeny v obsahu	Piesočná 2/PZ Západná 3/PZ
vzdelávanie pre vedúcich pedagogických zamestnancov, aktuálne zmeny v legislatíve MŠ	Piesočná 1/PZ
univerzita tretieho veku FFUK	Piesočná 1/PZ
Sociálny dialóg, rodová rovnosť a partnerstvo v Európe a vo svete	Západná 1/PZ
Vytváranie pozitívnej klímy v školách a školských zariadeniach prostredníctvom sociálneho dialógu	Západná 1/PZ
školenie funkcionárov ZO OZ	Západná 1/PZ
školenie odbornej spôsobilosti zamestnancov ŠJ	Piesočná 2/NZ

i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

MŠ Piesočná:

- vytvorenie novej www.piesocna2.edupage.sk, celoročná prezentácia aktivít, oznamov, života materskej školy
- založenie OZ pri MŠ Piesočná, celoročná spolupráca s rodičmi pri aktivitách materskej školy
- voľby do RŠ, ustanovujúca Rada školy pri MŠ Piesočná 2
- maľovanie lavičiek, preliezok, plota na školskom dvore v spolupráci s rodičmi
- s OLO do ZOO, súťaž v zbere PVC fliaš spojená s výletom do ZO
- Halloween, tvorivé dielne
- hlasné čítanie prvkov v materskej škole v spolupráci so ZŠ Vrútockou
- RŠK- Mini olympiáda
- Veselé zúbky- študenti medicíny urobili deťom ukážku dentálnej hygieny
- v spolupráci s rodičmi sme pripravili 2x otvorené hodiny pre rodičov na interaktívnej tabuli ukážky dentálnej hygieny detí
- Mikuláš v spolupráci s MČ Ružinov, príchod p. starostu Pekára, vystúpenie detí 6 tried
- vianočný večierok, vystúpenie detí pre rodičov- celoškolská akcia
- besiedka z AJ pre rodičov
- besiedka – spevácky krúžok

- besiedka z tanečnej rytmiky v spolupráci so ZUŠ Sklenárova, pre rodičov
- rozlúčka s predškólákmi s rodičmi- program
- besiedka pre rodičov – ZUMBA
- prezentácia prostredníctvom zapojenia sa do výtvarných súťaží:
- Dielo tvojich rúk, Veľkonočná pohľadnica, Nezvyčajní vtáci, Výstava detských prác na tému jeseň
- celoročná spolupráca so ZŠ Vrútockou, prezentácia detských prác, návšteva ZŠ, spoločné ZRPŠ ZŠ a MŠ- príprava detí na vstup do ZŠ
- slávnostné otvorenie asfaltového chodníka na Trnávke, kreslenie detí na chodník

ET Západná:

- prezentácia výtvarných prác v Centre seniorov
- DK Ružinov, Hrajeme sa s Míšou, zábavný program
- RŠK- Mini olympiáda
- Bezpečne na ceste, spolupráca s dopravnou políciou na dopravnom ihrisku ET Západná
- celoročná spolupráca so ZŠ Ostredková, prezentácia detských prác, návšteva ZŠ, spoločné ZRPŠ ZŠ a MŠ- príprava detí na vstup do ZŠ
- výstava vianočných výtvarných prác v knižnici na Zimnej ulici
- vianočné besiedky pre rodičov
- výstava jesenných výtvarných prác- na tému plody jesene
- veľkonočné farbenie vajčiek s rodičmi
- Veselé zúbky- študenti medicíny urobili ukážku dentálnej hygieny
- fašiangový karneval v spolupráci s rodičmi, kúzelnícke vystúpenie rodiča
- besiedka z AJ pre rodičov
- besiedka z tanečného krúžku pre rodičov
- besiedka zo speváckeho krúžku
- rozlúčka s predškólákmi s rodičmi- program

ET Rádiová:

- Angličtina v pesničkách v DK Ružinov- vystúpenie detí v speve anglických piesní
- spolupráca s Centrom voľného času -nové výtvarné a pracovné techniky 6x
- tekvicová party v spolupráci s rodičmi
- vianočné besiedky pre rodičov
- spolupráca so ZŠ Vrútocká, účasť na otvorenej hodine v 1 roč. ZŠ, prezentácia detských výtvarných prác, zápis do ZŠ
- zdobenie veľkonočných vajčiek- veľkonočné dielne
- návšteva knižnice- marec mesiac kníh
- besiedky ku dňu matiek
- otvorená hodina z Aj pre rodičov
- športová mini olympiáda
- deň veselých zúbkov
- rozlúčka s predškólákmi, besiedka, zábavné dopoludnie

Aktivity organizované materskou školou

MŠ Piesočná:

- príprava detí na vstup do ZŠ v spolupráci s logopédom- diagnostika reči detí, individuálne konzultácie s rodičmi, ako odstrániť zlú výslovnosť

- plenárne ZRPŠ 4x, TA ZRPŠ 16x
- vojenská polícia, ukážky so psovodmi, hľadanie bomby
- bábkové divadlá 8x
- kúzelník Ivan
- detský muzikál- Po valašsky od zeme psychologické testy- depistáž predškolákov so psychológom
- individuálne konzultácie s rodičmi
- vianočný večierok, vystúpenie detí pre rodičov- celoškolská akcia
- Mikuláš v spolupráci s MČ Ružinov, príchod p. starostu Pekára, vystúpenie detí 6 tried
- Mikuláš, čert, anjel v spolupráci s rodičmi z OZ pri MŠ Piesočná
- výchovný Novoročný koncert v spolupráci ZUŠ Sklenárová
- zdravá výživa- program pre deti Žužu celoročný projekt hipoterapia detí, vozenie sa na poníkoch, starostlivosť o poníky, kŕmenie
- environmentálna výchova, pole, lúka, les, voda, zážitkové učenie, pozorovanie živých živočíchov
- hipoterapia- vozenie detí na poníkoch
- canisterapia- pes v meste, celoročné zážitkové učenie, didaktické aktivity so psom
- fotografovanie detí
- návšteva Štátneho bábkového divadla 2x
- návšteva Slovenského národného múzea, výstava- Zmysly 2x
- návšteva letiska, exkurzia
- deň otvorených dverí pre rodičov a predškolákov v 1 triede ZŠ
- spoločné ZRPŠ s pedagógmi ZŠ a MŠ ako pripraviť dieťa na vstup do školy
- kurz korčuľovania
- kurz plávania
- škola v prírode, Liptovský Ján
- celoškolská medzitriedna súťaž, poviem ti básničku
- príprava výtvarných prác a zapojenie sa do výtvarných súťaží :Dielo tvojich rúk, Veľkonočná pohľadnica, Nezvyčajní vtáci, Výstava detských prác na tému jeseň
- návšteva knižnice na Trnávke
- besiedky ku dňu matiek
- Veselé zúbky, aktivita v spolupráci s rodičmi
- fašiangový karneval, celoškolská akcia detí
- výlet na BIO- FARMU v Stupave
- zážitkové vzdelávanie pre MŠ, Grapa media- babôčka bodliaková, miniterárium- svet lienok a mravenisko, priame pozorovanie detí
- krúžková činnosť organizovaná pedagogickým personálom: výtvarný krúžok, tanečný krúžok, počítačový krúžok, environmentálna výchova
- rozlúčka s predškolákmi - vystúpenie 2 tried

ET Západná:

- jesenná výstava plody jesene
- vianočná výstava výtvarných prác v knižnici
- vianočné tvorivé dielne s rodičmi
- vianočné besiedky
- fašiangový karneval s kúzelníkom
- divadelné predstavenia 6x
- hipoterapia- vozenie detí na poníkoch
- dopravná výchova s policajtmi v školskej záhrade na novom dopravnom ihrisku

- hudobné divadlo, ide, ide muzika
- veselé zúbky, dentálna hygiena ústnej dutiny detí- študenti medicíny
- spolupráca so ZŠ Ostredkovou, spoločné ZRPŠ, konzultácie, návšteva 1 ročníka ZŠ
- psychologické testy- depistáž predškolákov so psychológom
- v spolupráci s logopédom- diagnostika reči detí, individuálne konzultácie s rodičmi, ako odstrániť zlú výslovnosť
- plenárne ZRPŠ 2x, TA ZRPŠ 6x
- besiedky ku dňu matiek
- športová mini olympiáda
- výlet na BIO-FARME v Stupave
- rozlúčka s predškolákmi – súťažno-zábavné dopoludnie

ET Rádiová:

- hipoterapia- vozenie detí na poníkoch
- spolupráca s Centrom voľného času -nové výtvarné a pracovné techniky 6x
- tekvicová party
- mikulášske posedenie v podaní študentov gymnázia
- divadelné predstavenia 2x
- vianočná besiedka
- kúzelník
- návšteva ZŠ Vrútocká
- veľkonočné dielne
- fašiangová party s vlastnoručne vyrobenými maskami
- hudobné divadlo, ide, ide muzika
- veselé zúbky
- besiedky ku dňu matiek
- prezentácia práce hasičov, ako hasiť požiar
- otvorená hodina z angličtiny
- karnevalové dopoludnie k MDD
- návšteva dopravného ihriska v Bernolákove
- športová mini olympiáda
- rozlúčka s predškolákmi – súťažno-zábavné dopoludnie
- psychologické testy- depistáž predškolákov so psychológom
- individuálne konzultácie s rodičmi o príprave detí na vstup do ZŠ
- v spolupráci s logopédom- diagnostika reči detí, individuálne konzultácie s rodičmi, ako odstrániť zlú výslovnosť
- plenárne ZRPŠ 2x, TA ZRPŠ 2x

Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila

MŠ Piesočná:

- Celoročný zber papiera- Patex
- zážitkové vzdelávanie pre MŠ, Grapa media- babôčka bodliaková, miniterárium- svet lienok a mravenisko, priame pozorovanie detí
- Veselé zúbky
- Grant na dvor- tieniaca technika
- Grant revitalizácia školskej záhrady

ET Západná:

- Celoročný zber papiera- Patex
- Bezpečná škôlka
- Modrá škola
- zážitkové vzdelávanie pre MŠ, Grapa media- babôčka bodliaková, miniterárium- svet lienok a mravenisko, priame pozorovanie detí
- Veselé zúbky

ET Rádioová:

- Celoročný zber papiera- Patex
- Získanie grantu na renováciu školského dvora
- Veselé zúbky
- zážitkové vzdelávanie pre MŠ, Grapa media- babôčka bodliaková, miniterárium- svet lienok a mravenisko, priame pozorovanie detí
- projekt Angličtina v pesničkách

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Školský mliečny program	MŠ SR	1.9.2012	30.6.2013
Ovocie na školách	MŠ SR	1.9.2012	30.6.2013
Veselé zúbky	sieť drogérií	1.3.2013	30.5.2013
Ochrana zdravia detí v MŠ	nadácia Slovenskej sporiteľne	3.5.2011	30.6.2013
Canisterpia-pes v meste	city dog	1.2.2013	15.6.2013
hipoterapia-poníky	detská farma Gazdačik	1.9.2012	15.6.2013

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

V školskom roku 2012/2013 v Materskej škole Piesočná 2, a jej ET Západná 2, ET Rádioová 52 nebola vykonaná inšpekčná činnosť.

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy**V MŠ Piesočná sme zrealizovali tieto opravy:**

- v pivničných priestoroch prebiehala rozsiahla oprava priestorov a utesnenie kanalizačnej šachty, oprava nefunkčného čerpadla- havarijný stav
- opravili sme na dvore MŠ lavičky, pozvárali pokazené hojdačky
- 2x sme odviezli záhradný odpad do zberného dvora, vysekali staré kríky, vysadili novú skalku s kvetmi, rastlinkami, nasadili nové kríky
- opravili sme nefunkčné osvetlenie, elektrické zásuvky na zariadení vymenili tesnenie na vodovodných batériách, tesnenia na splachovačoch

- zaviedli sme internet do tried, nainštalovali nové počítače, interaktívne tabule v MŠ a jej ET
- zabezpečili sme odvoz nefunkčného elektro –odpadu
- zabezpečili sme opravy elektroniky, nábytku, vymaľovanie zatečených priestorov
- v spolupráci s MČ Ružinov sme vymenili zariadenie kuchyne, elektro- spotrebiče
- vďaka novému šikovnému údržbárovi- /elektrikár, vodoinštaláter, maliar, stolár/sme celoročne, svojpomocne odstraňovali drobné závady na MŠ Piesočná za jej EP Západná a EP Rádiová
- zakúpili sme nový detský nábytok do 1,2,3,4,5,6, triedy na MŠ Piesočná
- zabezpečili sme pravidelnú kontrolu požiarnej techniky- oprava ventilov na hadiciach, hydrantov, hasiacich prístrojov na MŠ a jej EP
- zabezpečili sme revíziu plynu, opravu kotla, potrubia na MŠ Piesočná
- na MŠ Piesočná a EP Západná a EP Rádiová prebehli tieto hĺbkové kontroly: PO, BOZP, revízia plynu, komínov, elektriny, výťahov, bleskozvodov, kontrola z Inšpektorátu práce 5x, kontrola úrazu, ekonomický audit z MČ Ružinov, kontroly z hygiena 3x, kontrola stravy v kuchyni z MČ Ružinov
- v súčasnosti prebieha rekonštrukcia sociálnych zariadení na MŠ Piesočná a jej EP Západná a EP Rádiová
- zabezpečili sme deratizáciu MŠ a jej EP

Zakúpili sme:

- Obliečky na detské paplóny, plachty do 5 tried
- návleky na obuv pre rodičov, 240 ks
- interaktívne tabule 5 ks, 2xPiesočná, 2xZápadná, 1x Rádiová
- 4x vysávače
- rádio s CD 5x
- Elektrickú pílu EP Západná, kosačku- EP Rádiová
- odev a obuv pre pedagogických aj prevádzkových zamestnancov
- zakúpili sme detské uteráky 140 ks
- zakúpili sme nové koberce v spolupráci s rodičmi 1x EP Západná, 1x EP MŠ Piesočná
- zakúpili sme nový nábytok pre deti, stoly, stoličky z OZ ZRPŠ do 1 a 2, triedy
- zabezpečili sme krtkovanie odtokov strešných zvodov, ktoré sú v havarijnom stave, zateká nám do interiéru, havarijný stav sa ide opravovať
- zakúpili sme učebné pomôcky, detskú literatúru, odbornú literatúru, CD, spotrebný výtvarný materiál, hračky pre MŠ Piesočná a jej EP Západná, EP Rádiová

V spolupráci s rodičmi sme:

- položili dlažbový chodník v záhrade pre lepší prístup návštevníkov do budovy materskej školy
- zhotovili 2 nové pieskoviska, 1 pieskovisko je vo výstavbe nedokončené
- na jeseň a na jar sme zorganizovali celoškolské brigády pre krajšiu záhradu: namaľovali sme preliezky, lavičky, plot je potrebné dokončiť
- celoročne sme dopĺňali lekárničky v spolupráci s mamičkou lekárničkou
- v spolupráci s OZ sme zakúpili plachty na zakrytie pieskoviska a tieniacu technikou proti slnku nad pieskoviska

EP Západná sme zrealizovali opravy:

- v 2 pavilónoch sa zrealizovala kompletná rekonštrukcia priestorov, interiéru materskej školy elektroinštalácie, vodoinštalácie, podlahy, vymaľovanie priestorov... Pavilóny boli odovzdané 5.11.2012 k užívaniu pre 40 detí
- opravili nefunkčné osvetlenie, elektrické zásuvky na zariadení sme vymenili tesnenie na vodovodných batériách, tesnenia na splachovačoch
- zrealizovali sme reguláciu kúrenia na celom zariadení EP, výmenu ventilov
- opravili sme, spojzdnili výťah v kuchyni
- vymenili sme podlahovú krytinu vo vestibule na prízemí
- zakúpili koberec do učebne Aj
- v spolupráci s OZ sme zakúpili plachty na zakrytie pieskoviska
- zabezpečili sme odvoz záhradného odpadu 2x, 1x v spolupráci s rodičmi, vyrúbanie stromu
- zabezpečili sme odvoz nefunkčného elektro-odpadu
- zabezpečili sme opravu elektroniky
- v spolupráci s MČ Ružinov sme vymenili nábytok- zariadenie kuchyne, elektro-spotrebiče
- oprava strechy zatekanie

EP Rádiová sme zrealizovali opravy:

- sme opravili nefunkčné osvetlenie, elektrické zásuvky na zariadení sme vymenili tesnenie na vodovodných batériách, tesnenia na splachovačoch
- zrealizovali sme reguláciu kúrenia na celom zariadení EP, výmenu ventilov
- zabezpečili sme opravy elektroniky
- opravili nefunkčné osvetlenie, elektrické zásuvky na zariadení sme vymenili tesnenie na vodovodných batériách, tesnenia na splachovačoch
- v spolupráci s MČ Ružinov sme vymenili nábytok- zariadenie kuchyne, elektro-spotrebiče

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2 (Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok)

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Oblasť výchovno-vzdelávacia, bola zameraná na celostný rozvoj osobnosti dieťaťa, príprava na vstup do ZŠ a na život v spoločnosti. Koncepčné zameranie vychádza z vonkajších a vnútorných podmienok školy, so spoločenských potrieb, z vlastných overených projektov, požiadaviek rodičov a z osobnostného zamerania pedagogických zamestnancov.

Akceptovať nadanie, talent, vekové a individuálne osobitosti detí, proces výchovy a vzdelávania detí skvalitňovali tak, aby dieťa úspešne zvládlo plynulý prechod do 1 ročníka ZŠ.

Zúčastniť sa vzdelávacích aktivít, seminárov, rozširovať vedomosti, zručnosti učiteliek sebavzdelávaním a zavedením nových alternatívnych výchovno-vzdelávacích foriem, metód práce a tým zvýšiť úroveň prípravy detí do ZŠ.

Odstrániť materiálno-technické nedostatky z minulých rokov, zlepšiť interiérové aj exteriérové vybavenie MŠ Piesočná a ET Západná, ET Rádiová.

Spojiť roztrieštený kolektív pedagogických aj nepedagogických zamestnancov MŠ Piesočná, EP Západná, EPT Rádiová, v jeden celok spolupracovať, pomáhať si, odovzdávať informácie, fungovať ako jeden subjekt.

o) Oblasť, v ktorej materská škola dosahuje :

dobré výsledky

- vo výchovno -vzdelávacej oblasti v kvalitnej edukačnej činnosti, v niektorých triedach je nadpriemerná...v environmentálnej výchove , v bezpečnosti na ceste, v športovej príprave detí, otužovanie, v tanečnej a pohybovej výchove, vo výtvarnej výchove, zapojenie detí do súťaží, získanie ocenení
- zaviedli sme internet do tried v MŠ a EP Západná, EP Rádiová, pravidelné odovzdávanie informácií, aktívna práca i interaktívnymi tabuľami
- aktualizujeme web stránku informujeme verejnosť o živote materskej školy
- úzko spolupracujeme s OZ ZRPŠ a širokou verejnosťou, Radou školy, psychológom, logopédom, spolupracujeme so ZŠ Vrútocká, ZŠ Ostredková, s MČ-Ružinov, s externými pracovníkmi, RŠK...
- začali sme praktizovať internú krúžkovú činnosť pedagogickými zamestnancami na MŠ Piesočná- začiatky práce s PC, interaktívnou tabuľou, výtvarný krúžok, tanečný krúžok, environmentálny krúžok
- materiálne a technicky sme vybavili triedy MŠ Piesočná a EP Západná, EP Rádiová detskou literatúrou, odbornou pedagogickou literatúrou, didaktickými pomôckami, CD, DVD, kúpili sme didaktickú techniku - rádioprehrávače, interaktívne tabule, sponzorsky získali počítače, tlačiareň a koberec ...
- skvalitnila sa pružnosť pri riešení opráv havarijných stavov budovy, pri údržbe a odstraňovaní nedostatkov budov MŠ a EP

nedostatky vrátane návrhov opatrení

- priemerný záujem o zvyšovanie odborného rastu PZ, v budúcom šk.roku zvýšiť účasť pedagogických zamestnancov, na akreditovaných kurzoch a školeniach, sebavzdelávanie sa, štúdium legislatívy, motivovať kreditmi, osobným príplatkom. Za tým účelom bolo v KZ dohodnuté pridanie ďalších 5 dní na vzdelávanie nad zákonný rámec .
- zefektívniť informovanosť rodičov, prehĺbiť spoluprácu, rozšíriť individuálne konzultácie o dieťati, empatia , pomoc, ochota voči rodičom, vyvarovať sa konfliktom, pracovať na raste vlastnej profesionality, pedagogickom takte, tým predchádzať sťažnostiam so strany rodičov
- prehĺbiť spoluprácu medzi pedagogickými a nepedagogickými zamestnancami odovzdávať si navzájom informácie, usmerňovať začínajúcich pedagogických zamestnancov vlastným príkladom, odbornou metodickou pomocou
- neznalosť práce s PC, vzdelávaním zapojiť pedagogických zamestnancov do aktívnej práce s PC, s interaktívnou tabuľou, prehľbovať vedomosti, podeliť sa o skúsenosti

- zlepšiť plánovanie výchovno-vzdelávacieho procesu, jasnú formuláciu cieľov, aktívne usmerniť pedagogických zamestnancov so strany metodického združenia

II.

Ďalšie informácie o škole

Materská škola Piesočná a jej EP Západná, EP Rádiová tento školský rok prešli výraznými zmenami:

- svoju činnosť začalo Metodické združenie, vypracovali plán práce MZ, kritéria hodnotenia pedagogických zamestnancov
 - vzniklo OZ ZRPŠ pri MŠ Piesočná 2, rodičia vypracovali štatút OZ ZRPŠ, plán spolupráce, aktívne pomáhali pri riešení denných problémov v materskej škole, za čo im ďakujeme
 - uskutočnilo sa plenárne ZRPŠ 5x, TA ZRPŠ 10x, informatívne ZRPŠ pre nových rodičov 2x
 - 30.9.2012 vznikla Rady školy, ktorá aktívne pomáhala pri riešení problémov, za čo ďakujeme
 - zamestnanci obnovili funkčnosť ZO OZ, podpísali sme Kolektívnu zmluvu na r.2013, Sociálny fond, Vnútny mzdový predpis
 - zúčastnili sme sa štrajku učiteľov
- Vypracovali sme základné chýbajúce školské dokumenty na MŠ Piesočná2:
- Pracovný poriadok
 - Školský poriadok
 - Organizačný poriadok
 - Prevádzkový poriadok
 - Registratúrny poriadok
 - Metodika úrazov
 - Plán vnútro-školskej kontrolnej činnosti
 - Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov
 - Plán práce Metodického združenia
 - Kritéria hodnotenia pedagogických zamestnancov
 - Plán práce výchovno-vzdelávacej činnosti na školský rok 2012/2013
 - Plán adaptácie detí
 - Sociálny fond
 - Rokovací poriadok pedagogickej rady
 - Vnútro- mzdový predpis
 - Kolektívna zmluva na rok 2013

a) Psycho-hygienické podmienky

Psycho-hygienické podmienky boli primerane zabezpečené potrebám detí i zamestnancov. Rodičia i zamestnanci mali možnosť pri riešení aktuálnych prípadne problémových situácií spolupracovať s odborníkmi z poradenských zariadení.

V súlade s platnou legislatívou a hygienickými normami sa dodržiaval odsúhlasený prevádzkový čas, pracovný poriadok, prevádzkový poriadok, stravovacie návyky detí, pitný režim, každodenný pobyt na čerstvom vzduchu, pohybové aktivity detí, popoludňajší spánok, oddych a relaxačný režim v čase popoludňajšieho spania u predškôľakov. Počet detí v jednotlivých triedach zodpovedal povolenému nadstavu.

V spolupráci s rodičmi sa zmenil interiér tried – nový nábytok, stoly, stoličky, koberce..., rozširoval sa sortiment hračiek, skvalitňovala sa vybavenosť tried technikou, upravovali sa školské záhrady, renovovali sa lavičky, zakúpila sa záhradná tieniaca plachta, vybudovalo sa pieskovisko, dopravné ihrisko....

b) Voľnočasové aktivity školy

Na MŠ Piesočná a jej EP Západná, EP Rádiová sa tento školský rok rozbehla krúžková činnosť pedagogických zamestnancov: tanečný krúžok ľudových tancov, environmentálna výchova, počítačový krúžok, výtvarný krúžok, dopravná výchova.

Zorganizovali sme v spolupráci s OZ pri MŠ Piesočná, celoškolský Vianočný večierok pre deti a rodičov, Mikuláša, celoškolský projekt Veselé zúbky, rozlúčka s predškólakmi, vianočné, veľkonočné tvorivé dielne, kúzelník- rodič, vozenie sa na poníkoch- rodič, občerstvenie – Brumík- rodič...

Na všetkých pracoviskách materskej školy je potrebné rozšíriť a skvalitniť krúžkovú činnosť a na jej zabezpečenie využívať odborné schopnosti pedagogických zamestnancov školy.

Je potrebné vo väčšej miere organizovať voľno časové aktivity pre deti a rodičov spoločné aktivity – výlety, vychádzky, športové a kultúrne akcie..., na ktorých by sa stretla širšia rodičovská verejnosť. Upevnili by sa vzájomná dôvera, vytvorila by sa rodinnejšia atmosféra na jednotlivých pracoviskách, zvýšil by sa záujem o dosiahnutie spoločných cieľov, viac by si chránili a vážili výsledky spoločnej práce, riešili vzniknuté nedostatky.

c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

Spolupráca s rodičmi dosahovala veľmi dobrú úroveň. Rodičia finančne, materiálne aj organizačne podporovali každú akciu, podujatie, ochotne pomáhali pri materiálnom vybavení tried, opravách a montáži nového nábytku, skrášľovali životné prostredie deťom v MŠ a EP. Vďaka sponzorským príspevkom a finančným i hmotným darom rodičov boli do tried dodané koberce, nový nábytok do triedy, stoly, stoličky, plachty, poličky, nástenky.... Rodičia sa zapojili do zberu papiera, poskytli pomoc pri vynášaní vyradených elektrospotrebičov, pri revitalizácii prostredia záhrady – natierali plot, preliezky, lavičky, vybudovali nové 2 pieskoviska, zakúpili plachty na zakrytie piesku, tieniacu techniku nad pieskoviska, vybudovali prístupový chodník v záhrade, zásobovali obsah lekárničiek, nakúpili spotrebný a výtvarný materiál, kancelárske potreby, knihy pre deti, pracovné zošity, reflexné vesty, zabezpečili dekoračnú výzdobu na Vianoce, Veľkú noc, výmeny linolea.....

Zúčastnili sa koncoročného výletu – pomáhali pri organizácii detí, v škole v prírode- zdravotník, organizovali celoškolský Vianočný večierok, zakúpili deťom občerstvenie, rodič kúzelník kúzľil deťom, rodič zabezpečil celoročné zdravotné jazdenie na poníkoch, rodič zabezpečil pre celoškolský výlet k občerstveniu perníček Brumík...

Z OZ pri MŠ Piesočná a EP Západná ,EP Rádiová finančne podporovali celoškolské akcie, koncerty, divadlá, kúzelníka, environmentálnu výchovu, autobus do školy v prírode, výlety do ZOO, na BIO -farmu, exkurzie na letisko, do múzea, karneval, súťaže – šarkaniádu, recitačnú súťaž, zakúpili hračky do tried na Vianoce, na Mikuláša, na Vianočný večierok, balíčky k MDD.

Deťom i zákonným zástupcom bol počas celého školského roka k dispozícii odborne a profesionálne zdatný personál. Pedagogický zamestnanci sa zodpovedne venovali deťom a starali sa o ich spokojnosť i spokojnosť zákonných zástupcov. Skvalitnila sa spolupráca s rodičmi, aktívne sa zapojili aj do výchovno-vzdelávacieho procesu, na spoločných stretnutiach ZRPŠ rozoberali úroveň výchovno-vzdelávacej práce, poskytovali sme im individuálne konzultácie, odpovedali na otázky, usmerňovali pri výchove detí.

d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Kladne môžeme hodnotiť spoluprácu s Centrom pedagogicko- psychologického poradenstva a prevencie - deti absolvovali testy depistáže, testy školskej zrelosti. Rodičia mali možnosť individuálne konzultovať výsledky testov a celoročne spolupracovať so psychológom, riešiť poruchy správania detí, hyperaktívne detí.

Spolupracovali sme s Logopedickou poradňou, logopéd skontroloval výslovnosť každého dieťaťa, zistené nedostatky konzultoval osobne s rodičom, nastavil individuálnu nápravu reči v logopedickej poradni.

Kladne hodnotím spoluprácu so ZŠ Vrútocká a ZŠ Ostredková, s externými pracovníkmi, ktorí zabezpečovali vyučovanie anglického jazyka, spevácky krúžok, s ZUŠ Sklenárová – tanečnú rytmiku, ZUŠ- tanečný krúžok, s RŠK- Zumbu, športovú prípravu, plávanie, korčuľovanie, spoluprácu s CPPP, logopédom....

Pedagogické pôsobenie na deti bolo pozitívne, čo sa prejavovalo radostnou atmosférou v triedach a bezprostrednou aktivitou detí. Metódy a formy práce pedagógov priaznivo ovplyvňovali psychickú pohodu detí, rozvoj ich schopností, zručností, návykov, formovanie charakterových čŕt detí. Pedagogickí zamestnanci svojím odborným poradenstvom informovali rodičov o vývine dieťaťa, o možnostiach jeho rozvoja, ako aj o prípadných negatívach jeho osobnosti.

Tento školský rok sa nám podarilo čiastočne stmeliť roztrieštený pedagogický a nepedagogický kolektív /52 zamestnancov/, ktorí začali navzájom komunikovať, spolupracovať, vymieňať si skúsenosti, pomáhať si. Je to časovo dlhodobá, náročná a systematická práca s ľuďmi, na základe dôvery, rešpektu, úcty a vzájomnej pomoci.

Kladne hodnotíme i spoluprácu so zriaďovateľom MČ Ružinov, zamestnanci MČ mi v prvom roku môjho funkčného obdobia ochotne radili, pomáhali, usmerňovali pri riešení problémov, za čo im ďakujem. Zriaďovateľ Materskej školy poskytol finančné prostriedky na havarijné situácie v objekte Piesočná 2, oprava čerpadla, výmena podlahovej krytiny a oprava strechy, kanalizácie na EP Západná, rekonštrukcia 2 nových pavilónov a vybavenie priestorov na EP Západná, výmena kuchynského nábytku v MŠ Piesočná a EP Západná, EP Rádiová, v súčasnosti prebieha rekonštrukcia sociálnych zariadení na MŠ Piesočná EP Západná, EP Rádiová. Každý technický problém na základe požiadavky hneď riešený a odstránený.

Veľkou oporou a pomocou pri organizácii chodu materskej školy a elokovaných tried bola úzka spolupráca s OZ ZRPŠ a Radou školy.

V pedagogickej rade prerokované dňa 26.6.2013

Rade školy predložené dňa 27. 8. 2013

Podpis predsedu rady školy Chebenová Zuzana.....

Schválené zriaďovateľom dňauznesením Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava – Ružinov č.

V Bratislave dňa

Pečiatka a podpis

Mgr. Lenka Murínová
riaditeľka materskej školy

Príloha č.1

Vyjadrenie rady školy

Rada školy pri Materskej škole Piesočná 2, 821 04 Bratislava

V Bratislave **27.8.2013**

Rada školy pri Materskej škole Piesočná 2, na svojom zasadnutí dňa **27.8.2013** bola oboznámená s obsahom Správy o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy, Piesočná 2, Bratislava za školský rok 2012/2013 a berie ho na vedomie.

S pozdravom

predseda Rady školy

Správa o výsledkoch hospodárenia za rok 2012

MATERSKÁ ŠKOLA, Piesočná 2, 821 04 Bratislava

Správa o výsledkoch hospodárenia za rok 2012

Bratislava, 20. 3. 2012

Forma hospodárenia: rozpočtová organizácia

Činnosť organizácie: predškolská výchova

Počet žiakov : 350

Počet tried: 16

Popis priestorov školy:

Pracovisko : **MŠ Piesočná 2** – objekt pozostáva z dvoch nadzemných a jedného podzemného poschodia. Na 1. NP sa nachádza vstupná hala, kancelárske priestory (riaditeľka školy, vedúca ŠJ, ekonómky), kuchyňa, sklad potravín a materiálu, jedáleň, 2 triedy s príslušnými priestormi (herňa, spálňa, šatňa a umýváreň pre deti). Na 2. NP sú umiestnené 4 triedy s príslušnými priestormi (herňa, spálňa, šatňa a umýváreň pre deti) V pivničných priestoroch je umiestnená práčovňa, sušiareň a kotolňa.

ET Západná 2 – objekt pozostáva z poschodovej budovy a pavilónu prepojeného spojovacou chodbou. V hlavnej budove sa na prízemí nachádza vstupná hala, kancelária štat. zástupkyne a vedúcej ŠJ, detská jedáleň, sklad materiálu MŠ, denná miestnosť prevádzkových zamestnancov, jedna trieda s príslušnými priestormi (herňa, spálňa, šatňa a umýváreň pre deti), kuchyňa s príslušnými priestormi. Na poschodí sú umiestnené 4 triedy s príslušnými priestormi (herňa, spálňa, šatňa a umýváreň pre deti), telocvičňa a denná miestnosť pedagogických zamestnancov. V pavilóne sa nachádzajú 3 triedy s kompletným príslušenstvom (šatňa, spálňa, umýváreň) a kuchynka.

ET Rádiová 52 – objekt pozostáva z troch pavilónov. V dvoch pavilónoch sa nachádzajú triedy + príslušné priestory (herňa, spálňa, šatňa a umýváreň pre deti). V treťom pavilóne je kuchyňa , jedáleň, kancelárie zástupkyne, vedúcej ŠJ, skladové priestory a kabinety.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu (tab. č. 3)

A. Plán práce:

priemerný prepočítaný evidenčný počet zamestnancov za rok 2012

- stav zamestnancov k 31. 12. 2012	51,0
z toho: MŠ - pedagogickí zamestnanci	31,0
- nepedagogickí zamestnanci	10,0
Školská jedáleň	10,0

B. V roku 2012 sme čerpali mzdové prostriedky nasledovne:

Na tarifné platy a ostatné osobné vyrovnania :

Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 – 286 424,65 € a čerpali sme –286 427,79 €

Na príplatky a doplatky:

Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 – 43 930,20 € a čerpali sme - 43 926,56 €

z toho na osobné príplatky bol upravený rozpočet 33 851,00 € a čerpali sme 33 848,31 €

Na odmeny :

V roku 2012 boli vyplatené odmeny v celkovej výške 29 809,90 €. Vyplatené boli odmena ku Dňu učiteľom, jubilejná odmena a odmeny na konci roka.

Mzdové náklady za rok 2012 predstavujú spolu 360 164,25 €, t. j. 100% z upraveného rozpočtu .

Priemerná mzda na zamestnanca činila 588,50 €.

C. Na dohody bolo čerpané 7.750,00 € . Finančné prostriedky boli použité na úhradu nákladov na spracovanie mzdovej a účtovnej agendy, záhradník, údržba, zastupovanie počas PN.

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu (tab. č. 1)

A. Príjmy

Upravený rozpočet k 31. 12. 2012 – 72.957,00 €

Celkové plnenie v roku 2012 – 57.779,56 €, t.j. 79,20 % z upraveného rozpočtu

Príjmy z prenájmu –

212 Príjmy z prenajatých budov ... – plnenie 4.137,42 €

Finančné prostriedky boli získané prenájomom nebytových priestorov

Poplatky z predaja a služieb – plnenie 51.432,50 €

223002 Poplatky za MŠ – plnenie 36.479,17 €

223003 Za stravné – plnenie 14.953,33 €

Úroky z domácich úverov a vkladov – plnenie 8,79 €

Ostatné príjmy –

292 z dobropisov minulých období – plnenie 2.200,85 € - preplatok tepelnej energie za rok 2011 a vrátené sociálne poistenie rok 2011

B. Výdavky

Materská škola:

Schválený rozpočet na rok 2012 – 502.945,00 €

Upravený rozpočet na rok 2012 – 601.849,60 €, čerpanie 601.847,94 €

v tom:

mimorozpočtové zdroje:

príspevok na 5-ročné deti – 16.228,00 €

navýšenie z rozpočtu MČ - 54.559,24 €

preplatky za tep. energiu – 2.108,45 €

Kategória 610 – Mzdy, platy, sl. príjmy a ostatné os. vyrovnania

Upravený rozpočet – 294.225,85 €

Čerpanie – celkom za rok 2012 : 294.226,12 €

- tarifný plat ... – 234.945,12 €

- príplatky - 32.380,69 €

- odmeny - 24.411,00 €

- doplatok k platu – 2.489,31 €

V tejto kategórii boli čerpané finančné prostriedky zo ŠR – príspevok na 5- ročné deti v celkovej výške 4.379,43 €

Kategória 620 – Poistné

Upravený rozpočet – 100.388,09 €

Čerpaný bol vo výške – 100.388,77 €

V tejto kategórii boli čerpané finančné prostriedky zo ŠR – príspevok na 5- ročné deti v celkovej výške 613,12 €

Kategória 630 – Tovary a ďalšie služby

Upravený rozpočet – 190.295,35 €

Čerpanie bolo vo výške 190.293,18 €, z toho :

príspevok na 5-roč. deti – upravený rozpočet 11.235,45 €

z rozpočtu MČ - 51.961,24 €

Položka 632 celkom:

Upravený rozpočet 73.921,05 €

čerpanie – 73.912,02 €

položka 632 – energie, voda

- tepelná energia – upravený rozpočet – 42.816,16 €, čerpanie bolo 42.809,13 €

Na úhradu tepelnej energie boli použité finančné prostriedky z príspevku na 5- ročné deti vo výške 3.587,- € a preplatky za tepelnú energiu za rok 2011 vo výške 2.108,45 €

- elektrická energia – upravený rozpočet – 7.741,33 €, čerpanie 7.741,31 € .

- plyn – upravený rozpočet – 11.900,- €, čerpanie 11.900,- €.

- vodné, stočné, zrážkové vody – upravený rozpočet - 8.138,23 €, čerpanie 8.138,18 €.

položka 632 – komunikácie

Upravený rozpočet – 3.325,33 €

Čerpanie – 3.323,40 €

finančné prostriedky boli vynaložené na :

- telefón - 3.131,55 €

- poštovné- 191,85 €

Položka 633 celkom :

Upravený rozpočet – 36.169,95 €

Čerpanie – 36.169,75 €

Finančné prostriedky boli vynaložené najmä na:

- interiérové vybavenie – 11.454,02 € (skrinky, ležadlá, koberce)
- vybavenie prevádzkových priestorov - 2.255,17 €
- kancelárske potreby a materiál – 3.596,78 €
- tlačivá – 249,64 €
- čistiace prostriedky – 3.809,74 €
- drobný materiál na údržbu – 581,02 €
- vybavenie lekárničiek – 366,87 €
- odborné publikácie – 1.608,70 €
- hračky – 1.459,24 €
- materiál pre výchovu a vyučovanie – 6.666,77 €
- OOP – 101,25 €
- posteľná bielizeň – 3.746,15 €
- benzín do kosačky – 273,04 €

V tejto položke boli použité finančné prostriedky z:

- príspevku na 5 –ročné deti vo výške 7.648,45 na učebné pomôcky, technické vybavenie, knihy, materiál pre výchovu a vyučovanie.
- z rozpočtu MČ vo výške 14.651,32 € na interiérové vybavenie, posteľnú bielizeň, hračky novovzniknutých tried od 9/2012.

Položka 635 celkom:

Upravený rozpočet – 42.595,19

Čerpanie - 42.594,65 €

Finančné prostriedky boli vynaložené na :

- údržbu výp. techniky – 2.515,20 €
- údržbu int. vybavenia – 150,- €
- údržbu elektrospotrebičov – 2.071,67 €
- údržbu hasiacich prístrojov – 346,- €
- údržbu rozvodov el. e., UK.. – 15.628,51 €
- údržbu budov – 21.717,27 € (maľovanie, oprava strechy, oplatenia)

V tejto položke boli použité finančné prostriedky z rozpočtu MČ vo výške 35.691,36 € .

Položka 637 celkom:

Upravený rozpočet –37.511,27 €

Čerpanie - 37.518,76 €

Finančné prostriedky boli vynaložené na:

- školenia, semináre - 197,80 €
- služby technika BOZPPO – 650,00 €
- Odvoz a likvidácia odpadu – 2.098,66 €
- revízie – 975,88 €
- renovácia pások a tonerov – 576,- €
- montáž špec. strojov -901,22 €
- čistenie, pranie rohoží -1.390,67 €
- čistenie kanalizácie -210,00 €
- remeselné služby – 1.285,30 €
- poplatky banke – 3.194,72 €
- nezamest. ZŤPS -1.810,00 €
- poisťné – 2.465,51 €
- odmeny na základe dohôd o vyk. p. – 7.750,00 €
- prídel do SF – 3.309,90 €
- stravné – 9.849,60 €
- vypracovanie posudku – 386,-00€

V tejto položke boli použité finančné prostriedky z rozpočtu MČ vo výške 1.275,- € .

Kategória 640 – Bežné transfery

Upravený rozpočet – 4.196,75 €

Čerpanie - 4. 196,31 €

Finančné prostriedky boli čerpané na odstupné vo výške 3.306,75 € a na náhradu mzdy za prvých 10 dní PN vo výške 889,56 €.

Kategória 710 – obstarávanie kapitálových aktív –

Upravený rozpočet – 12.743,56 €

Čerpanie – 12.743,56 €

Finančné prostriedky boli vynaložené na:

- učebné pomôcky – interaktívne tabule – 10.000,00 €

- práčka – 343,56 €

- projektová dokumentácia k vyreg. ÚK – 2.400,00 €

Na projektovú dokumentáciu a práčku nám boli finančné prostriedky poskytnuté z rozpočtu MČ v celkovej výške 2.743,56 €.

Školská jedáleň

Schválený rozpočet na rok 2012: 126.213,98 €

Upravený rozpočet na rok 2012 : 118.877,76 €

v tom :

- finančné prostriedky z rozpočtu MČ – 3.690,21 €

Kategória 610 – Mzdy, platy, sl. príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Upravený rozpočet – 65.940,00 €

Čerpanie – celkom za rok 2012 : 65.938,13 €

- tarifný plat... - 51.482,67 €

- príplatky – 9.056,56 €

- odmeny - 5.398,90 €

Kategória 620 – Poistné

Upravený rozpočet – 22.903,00 €

Čerpaný bol vo výške 22.909,65 €

Kategória 630 – Tovary a ďalšie služby

Upravený rozpočet – 23.314,26 €

Čerpanie bolo vo výške - 23.305,20 €

V tejto kategórii boli použité finančné prostriedky z rozpočtu MČ vo výške 1.577,26 €

Položka 632 celkom:

Upravený rozpočet – 8.619,00 €

Čerpanie bolo 8.625,06 €

položka 632 – energie , voda

- elektrická energia – upravený rozpočet – 1.890,00 €, čerpanie bolo 1.897,86 €

- plyn – upravený rozpočet – 3.500,00 €, čerpanie bolo 3.500,00 €

- vodné , stočné – upravený rozpočet – 2.669,00 €, čerpanie bolo 2.665,08 €

položka 632 – komunikácie

Upravený rozpočet – 560,- €

Čerpanie bolo vo výške – 562,12 €

- telefón – 560,12 €

- poštovné - 2,- €

Položka 633 celkom:

Upravený rozpočet – 11.047,26 €

Čerpanie bolo 11.040,72 €

finančné prostriedky boli vynaložené najmä na :

- vybavenie stravovacích zariadení – 7.398,50 €

- čistiace prostriedky - 1.106,59 €

- osobné ochr. prac. prostr. – 2.459,29 €

Položka 635 celkom:

Upravený rozpočet – 1.1258,00 €

Čerpanie bolo 1.133,24 €

Finančné prostriedky boli použité na

- údržbu výpočtovej techniky – 117,97 €

- údržbu elektrospotrebičov - 497,80 €
- údržbu strav. zariadení - 517,47 €

Položka 637 celkom:

- Upravený rozpočet - 2.520,00 €
- Čerpanie bolo - 2.506,18 €
- finančné prostriedky boli použité najmä na:
 - Odvoz a likvidáciu odpadu - 1.733,63 €
 - Prídel do SF - 732,47 €
 - Tlačiarenské služby - 40,08 €

Kategória 640 - Bežné transfery

Upravený rozpočet - 60,00 €

Čerpanie bolo 63,83 €. Finančné prostriedky boli použité na náhradu mzdy za prvých 10 dní PN.

Kategória 710 - obstarávanie kapitálových aktív -

- Upravený rozpočet - 13.996,72 €
- Čerpanie rozpočtu - 6.660,95 €
- Finančné prostriedky boli použité na zakúpenie prevádzkových zariadení a strojov do ŠJ. Finančné prostriedky poskytla zo svojho rozpočtu MČ vo výške 2.112,95 €

Hmotná núdza

- Dotácia na hmotnú núdzu - 384,- €
- Čerpaná bola v plnej výške na stravu pre deti v hmotnej núdzi.

3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

Organizácia nemala v roku 2012 žiadne neproduktívne náklady.

4. A. Závazky

- K 31. 12. 2012 mala škola záväzky vo výške 51.435,89 € .
- mzdy a odvody do poisťovní 12/2012
- nevyfaktúrované dodávky 12/2012
- preddávky rodičov za stravu detí

4. B. Pohľadávky

Materská škola Piesočná vykazuje k 30.6.2012 pohľadávky po lehote splatnosti v sume 2.204,38 €. Túto pohľadávku evidujeme voči p. Ellen Ruszová, ktorá si neoprávnene vyfakturovala práce spojené s kontrolou a opravou hasiacich prístrojov. Bolo na ňu podané aj trestné oznámenie a bola vystavená dohoda o zaplatení pohľadávky, ktorú menovaná nedodrжала. Vzhľadom k tomu, že daná pohľadávka je už dlhšie po splatnosti, bola k nej zaúčtovaná opravná položka vo výške 25 %, t.j. 551,10 €.

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond

Počiatočný stav k 1.1. 2012		216,67 €
Tvorba: povinný prídel	3.699,47 €	
ostatné príjmy		0,- €
Spolu:		3.916,14 €
Čerpanie spolu:		1.766,60 €
- stravovanie zamestnancov		1.231,20 €
- odmeny pri životnom a pracovnom jubileu	0,- €	
- sociálna výpomoc		0,- €
- na regeneráciu prac. sily	2.080,28 €	
- ostatné		0,- €
Konečný stav účtu k 31. 12. 2012	604,66 €	

Sociálny fond sme čerpali podľa schváleného rozpočtu na r. 2012 .

B. Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31. 12. 2012

1. Príjmový účet	166,04 €
2. Výdavkový účet	2,11 €
3. Depozitný účet	42.661,61 €
4. Mimorozpočtový účet	425,00 €
5. Účet strediska školská jedáleň ŠJ Piesočná	3.021,53 €
ŠJ Západná	2.831,88 €
ŠJ Rádiova	784,42 €

Vypracovala : Eva Tomová

Mgr. Lenka Murínová
riaditeľka MŠ

Komentár

Materská škola Piesočná je samostatným právnym subjektom, ktorý sleduje a kontroluje hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami aj v elokovaných triedach a ich školských jedálňach na Západnej 2 a Rádiovej 52.

Zameranie edukačnej činnosti materskej školy je orientované na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa v psychomotorickej, poznávacej, sociálnej, emocionálnej a morálnej oblasti v súlade s jeho individuálnymi a vekovými osobitosťami s prihliadnutím na dopĺňanie rodinnej výchovy. V triedach MŠ sa pracuje podľa

Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0, Školského vzdelávacieho programu „Cesta za poznáním“ a so zaradovaním úloh z programu škôl podporujúcich zdravie, programu Mám rád seba, teba ; Adamko zdravo, hravo. Ich snahou je vytvárať zdravé prostredie pre hru, evokovať pocit zodpovednosti za svoje zdravie. MŠ Piesočná je zameraná na citovú, estetickú a environmentálnu výchovu. Pracuje s krátkodobým projektom environmentálnej výchovy s občianskym združením pre zdravé a hendikepované deti. Snažíme sa pestovať u detí vedomie sebaúcty a viesť ich k zdravému spôsobu života a naďalej realizovať nadštandardné aktivity formou krúžkov anglického jazyka, tanečnej rytmiky, spevu, kurzom korčuľovania, lyžovania a plávania. Materská škola je financovaná z rozpočtu MČ Bratislava – Ružinov a zo ŠR – MŠ SR – príspevok na deti v predškolskom veku.

V prvých mesiacoch sme sa riadili rozpočtovým provizóriom a dostávali sme z mestskej časti finančné prostriedky 1/12 z nákladov roku 2011. Pridelené finančné prostriedky na rok 2012 sme sa snažili použiť čo najefektívnejšie. Uskutočňovali sme len najnutnejšie opravy – hlavne havarijné stavy.

Od nového školského roka 2012/2013 boli otvorené 2 nové triedy v zrekonštruovaných priestoroch elokovaných tried MŠ Západná 2. Finančné prostriedky nám poskytla MČ Bratislava – Ružinov.

Koncom roka 2012 sme zakúpili pre skvalitnenie predškolskej výchovy interaktívne tabule.

Do školských jedální prostredníctvom MČ bolo zakúpené rôzne vybavenie pre skvalitnenie práce v ŠJ.

Mgr. Lenka Murínová
riaditeľka MŠ

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2012

1. Výdavkový účet

č. ú. 1638477451/0200

- dotácia – prevod na výdavkový účet z MÚ	721 111,81 €	
výdavky za rok 2012	721 109,70 €	
v tom: mimorozpočtové – bežné výdavky	-- €	
z odvedených príjmov	2 108,45 €	
z odškodnenia poisťovne		0,00 €
z rozpočtu MČ – bežné výdavky	53 392,94 €	
kapitálové výdavky z vlastného rozpočtu + z MČ+ darov	19 404,51 €	
- konečný stav účtu 31. 12. 2012	2,11 €	
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 13. 2. 2013 (finančné vysporiadanie)	2,11 €	
- zostatok		0,00 €

2. Príjmový účet

č. ú. 1638479158/0200

- odvody príjmov v r. 2012 na účet MÚ Ružinov	57 613,52 €
- plnenie príjmov	57 779,56 €
- KS účtu k 31. 12. 2012	166,04 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 13. 2. 2013 (finančné vysporiadanie)	166,04 €
- zostatok na účte	0,00 €

3. Depozitný účet

č. ú. 2689386351/0200

- prevod z účtu 1638477451/0200 dňa 28. 12. 2012	42 661,61 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	42 665,08 €
- úhrady dňa 7. 1. 2013 – mzdy, odvody do poisťovní a NÚP	42 661,61 €
- zostatok na účte	3,47 €

4. Účet strediska školská jedáleň

- konečný stav k 31. 12. 2012

školská jedáleň Piesočná	č. ú. 3042846155/0200	3 021,53 €
školská jedáleň Rádiová	č. ú. 3042849751/0200	784,42 €
školská jedáleň Západná	č. ú. 3042852459/0200	2 831,88 €

5. Sociálny fond

č. ú. 1638482058/0200

- stav na účte k 1. 1. 2012	216,67 €
- tvorba	3 699,47 €
- povinný prídel	0,00 €
- ostatné príjmy	0,00 €
- čerpanie	1 231,20 €
- na stravovanie zamestnancov	0,00 €
- na sociálnu výpomoc	0,00 €
- na dopravu do zamestnania	0,00 €
- na regeneráciu pracovnej sily	2 080,28 €
- ostatné	0,00 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	604,66 €

Vypracoval: Eva Tomová

Mgr. Lenka Murínová
riaditeľka MŠ

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch
a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

Materiál obsahuje:

- správu o výchovno-vzdelávacej...
- vyjadrenie Rady školy pri MŠ
Pivonkovej 9
- správu o hospodárení

Predkladateľ

Eva Kršáková
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ

Eva Kršáková
riaditeľka materskej školy

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

I.

a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Pivonková 9, 821 01 Bratislava
Telefónne číslo	02/ 4333 0686
Faxové číslo	02/ 4333 0686
Internetová adresa školy	www.mspivonkova.sk
Elektronická adresa školy	slniecko@slovanet.sk
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava - Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	Eva Kršáková	————
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Mgr. Alica Sýkorová	Astrová 5
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Viera Timčíšková	Nevádzová 12
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Emília Čačaná	Šalviová 5
Vedúce školskej jedálne	Dana Johnová	Pivonková 9
	Alena Somolányiová	Nevádzová 12
	Eva Macková	Astrová 5 a Šalviová 5

Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	10.09.2012	————
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	Zdenka Markusová	Pivonková 9 – ped. zamest.
Podpredseda rady školy	PhDr. D.Bahurinská	Pivonková 9 - pedag. zamest.
Zapisovateľ	Irena Némethová	Pivonková 9 - rodič
Členovia	Ing. Gunther Furin	deleg. zást. zriaďovateľa
	Mgr. V.Jančošíková	deleg. zást. zriaďovateľa
	JUDr. D. Šurinová	deleg. zást. zriaďovateľa
	Josef Ošlejšek	deleg. zást. zriaďovateľa
	Helena Vicianová	ET Šalviová – nepedag. zam.
	JUDr. M.Chlípálová	Et Astrová – rodič

	A.Dúžeková	Et Šalviová – rodič
	Táňa Pellerová	Et Nevädzová – rodič
Počet zasadnutí v šk. roku	2	

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľ'a školy

Názov	Meno vedúceho
Centrum ped.-psych.poradenstva	PhDr. Svitková, Dr.Detvanová ,Mgr. Városiová
ZŠ Nevädzová, ZŠ Mierová	Mgr. Pastýrik, Mgr. Križková
Rodičovské združenie	Blunár, Vinczeová, Chlipalová, Vršanská
Rada školy	Zdenka Markusová
Metodické združenie	Mgr. Sýkorová

b) Údaje o počte detí

	Počet tried	Počet detí spolu	Z toho začlenené	Z toho počet predškolákov	Počet detí s OPŠD
Materská škola Pivonková	5	121	121	29	2
El. triedy Astrová	3	70	70	22	2
El. triedy Nevädzová	4	94	94	36	7
El. triedy Šalviová	3	71	71	21	8
Spolu:	15	356	356	108	19

c) Údaje o počte zapísaných detí / prijatých v marci pre ďalší školský rok /

Celkový počet zapísaných (marec)	100
Počet odkladov OPŠD (po ukončení vyšetrení)	12

d) _____

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania

V školskom roku 2012/2013 osvedčenie o predprimárnom vzdelaní získalo 97 detí.

• Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces

- upevňovať zvedavosť a prirodzenú potrebu spoznávať
- posilňovať samostatnosť a schopnosť rozhodovať sa
- poskytovať priestor k tvorbe a rozvíjaniu predstáv a fantázie
- posilňovať zdravú sebaúctu
- zvyšovať toleranciu a úctu k druhým a k životnému prostrediu
- zvyšovať dôveru a zlepšovať spoluprácu v tímovej práci

- dopravná výchova v praxi
- plnenie úloh vyplývajúcich z POP

• **Krúžková činnosť materskej školy**

- MŠ Pivonková - Turistický krúžok, Tanečný krúžok, Krúžok šikovných rúk, Hra na flautu, Pohybovo -športový krúžok, Poslúchaj ma ručička.
- ET Astrová - Spevácky krúžok, Tanečný krúžok, Počítač, Výtvarná výchova
- ET Nevädzová - Počítače 3. a 4. trieda tanečný krúžok, interaktívna tabuľa
- ET Šalviová - Výtvarný krúžok 2. a 3. trieda, Krúžok hry na flautu, Krúžok malého zdravotníka , Počítač, S medvedíkom NIVEA a Dopravníček

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí		
MŠ	Pivonková	22		
El. triedy	Astrová	36		
El. triedy	Nevädzová	50		
El. triedy	Šalviová	43		
Spolu detí		151		

Nadštandardné aktivity materskej školy

- MŠ Pivonková - environmentálne akcie, plávanie, korčuľovanie, vyrezávanie tekvic, anglický jazyk, divadelné predstavenia, lyžovanie, škola v prírode Záhrada plná rozprávok, lampiónový sprievod, dopoludnie s políciou otvorená hodina z AJ, ZUMBA, ZUMBA maratón, animoterapia
- ET Astrová - divadelné predstavenia, anglický jazyk, plávanie, lyžovanie, korčuľovanie , environmentálne akcie ,výlet na Biofarmu, tanečná výchova, spevácky krúžok, koníky - animoterapia
- ET Nevädzová - keramický krúžok, anglický jazyk, výlet na farmu plávanie, korčuľovanie, tanečný krúžok, výtvarný krúžok, enviromentálne akcie, animoterapia – koníky, divadelné predstavenia dopravné ihrisko Petržalka
- ET Šalviová - divadelné predstavenia, environmentálne akcie, anglický jazyk, korčuľovanie, plávanie, ZUMBA ,ZUMBA maratón, tanečná

výchova ,výlet s rodičmi, animoterapia, ukážka práce záchranárov a policajtov

Dochádzka – sumár za celý školský rok

	Priemerná dochádzka
MŠ Pivonková	80
El. triedy Astrová	51
El. triedy Nevádzová	71
El. triedy Šalviová	50
Spolu	252

Účasť materskej školy na súťažiach

Výtvarné súťaže :

Janko Hraško ešte žije - celoslovenská
 Vianočná pohľadnica – medzinárodná
 Zimné radovánky – okresná
 Vesmír očami detí – celoslovenská
 Žitnoostrovské pastelky – medzinárodná
 Gorazdovo výtvarné Náместovo – celoslovenská
 Svet okolo nás - celoslovenská
 Dúha 2012/2013, Vesmír očami detí, Namaľuj si svoj vysnívaný
 dopravný prostriedok, Pramienok, Prišla jar,
 Svätoplukovo kráľovstvo oživa
 Dielo твоjich rúk

Tanečné súťaže: tanečné vystúpenie v RETRE

Iné : S medvedíkom NIVEA – Rodina a voľný čas
 Veselé zúbky s dm drogériou, Naturáčik

f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

- ISCED-0 školský vzdelávacie program
- Adamko zdravo - hravo

Edukačné softvéry : Martinkove zvieratká, Detský kútik Bonifác, Beruška, Natural Art, Moderné vzdelávanie, Cirkus Šaša Tomáša, Alenka a veci okolo nás ,Prírodné spoločenstvá, Hudobná výchova, Prvouka Dieťa a svet

g) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

	Z toho začínajúci ped. zam.	Z toho samostatní ped. zam.	Z toho zamestnanec s I. atestáciou	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
Pedagogickí zamestnanci školy 30	1	29	1	1

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v príslušnom školskom roku

Forma vzdelávania	Počet vzdelávajúcich sa
Kreditové štúdium :	
Školský manažment v materskej škole - inovačné	4
Digitálne technológie a ich využitie v MŠ – aktualizácie	1
Rozvíjanie emocionálnej inteligencie a komunikačných zručností	1
Inovácia v riadení	2
Srdce na dlani	3
RNA a Bee bot	26
Orientácia v priestore	2
Zvládanie záťaž v školskom prostredí	2
Predčitateľská gramotnosť	3

i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

- **Aktivity organizované materskou školou**
 - otvorené hodiny z krúžkov – tanečný, spevácky, besiedky, výlety
 - besiedky – vianočná, Deň matiek, Deň detí,
 - športová olympiáda
 - dopravná výchova na dopravnom ihrisku
 - Marec mesiac knihy - výstava
 - Týždne zdravia, deň ovocia a zeleniny
 - tvorivé dielne vianočné, veľkonočné, vyrezávanie tekvic
 - otvorená záhrada

Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila

- mini olympiáda v spolupráci s RŠK
- spolupráca s Ružinovským športovým klubom, so ZŠ Nevädzová , Mierová a Bachova
- spolupráca s environmentálnym centrom - „ Svet je pre všetkých „
- celoročný zber triedeného odpadu v spolupráci s firmou Koleko, Eko Way, TENTO

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia Realizácie	Termín ukončenia realizácie
Bezpečná škôlka	MV SR	2013	2013
Zdravý úsmev	RZ pri MŠ	2012	2013
Poníkovo - animoterapia	RZ pri MŠ	2012	2013
Dopravný chodník	RZ s pomocou MČ Ružinov	2012	2013

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

v školskom roku 2012/2013 nebola vykonaná ŠŠI

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

- všetky objekty sú vybavené audiovizuálnou technikou, počítačmi a internetom interaktívnou tabuľou
- v roku 2013 boli vymalované všetky školské jedálne
- v ET Astrová boli zakúpené šatníkové skrinky 25 ks ,25 kusov vešiaky na uteráky / z 2% 7 ks interiérové dvere sponz. rekonštrukcia sociálneho zariadenia v I. tr. osvetlenie 6 ks v II. triede
- v ET Nevädzová z 2%- preliezačky, kolotoč, sponzorsky nové dvere v interiéri v počte 28 kusov ,oprava celej strechy
- V MŠ Pivonková boli zakúpené šatníkové skrinky v počte 100 a PVC do 5 šatní z 2 %,rekonštrukcia 5 sociálnych zariadení
- v ET Šalviová rekonštrukcia sociálneho zariadenia z 2 % boli zakúpené 4 stoly a 12 stoličiek, sponz. 3 kusy interiér. dverí , materiálne vybavenie školskej jedálne

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2 (Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok)

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy

o) na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

- v práci s deťmi smerovať nie ku kvantite znalostí, ale dôraz klásť na kvalitu
- vytvoriť emocionálnu, fyzickú a sociálnu pohodu
- areál školskej záhrady využívať na upevňovanie zdravia detí, ich fyzickej zdatnosti a odolnosti
- kvalitná príprava 5-6 ročných detí a detí s OŠD
- pred čitateľská a počítačová gramotnosť

p) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje :

- dobré výsledky
- pripravenosť detí pre vstup do ZŠ
- ponúknuť nadštandardných aktivít
- výučba základov anglického jazyka, PC ,interaktívnej tabuli

- nedostatky vrátane návrhov opatrení
 - vytvárať priaznivú sociemocionálnu atmosféru pre zdravý vývin detí, ale aj pre všetkých zamestnancov školy
 - rezervy vo výchovnom pôsobení – kreativita a tvorivosť pedagógov
 - naďalej rozvíjať podporné výchovno – vzdelávacie projekty Adamko hravo a zdravo

p) _____

II.

Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky

- dodržiava sa trojhodinové rozpätie stravovania detí
- je zabezpečený pitný režim
- skracuje sa spánok u predškolákov
- pobyt vonku za každého počasia / okrem silného vetra a poľadovice /
- dodržiava sa denný poriadok s prihliadnutím na osobitosti detí

b) Voľno časové aktivity školy

- Slniečkarske kilometre – výlety detí do prírody spolu s rodinnými príslušníkmi
- environmentálne programy, spoznávanie živých zvierat
- divadelné predstavenia
- Cestou - necestou spoločný výlet s rodičmi

c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

- rodičovské združenia 2x ročne, zabezpečené prednášky psychológa / logopéda
- konzultačné hodiny pre rodičov na skvalitnenie výchovy a vzdelávania
- spoločné jarné a jesenné brigády pri úprave areálov
- rodičia pomáhajú pri maľovaní priestorov a drobných údržbárskych opravách, prispievajú finančne poukázaním 2 % zaplatenej dane

d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

- vzájomný vzťah je hodnotený kladne vo vzťahu učiteľ – dieťa, učiteľ - rodič
- informovanosť je každodenná zo strany učiteľiek smerom k rodičovi
- rodičia sú informovaní o zmenách a činnosti MŠ

V pedagogickej rade prerokované dňa :13.06.2013

Rade školy predložené dňa 03.09.2013

podpis predsedu rady školy

Schválené zriaďovateľom dňauznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č.

V Bratislave dňa 03.09.2013

pečiatka

Podpis riaditeľky materskej školy

Vyjadrenie Rady školy pri MŠ Pivonková 9, 821 01 Bratislava

VYJADRENIE

Rada školy pri Materskej škole Pivonková 9 s elokovanými triedami v objektoch na Astrovej č.5, Nevädzovej č.12 a Šalviovej č.5 vyjadruje nasledovné stanovisko k „Správe o výchovno – vzdelávacej činnosti a podmienkach Materskej školy Pivonková 9, Bratislava za školský rok 2012/2013

Riaditeľka materskej školy Eva Kršáková bola pozývaná na všetky zasadnutia rady školy a aj sa ich zúčastňovala. Systematicky a priebežne vyhodnocovala výchovno-vzdelávaciu činnosť, materiálne – technické zabezpečenie i spoluprácu s rodičmi. Všetky body , vychádzajúce z jej správy, sme prerokovali, schválili a sú v súlade s potrebami Materskej školy Pivonková 9 a jej elokovanými triedami.

So všetkými bodmi zo správy sa stotožňujeme i vzhľadom k tomu, že sme tiež prispeli k napĺňaniu potrieb materskej školy a splnili ciele, vytýčené v koncepčnom zámere rozvoja školy. Vyjadrujeme plný súhlas s uvedenou správou.

**Zdenka Markusová
predseda Rady školy pri Materskej škole
Pivonková 9**

V Bratislave 3.9.2013

Rozbor hospodárskej činnosti za rok 2012

Materská škola Pivonkova 9, 821 01 Bratislava

Materská škola je rozpočtová organizácia, s právnou subjektivitou, ktorej súčasťou sú elokované triedy v objektoch: Astrová ul.č.5,Ba, Nevádzová ul.č.12, Ba, Šalviová ul.č.5, Ba, v zriaďovateľskej pôsobnosti Mestskej časti Bratislava – Ružinov, ktorá je zapojená na rozpočet zriaďovateľa.

Materská škola ako predškolské zariadenie dopĺňa rodinnú výchovu a výchovno-vzdelávaciu činnosť zameranú na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa, jeho sociálno-emocionálny, fyzický, intelektuálny rozvoj v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami.

Počet detí: 356

Počet tried v jednotlivých objektoch 15

Pivonková ul.: 5

Astrová ul. : 3

Nevádzová ul. : 4

Šalviová ul.: 3

Zameranie školy – profilácia:

Škôlka podporujúca zdravie, ochranu životného prostredia, spolupráca s rodičmi

Projekty: Škola podporujúca zdravie

Nadštandardné aktivity: škola v prírode, plavecký výcvik, korčuľovanie, lyžiarsky výcvik, korčuľuje celá rodina. slniečkarské kilometre.

Kružková činnosť: šikovné ruky, keramický krúžok, tanečná rytmika, dramatický krúžok, hra na flautu.

- logopedická starostlivosť,

- anglický jazyk

- spolupráca s Ružinovským športovým klubom

- environmentálna výchova

- návšteva divadiel, kultúrne vystúpenia, hypoterapia

- záhrada plná rozprávok

- deň matiek, deň otcov ...

Materská škola je využívaná deťmi a zamestnancami materskej školy.

Priestory, ktoré škôlka nevyužíva sú 3 školnícke byty.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu

A.

stav zamestnancov k 31.12.2012: 53,3

z toho: MŠ – pedagogickí zamestnanci 30,3

- nepedagogickí zamestnanci 10,9

- školská jedáleň 12,1

B

čerpanie finančných prostriedkov na mzdy, platy, služobné príjmy k 31.12.2012: 392.953,94 €

priemerná mzda za rok 2012: 614,37

MŠ

tarifný plat	238.183,86	100,0%
osobný príplatok	15.525,17	100,0%
príplatok za riadenie	2.810,88	100,0%
príplatky za zmenu	2.854,57	100,0%
príplatok za triedníctvo	2.630,32	100,0%
príplatok uv. učiteľa	94,66	99,6%
príplatok kreditový	259,55	99,8%
odmeny jubilejné	625,50	100,0%
mimoriadne odmeny	46.211,00	100,0%
odmeny Deň učiteľov	198,00	100,0%
doplatok k platu	3.748,82	100,0%

čerpanie prostriedkov na odvody	106.902,20	100,0%
tarifný plat /z prostriedkov na predškólakov/	13.922,56	100,0%
čerpanie prostriedkov na odvody /z prostriedkov na predškólakov/	4.883,44	100,0%
ŠJ		
tarifný plat	54.466,89	100,0%
riadiaci príplatok	301,32	100,0%
osobný príplatok	2.945,84	100,0%
odmeny	8.175,00	100,0%
čerpanie prostriedkov na odvody	22.221,31	100,0%

C:

Čerpanie finančných prostriedkov na dohody: 8.668,20 100,0%
 Finančné prostriedky za dohody boli vyplatené za: záhradníkov, zdravotníkov v ŠvP, administratívneho pracovníka.

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu

A. Príjmy

Plnenie ukazovateľov príjmu:

príjmy z prenajatých bytov	2.058,96	100,0%
poplatky za MŠ	41.680,03	100,0%
za stravné	14.926,40	100,0%
úroky	12,40	0,0%
granty	0,00	0,0%
dobropis	25.513,70	0,0%

B. Výdavky

MŠ

631 – cestovné náhrady	0,00	0,0%
632 – energie, voda		
el. energia	9.417,76	100,0%
plyn	9.247,60	100,0%
plyn	3.115,00	100,0%
/z prostriedkov min. roka/		
tepelná energia	29.291,23	100,0%
tepelná energia	22.390,05	100,0%
/z prostriedkov min. roka/		
vodné, stočné	6.746,34	100,0%
telefón	1.799,21	100,0%

rozhlas, televízia	141,60	100,0%
poštovné	54,00	100,0%
internet	471,75	99,9%
633 – materiál a služby		
Výpočtová technika	2.146,54	100,0%
/notebook, tablet/		
vybavenie prevádzkových priestorov	4.751,18	100,0%
/konvice, koberce, ležadlá.../		
kancelárske potreby a mat.	1.342,86	100,0%
čistiace prostriedky	2.682,83	100,0%
učebné pomôcky	1.736,70	100,0%
knihy, časopisy, noviny	1.054,02	100,0%
/predplatné časopisov/		
materiál pre výchovu a názorné vyučovanie	1.936,97	100,0%
pracovná obuv, odevy	3.920,29	100,0%
pohonné hmoty	269,43	99,8%
/palivo do kosačiek/		
potraviny	286,80	100,0%
/zabezpečenie pitného režimu pre deti/		
635 – rutinná a štandardná údržba		
údržba výpočtovej techniky	990,37	100,0 %
/údržba programového vybavenia/		
údržba kancelárskych strojov	32,88	99,6%
údržba rozvodov el., plynu, vody	2.612,90	100,0%
/el. rozvody, rozvody TÚV /		
údržba rozvodov el., plynu, vody- z dotácie MČ	524,34	100,0%
údržba budov a priestorov	3.238,29	100,0%
/maľovka, nákup žaluzií /		
údržba budov a priestorov	27.887,48	100,0%
z dotácie MČ		
/strecha MŠ Astrová, Nevädzová/		
636 – prenájom rohoží	2.588,11	100,0%
637 – ostatné tovary a služby		
tlačiarenské služby	229,96	100,0%
kontajnery	4.047,60	100,0%
odvoz a likvidácia odpadu	3.185,28	100,0%
dezinfekcia, deratizácia	492,00	100,0%
revízie a kontroly zar.	2.651,36	100,0%
/elektro, hasiace revízie, /		
ochrana objektu	614,10	100,0%
poplatky banke	2.835,26	97,1%
stravovanie	8.594,60	100,0%
/príspevok zamestnávateľa/		
poistné	2.967,41	100,0%
/budova, deti/		
prídely do soc. fondu	3.533,10	100,0%
642 – transfery		
na nemocenské dávky	751,48	100,1%

Kapitálové výdavky – MČ

Výpočtová technika	1.729,80	100,0%
/dataprojektory, počítač/ projektová dokumentácia	2.280,00	100,0%

Školská jedáleň

632- energie		
elektrická energia	1.393,35	100,0%
plyn	1.287,50	100,0%
tepelná energia	7.533,52	100,0%
vodné, stočné	2.058,78	100,0%
telefón	601,87	100,0%
633 – materiál a služby		
vybavenie stravovacích zariadení	242,09	100,0%
čistiace a hyg. potreby	965,22	100,0%
635 – rutinná a štandardná údržba		
údržba stravovacích zariadení	291,60	99,9%
637 – ostatné tovary a služby		
revízie	150,00	100,0%
kalibrácia prístrojov	384,00	100,0%
prídel do soc. fondu	739,30	100,0%
642 – transféry		
na nemocenské dávky	468,26	100,1%
3. Neproduktívne náklady		
pokuty penále	0,00	0,0%

4. stav a pohyb pohľadávok a záväzkov

stav a pohyb pohľadávok a záväzkov

321 000 – dodávatelia	7.373,91€
/fa 12/2012/	
323 000 – krátkodobé rezervy	16.133,07€
325 000 – ostatné záväzky	0,00€
324 - prijaté preddavky	0,00€
326 000 – nevyfakturované dodávky	0,00€
331 000 – zamestnanci	24.823,32€
336 000 – zúčtovanie s inštitúciami sociálneho zabezpečenia a zdravotnými poisťovňami	14.762,13€
342 000 – ostatné priame dane/daň z miezd/	2.328,36€
351 000 – zúčtovanie odvodov z príjmov RO	674,05€
354 000 – zúčtovanie z financovania z rozpočtu obce	0,00€
355 000 – zúčtovanie transf. z rozp. obce	

konečný stav k 31.12.2012	780.936,49€
357 000 – zúčtovanie rozpočtu zo ŠR	0,00€
372 000 – transfery a ostatné zúčt. /dary/	4,40€
378 000 – iné pohľadávky /poplatky/	0,00€
379 000 – iné záväzky	9.290,09€
/zrážky, preúčtovaný HV ŠJ/	
381 - nákl. bud. období	777,31€
383 – výdavky budúcich období	109,23€
384 – výnosy bud. Období	4.830,00€
385 – príjmy budúcich období	0,38€

5.Fondy a účty organizácie

A Sociálny fond

stav na účte k 1.1.2012	2.408,88€
- tvorba	
povinný prídel z miezd za r. 2012	4.272,40€
- čerpanie	
na stravovanie zamestnancov	1.469,20€
na jubileá	120,00€
ostatné regeneráciu	2.220,00€
konečný stav k 31.12.2012	2.872,08€

B Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31.12.2012

1. Príjmový účet	673,67€
2. Výdavkový účet	84,12€
3. ŠJ Šalviová	1.202,34€
4. ŠJ Nevádzová	724,46€
5. ŠJ Astrová	1.167,78€
6.ŠJ Pivonková	4.284,62€
7. Depozitný účet	42.028,60€
8. Darovací účet	4,40€

Záver:

Finančnými prostriedkami boli pokryté všetky energie. K 31. decembru 2012 boli všetky faktúry uhradené. Finančné prostriedky z preneseného výkonu štátnej správy na predškólakov vo výške 18.806,- € boli použité na osobné náklady.

Kapitálové výdavky boli vo výške 1.729,80 € za nákup počítača, projektorov Benq a vo výške 2.280,- € na projektovú dokumentáciu.

Z referátu prevádzky a údržby škôl bola poskytnutá dotácia vo výške 524,34 €, ktorá bola použitá na úhradu havárie kúrenia na MŠ Šalviová a 27.887,48 na údržbu budovy – opravu strechy MŠ Astrová, Nevádzová.

Z finančných prostriedkov na osobné náklady boli vyplatené všetky funkčné platy, príplatky, doplatky k platu , odmeny a odvody do poisťovní.

Finančné prostriedky boli použité na nevyhnutný chod materskej školy.

Celkovo môžeme zhodnotiť čerpanie pridelených finančných prostriedkov ako efektívne a účelné. Finančné prostriedky boli použité na hladký a nevyhnutný chod materskej školy.

Čerpanie rozpočtu za rok 2012 bolo na 100,0%.

Tabuľková časť

Obsahuje tabuľky č. 1,2,3

Bratislava, 11.3.2013

Eva Kršáková
riaditeľka MŠ

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2012

výdavkový účet	1815415455/0200
dotácie na rok 2012	726.545,49€
výdavky za rok 2012	
v tom:	
rozpočtové bežné výdavky	649.728,70€
predškolační	18.806,00€
z minulých období	25.505,05€
z darov bežné výdavky	0,00€
z rozpočtu MČ ref.prevádzky– bežné výdavky	28.411,82€
z rozpočtu MČ – kapitálové výdavky	4.009,80€
konečný stav účtu k 31.12.2012	84,12€
odvod na MÚ Ružinov dňa 21.01.2013/finančné vysporiadanie/	84,12€
zostatok	0,00€
príjmový účet	1815448054/0200
odvody príjmov v r. 2012 na MÚ Ružinov	83.517,82€
plnenie príjmov	84.191,49€
konečný stav účtu k 31.12.2012	673,67€
odvod na účet MÚ Ružinov dňa 21.01.2013/finančné vysporiadanie/	673,67€
zostatok	0,00€
depozitný účet	2948401051/0200
prevod z účtu č. 1815415455/0200 dňa 27.12.2013	
mzdy a odvody	42.028,60€
konečný stav účtu k 31.12.2012	42.028,60€
úhrady mzdy, odvody do poisťovni dňa 02.01.2013	41.953,81€
exekúcia	74,79€
zostatok	74,79€
sociálny účet	1815444651/0200
stav na účte k 1.1.2012	2.408,88€
- tvorba	
povinný prídel z miezd za r. 2012	4.272,40€
- čerpanie	
na stravovanie zamestnancov	1.469,20€
na jubileá	120,00€
ostatné regeneráciu	2.220,00€

konečný stav k 31.12.2012

2.872,08€

potravinové účty

ŠJ Šalviová
konečný stav účtu k 31.12. 2012
ŠJ Nevádzová
konečný stav účtu k 31.12. 2012
ŠJ Astrová
konečný stav účtu k 31.12. 2012
ŠJ Pivonková
konečný stav účtu k 31.12. 2012

1646093554/0200
1.202,34€
1646098857/0200
724,46€
1646107151/0200
1.167,78€
1646118758/0200
4.284,62€

Vypracoval: Pluhárová

V Bratislave, 11.03.2013

Schválil: Eva Kršáková
riaditeľka materskej školy

Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Materská škola Pivonková 9

Tab. č. 1

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
1. Príjmy spolu	58665	84182,84	143,5
poplatky a platby z predaja a služieb			
v tom:podpoložka 223002	41680	41680,03	100,0
podpoložka 223003	14926	14926,4	100,0
príjem z prenájmu 212	2059	2058,96	100,0
úroky z dom.úverov, vkladov 243	0	12,4	0,0
ostatné príjmy 292	0	25505,05	0,0
granty 311	0	0	0,0
2. Odvod príjmov MČ	X	83517,82	
3. Výdavky spolu	726545,49	726461,37	100,0

bežné výdavky vrátane hmotnej núdze	722535,69	722451,57	100,0
kapitálové výdavky	4009,8	4009,8	100,0
4. Dotácie MČ	726545,49	726545,49	100,0
na bežné výdavky	722535,69	722535,69	100,0
na kapitálové výdavky	4009,8	4009,8	100,0
na hmotnú núdzu	0	0	0,0

Vypracoval: Pluhárová

Tab. č. 2

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
200 Nedaňové príjmy	58665	84182,84	143,5
Z toho:			
212 príjem z prenájmu	2059	2058,96	100,0
223 poplatky a platby z predaja a služieb	56606	56606,43	100,0
223002 Za jasle, materské školy a šk.druž	41680	41680,03	100,0
223003 Za stravné	14926	14926,4	0,0
243Úroky z dom. úverov a vkladov	0	12,4	0,0
290 Ostatné príjmy	0	25505,05	0,0
311 Granty	0	0	0,0
600 Bežné výdavky /1/	722535,69	722451,57	100,0
Z toho:			
610 Mzdy, platy, sl.príjmy a ost.os.vyr.	392954	392953,94	100,0
Z toho:			
611 Tarifný plat vrátane náhrad	306574	306573,31	100,0
612 Príplatky	27422	27422,31	100,0
614 Odmeny	55209	55209,5	100,0
616 Vyrovnanie platu	3749	3748,82	0,0
620 Poistné zamestnancov a NÚP	134006	134006,91	100,0
630 Tovary a ďalšie služby	194356,69	194270,98	100,0
Z toho:			
631 Cestovné náhrady	0	0	0,0
632 Energia, voda a komunikácie	95551,05	95549,56	100,0
v tom:			
elektrická energia	10811	10811,11	100,0
Plyn	13651	13650,1	0,0
tepelná energia	59215,05	59214,8	100,0
vodné, stočné	8805	8805,12	100,0
633 Materiál	21383	21383,28	100,0
634 Dopravné	0	0	0,0
635 Rutinná a štandardná údržba	35657,82	35657,86	100,0
636Nájomné za prenájom	2588	2588,11	100,0
637 Služby	39176,82	39092,17	99,8
642 Odchod., odstup., úraz, PN do 10 dní	1219	1219,74	100,1
700 Kapitálové výdavky /2/	4009,8	4009,8	100,0
Z toho:			
710 Obstaranie kapitál.aktív	4009,8	4009,8	100,0
Z toho:			
713 Nákup kanc.strojov,prístř.,a zariadení	1729,8	1729,8	100,0
716 Přípravná a projektová dokumentácia	2280	2280	0,0
717 Realizácia stavieb a ich.techn.zhodn.	0	0	0,0
718 Rekonštrukcie a modern.stroj.a zar.	0	0	0,0
Príspevky v hmotnej núdzi /3/	0	0	0,0
Výdavky spolu /1+2+3/	726545,49	726461,37	100,0
Z toho:			
Použitie prostriedkov z mimorozpočt. účtu			
z darov	0	0	0,0
Použitie navřř.rozp.z príjmov	0	0	0,0
z príjmov, darov, poistné plnenie - bežné	0	0	0,0

z príjmov-kapitálové	0	0	0,0
----------------------	---	---	-----

Vyhodnotenie čerpania mzdových nákladov

Materská škola Pivonková 9

Tab.č.3

Ukazovateľ	Merná jednotka	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
Tarifné platy	€	306574	306573,31	100,0
Príplatky	€	27422	27422,31	100,0
V tom: osobný príplatok	€	18471	18471,01	100,0
Odmeny	€	55209	55209,5	100,0
v tom jubilejné odmeny	€	625,5	625,5	100,0
Doplatok k platu	€	3749	3748,82	100,0
Mzdové prostriedky spolu	€	392954	392953,94	100,0
Priem.prep.počet zam.	osoby	0	53,3	0
Priemerná mzda	€	0	614,37	0

Vypracoval:Pluhárová

Komentár k výkazu k správe o hospodárení za rok 2012

Materská škola je rozpočtová organizácia, s právnou subjektivitou, ktorej súčasťou sú elokované triedy v objektoch: Astrová u. č. 5. Ba, Nevädzová ul. č. 12. Ba, Šalviová ul. č. 5. Ba v zriaďovateľskej pôsobnosti Mestskej časti Bratislava – Ružinov, ktorá je zapojená na rozpočet zriaďovateľa.

Príspevok zo štátneho rozpočtu na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky, na rok 2012 bol v sume 18.806,- eur.

Prostriedky boli použité na mzdy a odvody pedagogických zamestnancov vo výške 18.806,- eur.

V Bratislave, 2.4.2013

Materská škola Prešovská 28, 821 08 Bratislava

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a
podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013**

Materiál obsahuje:

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti

Príloha č. 1 Vyjadrenie Rady školy

Príloha č. 2 Správa o hospodárení

Predkladateľka:

Mgr. Iveta Brodzianska riaditeľka

Spracovala:

Mgr. Iveta Brodzianska riaditeľka

28. augusta 2013

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

I.

a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Prešovská 28, 821 08 Bratislava
Telefónne číslo	02/5540026
Faxové číslo	02/55577959
Internetová adresa školy	www.mspressovska.sk
Elektronická adresa školy	mspressovska@gmail.com , riaditelka.mspressovska@gmail.com
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľka materskej školy	Mgr. Iveta Brodzianska	Palkovičova 11/A
Zástupkyňa riaditeľky	Mgr. Andrea Kolesárová	
Vedúca školskej jedálne	Helena Hochmannová	

Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	05. septembra 2012	
	Meno a priezvisko	zvolený / delegovaný zástupca rodičov
Predseda rady školy	Zuzana Vlčková	zvolená, zástupca pedagogických zamestnancov
Podpredseda rady školy	Martina Bachanová	zvolená, zástupca rodičov Prešovská 28
Zapisovateľ	Helena Hochmannová	zvolená, zástupca nepedagogických zamestnancov
Členovia	Ľudmila Hvizďáková	zvolená, zástupca pedagogických zamestnancov
	RNDr. Ľuboslava Horváthová	zvolená, zástupca rodičov Palkovičova 11/A
	Mgr. Ľudmila Magurová	zvolená, zástupca rodičov Prešovská 28

	RNDr. Marta Ollé	zvolená, zástupca rodičov Palkovičova 11/A
	Ing. Ján Junas	zástupca delegovaný zriaďovateľom
	Ing. Peter Valko	zástupca delegovaný zriaďovateľom
	Ing. Ľudmila Bílá	zástupca delegovaný zriaďovateľom
	Ing. Martin Klementis	zástupca delegovaný zriaďovateľom
Počet zasadnutí v šk. roku 2012/13	3	

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľa školy

Názov	Meno vedúceho
Štátny pedagogický ústav Bratislava	PhDr. Kopčanová
DIC Trnava	PhDr. Jánošíková – psychológ,
CPPPaP Drieňová	PhDr. Lezová – školský psychológ,
Dialóg – Ústav pre deti s poruchami reči a učenia, Jelačičova 8, Bratislava	PaedDr. Šebová - špeciálny pedagóg

b) Údaje o počte detí (fyzický stav k 15. 9.)

	Počet tried	Počet detí spolu	Z toho začlenené	Z toho počet predškolákov	Počet detí s OŠPD
Materská škola Prešovská 28	4	95	94	27	3
El. triedy Palkovičova 11/A	5	111	114	35	4
Spolu:	9	206	206	62	7

c) Údaje o počte zapísaných detí

Celkový počet zapísaných (marec)	62
Počet odkladov OŠPD (po ukončení vyšetrení)	12

d) -----

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania

V školskom roku 2012/2013 osvedčenie o predprimárnom vzdelaní získalo 50 detí.

- **Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces**

1. Podporovať telesný rozvoj a zdravie dieťaťa, jeho osobnú spokojnosť a pohodu.
2. Systematicky rozvíjať reč dieťaťa a cvičiť schopnosti a zručnosti, ktoré dieťaťu umožňujú a zjednodušujú proces jeho ďalšieho rozvoja a učenia.
3. Predávať a sprostredkovať deťom základné životné skúsenosti v prirodzenom prostredí skupiny vrstovníkov cestou výchovy a vzdelávania založenej na princípe uspokojovania ich individuálnych potrieb a záujmov.
4. Rozvíjať schopnosť detí učiť sa.
5. Pomáhať deťom osvojiť si základné hodnoty.
6. Viesť deti k získavaniu osobnej samostatnosti.
7. Včas diagnostikovať a rozvíjať individuálne danosti dieťaťa.
8. Zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred sociálno-patologickými javmi.

- **Bezplatná krúžková činnosť materskej školy.**

Bezplatná krúžková činnosť sa v materskej škole nekonala.

- **Krúžková činnosť materskej školy** (okrem nadštandardných aktivít, rozpísať zvlášť jednotlivé pracoviská)

Na oboch pracoviskách MŠ Prešovská s e. t. Palkovičova bola krúžková činnosť rovnaká : výtvarný krúžok, spevácky krúžok, tanečný krúžok.

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí
Materská škola	Prešovská 28	39
El. triedy	Palkovičova 11/A	57
Spolu detí		96

Nadštandardné aktivity materskej školy (iba tie, za ktoré rodič platí, rozpísať zvlášť jednotlivé pracoviská)

Prešovská: Anglický jazyk, plávanie, korčuľovanie, tanečný krúžok, spevácky krúžok, výtvarný krúžok.

Palkovičova: Anglický jazyk, plávanie, korčuľovanie, tanečný krúžok, spevácky krúžok, výtvarný krúžok.

Všetky aktivity detí boli ukončené záverečnou otvorenou hodinou pre rodičov a starých rodičov.

Dochádzka – sumár za celý školský rok 2012/2013

	Priemerná dochádzka
MŠ Prešovská 28	64
El. triedy Palkovičova 11/A	79
Spolu	143

Účasť materskej školy na súťažiach

- Výtvarná súťaž mestskej časti ružinov- „Jeseň očami detí“
- Výtvarná súťaž mestskej časti ružinov- „Vianočná hviezdička“
- Výtvarná súťaž mestskej časti ružinov- „Veľkonočné vajíčko“
- Celoslovenská výtvarná súťaž - „Sv. Cyril a Metod očami detí“
- Celoslovenská výtvarná súťaž s OLO - „OLO kalendár“
- Celoslovenská výtvarná súťaž- „Vesmír očami detí“
- Medzinárodná súťaž výtvarnej tvorivosti- „Žitnoostrovské pastelky“

f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy MŠ Prešovská s e. t. Palkovičova:

- Projekt: „Naša Bratislava“
- Projekt: „Bezpečná škôlka“
- Projekt: „Poníkovo“
- Projekt „Motýlia záhrada, červíky, lienky a mravce“
- Projekt: „Veselé zúbky“
- Projekt: „Recyklohry“
- Projekt: „Evička“
- Projekt: „Olompiáda“
- Projekt „Aquatrade“
- Projekt „School dance“

g) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

	Z toho začínajúci ped. zam.	Z toho samostatní ped. zam.	Z toho zamestnanec s I. atestáciou	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
Pedagogickí zamestnanci školy	3	15	----	---

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v príslušnom školskom roku

Forma vzdelávania	Počet vzdelávajúcich sa
Aktualizačné vzdelávanie	1
Inovačné vzdelávanie	1

i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

1. Aktivity organizované materskou školou

- Realizácia súťaže o originálneho šarkana – „Šarkaniáda“ pre rodičov a priateľov školy, cieľom ktorého bolo prezentovať svojpomocne vyrobeného šarkana.
- Halowen- vyrezávanie a zdobenie tekvic aj s rodičmi, karneval
- „Vianočné tvorivé dielne “- pečenie a zdobenie medovníkov
- „Vianočné trhy"- ponúkajú punču a medovníčkov, ktoré deti upiekli
- „Vianočné besiedky "- pesničky, básničky a tančeky pre rodičov
- „Fašiangový karneval"- spojený s vystúpením kúzelníka a rozdávaním šišíek
- „Snehuliaci“- súťaž v stavaní snehuliakov
- „Besiedky pre mamičky"- k príležitosti dňa matiek
- „Škola volá“- rozlúčkové posedenie odchádzajúcich detí z materskej školy

Materská škola v mesiaci jún 2013 uskutočnila kultúrno-zábavný program pri príležitosti týždňa detí s názvom „Dni detských hier a radosí“ za prítomnosti rodičov a ich detí z mestskej časti Ružinov:

„ PONÍKOVO“ – vozenie sa na poníkoch, animoterapia
„ Zmrzlinárka Klaudia“ - sladké prekvapenie, diskotéka
„Cvičený psík"- predvádzanie šikovnosti psa na dané povely
„ MINIOLYMPIADA“- súťaž o najlepšieho športovca triedy, ocenenie medailami
„ Ako išlo vajce na vandrovkú"- bábkové divadlo
„ Kúzelník“ – predstavenie
„Veselý svet očami detí “ – kreslenie na asfalt
„Klaun Pepele" - veselý program s pesničkami a dobrou náladou

Cieľom aktivít bolo okrem oslavy týždňa detí priblížiť verejnosti činnosť materskej školy a uľahčenie nástupu novým prijatým deťom v septembri 2013.

2. Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila

Bábkové a divadelné predstavenia

- „ Fíha tralala “ – Divadlo na kolesách, hudobno-divadelné predstavenie otom, ako sa Fíha, ktorá býva v knihe, skamarátila s našimi deťmi a roztancovala celú škôlku

- „Mikuláš “ - posedenie, rozdávanie balíčkov
- „Muzikanti, alebo o zlatej trúbke"- príbeh o zvieratkách, ktoré gazdovia vyhнали z domu
- otvorená hodina zo spevackej krúžku „Škovránok"
- „O Snehulienke"- vtipne spracovaná klasická rozprávka
- otvorená hodina z tanečného krúžku „Slniečnica"
- „Ako sa stal komár kráľom"- Divadlo na kolesách, divadelné predstavenie
- „Popolvár najväčší na svete"- hudobná rozprávka na námiet P. Dobšinského
- „Zletela kukučka"- oboznámenie so slovenskými ľudovými nástrojmi, tradíciami slovenského ho kraja.
- „Gašparko a drak"- Stražanovci, bábkové divadlo
- „Čítanie s Mrkvičkom"- k príležitosti marec- mesiac kníh, dramatizované čítanie
- „Koza rohatá a jež"- bábkové predstavenie
- Predškoláci sa zúčastnili oslavy MDD v Ružinovskom kultúrnom dome.
- „Žabí princ"- divadlo na rovnomenný rozprávkový príbeh
- „Malá čarovná flauta"- opereta pre deti podľa W. A. Mozarta
- „Adventné pásmo"- hrovou formou deťom približovali vianočný advent
- „Klaun vystúpenie"- príchod leta

Výlety

Olompiáda- vyhodnotenie výtvarnej súťaže, zábavný program na Železnej studničke

Koncoročný výlet /celodenný víkendový/

- Rakúsko – Family park / deti a rodičia Palkovičova /

Koncoročné výlety Palkovičova /poldenný/

- Mlyn Klepáč- aktivita „Výroba papiera"- deti sa hrovou formou oboznámili s tým ako sa papier vyrába a sami sa výroby aktívne zúčastnili / 2 triedy
- Mlyn Klepáč- „Lesná víla"- hrovou formou sa deti oboznámili s kolobehom života v lese, rastlinnou a živočíšnou ríšou/3 triedy

Koncoročný výlet Prešovská /poldenný/

- Plavba loďou na hrad Devín, športové a rozumové súťaže s ocenením/ 2 triedy
- Výlet do ZOO- spoznávanie našich aj cudzokrajných zvierat/2 triedy

Exkurzie

- Návšteva exhibície pri príležitosti majstrovstiev sveta v krasokorčuľovaní
- „Vláčikom Prešporáčikom“- exkurzia po Bratislave od materskej školy až na Bratislavský hrad s výkladom histórie Bratislavy počas cesty. Po príchode na hrad bola krátka prestávka na prezretie si okolia a cesta späť so MŠ.

- „Slovenské národné múzeum"- návšteva SNM predškólákmi, pozorovanie rôznych živočíchov, rastlín a pamiatok.
- Návšteva knižnice k príležitosti „Marec mesiac kníh“
- ZŠ Kalinčiakova- na otvorenú hodinu pre predškólákov, ako vyzerá vyučovanie na základnej škole a ako vyzerá hodina na športovej škole

Prednášky

- „Deň veselých zúbkov"- v rámci projektu veselé zúbky, príchod externých koordinátorov projektu, prednáška o správnom umývaní si zúbkov, umývanie si zúbkov aj s rodičmi, pustenie projekcie, zaspievanie si pesničky
- Prehliadka sanitky - záchranársky tím ukazoval deťom, ako vyzerá sanitka zvnútra, deti si skúšali nosidlá, prezerali si zdravotnícke prístroje

Besedy

- Beseda s profesionálnym fotografom. Deti oboznámili s rôznymi druhmi fotoaparátov, ich funkciami, jednotlivými súčasťami a doplnkami a s princípom prenosu obrazu. Deti uskutočnili pokus prenosu obrazu za pomoci lega, bieleho papiera, vystrihnutého kruhu v papieri a fotoobjektívu.
- „Príchod policajtov"- poznávanie práce policajta

Výchovné koncerty

- „Po valašsky od zeme"- „Fidlikanti"- výchovný koncert, hudba a tanec na ľudovú nôtu
- Výchovný koncert pre predškólákov v ZUŠ Sklenárova

Edukačné vychádzky

- Vychádzka k Štrkoveckému jazeru: „Kam žabička utekáš“

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Naše Bratislava	Nadácia Pontis	1.4.2011	30.6.2013

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

V školskom roku 2012/2013 komplexná a ani tematická inšpekcia nebola uskutočnená.

l) Údaje o priestorových a materiáľno-technických podmienkach materskej školy

Materiáľno - technické vybavenie vo všetkých triedach je pravidelne doplňané so zreteľom na finančné krytie a závažnosť požiadaviek.

Materská škola i tento rok vypracovala, zrealizovala projekt, ktorým obnovila interiér materskej školy a doplnila materiáľne vybavenie na výchovno-vzdelávaciu činnosť detí.

- Projekt „Naše mesto“ – v spolupráci s 80 dobrovoľníkmi z firiem a v spolupráci s rodičmi a sponzorov natierali kryty na radiátory v triedach, šatniach a spálňach, zábradlie na chodbe a zábradlia na balkónoch.
- nainštalovanie interaktívnych tabúl na MŠ Prešovská a Palkovičova pre lepšie skvalitnenie výučby predškôľakov
- Vytvorenie nového detského ihriska - nové šmykl'avky, hojdačky a domček za pomoci 2%

Materská škola udržiava a naďalej rozvíja vlastnú webovú stránku www.mspresovska.sk

Materiáľne zabezpečenie nad štandardu požiadaviek na učebné pomôcky a hračky zabezpečila materská škola i prostredníctvom finančných prostriedkov rodičovských združení a výnosu 2% z daní a prostredníctvom sponzorov počas celého školského roka.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2 (Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok 2012)

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Koncepčný zámer materskej školy bol rozpracovaný na volebné obdobie riaditeľky materskej školy. Jeho základné ciele sú rozpracované každoročne v Pláne práce školy. Všetky úlohy a ciele sú realizované, konkretizované a rozpracované na podmienky všetkých tried oblasti, v ktorých materská škola dosahuje:

o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje

dobré výsledky

- vysoká odbornosť a kreativita pedagogických zamestnancov
- integrácia dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- vysoké pracovné nasadenie a entuziazmus pracovníkov
- rozvíjanie talentu detí a prezentácia vo výtvarných a športových súťažiach

- využívanie počítačových programov v edukačnej činnosti
- orientácia na zdravý životný štýl
- úspešnosť edukačných projektov
- spolupráca s rodičovskou verejnosťou
- fungovanie a informovanosť cez webovú stránku
- obnovenie interiéru školy cez projekt
- široká ponuka krúžkovej činnosti
- rozšírenie detského ihriska na Prešovskej o šmykľavky, hojdačky a domček

nedostatky vrátane návrhov opatrení

- návrh o zaradenie špeciálneho pedagóga / logopéda do pracovného procesu

p) Cieľom materskej školy je vyvíjať aktivity a organizovať činnosti v prospech rozvoja dieťaťa a naďalej prehĺbovať vzájomné výchovné pôsobenie materskej školy, rodiny a verejnosti.

II. Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky

Počas dňa sa striedajú činnosti pohybové s poznatkovými. Režim dňa je zostavený podľa psychohygienických noriem, medzi stravovaním je dvojhodinový priestor. Výchovno-vzdelávacie zložky sa striedajú kognitívne, pohybové a estetické. Vo všetkých triedach je zabezpečené dodržiavanie pitného režimu. Školský dvor je pravidelne kosený a v tomto školskom roku bol v pieskoviskách prekopaný a preosiaty piesok. V materskej škole sú pre deti vytvorené dobré psychohygienické podmienky potrebné pre úspešné plnenie cieľov školského vzdelávacieho programu.

b) Voľno časové aktivity školy

V rámci plnenia Národného programu prevencie obezity, schváleného vládou SR 9. januára 2008 sme organizovali voľno-časové aktivity zamerané na zmenu životného štýlu, športové aktivity a vzdelávanie v oblasti zdravej výživy a umožnili deťom voľné využívanie vybudovaného detského ihriska

c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

Spolupráca s rodičmi prispieva k upevňovaniu partnerstva medzi rodinou a školou, k zvyšovaniu komunikácie, ponúka príležitosť na jednotné pôsobenie rodiny a školy pomáha škole získať informácie na plánovanie spoločných aktivít, zlepšovaniu školskej úspešnosti detí a rodičom umožňuje spoznať, že materská škola má svoje opodstatnenie a je spoľahlivá. Spolupráca rodičov materskej školy bola na veľmi dobrej úrovni. Dobrou vizitkou spolupráce s rodičmi a celkovou klímou v škole je skutočnosť, že sa uskutočnil tradičný koncoročný výlet do Family parku v Neusiedlersee, Rakúsko. Zamestnanci, ako aj rodičia po celý rok

prichádzali s nápadmi i samotnou realizáciou ako vhodne upraviť prostredie, v ktorom deti trávajú väčšiu časť dňa. Personál materskej školy v spolupráci s priateľmi školy Občianske združenie Prešovská a Rodičovské združenie Palkovičova zorganizovali jesennú brigádu a upravili obidve školské záhrady.

d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú.

Vzťahy sú na odbornej úrovni s dobrou spoluprácou so Školskou jedálňou pri MŠ Prešovská, Základnou školou Drieňová, Základnou umeleckou školou Sklenárova, Ružinovským športovým klubom čo sa prejavuje v lepšej informovanosti o úlohách a cieľoch materskej školy. Prínosom je veľmi dobrá spolupráca s CPPPaP Drieňova pri diagnostikovaní školskej zrelosti detí, včasného odhalenia určitých patologických javov, odborná pomoc pri ich riešení a náprave.

V pedagogickej rade prerokované dňa : 26. augusta 2013

Riaditeľka: Mgr. Iveta Brodzianska

Rade školy predložené a prerokované dňa: 04. septembra 2013

Predseda rady školy: Zuzana Vlčková

Schválené zriaďovateľom dňa:uznesením Miestneho zastupiteľstva

mestskej časti Bratislava – Ružinov č.

Mgr. Iveta Brodzianska
riaditeľka

Rada školy pri Materskej škole Prešovská 28, 821 08 Bratislava

Vyjadrenie Rady školy pri Materskej škole Prešovská 28

V Bratislave, dňa 04. septembra 2013

Rada školy pri Materskej škole Prešovská 28, 821 08 Bratislava

V Bratislave, dňa 04. septembra 2013

Riaditeľka

Mgr. Iveta Brodzianska

Materská škola
Prešovská 28
821 08 Bratislava

Vec: Vyjadrenie Rady školy pri Materskej škole Prešovská 28

Dňa 04. septembra 2013 Rada školy odsúhlasila predloženú Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013 a vyjadrila spokojnosť splnenia úloh školského vzdelávacieho programu, ktorý bol doplnený o nadštandardné aktivity pre deti počas celého školského roka. Rada školy vyjadrila spokojnosť s vedením materskej školy.

Zuzana Vlčková

predsedníčka Rady školy pri
MŠ Prešovská 28

Materská škola Prešovská 28, 821 08 B r a t i s l a v a

ROZBOR VYSLEDKOV HOSPODÁRENIA

ZA ROK 2012

Bratislava, 20.3.2013

Úvod

Materská škola Prešovská 28, 821 08 Bratislava je MŠ s právnou subjektivitou s počtom detí 209. Je rozpočtovou organizáciou MÚ MČ Bratislava-Ružinov. Napojená je na rozpočet zriaďovateľa MČ BA-Ružinov a plní úlohy organizácie od 01.04.2004 pre elokované pracovisko Palkovičova a školské jedálne v organizačných, majetkových a pracovnoprávných vzťahoch. Materská škola je prvým článkom školského systému a realizuje predprimárne vzdelávanie žiakov až po vstup do základnej školy.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu

A. Plán práce

- stav zamestnancov k 31.12.2012	33
z toho MŠ - pedagogický zamestnanci	19
- nepedagogický zamestnanci	8
ŠJ - zamestnanci ŠJ	6

B. Čerpanie finančných prostriedkov na

tarifné platy za rok 2012 bolo vo výške	182 255,65 €
príplatky	27 622,97 €
Mzdové náklady za rok 2012 spolu	235 974,62 €
Priemerná mzda za rok 2012	593,37 €

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu

A. Príjmy

Príjmy za rok 2012 boli dosiahnuté: **29 482,71 €**

Z toho :

▪ z poplatkov rodičov	17 659,98 €
▪ z prenájmov šk. bytov	920,64 €
▪ príspevok na stravovanie	10 785,76 €

▪ úroky z VÚB	5,85 €
▪ ostatné príjmy	110,48 €

Dosiahnuté príjmy sú mesačne poukazované na príjmový účet MČ Bratislava- Ružinov. Odvod príjmov bol vo výške 29 247,91 €.

B. Výdavky

Čerpanie výdavkov za rok 2012 bolo **428 190,91 €**

z toho

61, 62 Mzdové prostriedky, odvody do poisťovní, NÚP

611 - tarifné platy, náhrady 182 255,65 €

(z toho uhradené zo ŠR 5 016,16 €)

612 - príplatky 27 622,97 €

614 - odmeny 25 096,00 €

61 spolu 234 971,62 €

62 - odvody do poisťovní, NÚP 81 196,65 €

(z toho uhradené zo ŠR 703,12 €)

642015 - nemocenské dávky 8 688,18 €

Mzdové prostriedky nám boli pridelené formou dotácií MÚ Bratislava - Ružinov.

63 - tovary a služby

Čerpanie výdavkov na tovary a služby za rok 2012

bolo vo výške 103 331,46 €

podľa položiek:

631 - náhrady cestovných výdavkov 24,75 €

632 - elektrická energia 7 914,75 €

- plyn 676,56 €

- tepelná energia 44 098,52 €

- vodné stočné	6 232,53 €
- telefón	3 388,27 €
- poštové služby	151,10 €
632 spolu:	62 003,13 €
633 - materiál, služby	14 108,54 €
z toho : interiérové vybavenie	34,76 €
vyb. prevádzkových priestorov	3 225,75 €
(z toho uhradené zo ŠR 1 862,00 €)	
kancelárske potreby	1 593,87 €
čistiace potreby	1 873,36 €
materiál na výchovu a vyučovanie	2 838,66 €
(z toho uhradené zo ŠR 2 433,72 €)	
knihy	1 327,96 €
pracovná obuv, odevy	1 119,75 €

Na položke 633 – materiál boli použité prostriedky so ŠR na zakúpenie telocvičného náradia do exteriéru v celkovej sume 1 862,00 €.

635 - rut. a štandardná údržba	10 746,60 €
--------------------------------	-------------

V kategórii rut. a štandardná údržba figuruje najmä položka za vymaľovanie priestorov budova MŠ Prešovská v celkovej sume 6 206,13 €.

K štandardnej údržbe patrí aj pozáručný servis ekonomických softvérov a úprava ich modulov.

637 - ostatné tovary a služby	16 448,04 €
z toho: školenia, kurzy	500,80 €
OLO	1 741,95 €
poplatky za vedenie účtov	884,80 €
prídely do SF	2 509,02 €
príspevok na stravovanie	7 071,68 €

poistenie budov	849,36 €
-----------------	----------

642 - bežné transfery

- na úhradu nemocenských dávok (prvých 10 dní PN)	3 288,18 €
- odchodné	1 071,00 €
- odstupné	4 329,00 €
- strava v hmotnej núdzi	29,00 €

B/a Kapitálové výdavky

700	14 427,04 €
713 - stroje, prístroje zariadenia	11 787,04 €
716 – projektová dokumentácia	2 640,00 €

Finančné prostriedky v uvedenej kapitole boli použité na zakúpenie :

- 2 kusov interaktívnych tabúl
- umývačiek riadu do školských jedální
- mixérov so školských jedální

3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

Neproduktívne náklady za rok 2012 Materská škola a školské jedálne nemali.

4. Závazky	0 00 €
-------------------	---------------

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond

Počiatočný stav k 1.1.2012	718,33 €
Tvorba : povinný prídel	2 482,37 €
Spolu :	3 200,70 €

Čerpanie spolu	2 774,24 €
- na stravovanie	1 524,24 €
- na regeneráciu	1 185,00 €
- ostatné (školenie)	65,00 €
- poplatky lekárom	0,00 €
Zostatok k 31.12.2012	426,46 €

B. Účty organizácie

Stav účtov k 31.12.2012

1. Príjmový účet	234,80 €
2. Výdavkový účet	63,15 €
3. Účty ŠJ Prešovská	1 353,47 €
ŠJ Palkovičova	2 351,48 €
4. Depozitný účet	39 665,71 €

Záver

V hospodárení s finančnými prostriedkami Materská škola Prešovská dodržiavala ustanovenia zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách a zákonom č. 583/2004 Z .z.

Mgr. Iveta Brodzianska

riaditeľka

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2012

1. Výdavkový účet

č. ú. 1638499554/0200

- výdavky za rok 2012	442 646,95 €
v tom : z odškodnenia z poisťovne	0,00 €
kapitálové výdavky	14 427,04 €
- konečný stav účtu k 31.12.2012	63,15 €
- odvod na účet MÚ Ružinov 29.1.2013	63,15 €
- zostatok	0,00 €

2. Príjmový účet

č. ú. 1638496353/0200

- odvody príjmov v roku 2012 na účet MÚ Ružinov	29 482,71 €
- KS účtu k 31.12.2012	234,80 €
- odvod na účet MÚ Ružinov 29.1.2013	234,80 €
- zostatok na účte	0,00 €

3. Depozitný účet

č. ú. 3091206656/0200

- prevod z účtu č. ú. 1638499554/0200 dňa 29.12.2012	39 665,71 €
- konečný stav k 31.12.2012	39 665,71 €
- úhrady dňa 7.1.2013	39 665,71 €
- zostatok	0,00 €

4. Účet školská jedáleň

ŠJ Prešovská

č. ú. 1645972653/0200

- konečný stav k 31.12.2012	1 353,47 €
-----------------------------	------------

ŠJ Palkovičova

č.ú. 1646061157/0200

- konečný stav k 31.12.2012

2 351,48 €

5. Sociálny fond

č. ú. 1638509353/0200

- stav na účte k 1.1.2012

872,52 €

- tvorba

- povinný prídely

2 370,13 €

- ostatné príjmy

- čerpanie

- na stravovanie zamestnancov

1 182,72 €

- na sociálnu výpomoc

0,00 €

- na dopravu do zamestnania

0,00 €

- na regeneráciu pracovnej sily

1 170,00 €

- poplatky lekárom

51,60 €

- ostatné

120,00 €

- konečný stav k 31.12.2012

718,33 €

Vypracoval : Bezáková Iveta

Schválil : Mgr. Iveta Brodzianska

riaditeľka

Bratislava, 15.3.2012

Materská škola Stálicová 2, 821 02 Bratislava

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy, Stálicová 2, Bratislava za školský rok 2012/2013

Materiál obsahuje:

- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy, Stálicová 2, Bratislava za šk.rok 2012/2013
- Vyjadrenie Rady školy pri MŠ Stálicová 2
- Rozbor hospodárskej činnosti MŠ Stálicová 2

Predkladateľ :

Katarína Malovcová
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ :

Katarína Malovcová
riaditeľka materskej školy

august 2013

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

I.

a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Stálicová 2, 821 02 Bratislava
Telefónne číslo	02/ 43421470
Faxové číslo	02/43335428
Internetová adresa školy	riaditelka@habarka.sk
Elektronická adresa školy	
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	Katarína Malovcová	riaditeľstvo- Haburská 6
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Iveta Palatinusová	Stálicová 2
Vedúce školskej jedálne	Silvia Novomeská	Haburská 6
	Alena Somolányiová	Stálicová 2

Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	4.5.2011	—
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	Mariana Molnárová	pedagógov
Podpredseda rady školy	Beáta Rafajová	pedagógov
Zapisovateľ	Monika Kabele	rodičov
Členovia	Ing.Silvia Murphy	rodičov
	Lucia Kociánová	rodičov
	JUDr.Daniela Martiniaková	rodičov
	Adriana Holčíková	nepedagogic.pracovníkov
	Ing. Katarína Otčenášová	poslancov
	Robert Müller	poslancov
	Ing. Pavol Šmilňák	poslancov
	Mgr. Ján Buocik	poslancov
Počet zasadnutí v šk. roku	3	

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľ'a školy

Názov	Meno vedúceho
Metodické odd. MÚ MČ BA- Ružinov	Mgr.Viera Kováčová, Mgr.Janka Lukáčová, Jolana Peričová
Pedagogicko-psychologická poradňa	PhDr.Erika Lezová
SIC – špeciálny pedagóg	Mgr.Miroslava Zubová
Občianske združenia	OZ STÁLICA, OZ HABARKA,
Rada školy pri MŠ Stálicová 2	Predseda : Marianna Molnárová
Metodické združenie	Vedúca : Marianna Molnárová

b) Údaje o počte detí

	Počet tried	Počet detí spolu	Z toho začlenené	Z toho počet predškolákov	Počet detí s OPŠD
Materská škola Stálicová 2	6	154	0	37	9
El. triedy Haburská 6	5	130	0	55	11
Spolu:	11	284	0	92	20

c) Údaje o počte zapísaných detí

Celkový počet zapísaných (marec)	216
Počet odkladov OPŠD (po ukončení vyšetrení)	7

d) _____

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania

V školskom roku 2012 / 2013 osvedčenie o predprimárnom vzdelaní získalo **81** detí.

• Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces

1. Estetická výchova – Hv, Vv
2. Dramaticko - tanečná výchova
3. Tanečno – pohybová výchova
4. Environmentálna výchova

• Krúžková činnosť materskej školy

- Stálicová 2 - zumba pre deti
Haburská 6 - zobcova flauta, výtvarný krúžok, mažoretky, country tance, hra s písmenkami, mňamkáčik, loptové hry

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí	 jazyk	Počet detí
MŠ Stálicová 2	áno	51		
El. triedy Haburská 6	áno	86		
Spolu detí		137		

Nadštandardné aktivity materskej školy

Stálicová 2 - výtvarný krúžok, spevácky krúžok – „Škovránok“, tanečný krúžok , športový krúžok

Haburská 6 - ľudové tance, dramatický krúžok , malé javiskové formy, HIP-HOP tanec /športová gymnastika /, spevácky krúžok – „Škovránok“, zumba pre deti

Dochádzka – sumár za celý školský rok

	Priemerná dochádzka
MŠ Stálicová 2	104,2 / 17,4
El. triedy Haburská 6	92,8 / 18,6
Spolu	197 / 17,9

Účasť materskej školy na súťažiach

- Výtvarné - Dúhový kolotoč – „Ja a môj svet“, Vesmír očami detí, Žitnoostrovské pastelky, Vianočná pohľadnica, Svet očami detí /výstava detských prác v aule NsP Milosrdní bratia a DK Ružinov/
- Olympijské hry v MŠ 2012 – BŠK
- Veselé zúbky

f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

- Štátny vzdelávací program ISCED 0
- Školský vzdelávací program „Cesta okolo sveta vláčikom plným hier a zábavy“
- Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania pre deti s OPŠD
- Stimulačný program pre deti s OPŠD – PhDr.Erika Lezová, Mgr.Miroslava Zubová
- Rozvíjanie grafomotorických zručností detí – PhDr.Erika Lezová

g) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

Pedagogickí zamestnanci školy	Z toho začínajúci ped. zam.	Z toho samostatní ped. zam.	Z toho zamestnanec s I. atestáciou 1.kvalif.skúška	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
22	0	22	1	0

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v príslušnom školskom roku

Forma vzdelávania	Počet vzdelávajúcich sa
Predškolská a elementárna pedagogika	2
Predškolská pedagogika	2

i) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

- **Aktivity organizované materskou školou**

- ✓ Návšteva dvoch divadelných predstavení v Mestskom divadle – „Tri prasiatka“, „Čáry – Máry - Fuk“
- ✓ Zimná škola v prírode – lyžiarsky výcvik v Račkovej doline
- ✓ Letná škola v prírode v Tajove
- ✓ Divadelné predstavenia v MŠ /1x mesačne/
- ✓ Vianočný deduško+ Mikuláš v MŠ
- ✓ Vianočné besiedky
- ✓ Karneval v MŠ
- ✓ Environmentálna výchova – Chodilovci (voda, pole, les, poníky)
- ✓ Návšteva ZŠ – Drieňová a Ostredková
- ✓ Návšteva knižnice – marec
- ✓ Deň Zeme - „Zelený deň v Habarke“
- ✓ Besiedky ku Dňu matiek
- ✓ Otvorené hodiny z AJ, HIP – HOP tanca, hudobno-pohybovej výchovy, speváckeho krúžku, zumbky pre deti, tanečného krúžku

- ✓ MDD – športovo – súťaživé dopoludnie
- ✓ MDD – kultúrne podujatie v DK Ružinov ,pod záštitou starostu MČ
- ✓ Farma v SPŠ - Ivanka pri Dunaji- chov rýb, domácich zvierat, koní...výcvik psov

- ✓ Deň otcov – zábavno-športové popoludnie s rodinami
- ✓ Rozlúčkové slávnosti s predškólakmi, vynášanie tabla
- ✓ Hudobný koncert „ Spievanky a Zahrajka“ v MŠ

• **Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila**

- ✓ Výtvarné súťaže
- ✓ RŠK – predplavecký výcvik, korčuľovanie, lyžovanie- ŠvP /zimná/
- ✓ Separácia skla, plastu a zber papiera
- ✓ MÚ MČ Ružinov - tanečné vystúpenia detí pri uvádzaní novorodencov do života
- ✓ Seniorské centrum /Zimná 2/ – program ku Dňu matiek, ku Dňu seniorov
- ✓ Gérium – vystúpenie detí v domove služieb pre imobilných seniorov /3x/

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Revitalizácia školskej záhrady	MČ Ružinov	neschválený	
Kroje pre folklórny krúžok Habarka	MČ Ružinov	neschválený	
Rekonštrukcia malej telocvične	MČ Ružinov	neschválený	
Výmena a prekrytie pieskoviska	MČ Ružinov	neschválený	
Veselé zúbky	DM a partneri	15.03.2013	30.05.2013

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

V školskom roku 2012/2013 sme ŠŠI nemali.

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

STÁLICOVÁ 2 : Šesť samostatných tried, spálne, jedáleň, telocvična, ateliér, priestranná školská záhrada.

Z prevádzkových nákladov/z rozpočtu MČ/ sme vymaľovali vstupnú chodbu na prízemí i na poschodí, obnovili sme tiež olejové nátery soklov. Kompletne sme zrekonštruovali 2 detské umyvárne. Zakúpili sme 2 vešiakové zostavy na detské uteráky. V zrekonštruovanej časti budovy sme položili nové PVC. Zakúpili sme 2 sady detských šatníkových skriniek. Boli zrekonštruované 4 sociálne zariadenia pre zamestnancov. V

detskej jedálni sme vymenili PVC. Zakúpili sme stoličky pre zamestnancov do tried a jedálne. V budove bola zrealizovaná výmena hlavných ventilov kúrenia a na radiátory boli osadené termostatické hlavice. V kuchyni ŠJ sa zrealizovalo vybudovanie okienka pre odklad použitého riadu. Taktiež bol dokúpený inventár zariadenia kuchyne /nerezové stoly, konvektomat, škrabka na zemiaky, mraziaci box, plynové sporáky/. Na jar prebehla oprava havarijného stavu zatekajúcej strechy. V závere školského roka bola zrealizovaná rekonštrukcia havarijného stavu vodovodného potrubia v škole, pričom bola vybudovaná samostatná šachta s ventilmi na horúcu vodu a kúrenie. Taktiež prebehla rekonštrukcia havarijného stavu plynových rozvodov - osadenie nových hlavíc.

Zakúpili sme IKT tabuľu s dataprojektorom na výchovu a vzdelávanie detí.

Z prostriedkov OZ Stálica sme vymenili koberec v jednej triede. Priebežne sme dokupovali pomôcky a hračky pre deti. OZ Stálica zabezpečilo doplatok na druhú IKT tabuľu.

HABURSKÁ 6 – alokované pracovisko : Päť samostatných tried , 4 spálne / 1 trieda zo služobného bytu – bez spálne/, jedáleň, priestranná školská záhrada.

Z rozpočtu MČ Ružinov boli pre zamestnancov školy boli zrekonštruované 4 WC a 2 sprchovacie kúty. Na radiátory boli osadené termostatické hlavice. Bol odstránený havarijný stav odpadového potrubia. Rekonštrukcia oplotenia školy – časť bola financovaná z rozpočtu školy, časť sponzorsky. Vymaľovali sme 1 triedu a spálňu. Zakúpili sme 1 IKT tabuľu s dataprojektorom na výchovu a vzdelávanie detí. Taktiež sme dokúpili časť detského nábytku do triedy. Zakúpili sme 2 sady detských šatníkových skriniek .Vymenili sme vo všetkých triedach a v jedálni stoličky pre zamestnancov. Dovybavili sme inventár školskej kuchyne /stoly, konvektomat, plynový sporák.../

Z prostriedkov OZ – z 2% z daní sme zakúpili IKT tabuľu s dataprojektorom, skrinky na hračky do triedy. Priebežne sme dokupovali hračky a UP do triedy. Pri rekonštrukcii školskej záhrady bol osadený trávnatý koberec na časť dvora a bola položená zámková dlažba, zrekonštruovaný detský kolotoč.

Sponzorsky sme zabezpečili šatníkové skrine pre zamestnancov ŠJ.

m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2 (Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok)

n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Zámerom nášho predškolského zariadenia bolo zabezpečiť deťom dosiahnutie maximálnej úrovne v kognitívnej, perceptuálno-motorickej a sociálno-emocionálnej oblasti. Kládli sme dôraz na upevňovanie záujmu o estetickú výchovu, ľudové umenie a rozvíjanie športovo – pohybových schopností v záujmových krúžkoch.

Prácou na projekte v environmentálnej oblasti sme sa snažili doviesť deti k pochopeniu dôležitosti ochrany životného prostredia a viedli ich k láske k prírode.

Stanovené úlohy sme plnili podľa harmonogramu. Výsledky práce boli odprezentované na rôznych súťažiach, výstavách a kultúrnych podujatiach

o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje :

- **dobré výsledky**
 - ✓ výtvarnej,
 - ✓ tanečnej,
 - ✓ hudobno-spevákkej oblasti,
 - ✓ literárno – dramatickej,
 - ✓ športovo - pohybovej oblasti,
 - ✓ v oblasti spolupráce s rodičmi a širokou verejnosťou.
- **nedostatky vrátane návrhov opatrení**

Odporúčania ŠŠI konanej na našej škole v r.2008/2009 sme priebežne realizovali.

V oblasti vzdelávania pedagogických zamestnancov toho roku ukončili vysokoškolské štúdium s titulom Bc. 3 pani učiteľky 1 s titulom Mgr. V tomto šk. roku sme sa zúčastnili vo veľkom počte školení (20 učiteľiek)

– relaxačné a uvoľňovacie techniky pre pedagogických zamestnancov,

- ako riešiť konfliktné a traumatizujúce situácie v škole

- ovládanie IKT pomôcok, spolu s programovaním.

Učiteľky študujú z dostupnej literatúry aj individuálne. Zaujímavosti zo samoštúdia si odovzdávajú na pedagogických poradách a metodických združeniach.

Materiálno – technické vybavenie oboch škôl je nadštandardné, vzniknuté závary odstraňujeme priebežne.

II.

Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky

Dodržiavame troj-hodinové intervaly stravovania. Pre deti máme zabezpečený celodenný prístup k pitnému režimu. Deťom podávame nesýtené minerálne vody, čistú pitnú vodu a jablkový džús z projektu „Školské ovocie“.

Po stolovaní realizujeme výplach ústnej dutiny.

Popoludňajší spánok u predškolákov postupne skracujeme a nahrádzame kľudovými činnosťami.

Pri výmene posteľnej bielizne - 21 dní a uterákov – týždenne dodržiavame stanovené hygienické predpisy.

b) Voľnočasové aktivity školy

- Besiedky pre rodičov – vianočné, ku Dňu matiek, rozlúčkové slávnosti
- Vystúpenia detí na MÚ, v klube seniorov
- Škola v prírode
- Lyžiarsky výcvik /škola v prírode /

- Deň otcov – zábavné športové popoludnie
- Brigády

c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

- Stretnutia výboru OZ / Stálica, Habarka /
- Triedne schôdzky rodičov
- Poradenská činnosť CPPPaP / logopéd, psychológ /
- Logopéd z Polikliniky Ružinov
- Konzultačné hodiny pre rodičov

Spolupráca s rodičmi a verejnosťou je na veľmi dobrej úrovni. Pedagógovia poskytujú poradenstvo prostredníctvom konzultačných hodín podľa potrieb rodiča.

Školská psychologička z CPPPaP a špeciálny pedagógovia zo SIC a logopéd z polikliniky Ružinov poskytujú odbornú pedagogicko-psychologickú a logopedickú starostlivosť.

d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Vzájomný vzťah školy a rodičov je na veľmi dobrej úrovni, rodičia sa ochotne podieľajú na aktivitách a materiálnej pomoci. Sponzorsky, tiež prostredníctvom OZ Stálica a OZ Habarka a tiež 2% z daní sa spolupodieľajú na výchove a vzdelávaní detí, na zabezpečení nadštandardných aktivít a výletov, besiedok, rôznych slávností, ktoré škola počas roka poriada.

V pedagogickej rade prerokované dňa **26.06.2013**

Rade školy predložené dňa 28.08.2013

podpis predsedu rady školy Marianna Molnárová

Schválené zriaďovateľom dňauznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č.

V Bratislave dňa

pečiatka

Katarína Malovcová
podpis riaditeľky materskej školy

Materská škola Stálicová 2, 821 02 Bratislava

Vyjadrenie rady školy

RADA ŠKOLY PRI MŠ STÁLICOVÁ 2 , 821 02 BRATISLAVA

VYJADRENIE RADY ŠKOLY

Rada školy pri MŠ Stálicová 2, 821 02 Bratislava si vypočula Správu o výchovno-vzdelávacej práci a podmienkach zariadenia, ktorú predniesla pani riaditeľka Katarína Malovcová. Rada školy súhlasila s prednesenou správou.

Bratislava 28.08.2013

Marianna Molnárová
predseda RŠ

Príloha č. 2

Rozbor hospodárskej činnosti
Materskej školy, Stálicová 2, Bratislava za rok 2012

Materská škola Stálicová 2, 821 02 Bratislava

Správa o výsledkoch hospodárenia za rok 2012

Bratislava, 18.3.2013

Ú v o d

Materská škola Stálicová, je rozpočtovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mestskej časti Bratislava - Ružinov. Je materskou školou s právnou subjektivitou, ktorá je napojená na rozpočet zriaďovateľa.

MŠ Stálicová 2 Bratislava, tvoria dve materské školy (MŠ Stálicová 2 a MŠ Haburská 6) a k nim patriace školské jedálne.

Materská škola je predškolské zariadenie, ktoré dopĺňa rodinnú výchovu a vzdelávaciu činnosť zameranú na všestranný rozvoj dieťaťa a predškolskú výchovu detí.

Kapacita materskej školy je 270 detí. Skutočný stav detí, ktoré MŠ navštevujú k 31.12.2012 je 272 detí. Rozdelené sú do 11 tried, ktoré sú vedené kvalifikovanými pracovníčkami.

Kapacita materskej školy je využitá na 100 %.

Všetky triedy patriace do tohto právneho subjektu, sú primerane materiálne a technicky vybavené.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu:

A. Plán práce

- stav zamestnancov k 31.12.2012 /priem. prepoč. ev. počet/	37,36
z toho MŠ – pedagogickí zamestnanci	22,00
- nepedagogickí zamestnanci	8,03
ŠJ	7,33

B. Čerpanie finančných prostriedkov na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania za rok 2012

	285 061,33 €
z toho – tarifné platy vrátane náhrad	210 591,54 €
- príplatky	29 333,08 €
z toho osobný príplatok	20 113,92 €
- odmeny	43 414,05 €
v tom jubilejné	695,10 €
- Vyrovnanie platu	1 722,66 €

Priemerná mzda za rok 2012 je 635,84 € (priemerná mzda pracovníkov ŠJ za rok 2012 je 487,47 €)

- C. Čerpanie finančných prostriedkov na dohody v roku 2012 je vo výške 6 800,0 €. Prostriedky boli použité ako odmeny za vykonané údržbárske práce realizované na MŠ Stálicová 2 a záhradnícke práce na MŠ Haburská 6..

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu

A. Príjmy

Schválený aj upravený rozpočet príjmov na rok 2012 má MŠ Stálicová vo výške **37 413,00 €**

Plnenie príjmov za rok 2012 je vo výške	48 804,70 € t.j. plnenie na 130,4 %.
Z toho – príjmy z prenájmov	3 995,20 €
- poplatky rodičov za MŠ	29 883,02 €
- poplatky za stravné	14 890,69 €
- úroky banky	35,79 €

Dosiahnuté príjmy sú mesačne poukazované na príjmový účet MČ Bratislava - Ružinov. Zostatok na účte k 31.12.2012 je 34,01 €, ktorý bol poukázaný na účet zriaďovateľa dňa 22.1.2013.

Viac ako polovicu v plnení príjmov, až 61,22 % zo schváleného rozpočtu, predstavujú príjmy z poplatkov rodičov za MŠ a 30,51 % tvorili poplatky za stravu. Vysoké plnenie bolo ovplyvnené prijatím nového VZN zriaďovateľa, keď sa od septembra 2012 zvýšili poplatky za stravu a poplatky rodičov za MŠ.

Od poplatkov sú v zmysle zákona, oslobodené 5-ročné deti, ktoré majú jeden rok pred plnením školskej dochádzky.

B. Výdavky

Schválený rozpočet na výdavky pre rok 2012 sme mali vo výške **488 603,00 €**. Počas roku nám bol rozpočet upravený na **538 121,00 €**.

V upravenom rozpočte je zahrnutý príspevok zo štátneho rozpočtu na čiastočnú úhradu nákladov na výchovu a vzdelávanie detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky a dotácia na kapitálové výdavky pre vypracovanie projektovej dokumentácie pre Hydraulické vyregulovanie sústavy UK.

Schválený rozpočet na výdavky v roku 2012	488 603,00 €
Upravený rozpočet na výdavky	538 121,00 €
z toho MŠ	465 795,00 €
v tom:	
kapitál. výdavky- VPD - regulácia	2 700,00 €
kapitál. výdavky (preklasifikovanie z rozpočtu)	3 830,00 €
dotácia pre 5-ročné deti	15 341,00 €

ŠJ	72 326,00 €
----	-------------

Dotácia MČ na rok 2012	538 237,88 €
v tom: dotácia na bežné výdavky	520 078,88 €
dotácia na kapitál. výdavky	2 700,00 €
dotácia zo ŠR- predškolská výchova	15 341,00 €
hmotná núdza	118,00 €

Čerpanie výdavkov spolu za rok 2012 sme mali vo výške 538 169,08 € t.j. 100,0% z upraveného ročného rozpočtu. Zostatok na účte k 31.12.2012 bol 68,80 €, ktorý sme poukázali na účet zriaďovateľa 22.1.2013.

Z celkovej dotácie sme čerpali prostriedky nasledovne:

610 Mzdové náklady

Upravený rozpočet- mzdy a platy MŠ	242 381,00 €
Čerpanie	242 163,82 € t.j.99,9 %
z toho–611–TP, vrátane náhrad	177 505,73 €
612 - Príplatky	26 271,38 €
z toho osobné	17 421,54 €
614 - Odmeny	36 664,05 €
v tom jubilejné	695,40 €
616 – Doplatok k platu	1 722,66 €
Upravený rozpočet- mzdy a platy ŠJ	42 900,00 €
Čerpanie	42 897,51 € t.j. 100,0 %
z toho – 611 – TP, vrátane náhrad	33 085,81 €
612 – Príplatky	3 061,70 €
z toho osobné	2 692,38 €
614 – Odmeny	6 750,00 €

620 Poistné zamestnancov

Upravený rozpočet - MŠ	82 015,00 €
Čerpanie	81 824,07 € t.j. 99,8 %
Upravený rozpočet – ŠJ	15 315,00 €
Čerpanie	15 314,20 € t.j.100,0 %

630 Tovary a ďalšie služby

Upravený rozpočet	147 760,00 €
Čerpanie	148 102,34 € t.j.100,2 %
z toho:	
631– cestovné náklady	0,0 €
632 - energie, voda, komunikácie:	59 630,80 €
- elektrická energia	4 968,37 €
- tepelná energia	44 439,82 €
- plyn	1 778,08 €

- vodné, stočné	5 847,52 €
- telefón	2 421,01 €
- poštové služby	176,00 €
Čerpanie energií a komunikácie spolu:	59 630,08 €
z toho MŠ	52 769,64 €
ŠJ	6 861,16 €
633 – materiál	
- vybavenie prev. priestorov	21 090,71 €
- kancelárske potreby a materiál	1 519,88 €
- čistiace prostriedky	4 457,51 €
- vodo, elektro materiál	2 304,11 €
- knihy, časopisy, noviny	117,26 €
- učebné a komp. pomôcky	4 016,80 €
- materiál pre vých. a vyučovanie	4 018,63 €
- pracovné odevy a pomôcky	1 699,81 €
- palivá ako zdroj energie	386,51 €
- náplň do lekárničky	85,66 €
Materiál spolu	39 696,88 €
z toho MŠ	35 649,58 €
ŠJ	4 047,30 €
635 - rutinná a štandardná údržba	
- údržba kanalizácie	518,46 €
- údržba	343,47 €
- údržba softwaru a výp. techn.	993,32 €
- údržba budov MŠ	23 772,38 €
Údržba spolu:	25 627,63 €
z toho MŠ	24 926,84 €
ŠJ	700,79 €
637 - služby	
- školenia, kurzy, semináre	1 063,80 €
- OLO	1 542,87 €
- remeselné služby	476,46 €
- služby techn. BOZPPO	567,00 €
- poplatky za ved. účtov	1 532,21 €
- stravovanie	6 517,25 €
- poistenie budov MŠ	693,74 €
- poistenie proti škode	72,62 €
- prídely do SF	2 481,69 €
- dohody /OON/	6 800,00 €
- revízie a kontroly	1 225,93 €
- deratizácia	117,60 €
- tlačiarenské služby	55,86 €
Služby spolu	23 147,03 €
z toho MŠ	21 022,63 €

ŠJ

2 124,40 €

642 – odchodné, náhrady za PN

Čerpanie:

-náhrady PN

1 239,84 €

Spolu:

1 239,84 €

z toho MŠ

853,46 €

ŠJ

386,38 €

713 – Kapitálová výdavky

Upravený rozpočet

6 530,00 €

Čerpanie:

6 530,00 €

z toho:

MŠ - vyprac. proj. dok. –regulácia UK

2 700,00 €

- nákup techn. vybavenia

3 830,00 €

Z celkového čerpania finančných prostriedkov na položke 630 – Tovary a ďalšie služby, ktoré je vo výške 148 102,34 €, sme použili na položke 632 úhradu energií a komunikácie 59 630,80 €. Z toho energie predstavujú 57033,79 €. Najväčšie čerpanie máme na položke tepelná energia a to vo výške 44439,82 €. Práve v tejto položke sme mali na začiatku I. polroka 2012 najväčšie problémy s mesačnými úhradami nákladov. Do konca apríla sme dlhovali Prvej ružinovskej spoločnosti 10260,0 € za odber tepelnej energie. Dlh vznikol za obdobie 01-04/2012. Po zúčtovaní tepelnej energie za predchádzajúci rok 2011, vznikol u dodávateľa preplatok, ktorý započítala Prvá ružinovská spoločnosť do nedoplatkov vzniknutých za obdobie 01-04/2012 a tým sme mali od mája 2012 všetky nedoplatky vyrovnané. Ďalší preplatok na tepelnej energii vznikol za predchádzajúce roky, ktorým nám dodávateľ vykryl platby za tepelnú energiu na MŠ Stálicová až do septembra a na MŠ Haburská až do novembra 2012. Tým nám vznikli, oproti predchádzajúcim rokom, nízke náklady na túto položku.

Na položke 633 sme najviac finančných prostriedkov použili na vybavenie prevádzkových priestorov – 21090,71 €. Za tieto prostriedky sme dali vyrobiť šatníkové skrinky pre MŠ Stálicová aj pre MŠ Haburská. Do triedy predškôľakov sme zakúpili nábytok – skrinky, ktoré svojim umiestnením vytvárajú moderné prostredie pre výchovu a vyučovanie detí.

Evidujeme tu aj nákupy na drobné vybavenie prevádzkových priestorov, ako je nákup návlekov, políc, kontajnerov pre skladovanie posteľného prádla, sušiaci, kontajnery na hračky, nástenky, CD prehrávače, stoličky. Tieto nákupy boli rozdelené na jednotlivé pracoviská.

Na čistiace a hygienické potreby sme použili 4457,51 € čo je spotreba ako pre MŠ tak i ŠJ na oboch pracoviskách.

Na položke 635 – rutina a štandardná údržba. Tu sme použili prostriedky vo výške 25772,38 €. Na údržbu budov sme z tejto sumy použili 23772,38 €. Je tu zahrnutá aj oprava sociálnych zariadení na MŠ Stálicová vo výške 11000,0 €, taktiež sme položili nové PVC v ŠJ Stálicová a chodbe na tom istom pracovisku, vymaľovanie triedy a spálne na MŠ Haburská 6, vymaľovanie kuchyne ŠJ Stálicová. Taktiež sme

zrealizovali opravu poškodeného oplotenía areálu MŠ Haburská 6. Stavebne bol opravený základ oplotenía, ochrana proti zatekaniu a natreté železné oplotenie.

V položke služby – 637 sme použili prostriedky vo výške 23147,03 €. Z toho: na povinné platby ako je poistenie budov MŠ, poistenie proti škode, prídel do SF, poplatky banke, sme použili 4780,26 €.

Na školenia a semináre sme použili 1063,80 €. Na školeniach a seminároch sa zúčastnili pedagogické pracovníčky z oboch pracovísk.

Za služby technika BOZPO sme uhradili 567,00 €. Novopriatí zamestnanci absolvovali v zmysle zákona, povinné preškolenie pri nástupe do pracovného pomeru.

Značnú časť v čerpaní tvoril príspevok na stravovanie všetkých pracovníkov. Tieto náklady predstavujú 6517,25 €, revízie a kontroly 1225,93 €, odvoz odpadu 1542,87 €, dohody – OON – 6800,0 € za údržbárske a záhradnícke práce.

Obe materské školy a k nim patriace školské jedálne sú v permanentnom a plnom užívaní a preto vyžadujú i prostriedky na nákup vodo, elektroinštalačného materiálu pre opravy a údržby objektov, posypový materiál, vo výške 2304,11 €.

Bežné opravy a údržby zabezpečuje náš kmeňový pracovník a jeden pracovník – zamestnaný na dohodu.

Z pridelenej kapitálovej dotácie z MČ 2 700 € bola uhradená faktúra za vypracovanie projektovej dokumentácie pre vykonanie hydraulického vyregulovania UK.

Na základe našej žiadosti, nám zriaďovateľ povolil preklasifikovanie finančných prostriedkov z bežných výdavkov na kapitálové vo výške 3830,0 €, za ktoré sme zakúpili dve interaktívne tabule pre každé pracovisko 1 ks.

V roku 2012 nám bol poukázaný príspevok zo štátneho rozpočtu na čiastočnú náhradu nákladov na výchovu detí, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky, vo výške 15 341,00 €.

Finančné prostriedky v roku 2012, sme použili:

na osobný príplatok vo výške 2.800,0 €, príplatok za prácu triedneho učiteľa 800,00 €, príplatok za zmenu 400,00 €, tepelnú energiu vo výške 4100,00 € a na materiál pre výchovu detí vo výške 2 820,00 €, učebné a kompenzačné pomôcky 3964, 00 €, školenie pedagogických zamestnancov 457,0 €.

Pomôcky sú využívané pre lepšiu prípravu na povinnú školskú dochádzku, rozširovanie zručnosti detí, ktoré hranou formou pomáhajú utvrdzovať vedomosti detí.

Zo štátneho rozpočtu nám boli pridelené prostriedky na stravu pre dieťa v hmotnej núdzi vo výške 118,0 €

3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

Neproduktívne náklady Materská škola Stálicová za rok 2012 nemala.

4. A. Závazky

Závazky k 31.12. 2012 MŠ nemá

B. Pohľadávky

Pohľadávky MŠ nemá

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond

Počiatkový stav k 1.1.2012	1 296,69 €
Tvorba – povinný prídel	2 481,69 €
- ostatné príjmy	0
Spolu:	3 778,38 €
Čerpanie spolu:	2 645,00 €
- regenerácia pracovnej sily	1 650,00 €
- stravovanie	995,00 €
- odmeny pri životnom a pracovnom jubileu	0,00 €
- sociálna výpomoc	0,00 €
- ostatné čerpanie	0,00 €
Zostatok k 31.12.2012	1 133,38 €

B. Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31.12.2012

Príjmový účet	34,01 €
Výdavkový účet	68,80 €
Depozitný účet	44 711,03 €
Mimorozpočtový účet - MŠ nemá	
Účty školských jedální spolu:	3 757,97 €
v tom:	
ŠJ Stálicová 2	1 540,12 €
ŠJ Haburská 6	2 217,85 €

Záver:

Pedagogickí i nepedagogickí zamestnanci Materskej školy Stálicová, sú zameraní na vytvorenie podmienok na plnenie cieľov stanovených štatútom materských škôl.

S prostriedkami pridelenými MČ sa snažíme o hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia a zároveň zabezpečujeme plynulú prevádzku oboch MŠ, spolu so školskými jedálňami. Počas celého roku 2012 sme sa snažili výdavky zúžiť na nevyhnutnú potrebu pre zabezpečenie plynulého chodu pracovísk a zároveň aby sme splnili všetky hygienické, bezpečnostné a prevádzkové normy.

Do procesu zabezpečovania plynulého chodu MŠ sa zapájajú aj občianske združenia fungujúce na oboch MŠ a s ich pomocou sa vytvárajú vhodné, niekedy i nadštandardné podmienky pre prevádzku, aj napr. zakúpením jednej interaktívnej tabule pre MŠ Haburská. Z nadštandardných aktivít, ktoré sú zabezpečované na jednotlivých pracoviskách materskej školy, môžeme spomenúť napr. vyučovanie anglického jazyka, spevácky krúžok, výtvarný krúžok v spolupráci so ZUŠ, vyučovanie ľudových tancov, tancov hip – hop, zumbly a hre na zobcovej flaute.

O veľmi dobrej spolupráci s jednotlivými OZ svedčí aj spolupráca pri organizovaní a finančnom podporovaní rôznych kultúrnych podujatí, napr. návšteva Národného divadla, návšteva Novej scény a.p.

Zo športových aktivít spomenieme účasť detí na plaveckom výcviku, lyžiarskom výcviku, korčuľovaní v spolupráci s Ružinovským športovým klubom, účasť na Zumba - maratóné usporiadanom MČ Ružinov.

V roku 2012, bol zabezpečený pobyt detí v škole v prírode.

Na jednotlivých MŠ pracujú aj krúžky, ktoré vedú učiteľky v rámci vyučovacieho procesu. Sú to napríklad krúžok – výtvarný, mažoretky, cantry tance, zumba, hra na zobcovej flaute, hra s písmenkami, mňamkáčik.

Obidve školy sa zapájajú do vypracovávania projektov – grantov, vyhlásených MČ Bratislava – Ružinov i inými organizáciami. Z týchto projektov sme získali 1 interaktívnu tabuľu, zatravnili sme časť areálu školského dvora MŠ Haburska trávovým kobercom a zabezpečili preliezky pre deti.

Pracovníci MŠ organizujú rôzne spoločenské podujatia. Deti sa pravidelne zúčastňujú víťania novorodencov v Mestskej časti Ružinov, zúčastnili sa vystúpenia pri príležitosti stretnutia žien na oslave MDŽ v obci Ivanka pri Dunaji a pri príležitosti MDD vystúpili deti z MŠ Haburska 6, s pripraveným programom pre hospitalizované deti vo FN Kramáre. Taktiež bolo 2x zorganizované vystúpenie detí v zariadení Gerium pre dôchodcov.

V roku 2012 v spolupráci s občianskym združením Habarka bol už tradične organizovaný Deň otcov a Deň detí.

Pedagogickí zamestnanci zorganizovali rozlúčkové slávnosti s predškolákmi, besiedky ku Dňu matiek, triedne besiedky. Zorganizované boli výlety na farmu do Stupavy, Ivanky pri Dunaji a Zálesí, kde sa deti oboznámili s domácimi zvieratami, chovom rýb a chovom koní.

Veľmi úspešne bolo zorganizované podujatie pedagogickou pracovníčkou MŠ Haburská 6, nazvané „Školská olympiáda MŠ“. Podujatie bolo zamerané na športové disciplíny primerané k predškolskému veku. Za športové výkony boli deti odmenené drobnými darčekom od sponzorov. V športových disciplínach spolu s deťmi, súťažili aj rodičia, ktorí svojou účasťou zvýšili atraktivitu jednotlivých disciplín.

Napriek tomu, že v roku 2012 (do konca augusta) bola obmedzená činnosť v areáli MŠ Haburská 6, kde sa prevádzala rozsiahla rekonštrukcia teplovodu Bratislavskou teplárenskou spoločnosťou, rodičia detí sa zúčastnili brigády na čistenie areálu MŠ Haburská a skrášľovanie okolia jednotlivých MŠ, tým dávajú príklad svojim deťom pre zachovanie pekného a kvalitného životného prostredia.

Spokojnosť s prácou jednotlivých pracovník je vidieť i v záujme rodičov o možnosť navštevovať práve tieto materské školy, čoho dôkazom je i naďalej veľký záujem o jednotlivé MŠ počas celého roka.

Katarína Malovcová

Bratislava, 18.03.2013

Vypracovala: Bezáková Iveta

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2012

1. Výdavkový účet	č.ú.: 1815376855/0200	
- dotácia – prevod na výdavkový účet z MÚ		538 237,88 €
Výdavky za rok 2012		538 169,08 €
v tom: mimorozpočtové -bežné výdavky		0,00 €
z odvedených príjmov		0,00 €
z odškodnenia poisťovne		0,00 €
z rozpočtu MČ		531 639,08 €
kapitálové výdavky z vlastného rozpočtu +z MČ +darov		6 530,00 €
- konečný stav účtu k 31.12.2012		68,80 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 22.1.2013 (finančné vysporiadanie)		68,80 €
- zostatok		0,00 €
2. Príjmový účet	č.ú. 1815421759/0200	
- odvody príjmov v r. 2012 na účet MÚ Ružinov		48 770,69 €
- plnenie príjmov		48 804,70 €
- KS účtu k 31.12.2012		34,01 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 22.1.2013 (finančné vysporiadanie)		34,01 €
- zostatok na účte		0,00 €
3. Depozitný účet	č.ú. 2397330356/0200	
- prevod z účtu č. 1815376855/0200 dňa 27.12.2012		44 711,03 €
- konečný stav účtu k 31.12.2012		44 711,03 €
- úhrady dňa 7.1.2013 – mzdy, odvody do poisťovni a NÚP		44 711,03 €
- zostatok na účte		0,00 €
4. Účet strediska školská jedáleň:		
ŠJ Stálicová 2	č.ú. 1646084957/0200	1 540,12 €
ŠJ Haburská 6	1646054651/0200	2 217,85 €
- konečný stav účtov k 31.12.2012 spolu:		3 757,97 €
5. Sociálny fond	č.ú. 1815435851/0200	
- stav na účte k 1.1.2012		1 296,69 €
- tvorba - povinný príjem		2 481,69 €
- ostatné príjmy		0,00 €
- čerpanie		
- na stravovanie zamestnancov		995,00 €
- na sociálnu výpomoc		0,00 €
- na dopravu do zamestnania		0,00 €
- regeneráciu pracovnej sily		1 650,00 €
- ostatné čerpanie		0,00 €
- konečný stav účtu k 31.12.2012		1 133,38 €

Katarína Malovcová

Vypracoval: Bezáková Iveta
Bratislava, 18.3.2013

riaditeľka

Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Materská škola Stálicová 2, Bratislava

Tab.č.1

Ukazovateľ	Upravený rozpočet 2012 v €	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
1. Príjmy spolu	37 413,00	48 804,70	130,4
poplatky a platby z predaja			
a služieb	33 401,00	44 773,71	134,0
v tom podpoložka 223002	25 582,00	29 883,02	116,8
podpoložka 223003	7 819,00	14 890,69	190,4
príjem z prenájmu 212	3 991,00	3 995,20	100,1
úroky z dom úverov, vkladov	21,00	35,79	170,4
iné nedaňové príjmy-dobropisy	-	-	-
311 Granty	-	-	-
2. Odvod príjmov MČ	x	48 770,69	-
3. Výdavky spolu	538 121,00	538 169,08	100,0
bežné výdavky, vrátane			
predškol.výchovy	531 591,00	531 639,08	100,0
kapitálové výdavky	6 530,00	6 530,00	100,0
4. Dotácie MČ			
na prevádzku, mzdy a odvody	538 237,88	538 119,88	100,0
na hmotnú núdzu	-	118,00	-

Vypracoval: Bezáková Iveta
Bratislava, 18.3.2012

Vyhodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov

: Materská škola Stálicová 2, 821 01 Bratislava

Tab.č.2

Ukazovateľ	Upravený rozpočet 2012 v €	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
200 Nedaňové príjmy	37 413,00	48 804,70	130,4
Z toho			
212 príjem z prenájmu	3 991,00	3 995,20	100,0
223 poplatky a platby z predaja a služieb	33 401,00	44 773,69	134,0
223002 Za jasle, mat. školy a šk.družiny	25 582,00	29 883,02	116,8
223003 Za stravné	7 819,00	14 890,69	190,4
240 Úroky z dom.úverov a vkladov	21,00	35,79	170,4
292 Ostatné príjmy	-	-	-
311 Granty	-	-	-
600 Bežné výdavky	531 591,00	531 521,08	100,0
Z toho:			
610 Mzdy,platy,sl.príjmy a ost.os.vyr.	285 281,00	285 061,33	99,9
Z toho:			
611 Tarifný plat vrátane náhrad	210 696,00	210 591,54	100,0
612 Príplatky	29 436,00	29 333,08	99,6
614 Odmeny	43 416,00	43 414,05	100,0
616 Vyrovnanie platu	1 733,00	1 722,66	99,4
620 Poistné a príspevok do poisťovní	97 330,00	97 138,27	99,8
630 Tovary a ďalšie služby	147 760,00	148 102,34	100,2
Z toho:			
631 Cestovné náhrady	-	-	-
632 Energia, voda a komunikácie	59 633,00	59 630,80	100,0
v tom:			
elektrická energia	4 969,00	4 968,37	100,0
plyn	1 778,00	1 778,08	100,0
tepelná energia	44 440,00	44 439,82	100,0
vodné, stočné	5 848,00	5 847,52	100,0
633 Materiál	39 707,00	39 696,88	100,0
634 Dopravné	-	-	-
635 Rutinná a štandardná údržba	25 266,00	25 627,63	101,4
636 Nájomné za prenájom	-	-	-
637 Služby	23 154,00	23 147,03	100,0
642 Odchod.,odstup,úrazy,PN do 10 dní	1 220,00	1 219,14	99,9
700 Kapitálové výdavky	6 530,00	6 530,00	100,0
Z toho:			
710 Obstarávanie kapitál. aktív	6 530,00	6 530,00	100,0
Z toho:			
713 Nákup kan.strojov,prístr.a zariad.	3 830,00	3 830,00	100,0
716 Príprava a projekt.dokumentácia	2 700,00	2 700,00	100,0
717 Realizácia stavieb a ich techn.zhod.			
718 Rekonštr. a modern.stroj. a zariad.			
Príspevky v hmotnej núdzi	-	118,00	-
Výdavky spolu:	538 121,00	538 169,08	100,0
Z toho:			
Použitie prostr.z mimorozpočt. účtu			
Použit. na všírenia rozp.z príjmov - bež.výd.			
- kapitálové výdavky			

Vypracovala: Bezáková Iveta

Bratislava, 18.3.2013

Vyhodnotenie čerpania mzdových prostriedkov

Materská škola, Stálicová 2, Bratislava

Tab.č.3

Ukazovateľ	Memá jednotka	Upravený rozpočet 2012 v €	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
Tarifné platy	€	210 696,00	210 591,54	100,00
Vyrovnanie platu	€	1 733,00	1 722,66	99,40
Príplatky	€	29 436,00	29 333,08	99,70
v tom osobný príplatok	€	20 214,00	20 113,92	99,50
Odmeny	€	43 416,00	43 414,05	100,00
v tom: jubilejné odmeny	€	696,00	695,40	99,90
Mzdové prostriedky spolu	€	285 281,00	285 061,33	99,90
Priem.prep.počet zamestnancov	osoby		37,36	
Priemerná mzda	€		635,84	

Vypracoval: Bezáková Iveta
Bratislava, 18.3.2013

Materská škola Šťastná 26, 821 05 Bratislava

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Šťastná 26, 821 05 Bratislava za školský rok 2012/13

Materiál obsahuje:

- Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti
- Vyjadrenie Rady školy pri MŠ Šťastná 26
- Správu o hospodárení
- Zúčtovanie finančných vzťahov

Predkladateľ:
Helena Fajtová
riaditeľka materskej školy

Spracovateľ:
Helena Fajtová
riaditeľka materskej školy

september 2013

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

I.

a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Šťastná 26, 821 05 Bratislava
Telefónne číslo	02/43424791, 0911 910 385
Faxové číslo	02/43424791
Internetová adresa školy	www.stastik.sk
Elektronická adresa školy	helena.fajtova@gmail.com
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	Helena Fajtová	————
Zástupca riaditeľa	Viera Hanczková	
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy		
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy		
Vedúce školskej jedálne	Miriam Kopčová	

Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	13.4.2010	——
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	Mgr. Ivana Velčická	Za rodičov
Podpredseda rady školy	Adriana Záškvarová	Za pedagogických zamestnancov
Členovia	Ľubica Pilátová	Za pedagogických zamestnancov
Zapisovateľ	Katarína Fillová	Za rodičov
	Andrea Hudoková	Za rodičov
	JUDr. Zuzana Várošová	Za rodičov
	Miriam Kopčová	Za nepedag. zamestnancov
	Mgr. Martin Pener	Delegovaný za zriaďovateľa
	Martin Barkol	Delegovaný za zriaďovateľa
	PaedDr. Mária Barancová	Delegovaná za zriaďovateľa

	Ing. Ján Junas	Delegovaný za zriaďovateľa
Počet zasadnutí v šk. roku	3 x	

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľ školy

Názov	Meno vedúceho
Rada školy	Mgr. Ivana Velčická
Metodické združenie	Viera Hanczková
OZ Šťastík	Mgr. Ivana Velčická

b) Údaje o počte detí (fyzický stav k 15. 9.)

	Počet tried	Počet detí spolu	Z toho začlenené	Z toho počet predškolákov	Počet detí s OPŠD
Materská škola	5	127	127	38	3
El. triedy					
.....					
El. triedy					
El. triedy					
.....					
Spolu:					

c) Údaje o počte zapísaných detí

Celkový počet zapísaných (marec)	127
Počet odkladov OPŠD (po ukončení vyšetrení)	3

d.

e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania 2012/2013 38

V školskom rokuosvedčenie o predprimárnom vzdelaní získalo..... detí.
Výchova a vzdelávanie sa realizuje podľa školského vzdelávacieho programu Šťastík vypracovaného v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0 – predprimárne vzdelávanie. Zameranie školského programu bolo na enviromentálnu výchovu Zelená škola.

1. Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces:

Perceptuálno-motorický rozvoj

Vzhľadom na vekové rozdiely detí v MŠ boli aj výsledky dosiahnutia úrovne edukácie rozdielne. U mladších detí sa učiteľky zamerali na zvládnutie elementárnych zručností – vyzliekanie, obliekanie, hygienické návyky, stolovanie . Zvládali jednoduché pracovné činnosti, lepenie, strihanie, skladanie, konštruovanie, riešili jednoduché pokusy. Deti mali dostatočný čas na hranie, pobyt vonku a osvojovanie si pracovných návykov v dennom

poriadku. Staršie deti zvládli elementárne operácie na počítači a oboznamovanie sa s digitálnymi hračkami.

Počas celého školského roka sme pracovali podľa vlastného rozpracovaného školského vzdelávacieho programu Šťastík. Výchovno vzdelávací proces bol zameraný na celostný osobnostný rozvoj dieťaťa. Pri dosahovaní špecifických cieľov sa rozvíjala u detí perzeptuálno-motorická oblasť, kognitívna a sociálno- emocionálna oblasť. Keďže sme materskou školou zameranou na enviromentálnu výchovu, tak sme tejto téme venovali zvýšenú pozornosť. Náš cieľ bol pripraviť deti na vstup do základnej školy tak, aby boli pohybovo, telesne aj duševne vyspelé a zrelé. Všetky aktivity sme volili tak, aby sa posilňovali pohybové schopnosti a fyzickú zdatnosť detí pri využití klasických aj nových foriem práce. Uplatňovali sme metódu hry, v metodickom postupe sme uplatňovali zážitkové učenie, dodržiavali sme didaktické zásady a rešpektovali sme individuálne vývinové rozdiely a schopnosti detí.

2.Oblasť kognitívneho rozvoja

Prostredníctvom zážitkového učenia, pokusov, porovnávaní realizovali sme ciele v kognitívnej oblasti. Zvládli primeranou formou poznatky a zásady ochrany vlastného zdravia, zaujali postoj k bydlisku, domovu, orientovali sa v blízkosti MŠ, poznávali pravidlá cestnej premávky formou dopravnej výchovy, využívali dostupné pomôcky, rekvizity, navštívili dopravné ihrisko, hrali sa hry s dopravnou tematikou.

3. Oblasť sociálno-emocionálneho rozvoja

V pedagogickom procese prioritne využívali postupy tvorivej dramatiky a zážitkového učenia, spontánne sa zapájali do hier, edukačných aktivít, rozlišovali pozitívne a negatívne prejavy správania sa.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie:

1. V oblasti psychomotorického rozvoja

- Lepšie využívať techniku maľovania, kreslenia, strihania
- Používať kvalitný kresliaci materiál
- Zlepšiť lokomočné pohyby pri behu, skoku, chôdzi

2. V oblasti kognitívneho rozvoja

- Orientovať sa v časových vzťahoch spojených s konkrétnou činnosťou,
- Rozlišovať geometrické tvary
- Zabezpečiť rôzne knihy, mapy, učebné pomôcky

3. V oblasti sociálno-emocionálneho rozvoja

- Akceptovať a rešpektovať dieťa ako jedinečnú osobnosť, spolupracovať v skupine, vytvárať priaznivú atmosféru
- Vytvárať priaznivé podmienky pre pohybové a relaxačné cvičenia

- **Krúžková činnosť materskej školy**

Hra na flautu
práca s počítačom Kid Smart

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí	 jazyk	Počet detí
MŠ	Áno	56	-	-
El. triedy				
El. triedy				
El. triedy				
Spolu detí				

Nadštandardné aktivity materskej školy

Tanečná príprava
Spevácky krúžok Škovránok
Gymnastika s nemčinou
Kurz plávania
Kurz anglického jazyka
Kurz korčuľovania
Tvorivé dielničky
Škola v prírode
Motýlia záhrada
Divadlá
Výlety

Dochádzka – sumár za celý školský rok

91,32	Priemerná dochádzka
MŠ	91,32
El. triedy.....	
El. triedy.....	
El. triedy	
Spolu	91,32

Účasť materskej školy na súťažiach:

Detská miniolympiáda v spolupráci so športovým ružinovským klubom.
Spoločnosť pre predškolskú výchovu región Bratislava – výstava detských prác – téma jar, jeseň, zima Cultus Kaštieľska ul.

f) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

Štátny vzdelávací program ISCED O pre predprimárne vzdelávanie

Školský vzdelávací program Šťastík

Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania pre deti s OPŠD v MŠ

Metodika pre tvorbu školských vzdelávacích programov pre MŠ,

Príručka na tvorbu školských vzdelávacích programov.

g) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

Pedagogickí zamestnanci školy	Z toho začínajúci ped. zam.	Z toho samostatní ped. zam.	Z toho zamestnanec s I. atestáciou	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
10	-	10	-	-

h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v príslušnom školskom roku

Forma vzdelávania	Počet vzdelávajúcich sa
H.Fajtová – digitálne technológie v MŠ	2
Školský manažment	2
Obsahová reforma	1
Inovácie v riadení školy -prihlásená	1
V.Hanczková – riadenie školy - funkčné	1
Školský manažment	
Počítačové grafické programy vo výtv.vých.	3
Kreslenie v grafickom programe Tux Paint	3
L.Pilátová – Zvládanie záťaží v školskom prostredí	2
Kreslenie v grafickom programe Tux Paint	
Počítačové grafické programy vo výtvarnej výchove	
A Záškvarová	
Digitálne technológie v MŠ	
Rozvoj relaxačných zručností pedag. zamestnanca	
Zvládanie záťaží v školskom prostredí	
I.Klimová – Počítačové programy	
Tvorba vzdelávacieho programu kontinuálneho vzdelávania	
Orientácia v priestore	
Kreslenie v grafickom programe Tux Paint	
Prípravné atestačné vzdelávanie k 1.atestácii pre učiteľov predprimárneho vzdelávania	

i)Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

- Vianočné vystúpenie pre seniorov v doliečovacom zariadení kaštieľ – Prievoz
- Vianočné vystúpenie detí s programom v materskej škole a v Cultuse Kaštielska
- prezentácia v TV Ružinov
- One, two, three – prezentácia anglických piesní v Cultuse Ružinov
- web stránka www.stastik.sk

*** Aktivity organizované materskou školou:**

Kurz korčulovania

Jesenná brigáda v školskej záhrade

Projekt „ Enviromentálna výchova pre deti predškolského veku“ - 4x do roka

Celoslovenský projekt „Adamko hravo-zdravo“

Projekt – „Olo deťom“

Tekvicová slávnosť v záhrade MŠ

Beseda s dentálnou hygieničkou

Výchovné koncerty pre deti

Vianočný bazár, vianočné besiedky v každej triede

Pečenie medovníčkov spolu s rodičmi

Návšteva základnej školy Mierová a Bachova

Otvorené hodiny pre rodičov z tanečnej prípravy a anglického jazyka, spevácky krúžok Škovránok

Deň otvorených dverí pre rodičov nových detí

Kurz plávania

Fašiangový karneval

Beseda so spisovateľom ,Roman Brat, marec mesiac knihy – zakúpenie 40 ks kníh pre predškolákov

Veľkonočné radovánky- hľadanie veľkonočných vajíčok v záhrade MŠ

Deň zeme – výsadba nových stromčekov v záhrade

posedenie s dopravným policajtom

ukážka výcviku požiarnikov

deň Polície – ministerstva vnútra – ukážky v školskej záhrade

besiedky ku Dňu matiek vo všetkých triedach

Šašo Maroš zábavné dopoludnie k MDD – darčeky

výlety pre deti zo všetkých tried , biofarma, Smolenický zámok

škola v prírode pre 5. - 6. ročné deti Vadičov hotej Hájnice v spolupráci s Azad

Vystúpenie folklórneho súboru Trávniček

Deň otcov – kultúrny program a grilovačka v školskej záhrade

Rozlúčkové dopoludnie s predškolákmi

Divadelné predstavenia počas celého roka, kúzelník, iluzionista

Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila:

Farby pre Šťastíkov, Deň zeme, Zelená škola, Projekt Siemens, Miniolympiáda v spolupráci so RŠK

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená:

Svet je pre všetkých projekt organizovaný Slobodou zvierat Bratislava pre 5-6 ročné deti
Ekovýchovný program Daphné, Živica, Zelená škola,
Adamko hravo – zdravo
OLO separovanie surovín
Zvedavček

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Svet je pre všetkých	Sloboda zvierat	Apríl 2012	Apríl 2013

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

Štátna školská inšpekcia vykonala komplexnú inšpekciu v čase od 02.10. do 04.10. 2012 zameranú na stav a úroveň pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v MŠ. Školská inšpekcia hodnotila riadenie školy, podmienky výchovy a vzdelávania, stav a úroveň výchovy a vzdelávania. Celkové výsledky v sledovaných oblastiach boli na priemernej úrovni, školská štátna inšpekcia poukázala na odstránenie nedostatkov týkajúcich sa ostatných podmienok prijímania detí a vytvorenia priestorových podmienok vzhľadom na počet prijatých detí s odstránením nedostatkov do 31. 12. 2012.

I. Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Stav a využitie vnútorných priestorov školy je vo vzťahu k počtom detí a potrebám detí využitý na 100%. Chýba nám priestor na cvičenie, potrebovali by sme telocvičňu. Triedy aj interiér je udržiavaný v rámci možností a finančných zdrojov. Od 1.1.2010 sme samostatnou materskou školou a podarilo sa nám urobiť veľa práce na údržbe a opravách školy tak, aby sme nielen interiér modernizovali ale hlavne aby bol bezpečný pre deti. V troch triedach máme priestranné herne a veľké spálne, ktoré spĺňajú bezpečnostné a hygienické požiadavky. V dvoch triedach skladáme ležadlá na odpoľudňajúci oddych detí, čo je dosť negatívne z hľadiska priestoru. V rámci školy máme samostatnú jedáleň a vlastnú plynovú kotelňu.

Exteriér MŠ tvorí veľká udržiavaná záhrada s listnatými a ihličnatými stromami, s preliezkami, pieskoviskom- v marci 2013 sme vymenili piesok, záhrada poskytuje deťom realizáciu všetkých organizačných foriem a zároveň aj využitie pri spoločných akciách rodičov.

Podarilo sa nám z rozpočtu zrekonštruovať celú kuchyňu Šj – rozvody vody, plynu, električky, obklady stien a protišmykovú podlahu, zakúpiť konvektomat, výklopnu panvicu, nerezový riad, dovybaviť kuchyňu Šj MŠ pohármi a táckami. Zakúpili sme koberce do 2 tried, za pomoci rodičov sme zakúpili nový nábytok do 5. tr. , zrekonštruovali sme WC pre dospelých, zakúpili učebné pomôcky, hračky, lego, interaktívnu tabulu, digitálne hračky, máme zakodovanú celú MŠ a opravili preliezku so šmykľavkou pre deti v školskej záhrade.

- m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2 (Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok)**
- prikladám ako prílohu

- n) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia**

Východiskom pre tvorbu vlastných cieľov v školskom roku boli všeobecné ciele uvedené v štátnom vzdelávacom programe rozpracované v našom školskom vzdelávacom programe Šťastík.

Rozvíjať a podporovať zdravé sebavedomie a sebaistotu detí, predškolskú výchovu chápať ako výchovu pre život ako sociálnu potrebu dieťaťa v záujme plnenia deklarácie práv dieťaťa

- uľahčiť dieťaťu plynulú adaptáciu na nové prostredie
- dbať na vytváranie pozitívnej psychosociálnej klímy a atmosféry v materskej škole
- zvyšovať zaškolenosť detí, pripraviť deti na vstup do 1 ročníka ZŠ
- poskytovať kvalitnú výchovu všetkým deťom nezávisle od sociálneho postavenia rodiny
- venovať pozornosť nadaným a talentovaným deťom
- modernizovať výchovno-vzdelávaciu činnosť, dokúpiť literatúru – detskú aj pedagogickú, lego, interaktívnu tabuľu
- rozvíjať u detí návyky súvisiace so zdravým životným štýlom
- zvyšovať odborný rast zamestnancov

- o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje :**

*** dobré výsledky:**

- kvalitná pripravenosť detí do základnej školy, spolupráca so ZŠ
- spolupráca s rodinou a ostatnými organizáciami
- vytváranie pozitívnych podmienok na vzdelávanie, pedagogické stratégie, metódy a formy
- vzdelávacie aktivity - krúžková činnosť
- dobrá vybavenosť výtvarným a pracovným materiálom
- kvalitné priestorové a materiálno-technické podmienky, pekný školský areál
- úspechy detí v rôznych akciách na verejnosti, v súťažiach
- pozitívna klíma v škole – ochota pomôcť

*** nedostatky vrátane návrhov opatrení**

- postupná obmena detského nábytku tak, aby spĺňal dané požiadavky v zmysle platnej legislatívy a EU normy, nové stoly, stoličky, sektorový nábytok
- dovybavenie kuchyne ŠJ MŠ – poličky a digestor
- modernizovať výchovno-vzdelávaciu prácu – budovanie knižnice s aktuálnou literatúrou a novou legislatívou
- zabezpečovať kvalitnejšie informácie pre zamestnancov školy – kontinuálne vzdelávanie,
- nedostatočné ohodnotenie pedagogických zamestnancov a nepedagogických zamestnancov

- chorobnosť zamestnancov PN,OČR a tým súvisiace delenie detí – čo rodičia pripomienkujú, alebo NV učiteľiek, ktoré sa nedá zaplatiť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov, ale ani spolu s dovolenkou vyčerpať, vzhľadom na prerušenie prevádzky MŠ
- od 01. 01. 2013 do 30.06.2013 sme vytvorili ďalšiu triedu s počtom 18 detí, prijali sme 2 učiteľky a 1 upratovačku a tak sa znížil stav detí a vytvorili sa bezpečné podmienky pre deti v dvoch triedach, kde sa rozkladali lehátka
- potrebovali by sme vytvoriť ďalší priestor pre novoprijaté deti – uvoľniť nájomný byt

p) _____

II.

Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky

- Psychohygienické podmienky boli primerane zabezpečované pre deti aj zamestnancov školy
- klíma školy je priaznivá, sme otvorená škola pre deti a rodičov
- vzájomné vzťahy medzi- učiteľ-dieťa- rodič sú motivujúce, založené na dôvere
- dobrá úroveň vďaka rámcovému usporiadaniu dňa a rozvrhnutiu výchovno-vzdelávacej práce, striedanie pohybových a iných aktivít
- zohľadnené boli vnútorné aj vonkajšie podmienky školy a pripomienky rodičov
- realizácia pitného režimu prostredníctvom ŠJ MŠ – dokúpenie džbánov a sklenených pohárov do jednotlivých tried, propagácia zdravej stravy, organizovali sme ochutnávku ovocia, nátierok, mliečnych výrobkov

b) Voľnočasové aktivity školy

- materská škola sa zapájala do rôznych kultúrnych a spoločenských podujatí,
- mediálne sa prezentovala v TV Ružinov
- pozitívne sa zviditeľnovala na verejnosti aj prostredníctvom svojej webovej stránky
- v odpoľudňajších hodinách sme mali bohatú krúžkovú činnosť
- zapájali sme sa do zberu PET fliaš, zberu papiera

c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

- pri aktivitách a spoločných podujatiach – kooperácia školy s rodičmi – rodičovské združenia, otvorené hodiny 2x do roka z krúžkovej činnosti, výlety, besiedky, prednášky, besedy, zápis detí do ZŠ, významné podujatia
- poskytovanie informácií rodičom v rámci konzultačných hodín o dani v škole a rozvoji ich dieťaťa
- spolupráca pri eliminácii porúch detí vo výbere pediatra, logopéda, školského psychológa a iného špecialistu
- deň otvorených dverí pre nových rodičov detí
- zabezpečenie osvetly v rámci prevencie čistých a zdravých zubkov – návšteva stomatológa v MŠ

d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

- neustále vytvárať kvalitné prostredie a podmienky pre zdravý vývin dieťaťa prostredníctvom projektov, fondov, grantov – počítačová gramotnosť,
- využívať manažérske schopnosti riaditeľa školy spolu s pedagogickými zamestnancami a rodičovskou verejnosťou v prospech detí a rozvoju školy
- spolupracovať s Radou školy na konkrétnych dôležitých bodoch, ktoré je potrebné riešiť v rámci financovania, plánov do budúcnosti i koncepcie školy
- efektívne spolupracovať s OZ Šťastík, ktoré nám prostredníctvom rodičov pomáha skvalitňovať materiálne podmienky školy a s tým súvisiaci výchovno-vzdelávací proces
- spolupracovať s Ružinovským športovým klubom – športové súťaže, plávanie, korčuľovanie, lyžovanie, miniolympiády, podľa záujmu rodičov
- zabezpečiť ľahký prístup k informáciám, program kontinuálneho - celoživotného vzdelávania – MC Ševčenkova, Tomášikova, OMEP, Spolok pre predškolskú výchovu, olympiády pre deti, súťaže a športové hry vyhlasované MŠ SR
- aj naďalej poskytovať možnosť pedagogickej raxe študentkám z pedagogickej školy

30. 08. 2013

V pedagogickej rade prerokované dňa

03. 09. 2013

Rade školy predložené dňa

Mgr. Ivana Velčická

podpis predsedu rady školy

Schválené zriaďovateľom dňauznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č.

V Bratislave dňa

L.S.

Helena Fajtová
riaditeľka materskej školy

Rada školy prerokovala a odporúča zriaďovateľovi **s c h v á l i ť** Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach MŠ Šťastná 26 za školský rok 2012/13

Mgr. Ivana Velčická

.....

meno a priezvisko
predseda Rady školy pri MŠ Šťastná 26

ROZBORY HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI
ZA ROK 2012

M a t e r s k á š k o l a, Šťastná 26, 821 05 Bratislava

ROZBORY HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI
ZA ROK 2012

ÚVOD

Materská škola Šťastná 26 821 05 Bratislava bola zriadená 1. 1. 2010 ako samostatná rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Ružinov.

Štatutárny orgán: riaditeľka školy Helena Fajtová

Zástupca štatutárneho orgánu: zástupkyňa riaditeľky školy - Viera Hanczková

Škole bolo pridelené identifikačné číslo organizácie: 42175089

Naša internetová stránka: www.stastik.sk

Mailova adresa: helena.fajtova@gmail.com

Škola je výchovno-vzdelávacím zariadením pre deti od 3 do 6 rokov aj pre deti s odloženou školskou dochádzkou, podporuje osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti, utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie v spoločnosti v súlade s individuálnymi a vekovými osobitosťami detí.

Predmetom činnosti školy je výchovno-vzdelávacia činnosť pre predprimárne vzdelávanie detí. Predprimárne vzdelávanie detí predškolského veku je ukončené osvedčením o absolvovaní predprimárneho vzdelávania absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odbor vzdelávanie v materskej škole.

Škola má právnu subjektivitu, vystupuje v právnych vzťahoch vo svojom mene a má zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. Svoju činnosť finančne zabezpečuje na základe rozpočtu zriaďovateľa Mestskej časti Bratislava Ružinov na dobu neurčitú.

Materská škola mala v školskom roku 2021/2023 127 zapísaných detí, 5 tried, 3 spálne a vo dvoch triedach sú poobede zriadené súčasne aj spálne, pretože sa rozkladajú lehátka z dôvodu veľkého záujmu rodičov o materskú školu. Vedľa tried sú šatne pre deti a hygienické zariadenia pre deti umývárky a toalety. V MŠ je vytvorená šatňa pre nepedagogických zamestnancov, pracovňa pre vedúcu školskej jedálne, pre riaditeľku, izolačka a 1 kabinet. Priestorovo je naše zariadenie úplne vyťažené. V MŠ máme samostatnú jedáleň, školskú kuchyňu, vlastnú plynovú kotolňu a súčasťou objektu sú aj 2 byty. V jednom býva kurič pre našu MŠ a v druhom býva syn bývalej učiteľky. Exteriér tvorí veľká upravená záhrada s množstvom stromov, pieskoviskom, preliezkami pre deti, záhradným domčekom a altánkom. V materskej škole bola kapacita zariadenia vyťažená v maximálnej miere.

Zameranie školy materskej školy

Počas školského roku 2012/2013 sme pracovali podľa štátneho vzdelávacieho programu ISCED O, ktorý máme upravený na náš školský vzdelávací program Šťastík.

Výchovno vzdelávací proces bol zameraný na celostný osobnostný rozvoj dieťaťa. Pri dosahovaní špecifických cieľov sa rozvíjala u detí perceptuálno-motorická oblasť, kognitívna a sociálno-emocionálna oblasť. Materská škola je zameraná na enviromentálnu výchovu – chrániť prírodu, seba a nás všetkých treba začať už v materskej škole. Okrem iného sa zapájame do rôznych projektov – Deň zeme, enviromentálna výchova –

koníky v MŠ, poľné, lesné, vodné živé zvieratá, Svet je pre všetkých, separácia odpadu - papier, plasty, spolupráca s nadáciami – Za krajšiu Bratislavu, Pontis, Nazars a iné.

Poskytujeme kvalitné predprimárne vzdelávanie všetkým deťom, spolupracujeme so širokou verejnosťou a tak vytvárame ešte lepšie predpoklady na vstup detí do základnej školy.

Popri kvalitnej príprave detí nezabúdame na zvyšovanie odborného rastu pedagogických zamestnancov v rámci kontinuálneho vzdelávania sa pedagogickí zamestnanci zúčastňujú rôznych školení v súčinnosti v MC Ševčenkova - podľa plánu na daný rok.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu

A. Stav zamestnancov k 31.12.2012 17,6

z toho – MŠ pedagogickí zamestnanci	10,0
- MŠ nepedagogickí zamestnanci	4,1
- Školská jedáleň	3,5

B. Rozpočet mzdových prostriedkov pre strediskovú materskú školu bol pridelený
v sume 126.260,33 €. Čerpanie finančných prostriedkov na mzdy bolo 126.260,33 €
čo je 100,0 %.

Priemerná mzda za rok 2012 bola 597,82 €.

C. Čerpanie finančných prostriedkov na dohody o pracovnej činnosti pre záhradníka, účtovníčku,
pedagogického pracovníka a lekára v ŠvP, v sume 6.070,00 €.

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu

A. Príjmy

Príjem k 31.12.2012 bol v sume 22.111,31 €, čo je 111,7 %. Na plnení príjmov sa podieľali príspevky rodičov, príjem za prenájom bytových priestorov materskej školy, réžie, úroky,

B. Výdavky

610 - mzdy:

Z rozpočtu materskej školy na mzdy v čiastke 107.981,32 € bolo vyčerpaných 107.981,32 €, čo je 100,0 %.

Z rozpočtu školskej jedálne na mzdy v čiastke 18.279,01 € bolo vyčerpaných 18.279,01 €, čo je 100,0 %.

620 – poisťovne:

Z rozpočtu materskej školy na odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne v čiastke 37.968,83 € bolo vyčerpaných 37.968,83 €, čo je 100,0 %.

Z rozpočtu školskej jedálne na odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne v čiastke 6.466,39 € bolo vyčerpaných 6.466,39 €, čo je 100,0 %.

630 tovary a ďalšie služby:

Rozpočet na túto kategóriu pre materskú školu bol stanovený vo výške 46.863,40 €, čerpanie za sledované obdobie bolo vo výške 46.837,19 €, čo je 99,9 %.

Rozpočet na túto kategóriu pre školskú jedáleň bol stanovený vo výške 10.883,17 €, čerpanie za sledované obdobie bolo vo výške 10.883,17 €, čo je 100,0%.

632 - Energia, voda a komunikácie:

Čerpanie výdavkov na jednotlivých druhov energie materskej školy:

	Upravený rozpočet v €		Čerpanie v €	%
632001 El.energia /z dobropisov/	638,06		638,06	100,0
632001 El.energia	1.294,18		1.294,18	100,0
632002 Plyn	12.343,47	12.343,47	100,0	
632005 Vodné stočné	780,20	780,20	100,0	

Čerpanie výdavkov na jednotlivých druhov energie školskej jedálne:

	Upravený rozpočet v €		Čerpanie v €	%
632001 El.energia	960,00		960,00	100,0
632002 Plyn	4.413,25	4.413,25	100,0	
632005 Vodné, stočné	1.256,13	1.256,13	100,0	

635 rutinná a štandardná údržba:

Rozpočet na túto kategóriu pre materskú školu bol stanovený vo výške 2.108,14 €, čerpanie za sledované obdobie bolo 2.108,14 €, čo je 100,0 %.

Finančné prostriedky boli použité na: opravu sociálnych zariadení, výmenu podlahy v dvoch triedach a šatniach, opravu šmyklavky, stavebné práce v sklade ŠJ, elektroinštalačné práce, softvéru, budovy.

Rozpočet na túto kategóriu pre školskú jedáleň bol stanovený vo výške 432,66 €, čerpanie za sledované obdobie bolo v sume 432,66 €, čo je 100,0 %.

Finančné prostriedky boli použité na elektroinštalačné práce a údržbu stravovacích zariadení.

Ostatné položky:

Finančné prostriedky boli použité pre materskú školu , na nákup ležadiel, matracov, písacieho stolíka, nábytku, šatníkové skrinky, výtvarný materiál, hračky, softvér a licencie, pracovná obuv, učebné pomôcky, posteľná bielizeň, telefónne účty, mobil, internet, poštovné, na nákup čistiacich a kancelárskych potrieb, tonerov, knihy, časopisy, publikácie, benzín do kosačky, prenájom a pranie rohoží, školenia, deratizácia, čistenie komínov, kontrola elektrospotrebičov, kontrola hasiacich prístrojov, revízia kontrola plynu a kotolne, poplatky banke za vedenie účtov, odvod do SF vo výške 1 %, poistenie majetku, zamestnancov, olo, odmeny na základe dohôd , stravné, na odstupné, nemocenské dávky.

Finančné prostriedky pre školskú jedáleň boli použité na nákup čistiacich potrieb, tlačív, odvov do SF vo výške 1%, olo, stravné, poistenie majetku a zamestnancov, nemocenské dávky

V roku 2012 neevidujeme dieťa v hmotnej núdzi.

Finančné prostriedky poskytnuté zo štátneho rozpočtu vo výške 6.557,00 € boli čerpané na osobné náklady.

3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

Za sledované obdobie evidujeme penále za oneskorene zaplateného poistného vo výške 8,48 €, z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov.

4. A. Záväzky

B. Pohľadávky

A. Záväzky MŠ

K 31.12.2012 evidujeme na účte 321 100 neuhradené faktúry vo výške 598,22 €..

Na účte 321 101 sú evidované faktúry za december 2012 došlé v januári 2013 vo výške 305,80 €.

Rezervy – dovolenka, vo výške 8.841,74 € sú evidované na účte 323/A.

Mzdy za december 2012

Zamestnanci	331	9.994,84 €
-------------	-----	------------

Poistné	336	5.705,72 €
Daň	342	1.153,77 €
Závazky z miezd	379	29,38 €
Odvod príjmov zriaďovateľovi	351	194,39 €
Bežné transfery od zriaďovateľa	355	27,20 €
Príspevok zo štátneho rozpočtu	357	-

Závazky ŠJ

Neuhradené faktúry	379/A	417,21 €
Preplatky za stravu	379/A	726,12 €

B. Pohľadávky

K 31.12.2011 neevidujeme žiadne nevysporiadané pohľadávky za MŠ.
Za ŠJ evidujeme pohľadávky vo výške 431,16 € na účte 315.

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond

Počiatočný stav k 1.1.2012		345,35 €
Tvorba: povinný prídel	1.044,04 €	
Ostatné príjmy	-	

Spolu: 1.389,39 €

Čerpanie spolu: 1 070,20 €

- regenerácia pracovnej sily	-
- stravovanie	378,80 €
- odmeny pri životnom a prac.jub.	-
- sociálna výpomoc	-
- ostatné	826,00 €

Zostatok k 31.12.2012 184,59 €

B: Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31.12.2012

1. Príjmový účet 194,29 €

2. Výdavkový účet	27,20 €
3. Účet školských jedální	1.748,97 €
4. Depozitný účet	16.883,71 €

Záver

Exteriér a interiér materskej školy postupne modernizujeme a udržiavame. Interiér materskej školy obnovujeme tak, aby spĺňal a zabezpečoval tvorivé prostredie pre hravé a pracovné aktivity detí, udržiavame v rámci finančných možností a hygienických požiadaviek. Potrebujeme modernizovať stoličky, stoly a detský nábytok v triedach. a robot v kuchyni ŠJ, dokúpila sa interaktívna tabuľa a počítač, zakúpili sa učebné pomôcky, digitálne pomôcky, výtvarný a pracovný materiál, kompletne sa urobil alarm v budove MŠ.

Predprimárne vzdelávanie pomáha deťom naučiť sa rozvíjať svoju osobnosť a pripravovať sa na celoživotné vzdelávanie, chrániť svoje zdravie, životné prostredie, rešpektovať etické hodnoty, pripravovať sa na život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, znášanlivosti, tolerance, získať a posilňovať úctu k ľudským právam a posilňovať úctu k rodičom, ku kultúrnym a národným hodnotám, k materinskému jazyku.

Veľmi dôležité je prostredie materskej školy ako edukačné prostredie vonkajšie a vnútorné.

Riaditeľka spolu s kolektívom a rodičovskou verejnosťou organizovala veľa kvalitných aktivít na skrášlenie školskej záhrady v materskej škole – brigády na vyčistenie záhrady nad rámec našich možností, osadenie preliezok, hojdačiek, lavičiek.

Spolu s kolektívom zamestnancov školy sme sa snažili organizovať rôzne celoročné aktivity, bábkové predstavenia pre deti, súťaže v kreslení, krúžkovú činnosť – angličtina pre najmenších, gymnastika s nemčinou, flauta, tvorivé dielničky pre rodičov a deti, enviromentálnu výchovu, kurz korčuľovania, plávania, školu v prírode, besiedky pre rodičov, deň matiek, deň otcov, výlety, exkurzie.

Dôležitá bola pre nás spolupráca s rodičmi v oblasti osvetu, utvárania dobrých vzťahov, poskytovanie odbornej-metodickej pomoci, v kultúrnych vystúpeniach, v príprave detí na vstup do základnej školy, v záujme ochrany a starostlivosti o zdravie detí, v rozvíjaní angažovanosti rodičov v oblasti materiálnej a inej pomoci.

Materská škola informovala rodičovskú verejnosť prostredníctvom svojej webovej stránky o činnosti školy, spolupracovala s Radou školy, s logopédom a pedagogicko-psychologickou poradňou, metodickým centrom, s rôznymi inštitúciami – športovým ružinovským klubom, enviro-organizáciami, s obcou, s divadelnými skupinami, zúčastňovala sa výtvarných súťaží.

Materská škola sa bude aj naďalej snažiť vytvárať kvalitné prostredie nielen pre deti, rodičov ale aj pre zamestnancov školy v záujme plnenia hlavných úloh školy.

Tabuľková časť
Obsahuje tabuľky č. 1,2,3,

Helena Fajtová
riaditeľka MŠ

Vypracovala: Pluhárová Jana

V Bratislave dňa 19.03.2013

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2012

A. Výdavkový účet

č. ú. 2691321557

- dotácia – prevod na výdavkový účet z MÚ	242 110,15 €
- výdavky za rok 2012	242 082,95 €
v tom: - BT - mzdová dotácia r. 2012	171 838,23 €
- BT - štátna dotácia r. 2012	50 433,36 €
- referát Ing. Adamata	4 584,30 €
- kapitálové výdavky z MČ	8 032,00 €
- energie (dobropis r. 2011)	638,06 €
- prostriedky zo ŠR	6
557,00 €	
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	27,20 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 13. 2. 2013 /finančné vysporiadanie/	27,20 €
- zostatok k 28. 2. 2013	0,00 €

2. Príjmový účet

č. ú. 2691340651

- odvody príjmov v r. 2012 na účet MÚ Ružinov	21 916,99 €
- plnenie príjmov	21 111,28 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	194,29 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa: 13. 2. 2013 /finančné vysporiadanie/	194,29 €
- zostatok na účte k 28. 2. 2013	0,00 €

3. Depozitný účet

č. ú. 2965248458

- prevod z účtu č.: 2691321557 dňa: 28.12.2012	16 883,71 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	16 883,71 €
- úhrady dňa: 02. 01. 2013 - mzdy, odvody do poisťovní a NUP	16 883,71 €
- zostatok na účte k 31. 1. 2013	0,00 €

4. Účet školského stravovania k 31. 12. 2012 /bežný účet - 221/

ŠJ Šťastná 26 č. ú. 1646102959	1 748,97 €
--------------------------------	------------

7. Sociálny fond**č. ú. 2691350358**

- stav na účte k 1. 1. 2012	345,35 €
- tvorba - povinný príděl	1 044,04 €
- tvorba - ostatné príjmy	
- čerpanie - na stravovanie zamestnancov	378,80 €
- čerpanie - na sociálnu výpomoc	
- čerpanie - na dopravu do zamestnania	
- čerpanie - na regeneráciu pracovnej sily	
- čerpanie - ostatné	826,00 €
- konečný stav účtu k 31. 12. 2012	184,59 €

Fajtová Helena
riaditeľka MŠ Šťastná 26

Vypracovala: Pluhárová Jana

V Bratislave, 19. 3 2013

Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Materská škola Šťastná

Tab.č.1

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
1. Príjmy spolu	19792,06	22111,31	111,7
poplatky a platby z predaja a služieb			
v tom:podpoložka 223002	12054	14280,75	118,5
podpoložka 223003	5300	5385,1	101,6
príjem z prenájmu 212	1800	1804,35	100,2
úroky z dom.úverov, vkladov 243	0	3,05	0,0
ostatné príjmy 292	638,06	638,06	100,0
granty 311	0	0	0,0
2. Odvod príjmov MČ	x	21916,99	
3. Výdavky spolu	242110	242082,95	100,0
bežné výdavky vrátane hmotnej núdze	230099	230072,79	100,0
kapitálové výdavky	12011	12010,16	100,0
4. Dotácie MČ	242110,15	242110,15	100,0
na bežné výdavky	230099,99	230099,99	100,0
na kapitálové výdavky	12010,16	12010,16	100,0
na hmotnú núdzu	0	0	0,0

Vyhodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov

Tab.č.2

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
200 Nedaňové príjmy	19792,06	22111,31	111,7
Z toho:			
212 príjem z prenájmu	1800	1804,35	100,2
223 poplatky a platby z predaja a služieb	17354	19665,85	113,3
223002 Za jasle, materské školy a šk.druž	12054	14280,75	118,5
223003 Za stravné	5300	5385,1	0,0
243Úroky z dom. úverov a vkladov	0	3,05	0,0
290 Ostatné príjmy	638,06	638,06	0,0
311 Granty	0	0	0,0
600 Bežné výdavky /1/	230099	230072,79	100,0
Z toho:			
610 Mzdy, platy, sl.príjmy a ost.os.vyr.	126260,33	126260,33	100,0
Z toho:			
611 Tarifný plat vrátane náhrad	103199,98	103199,98	100,0
612 Príplatky	12142,38	12142,38	100,0
614 Odmeny	9364,68	9364,68	100,0
616 Vyrovnanie platu	1553,29	1553,29	0,0
620 Poistné zamestnancov a NÚP	44384,48	44384,48	100,0
630 Tovary a ďalšie služby	57746,57	57720,36	100,0
Z toho:			
631 Cestovné náhrady	0	0	0,0
632 Energia, voda a komunikácie	22571,17	22571,17	100,0
v tom:			
elektrická energia	2892,24	2892,24	100,0
plyn	16756,72	16756,72	0,0
tepelná energia	0	0	0,0
vodné, stočné	2036,33	2036,33	100,0
633 Materiál	16415,7	16416,69	100,0
634 Dopravné	0	0	0,0
635 Rutinná a štandardná údržba	2540,8	2540,8	100,0
636Nájomné za prenájom	0	0	0,0
637 Služby	16218,9	16191,7	99,8
642 Odchod., odstup., úraz, PN do 10 dní	1707,62	1707,62	100,0
700 Kapitálové výdavky /2/	12011	12010,16	100,0
Z toho:			
710 Obstaranie kapitál.aktív	12011	12010,16	100,0
Z toho:			
711 Nákup softvéru	264	264	100,0
713 Nákup kanc.strojov,prístř.,a zariadení	10451	10450,16	0,0
716 Přípravná a projektová dokumentácia	1296	1296	0,0
717 Realizácia stavieb a ich.techn.zhodn.	0	0	0,0
718 Rekonštrukcie a modern.stroj.a zar.	0	0	0,0
Príspevky v hmotnej núdzi /3/	0	0	0,0
Výdavky spolu /1+2+3/	242110	242082,95	100,0
Z toho:			
Použitie prostriedkov z mimorozpočt. účtu			
z darov	1079,2	1079,2	0,0
Použitie navřř.rozp.z príjmov	25 0	0	0,0
z príjmov, darov, poistné plnenie - bežné	0	0	0,0
z príjmov-kapitálové	0	0	0,0

Vyhodnotenie čerpania mzdových nákladov

Materská škola Šťastná

Tab.č.3

Ukazovateľ	Merná jednotka	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
Tarifné platy	€	103199,98	103199,98	100,0
Príplatky	€	12142,38	12142,38	100,0
V tom: osobný príplatok	€	7521,35	7521,35	100,0
Odmeny	€	9364,68	9364,68	100,0
v tom jubilejné odmeny	€	1416,68	1416,68	100,0
Doplatok k platu	€	1553,29	1553,29	100,0
Mzdové prostriedky spolu	€	126260,33	126260,33	100,0
Priem.prep.počet zam.	osoby	0	17,6	0
Priemerná mzda	€	0	597,82	0

Vypracoval: Pluhárová

Materská škola Velehradská 24, 821 08 Bratislava
s elokovanými pracoviskami v objekte Budovateľská 10 a Tekovská 7

Vec: Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy Velehradská 24 za školský rok 2012/2013

Materiál obsahuje:

- správu o výchovno-vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach MŠ za
školský rok 2012/2013
- vyjadrenie Rady školy pri MŠ
Velehradská 24
- rozbor hospodárskej činnosti za
rok 2012

Predkladateľ:

Oľga Ličková
riaditeľka

Spracovateľ:

Oľga Ličková
riaditeľka

V Bratislave dňa 4. 9. 2013

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013

I.

a) Základné údaje

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Velehradská 24, 821 08 Bratislava
Telefónne číslo	02/5596 9632
Faxové číslo	02/5596 9632
Internetová adresa školy	msvelehradska@gmail.com
Elektronická adresa školy	
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci materskej školy

Funkcia	Meno a priezvisko	Elokované triedy v objekte
Riaditeľ materskej školy	Oľga Ličková	——
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Eva Reháková	Budovateľská 10
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy	Zuzana Jankovičová	Tekovská 7
Zástupca riaditeľa pre elok. triedy		
Vedúce školskej jedálne	Agáta Faktorová	ŠJ Velehradská 24
		ŠJ Budovateľská 10
	Eva Tarabová	ŠJ Tekovská 7

Údaje o rade školy

Termín ustanovenia rady školy	06. 09. 2012	——
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda rady školy	JUDr. Zuzana Krajčovičová	MŠ Velehradská - rodič
Podpredseda rady školy	Ing. Marek Mikulášik	EP Budovateľská - rodič
Zapisovateľ	Ružena Pešková	EP Budovateľská - ped. zam.
Členovia	Elena Poiselová	MŠ Velehradská - rodič
	Mgr. Monika Orthová	EP Budovateľská - ped. zam.
	Marta Kullačová	EP Tekovská - rodič
	Eva Michalíková	EP Tekovská - neped. zam.
	PhDr. Patrik Guldán	MZ MČ Bratislava - Ružinov
	MUDr. Vladimír Ferjenčík	MZ MČ Bratislava - Ružinov
	Ing. Vladimír Sloboda	MZ MČ Bratislava - Ružinov
	Radovan Struhár	MZ MČ Bratislava - Ružinov
Počet zasadnutí RaŠ v šk. roku	5	

Metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľ'a školy

Názov	Meno vedúceho
Rodičovské združ. pri MŠ Velehradská	Elena Havlíková
RZ pri EP Budovateľská	Ing. Marek Mikulášik
RZ pri EP Tekovská	Katarína Lisá

b) Údaje o počte detí

	Počet tried	Počet detí	Z toho začlenené	Počet predškolákov	Počet detí s OŠD
Subjekt Velehradská	3	66	0	18	1
EP Budovateľská	3	64	0	17	1
EP Tekovská	2	48	0	12	2
EP					
Spolu:	8	178	0	47	4

c) Údaje o počte zapísaných detí

Celkový počet zapísaných (03.2013)	115
Počet odkladov školskej dochádzky	4

d) Výchovo-vzdelávacie činnosti

Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa stupňa poskytovaného vzdelania

V školskom roku 2012 – 2013 získalo Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania 44 detí.

Oblasti, na ktoré bol zameraný výchovno-vzdelávací proces

1. Rešpektovať rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí a ich momentálne osobné dispozície
2. Zvyšovať úroveň pripravenosti detí s odloženou školskou dochádzkou na primárne vzdelávanie
3. Rozširovať individuálne rozvojové možnosti a schopnosti nadaných detí

4. Uplatňovať zážitkové učenie
5. Uplatňovať hru ako jednu z najdôležitejších metód a prostriedkov učenia sa detí
6. Podporovať experimentovanie a bádanie detí
7. Stimulovať rozvoj kritického a tvorivého myslenia
8. Stimulovať sociálny, emocionálny a morálny vývin detí
9. V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa zabezpečovať aktívnu ochranu detí pred
10. negatívnymi spoločenskými javmi, predchádzať všetkým formám diskriminácie.
Utvárať pozitívne postoje detí k svojmu zdraviu a k zdraviu iných

Krúžková činnosť materskej školy:

MŠ Velehradská :	tanečný krúžok výtvarný krúžok
EP Budovateľská:	tanečný krúžok výtvarný krúžok
EP Tekovská :	literárno-dramatický krúžok výtvarný krúžok

Cudzí jazyk

	Anglický jazyk	Počet detí	Nemecký jazyk	Počet detí
Subjekt	Velehradská	19		
EP	Budovateľská	11		
EP				
EP				
Spolu detí		30		

Nadštandardné aktivity predškolského zariadenia

MŠ Velehradská:	korčuľovanie
EP Budovateľská:	plavecký výcvik, korčuľovanie
EP Tekovská:	-

Dochádzka – sumár za celý školský rok

	Priemerná dochádzka
Subjekt Velehradská	46 mesačne
EP Budovateľská	45 mesačne
EP Tekovská	41 mesačne
EP	
Spolu	132 mesačne

Účasť materskej školy na súťažiach

Športová súťaž - „Ružinovská Miniolympiáda“

Výtvarná súťaž - „Dúhový kolotoč“, „Farebná jeseň“, „Zimné radovánky“, „Prišla jar“

e) Uplatňované výchovné a vzdelávacie programy

Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie ISCED 0

Školský vzdelávací program „Otvor oči, vnímaj svet“

f) Údaje o počte pedagogických zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu

Pedagogickí zamestnanci

Pedagogickí zamestnanci školy	Z toho Začínajúci ped. zam.	Z toho samostatní ped. zamestnanci	Z toho zamestnanec s I. atestáciou	Z toho zamestnanec s II. atestáciou
16	16	0	1	1

g) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov v školskom roku 2012/2013
(ukončené osvedčením, prvou kvalifikačnou skúškou,.....)

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh	vzdelávania / počet	
		Začalo	Pokračuje	Ukončilo
Jednorazové: „Dieťa s Aspergerovým syndrómom a vysokofunkčným autizmom v MŠ“, „Obsahová reforma v MŠ“	4	jednodňové		
Priebežné- inovačné: „Inovácie v riadení MŠ“ Aktualizačné vzdelávanie: „Obsahová reforma školy“, „Digitálne technológie v MŠ“	5	4/2013		4- 6/2013 Osvedčenie

h) Aktivity a prezentácia materskej školy na verejnosti

- Aktivity organizované materskou školou**

Prehliadky ľudovej piesne

Zoznámenie sa s vážnou hudbou – „Malá čarovná flauta“, „Mozart deťom“

Prezentácia kultúrneho programu v rámci Vianočnej besiedky, Dňa matiek, Dňa otcov, Mesiaca úcty k starším a Fašiangov

Šarkaniáda – púšťanie šarkanov v školskej záhrade

Halloween, lampiónový sprievod v maskách, Martin na bielom koni, fašiangový sprievod, karneval

Prezentácia získaných poznatkov a vedomostí na rozlúčke predškolákov

Prezentácia výtvarných prác vo vonkajšom aj vnútornom areáli MŠ

Pravidelné vzájomné návštevy detí MŠ a 1. ročníka ZŠ

Prezentácia získaných vedomostí z anglického jazyka

Prezentácia nadobudnutých pohybových schopností z tanečného krúžku, literárno-dramatického krúžku, korčuľovania, plávania

Prezentácia ľudových a autorských rozprávok - čítanie rozhlasovým hercom, rodičmi, súrodencami, starými rodičmi a kamarátmi

Kniha je môj kamarát – exkurzia v mestskej knižnici
 Celoškolské výstavy detských prác na tému: Environmentálna výchova doma a v MŠ, Tajomstvá lesa, Strašidielko Tekvica, Papierové svetlonosy, Moje Vianoce, Zimné kráľovstvo, Veselé figúrky a masky, Zrod života, Cestovanie v čase, Jar je tu, Mliečne postavičky, Zem a jej obyvatelia, Vodný svet, Môj kamarát, Aj my sme spisovatelia, Moja mama, Môj otec, Ja a moja mama (výstava fotografií), Aj nevidiaci sú šťastní, Deti a matky sveta, Rozprávková babička
 Tvorivé dielne s rodičmi – výroba vianočnej ozdoby
 Prezentácia mliečnych výrobkov – ochutnávka pre rodičov
 Prezentácia nátierok podľa nových receptúr pre rodičov
 Beseda so záchranárom, spisovateľom, zdravotnou sestrou, dentistami, príslušníkmi staršej generácie, poľovníkom, nevidiacim človekom
 Poznaj svoje mesto – návšteva Sadu J. Kráľa , Vodohospodárskeho parku, Národného múzea, starého mesta
 Poznávací výlet Krásy Slovenska – Biofarma Stupava, Koliba
 Týždeň detskej radosti – Moja hračka, Kreslenie na chodníky, Deň rozprávkových bytostí, Deň loptových hier, Deň športových súťaží, Diskotéka a diskoparáda
 Ankety na tému – „Prečo sú pekné Vianoce?“ , „Prečo ľúbim, svoju mamu?“, „Čo by ma potešilo k MDD“ a „Prečo ľúbim svojho otca?

- **Aktivity, do ktorých sa materská škola zapojila**

Environmentálny projekt Občianskeho združenia pre hendikepované deti – Drobné zvieratá, Plazy, Ježkovia, Poníky
 Cvičíme ako školáci – cvičenie v telocvični v ZŠ Košická a ZŠ Kulíškova
 Náučno-výchovný program z jednotlivých regiónov Slovenska za typickými ľudovými nástrojmi - Zletela kukučka, Spievajže si spievaj
 Týždeň mlieka – aktivity zamerané na konzumáciu mlieka a mliečnych výrobkov
 Pastelka – výchovný program zameraný na ochranu zdravia
 Mlieko pre školy – v rámci európskeho mliečneho programu
 Dental alarm –osvetový program o prevencii v oblasti ústnej hygieny
 Udržateľná energia – spolupartnerstvo v projekte ZŠ Kulíškova

j) Projekty, do ktorých je materská škola zapojená

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Ovocie a zelenina do škôl	EÚ a SR	1. 2. 2010	
Mlieko pre školy v EÚ	EÚ a SR	1. 10. 2008	
Škola podporujúca zdravie	Slov. zdrav. org.	1. 12. 2003	
Projekt na podporu zdravia	MŠ SR, EÚ	1. 9. 2005	
Kreslím, farbím, maľujem	MŠ Velehradská	1. 1. 2006	
Ani deň bez rozprávky	MŠ Velehradská	1. 9. 2008	

KIDSMART	LEARNING CENTRE	1. 9. 2008	
Projekt zdravotnej výchovy Evička a deti		30. 9. 2012	30. 6. 2013
Deň veselých zúbkov	dm drogerie markt	20. 4. 2013	24. 5. 2013
Second Step (srdce na dlani)	Committee for Childern	1.12. 2011	
Generation @school	EÚ a SR	15. 4. 2012	
Rok s Medvedíkom Nivea	spol. Beiersdorf Slovakia	1. 9. 2010	
Koníky – naši kamaráti	Detská farma Gazdáčik	11. 10. 2013	
Goodyear Bezpečná škôlka	Goodyear Dunlop Tires	15. 9. 2011	
Farebný svet na papieri	printAlliance, s.r.o.	27. 3. 2012	
Naše mesto	Nadácia PONTIS	25. 5. 2013	15. 6. 2013
Motýlia záhrada	Insect Lore – Cornwal	28. 5. 2013	18. 6. 2013

k) Výsledky inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI

V školskom roku 2012 – 2013 nebola vykonaná štátna školská inšpekcia.

l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach materskej školy

Materská škola **MŠ Velehradská** je trojtriedna, umiestnená v účelovej budove. Triedy slúžia ako denné miestnosti, herne a spálne. Veľká spoločenská miestnosť slúži ako telocvičňa, pre kultúrne a spoločenské podujatia a ako spálňa pre deti najstaršej vekovej skupiny. MŠ má samostatnú jedáleň, kuchyňu, umyváreň, šatne, WC, kanceláriu pre riaditeľku, vedúcu ŠJ a ekonómku, krytú terasu, záhradu, kotolňu, kabinety, registratúrne stredisko a pivničné priestory. Budova je v primeranom technickom stave. Bolo uskutočnené hydraulické vyregulovanie ústredného kúrenia. Bolo zrekonštruované WC a kúpeľňa pre personál ŠJ. Je potrebné vymaľovať priestory herne a terasy, opraviť komíny, odkvapové žľaby, zvodné rúry a múrik pod školským plotom, vymeniť osvetlenie v triedach a elektrické rozvody a uskutočniť výmenu detského nábytku. Školská kuchyňa bola vybavená umývačkou riadu, elektrickou smažiacou panvicou a antikorovým pracovným stolom, je potrebné ju vybaviť novým riadom. V školskej jedálni je potrebné vymeniť detské stoly. Priestory MŠ sú vybavené digitálnou a PC technikou, internetom a televízormi.

Elokované tri triedy v objekte **Budovateľská 10**, sú umiestnené v účelovom prízemí obytného domu. Dve triedy slúžia ako denné miestnosti, herne, spálne a jedálne, jedna trieda je samostatná so spálňou, umyvárnou, WC, šatňou, kabinetom. Z tried je priamy vstup do záhrady. Triedy spája vnútorná chodba. Z nej sú vchody do kuchyne, do účelových priestorov pre personál, do zborovne a kancelárie zástupkyne riaditeľky. Do tejto časti budovy vedú osobitné vchody. Priestory školy sú v primeranom technickom stave. Bola vymaľovaná časť budovy a rekonštruovaný priestor detskej šatne po vytopení

nájomníkom bytu. Vybavenie šatní bola zakúpené z 2% z daní. Je nutné uskutočniť hydraulické vyregulovanie kúrenia (riešené so správcovskou spoločnosťou). Bola uskutočnená maľovka zvyšných priestorov budovy a zrekonštruované detské umývárne a WC pre personál, opravená dlažba vo vstupnej hale (uhradené z finančných prostriedkov získaného grantu). Je potrebné namontovať vodomery, vymeniť osvetlenie v triedach a školskú kuchyňu vybaviť chýbajúcim technologickým zariadením (umývačka riadu, antikorové stoly, elektrická rúra, výlevka) a chýbajúcim riadom. EP je vybavené počítačovou technikou, internetom, televízorom. V spolupráci s nadáciou PONTIS – Dobrovoľníci svojmu mestu - sa vynovil interiér a vyčistili pivničné priestory elokovaného pracoviska.

Elokované dve triedy sú umiestnené v objekte **Tekovská 7** v účelovom prízemí obytného domu. Každéj triede prislúcha vstupná hala, sociálne zariadenie, umývárne, spálňa. Jedáleň tvorí stred prízemí a vedie z nej vchod na terasu a dvor. Z jedálne sa vchádza do účelových priestorov pre zamestnancov, ktoré pozostávajú z kancelárie pre zástupkyňu riaditeľky, šatne pre zamestnancov, kancelárie pre vedúcu ŠJ, miestnosti pre uloženie čistiacich prostriedkov, kuchyne a skladu kuchyne. Priestory sú v primeranom technickom stave. Bola uskutočnená oprava obkladu v detskej umývárni a vymaľovaná trieda po vytopení vlastníkom bytu. Z 2% z daní bola uskutočnená rekonštrukcia detských šatní. Boli zrekonštruované WC pre personál školy. Je potrebné vymaľovať priestory školy a školskú kuchyňu doplniť chýbajúcim antikorovým stolom. EP je vybavené IKT technikou, internetom, televízorom.

m) **Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy sú uvedené v prílohe č. 2**

n) **Ciele, ktoré si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie ich plnenia**

Pokračovať v dobrej úrovni uplatňovania citovej a estetickej výchovy a výchovy kultúrneho diváka – množstvom zhliadnutých divadelných predstavení s vhodným usmerňovaním detí, vhodnými hrami zameranými na citovú výchovu, intenzívnou prácou v oblasti estetickej a dramatickej výchovy a intenzívnou kreatívnou činnosťou výtvarných krúžkov boli deťom poskytované kvalitné citové zážitky a rozvoj etických postojov, deti boli intenzívne vychovávané k umeniu a prostredníctvom umenia k estetike - cieľ bol splnený. **Plniť úlohy z Projektu Škola podporujúca zdravie a z Projektu na podporu zdravia** – zvýšila sa fyzická zdatnosť a pohybová výkonnosť detí, znížila sa chorobnosť a pobytom vonku s kvalitným obsahom bolo deťom umožnené mať radosť z pohybových aktivít a tým upevňovať zdravý životný štýl – cieľ bol splnený. **Plniť úlohy z Projektu Ani deň bez rozprávky** – dennodenne sa pracovalo s rôznymi druhmi rozprávok, s písmenami a číslicami, čím sa zvýšila predčitateľská gramotnosť, prácou s PC a s internetom sa značne zvýšila počítačová gramotnosť detí – dokážu využívať získané zručnosti v procese predprimárnej edukácie – cieľ bol splnený. **Dôsledne dodržiavať štátny vzdelávací program ISCED 0, overovať a realizovať**

aktivity zo ŠkVP „Otvor oči, vnímaj svet“ – ISCED 0 bol striktno dodržiavaný. Dôsledne boli realizované a overované edukačné aktivity zo Školského vzdelávacieho programu – deti sú zodpovedne pripravené na prechod do ZŠ, iba u 3 detí zo 47 predškolákov bola odložená povinná školská dochádzka o jeden rok. (1 dieťa má odloženú povinnú školskú dochádzku z dôvodu neovládania slovenského jazyka – je cudzinec). **Pokračovať v zapájaní detí najstaršej vekovej skupiny do počítačového projektu KIDSMART** – priebežne plnia jeho vzdelávacie programy pre deti, zapájali sa všetky deti a získali na rôznej úrovni potrebné počítačové a jazykové zručnosti – cieľ bol splnený. **Prijať a vstúpiť do filozofie multikultúrnej školy a akceptovať hodnotu človeka ako ľudského jedinca** – priebežne boli plnené čiastkové ciele a najmä deti najstaršej vekovej skupiny tieto hodnoty akceptovali. **Dôsledne rešpektovať práva detí aj zamestnancov v rámci Národného programu výchovy k ľudským právam a šíriť osvetu v tejto oblasti** – celý pedagogický kolektív sa rôznou intenzitou snažil o ich rešpektovanie, deti sa cítili vo všetkých priestoroch MŠ dobre, v bezpečí. Tejto téme sa venoval priestor aj na triednych schôdkach a v dotazníkoch pre rodičov o spokojnosti s MŠ – cieľ je potrebné plniť dlhodobo a permanentne. **Zvyšovať povedomie v oblasti environmentálnej výchovy a budovania zdravého životného štýlu** – na budovanie zdravého životného štýlu bol kladený dôraz vo všetkých organizačných zložkách edukačného procesu s pozitívnym výsledkom - cieľ bol splnený. **Dôrazne budovať kultúrnu gramotnosť a kultivovanú komunikáciu** – zaradovaním množstva regionálnych, historických aj novodobých kultúrnych prvkov kultúry bol cieľ jednoznačne splnený. V oblasti kultúrnej komunikácie nemajú deti problémy - cieľ bol splnený. **Budovať vyváženú a komplexnú osobnosť dieťaťa so zreteľom na hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti** – budovaniu uvedených zručností sa pedagogickí zamestnanci venovali počas všetkých edukačných činností – v hodnotiacich zručnostiach sú ešte rezervy. **Nadálej uskutočňovať nadštandardné kultúrne, spoločenské, vzdelávacie a športové aktivity školy v spolupráci s rodičmi** – uvedené akcie mali vysokú úroveň, sú deťmi aj rodičmi veľmi dobre hodnotené, podvihli dobrú úroveň školy – cieľ bol jednoznačne splnený. **Nadálej poskytovať jazykové kurzy a krúžkovú činnosť prostredníctvom pedagogických zamestnancov a lektorov** – kurz AJ, tanečný, výtvarný a literárno-dramatický krúžok mali dobrý ohlas u detí i rodičov, najmä práce zhotovené na výtvarnom krúžku mali nadštandardnú estetickú a technickú úroveň a vylepšili estetiku prostredia školy – cieľ bol splnený. **Pokračovať v získavaní finančných prostriedkov varením pre cudzích strávníkov a pokračovať v prenájme nebytových priestorov** – získavanie finančných prostriedkov varením pre zamestnancov firiem a dôchodcov je rentabilné, (zisk pre školu za rok 2012/2013 bol 1.604,50 €), prenajímanie suterénnych nebytových priestorov pokračuje (zisk za rok 2012/2013 bol 960,- €, spolu: 2.564,50€) – cieľ je plnený priebežne a operatívne.

o) Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje :

- dobré výsledky**

Pripravenosť detí na vstup do 1. ročníka ZŠ.

Utváranie čitateľskej, kultúrnej a počítačovej gramotnosti.

Zvýšenie telesnej zdatnosti na základe plnenia úloh z projektov Škola podporujúca zdravie, absolvovania športových dopoludní a ľahkoatletických súťaží, uskutočňovaním netradičných športov v Týždni športu, tanečno – športových diskoték a účasťou na miniolympiáde.

Estetizácia prostredia a prezentácia detských výtvarných prác pre verejnosť v areáloch škôl, školských záhrad a chodníkov MŠ, v Dome kultúry v Prievaze a v MŠ Bancíkovej.

Utváranie pevných citových väzieb medzi učiteľkami a deťmi, medzi sebou navzájom a dôslednou realizáciou prosociálnej výchovy.

Utváranie zdravého sebavedomia a osobnostného rozvoja detí.

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa v uplatňovaní pozitívnych motivácií spojených s prejavmi uznania na získanie sebadôvery a sebaúcty.

- **nedostatky vrátane návrhov opatrení**

Je potrebné neustále zvyšovať pedagogickú a digitálnu odbornosť učiteliek účasťou na jednotlivých programoch kontinuálneho vzdelávania a samoštúdiom aktuálnej odbornej literatúry.

V rámci utvárania pozitívnej klímy v triedach je potrebné pokojné a etické riešenie všetkých problémov s deťmi.

Pri jednaní s rodičmi a kolegynami dodržiavať maximálnu taktnosť.

p) _____

II.

Ďalšie informácie o škole

a) Psychohygienické podmienky

Priestory MŠ svojím funkčným rozčlenením umožňujú voľné hry detí a výchovno-vzdelávaciu prácu, oddych, osobnú hygienu, cvičenie, stravovanie a športovo-rekreačnú činnosť v školskej záhrade.

Počas výchovno-vzdelávacej práce sú pravidelne striedané aktivačné a relaxačné činnosti, sú dodržiavané trojhodinové intervaly medzi podávaním jedál, je pravidelne dodržiavaný pitný režim, sú uspokojované citové a fyziologické potreby detí. Deťom sú v rámci popoludňajšieho oddychu na ležadlách ponúkané rôzne druhy relaxácie.

b) Voľno časové aktivity školy

Besiedky, posedenia a besedy s rodičmi, starými rodičmi, ochutnávky zdravých potravín, športové popoludnia, lampiónový a fašiangový sprievod.

c) Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom

Rodičia sú pravidelne prizývaní na akcie školy, na plenárne schôdze a triedne aktivity.

Na požiadanie sa zúčastňujú brigád a pomocných prác v škole

Pravidelne prispievajú finančnými prostriedkami na kultúrne akcie školy, na školské výlety, na ceny v rámci podujatí, na hračky, na zabezpečenie pitného režimu, na environmentálne projekty, na čistiace potreby a čistiareň, na dofinancovanie projektu Naše mesto, na knihy a vzdelávacie projekty. (V MŠ Velehradská rodičia prispeli na prevádzku školy sumou 7.759,- €, v EP Budovateľská sumou 4.496,- € a v EP Tekovská sumou 2.148,- €, spolu: 14.403,- €)

Sponzorsky sa podieľajú na obnove zariadenia interiéru.

Na požiadanie rodičov poskytujú učiteľky konzultácie a osobné rozhovory o výchove ich dieťaťa.

MŠ poskytuje priestor na prevádzkovanie záujmových krúžkov pre deti ZS, súkromnými školami a súkromnými lektormi

Podľa potreby sa rodičia zúčastňujú školských výletov ako poverený pomocný dozor a pomáhajú pedagogickým zamestnancom pri plaveckom výcviku a korčuľovaní.

So súhlasom riaditeľky MŠ sa niektorí rodičia zúčastňujú výchovno – vzdelávacej práce.

d) Vzájomný vzťah medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

Na veľmi dobrej úrovni spolupracuje materská škola:

so ZŠ Kulíškova a ZŠ Košická v oblasti vzájomných návštev detí MŠ a ZŠ, konzultácií pedagógov

so vzdelávacou agentúrou Intenzívne v oblasti cudzích jazykov

s RŠK v oblasti športových výcvikov a miniolympiády

so Šport – komplexom Tempo v oblasti športových výcvikov

s občianskym združením pre hendikepované deti

so špeciálnymi pedagógmi – logopédmi zo ZŠ Kulíškova

s firmou Horánsky v oblasti BOZP a OPP

so Záchranou lekárskou službou

Na dobrej úrovni spolupracuje materská škola:

s psychológmi z CPPP a P v oblasti poradenstva, testov ŠZ, školskej pripravenosti
a konzultácií pre rodičov
s tanečnou školou Elastic
so SČK v oblasti ochrany zdravia

26. 06. 2013

V pedagogickej rade prerokované dňa

03. 07. 2013

Rade školy predložené dňa

podpis predsedu rady školy

Schválené zriaďovateľom dňa uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti

Bratislava – Ružinov č.

V Bratislave dňa.....

podpis riaditeľky materskej školy

pečiatka

Vyjadrenie rady školy

**Rada školy pri Materskej škole Velehradská 24, 821 08 Bratislava
s elokovanými pracoviskami v objekte Budovateľská 10 Tekovská 7**

Materská škola
Velehradská 24
821 08 Bratislava

**VEC: Vyjadrenie Rady školy k Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch
a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013**

Rada školy pri Materskej škole Velehradská 24, 821 08 Bratislava s elokovanými pracoviskami v objekte Budovateľská 10 a Tekovská 7, Bratislava (ďalej len „Rada školy“) dňa 3.7.2013 prerokovala Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2012/2013 (ďalej len „Správa“), ktorú jej predložila riaditeľka materskej školy pani Oľga Ličková.

Rada školy vzala predloženú Správu na vedomie, vyjadrila s ňou súhlas bez výhrad a potvrdila pravdivosť údajov, ktoré uviedla riaditeľka uvedenej materskej školy pani Oľga Ličková.

V Bratislave dňa 3.7.2013

JUDr. Zuzana Krajčovičová
Predsedníčka Rady školy

Rozbor hospodárskej činnosti
za rok 2012

Bratislava 20. 3. 2013

Úvod

Materská škola Velehradská je samostatným právnym subjektom s pričlenenými triedami v objekte Budovateľská 10 a Tekovská 7.

MŠ Velehradská je samostatná prízemná budova s tromi triedami, má pôdorys tvaru písmena „L“, riešená do dvoch traktov. V čelnom trakte je umiestnený vestibul, šatňa II. Triedy, herňa s kabinetom a javiskom, jedáleň, kuchyňa, kancelária vedúcej ŠJ, sklad potravín a kancelária ekonóma MŠ. V bočnom kolmom trakte je sklad čistiacich potrieb, šatňa III. A I. triedy, šatňa učiteľiek, umyváreň a WC, kancelária riaditeľky školy, kabinet učebných pomôcok a denná miestnosť pre upratovačky. Súčasťou materskej školy je krytá terasa a záhrada.

V suteréne budovy sa nachádza kotolňa, registrátorne stredisko a dve pivnice. Z bočnej pravej strany je vchod, ktorého sa dá prísť do kancelárie ekonómky, vedúcej ŠJ, kuchyne a do dvoch bytov, ktoré materská škola prenajíma .

Elokované tri triedy na Budovateľskej ulici sa nachádzajú v obytnom dome na prízemí s vlastnými vchodmi. MŠ je umiestnená v nebytovom priestore v bezodplatnom prenájme. MŠ platí zálohové platby za teplo a teplú vodu a vyúčtovacie faktúry správcovskej spoločnosti I + V. III. Trieda má svoj vstup do predšatne, šatne, umyvárne, WC a spálne. V I. a II. triede sa rozkladajú ležadlá. Z II. a III. triedy je priamy vstup do záhrady. Triedy spája vnútorná chodba. Z nej sú vchody do kuchyne, do účelových priestorov pre personál, do zborovne a kancelárie štatutárnej zástupkyne riaditeľky. Do týchto častí budovy vedú osobitné vchody.

Elokované dve triedy sú v objekte budovy na Tekovskej 7, tvoria prízemie obytného domu. Sú takisto v bezodplatnom prenájme správcovskej spoločnosti Delphia. MŠ platí zálohové platby na teplo a teplú vodu a vyúčtovacie faktúry. Každé triede prislúcha vstupná hala, sociálne zariadenie a umývárne. Jedáleň tvorí stred prízemia a vedie z nej vchod na terasu a dvor a do účelových priestorov pre zamestnancov, ktoré pozostávajú z kancelárie, šatne pre zamestnancov, kancelárie pre vedúcu ŠJ, skladu čistiacich potrieb, kuchyne a skladu kuchyne. Vchody do materskej školy sú spoločné s vlastníkami bytov na Tekovskej ulici, vchody do účelových priestorov sú samostatné.

Budova MŠ ako aj priestory v EP na Budovateľskej a Tekovskej sú plne kapacitne využívané.

Materská škola Velehradská má spolu 8 tried s počtom detí **176** k 31. 12. 2012. Je zameraná na čitateľskú a počítačovú gramotnosť, ktoré vychádzajú z vlastného projektu MŠ „Ani deň bez rozprávky“, na estetickú a citovú výchovu, ktoré vychádzajú z projektu „Kreslím, farbím, maľujem“, a na úlohy z „Projektu na podporu zdravia“. Vedie deti k zdravému spôsobu života. Realizuje nadštandardné aktivity formou krúžkov anglického jazyka, moderného tanca, výtvarného krúžku, literárno-dramatického krúžku, formou športových aktivít a regionálnych kultúrnych aktivít.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu

A. Plán práce

- stav zamestnancov k 31.12.2012	31
z toho MŠ - pedagogický zamestnanci	16
- nepedagogický zamestnanci	7
- ŠJ	8

B. Čerpanie finančných prostriedkov na mzdy v roku 2012

- tarifné platy	179 545,06 €
- príplatky	43 490,00 €

Mzdové náklady za rok 2012 spolu 231 805,17 €

Priemerná mzda za rok 2012 623,13 €

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu

A. Príjmy

Príjmy za rok 2012 boli dosiahnuté	36 705,44 €
Z toho :	
- poplatky za MŠ	21 134,98 €
- za stravu	13 023,55 €
- prenájom školských bytov	2 541,84 €
- úroky z dom.úverov , vkladov	5,07 €

Dosiahnuté príjmy sú mesačne poukazované na príjmový účet MČ Bratislava – Ružinov.
Odvod príjmov bol vo výške 36 683,20 €.

B. Výdavky

Upravený rozpočet na výdavky pre rok 2012 sme mali vo výške **427 208,00 €**.

Z toho

- na bežné výdavky sumu vo výške	417 857,60 €
- na kapitálové výdavky	9 338,00 €
- zo štátneho rozpočtu	8 021,00 €,
- na odmenu ku dňu učiteľov – z rozpočtu MČ	198,00 €

Čerpanie výdavkov podľa kategórií a ekonomickej klasifikácie za rok 2012 bolo nasledovné :

610 Mzdové prostriedky a odvody : 231 805,17 €
Z toho

611 Tarifný plat vrátane náhrad	179 545,06 €
pre MŠ	143 602,15 €
pre ŠJ	35 942,91 €

612 Príplatky	43 490,00 €
Z toho osobný príplatok	35 658,00 €
pre MŠ	25 523,52 €
pre ŠJ	10 133,88 €

614 Odmeny	5 517,00 €
Z toho ku dňu učiteľov	198,00 €
pre MŠ	4 167,00 €
pre ŠJ	1 152,00 €

616 Doplatok k platu	3 253,11 €
----------------------	------------

Osobný príplatok vo výške 8 021,00 € bol vyplatený zo ŠR.

620 Poistné zamestnancov a NÚP

62 – odvody do poisťovní, NÚP	80 755,27 €
642015 – nemocenské dávky	429,18 €

MŠ

ŠJ

63 - Tovary a služby

631 Cestovné náhrady	133,90 €	1,40 €
-----------------------------	-----------------	---------------

632 Energia, voda a komunikácie

632001

- elektrina	2 844,19 €	1 077,20 €
- plyn	18 613,12 €	522,59 €
- tepelná energia	22 437,36 €	0,00 €

632002

- vodné, stočné	959,04 €	693,38 €
-----------------	----------	----------

632003

- telefón	2 422,04 €	681,99 €
-----------	------------	----------

- poštové služby 147,55 € 4,50 €
 Pri porovnávaní čerpania energií roku 2012 s čerpaním roku 2011 je vidieť nárast cien energií, ktorý nie je zohľadnený v rozpočte.

633 Materiál

Materská škola čerpala finančné prostriedky na nasledovný nákup materiálu:

	MŠ	ŠJ
633001		
- Interiérové vybavenie	290,00 €	54,51 €
633004		
- Vybavenie prev. priestorov	276,00 €	154,00 €
- Vybavenie kuch.priestorov	0,00 €	920,00 €
633006		
- Kancelárske potreby a materiál	1 270,08 €	253,30 €
- Tlačivá	17,40 €	0,00 €
- Čistiace prostriedky	1 242,30 €	1 378,35 €
- Lieky a zdravotnícky materiál	19,23 €	0,00 €
- Posypový materiál	10,80 €	0,00 €
- Knihy, časopisy, noviny	380,68 €	0,00 €
- Učebné a kompenzač. pomôcky	257,70 €	0,00 €
- Materiál na výchovu	537,30 €	0,00 €
- Pracovná obuv a odevy	133,45 €	44,30 €
- Benzín do kosačky	80,84 €	0,00 €

635 Rutinná a štandardná údržba	MŠ	ŠJ
635004		
- oprava kosačky	45,15 €	0,00 €
- údržba kotolne	455,00 €	0,00 €
- rozvodov el. energie, vody a plynu	1 047,66 €	20,00 €
- maľovanie	1 700,74 €	3 116,73 €
- na údržbu softvéru	755,32 €	694,00 €

637 Služby	MŠ	ŠJ
637001		
- školenia	148,80 €	0,00 €
637004		
- tlačiarenské služby	163,03 €	247,20 €
- zhotovenie kľúčov	9,80 €	0,00 €
- kúrenie	1 314,75 €	0,00 €
- odvoz smetia	1 218,95 €	1 203,19 €

- dezinfekcia, deratizácia	24,00 €	0,00 €
- kominárske práce	102,00 €	0,00 €
- revízie a kontroly	877,48 €	0,00 €
637005		
- BOZP a PO	717,00 €	0,00 €
- ciachovanie váh	0,00 €	572,85 €
- odborné posudky	0,00 €	46,00 €
637011		
- poplatky banke	1 281,70 €	0,00 €
- odvod za neplnenie ZPS	905,00 €	0,00 €
637014		
- strava zamestnancov pre MŠ a ŠJ	6 439,00 €	0,00 €
637015		
- poistenie budovy a majetku	719,91 €	0,00 €
637016		
- prídel do SF	2 027,20 €	562,16 €
637027		
- OON	14 015,50 €	213,00 €
637031		
- pokuty a penále	160,52 €	0,00 €

642 Nemocenské dávky	MŠ	ŠJ
642012		
- na odstupné	3 346,00 €	0,00 €
642015		
- náhrada za PN	429,18 €	0,00 €

700 Kapitálové výdavky spolu 9 338,00 €

	MŠ	ŠJ
713002 Výpočtová technika	416,00 €	0,00 €
716 Projektová dokumentácia	1 050,00 €	0,00 €
713004 Prev.stroje a prístroje	0,00 €	7 872,00 €

Finančné prostriedky poskytnuté z MČ boli použité na vybavenie kuchynských priestorov (pracovné stoly, umývačky riadu a drobný inventár ŠJ).

3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

MŠ Velehradská s elokovanými triedami na Budovateľskej a Tekovskej ulici ku dňu 31.12.2012 nevykazuje žiadne neproduktívne náklady.

4. A. Záväzky :

Materská škola Velehradská vykazuje k u dňu 31.12.2012 nasledovné záväzky:

Mzda za 12/2012 – vyplácaná zamestnancom v januári 2013	
vo výške :	19 289,27 €
daň z príjmov	2 967,16 €
odvod do SP + ZP	11 618,24 €
Spolu :	33 874,67 €

Na účte 384 000 je evidovaný nevyplatený príspevok v hmotnej núdzi vo výške 15,00 €. Uvedená suma bola vrátená vo februári 2013.

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond :

Počiatočný stav k 1. 1. 2012	213,67 €
Tvorba- povinný prídel	2 589,36 €
Spolu	2 803,03 €

Čerpanie zo SF :

- Za stravu	854,25 €
- Na regeneráciu	1 860,75 €

Zostatok k 31.12.2012	88,03 €
------------------------------	----------------

B. Účty organizácie :

Stav účtov k 31.12.2012 :

1. Príjmový účet	22,24 €
2. Výdavkový účet	12,41 €
3. depozitný účet	33 874,67 €
4. Účet ŠJ Velehradská	4 061,83 €
5. Účet ŠJ Tekovská	1 088,27 €
6. Darovací účet	0,00 €

Záver

Od začiatku vzniku materskej školy ako samostatného právneho subjektu sa boríme s nedostatkom finančných prostriedkov od zriaďovateľa. Nedá sa nepodotknúť, že prevažnú časť nákladov na materiál vypláca naša materská škola z rodičovských príspevkov, ktoré by mali slúžiť pre potrebu detí, ako je nákup materiálu na výchovu, na učebné a kompenzačné pomôcky pre deti, nákup detského nábytku a podlahových krytín, ako aj na nákup čistiacich potrieb, kancelárskych potrieb a na vybavenie kuchyne.

V tomto roku sme boli prinútení vykonať opravy a údržbu elektrických rozvodov v MŠ Velehradská, maľovku, nátery a údržbu elektrických rozvodov vo vytopených priestoroch v EP Budovateľská, na čo nám prideliла finančné prostriedky MČ. Taktiež nám padla omietka na schodišti v budove na Velehadskej, ktoré sme dali opraviť a vymaľovať.

V každom návrhu rozpočtu, ktorý zasielame MČ sme si naplánovali opravy a potrebnú údržbu budov, žiaľ schválený rozpočet pre našu materskú školu je z roka na rok nižší a náklady na plynulý chod prevádzky stúpajú, pretože budovy sa opotrebovávajú (sú 62 rokov staré) zariadenia sú zastarané (nábytok, koberce, podlahové krytiny, ako aj vybavenie školských jedální).

Nemáme žiadne financie na zakúpenie základných potrieb v kuchyni, ako sú riady, tanieri, ktoré sa rozbíjajú, alebo sú už značne opotrebované, na ručné mixéry, varechy, nože, drobný riad a podobne.

Ol'ga Ličková
riaditeľka

Vypracovala: Bezáková Iveta

Zúčtovanie finančných vzťahov so zriaďovateľom za rok 2012

1. Výdavkový účet

č. ú. 1816007656/0200

- dotácia-prevod na výdavkový účet z MÚ	430 280,12 €
- výdavky za rok 2012	427 195,60 €
v tom mimorozpočtové - bežné výdavky	0,00 €
z odvedených príjmov	0,00 €
z odškodnenia z poisťovne	0,00 €
z rozpočtu MČ – bežné výdavky	417 857,60 €
kapitálové výdavky z vlastného rozpočtu + z MČ + darov	9 338,00 €
- konečný stav účtu k 31.12.2012	12,41 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 20.2.2013 (finančné vysporiadanie)	12,41 €
- zostatok na účte	0,00 €

2. Príjmový účet

č. ú. 1816046559/0200

- odvody príjmov v r. 2012 na účet MÚ Ružinov	36 705,44 €
- konečný stav účtu k 31.12.2012	22,24 €
- odvod na účet MÚ Ružinov dňa 20.2.2013 (finančné vysporiadanie)	22,24 €
- zostatok na účte	0,00 €

3. Depozitný účet

č. ú. 3089863753/0200

- prevod z účtu č. 1816007656/0200 dňa 28.12.2012	33 874,67 €
- konečný stav účtu k 31.12.2012	33 874,67 €
- úhrady dňa 3.1.2013 – mzdy, odvody do poisťovní a NÚP	33 874,67 €
- zostatok na účte	0,00 €

4. Účet ŠJ Velehradská

č. ú. 1645964258/0200

-konečný stav účtu k 31.12.2012	4 061,83 €
---------------------------------	------------

5. Účet ŠJ Tekovská

č. ú. 2358781453/0200

-konečný stav účtu k 31.12.2012	1 088,27 €
---------------------------------	------------

6. Sociálny fond

č. ú. 1816417153/0200

- stav na účte k 1.1.2012		213,67 €
- tvorba	- povinný prídel	2 589,36 €
- čerpanie	- na stravovanie zamestnancov	854,25 €
	- na regeneráciu pracovnej sily	1 860,75 €
	- ostatné	0,00 €
- konečný stav účtu k 31.12.2012		88,03 €

Oľga Ličková
riaditeľka

Vypracovala : Iveta Bezáková

Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Materská škola Velehradská

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2012	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
1. Príjmy spolu	49 255,00	36 705,44	74,52
poplatky a platby z predaja a služieb			
v tom:podpoložka 223002	15 100,00	21 134,98	139,97
podpoložka 223003	13 020,00	13 023,55	100,03
príjem z prenájmu 212	21 130,00	2 541,84	12,03
úroky z dom.úverov, vkladov 243	5,00	5,07	101,40
ostatné príjmy 292	0,00	0,00	0,00
granty 311	0,00	0,00	0,00
2. Odvod príjmov MČ	x	36 683,20	
3. Výdavky spolu	437 546,00	427 195,60	97,63
bežné výdavky vrátane hmotnej núdze	428 208,00	417 857,60	97,58
kapitálové výdavky	9 338,00	9 338,00	100,00
4. Dotácie MČ	430 280,12	430 280,12	100,00
na kapitálové výdavky	430 280,12	430 265,12	100,00
na hmotnú núdzu	0,00	15,00	0,00

Vypracoval: Bezáková

Vyhodnotenie čerpania rozpočtových prostriedkov

Materská škola Velehradská

Tab. č. 2

Ukazovateľ	Rozpočet 2012 v €	Skutočnosť k 31.12.2012 v €	% plnenia
200 Nedaňové príjmy	49 255,00	36 705,44	74,52
Z toho:			
212 príjem z prenájmu	21 130,00	2 541,84	12,03
223 poplatky a platby z predaja a služieb	28 120,00	34 158,53	121,47
223002 Za jasle, materské školy a šk. družiny	15 100,00	21 134,98	139,97
223003 Za stravné	13 020,00	13 023,55	100,03
240 Úroky z dom. úverov a vkladov	5,00	5,07	101,40
292 Ostatné príjmy	0,00	0,00	0,00
311 Granty	0,00	0,00	0,00
600 Bežné výdavky (1)	417 870,00	417 857,60	100,00
Z toho:			
610 Mzdy, platy, sl. príjmy a ost. os. vyr.	231 809,00	231 805,17	100,00
Z toho:			
611 Tarifný plat vrátane náhrad	179 546,00	179 545,06	100,00
612 Príplatky	43 492,00	43 490,00	100,00
614 Odmeny	5 517,00	5 517,00	100,00
616 Vyrovnanie platu	3 254,00	3 253,11	0,00
620 Poistné zamestnancov a NÚP	80 758,00	80 755,27	100,00
630 Tovary a ďalšie služby	101 529,00	101 521,98	99,99
Z toho:			
631 Cestovné náhrady	136,00	135,30	99,49
632 Energia, voda a komunikácie	50 405,00	50 402,96	100,00
v tom:			
elektrická energia	3 923,00	3 921,39	99,96
plyn	19 136,00	19 135,71	100,00
tepelná energia	22 437,00	22 437,00	100,00
vodné stočné	1 652,00	1 652,00	100,00
633 Materiál	9 541,00	9 538,18	99,97
634 Dopravné	0,00	0,00	0,00
635 Rutinná a štandardná údržba	8 448,00	8 445,50	99,97
636 Nájomné za prenájom	0,00	0,00	0,00
637 Služby	32 999,00	33 000,04	100,00
642 Odchodné, odstupné, úrazy, PN do 10dní	3 774,00	3 775,18	100,03
700 Kapitálové výdavky (2)	9 338,00	9 338,00	100,00
Z toho:			
710 Obstarávanie kapitál. aktív	9 338,00	9 338,00	100,00
Z toho:			
713 Nákup kanc. strojov, príst. a zariadení	8 288,00	8 288,00	100,00
716 Prípravná a projekt. dokumentácia	1 050,00	1 050,00	100,00
717 Realizácia stavieb a ich tech. zhodnotenia	0,00	0,00	0,00
718 Rekonštrukcie a modern stroj. a zariadení	0,00	0,00	0,00
Príspevky v hmotnej núdzi (3)	0,00	0,00	
Výdavky spolu (1+2+3)	427 208,00	427 195,60	100,00
Z toho:			
Použitie prostr. z mimorozpočtového účtu			
Použitie navrhnutia rozp. z príjmov - bežné výd. - kapitálové výdavky			

Vypracoval: Bezáková

Komisia školstva, kultúry a športu

Stanovisko

k Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materských škôl
v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ Bratislava – Ružinov za školský rok 2012/2013

Komisia školstva, kultúry a športu na svojom zasadnutí dňa 12. 9. 2013 prerokovala Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ Bratislava – Ružinov za školský rok 2012/2013

A/ **berie na vedomie**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti jej výsledkoch a podmienkach materských škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ Bratislava – Ružinov za školský rok 2012/2013

B/ **odporúča**

predložený materiál schváliť v MZ

Ing. Pavol Šmilhák
predseda komisie